

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 29-i üléséről

Jelen vannak: dr. Bukó Géza önkormányzati képviselő,
Bulla Gusztáv önkormányzati képviselő,
Csernikovicsné dr. Fiszter Zsuzsanna önkormányzati képviselő,
Harda Attila önkormányzati képviselő
Klimon István alpolgármester,
Lövey Zoltán önkormányzati képviselő,
Mértén János önkormányzati képviselő,
Dr. Pásztor Gábor önkormányzati képviselő,
Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő,
Pogány István önkormányzati képviselő,
Szitka Péter polgármester,
Tokai Edit önkormányzati képviselő

Az ülés teljes tartamára tanácskozási joggal megjelent:
Dr. Szuromi Krisztina jegyző

A Képviselő-testület létszáma: 12 fő

Szitka Péter polgármester

(00.01 – 00.55)

A munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen mindenkit nagy szeretettel és tisztelettel köszöntök. Hogyha körbenézek, akkor a határozatképességünk biztosítása természetesen adott. A kiküldött napirendi pontokat ismerik, a tegnapi nap folyamán a bizottsági ülések elvégezték a munkájukat, hogy a mai nap szintén gördülékeny legyen, úgyhogy első körben a menetrendünkről kérem majd a véleményüket, legyenek kedvesek a mai munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésünk napirendjéről géppel dönteni.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 12 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi napirendet fogadta el:

Tárgyalt napirendi pontok:

Tárgy:

Előterjesztő:

1.)

javaslat Kazincbarcika Város
Önkormányzata 2024. évi
kötségvetésének végrehajtásáról szóló
zárszámadási rendelet elfogadására

Szitka Péter
polgármester

- | | | |
|-----|--|---|
| 2.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város
Önkormányzata 2025. évi
kötségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.)
önkormányzati rendelete módosítására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 3.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város
Önkormányzata Képviselő-testületének
a Képviselő-testület Szervezet- és
Működési Szabályzatáról szóló
10/2024. (X.2.) önkormányzati
rendeletének módosítására és a
Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal
belső szervezeti tagozódásának,
létszámának, munkarendjének,
valamint ügyfélfogadási rendjének
meghatározására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 4.) | <i>Javaslat a települési adókról szóló
rendelet megalkotására</i> | <i>dr. Szuromi Krisztina
jegyző</i> |
| 5.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város
Önkormányzata Képviselő-testületének
a közterületek rendjéről és a közterület-
használat szabályairól szóló 14/2022.
(V. 26.) önkormányzati rendelet
módosítására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 6.) | <i>Javaslat az anyakönyvi események
lebonyolítását szolgáló hivatali
helyiségek körének bővítésével
kapcsolatos döntések meghozatalára</i> | <i>dr. Szuromi Krisztina
jegyző</i> |
| 7.) | <i>Javaslat a Bűnmegelőzési,
Vagyonvédelmi Alapítvány 2024. évi
működéséről szóló beszámoló
elfogadására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 8.) | <i>Javaslat a MÁV Személyszállítási Zrt.
Kazincbarcika város helyi közforgalmú
autóbusz közlekedésével összefüggő
közszolgáltatási feladatainak 2024. évi
ellátásáról szóló beszámolójának
elfogadására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |

- | | | |
|------|---|--------------------------------------|
| 9.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város 2024. évi gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelésének elfogadására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 10.) | <i>Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodákban a 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására és a kapcsolódó döntések meghozatalára, valamint a maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezésére</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 11.) | <i>Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Alapító Okiratának módosításával kapcsolatos döntések meghozatalára</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 12.) | <i>Javaslat államháztartási költségvetési szakértői szolgáltatás igénybevételére</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 13.) | <i>Javaslat a Kazincbarcika Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló, a Kazincbarcika belterület 576/1 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Herboljai út 1-3. szám alatt, valamint a Kazincbarcika belterület 1111/45/A/2 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Egressy Béni tér 5. szám alatt található ingatlanokkal kapcsolatos döntések meghozatalára</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 14.) | <i>Javaslat a Kazincbarcika Városi Sportuszoda, Vízilabda és Rekreációs Központ és a Kazincbarcikai Városi Fedett Uszoda üzemeltetésével kapcsolatos döntések meghozatalára</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 15.) | <i>Javaslat a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája udvarán található játszóeszközök hasznosítására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |

- | | | |
|------|---|---|
| 16.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város Kommunális és Kulturális Fejlődéséért Alapítvány 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 17.) | <i>Javaslat a BARCIKA CENTRUM Kft. könyvvizsgálójának megválasztására, valamint alapító okiratának módosítására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 18.) | <i>Javaslat a BARCIKA Holding vállalatcsoport 2024. évi mérlegbeszámolóinak elfogadására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 19.) | <i>Javaslat a BARCIKA PROJEKT Kft. alapító okiratának módosítására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 20.) | <i>Javaslat a BARCIKA PROJEKT Kft. 2024. évi mérleg és szakmai beszámolójának elfogadására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 21.) | <i>Javaslat halgazdálkodási jog haszonbérletére vonatkozó pályázat eredménytelenségének megállapítására</i> | <i>Klimon István
alpolgármester</i> |
| 22.) | <p><i>I. Javaslat a Kazincbarcika belterület 22 hrsz. alatt nyilvántartott, legelő művelési ágú ingatlan rekreációs célú földszerzés tárgyúul való kijelölésére, valamint Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének 88/2022. (VI. 23.) határozata mellékletének módosítására</i></p> <p><i>II. Javaslat a Kazincbarcika belterület 22 hrsz alatt nyilvántartott, legelő művelési ágú ingatlan mintegy 556 m2 nagyságú földrészletére vonatkozó rekreációs célú földhasználati szerződés megkötésére és az ehhez szükséges döntések meghozatalára</i></p> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 23.) | <i>Javaslat közterület rendeltetéstől eltérő célú használata ügyben fellebbezés elbírálására</i> | <i>dr. Szuromi Krisztina
jegyző</i> |

- | | | |
|------|--|--------------------------------------|
| 24.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének „Kazincbarcika Város Díszpolgára”, „Kazincbarcika Város Képviselő-testületének Elismerő Plakettje” és „Pro Urbe Kazincbarcika” kitüntető díjak adományozására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 25.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kazincbarcika Város Egészségügyéért kitüntető díj adományozására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 26.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kazincbarcika Város Közneveléséért kitüntető díj adományozására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |
| 27.) | <i>Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kazincbarcika Város Köszolgáltatáért kitüntető díj adományozására</i> | <i>Szitka Péter
polgármester</i> |

1. napirendi pont tárgyalása

Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet elfogadására

Szitka Péter polgármester

(00.56 – 01.17)

Az adott előterjesztésről, rendeletről a bizottsági véleményt először Lövey Zoltán elnök úr mondja el. Parancsoljon!

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(01.18 – 01.34)

Tegnap a bizottságunk tárgyalta az előterjesztést, a fölmerült kérdésekre a Gazdasági szervezet vezetője és Polgármester úr megadta a választ, azután 3 igen és 3 nemmel szavaztunk a rendelet-tervezetről.

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő (01.39 – 02.19)
a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke
az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Tegnapi ülésén a Jogi, illetve a Társadalompolitikai Bizottság együttes tevékenységet folytatott, így mindkét bizottság véleményét én fogom az ülés során ismertetni.
 Először az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottságnak a szavazati arányait mondanám, mely 5 igen, 1 nem;
 a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság pedig a rendelet-tervezetet 5 igen, 1 nem szavazattal elfogadta.

Szitka Péter polgármester (02.20 – 03.18)

Kérdés, észrevétel a rendelettel, előterjesztéssel kapcsolatosan amennyiben nincs, a rendeletről kérem véleményüket, géppel legyenek szívesek szavazni.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
 11/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete
 az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló
 zárszámadásáról**

[1] Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadása jóváhagyása céljából kerül megalkotásra a rendelet.

[2] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.2.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 1.1.2. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, 2.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottsága, és 3.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

a) 21.053.575.954 Ft költségvetési és finanszírozási bevétellel

- b) 16.102.372.416 Ft költségvetési és finanszírozási kiadással
 - c) 4.951.203.538 Ft maradvánnyal
- hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat mérlegszerűen bemutatott bevételeit és kiadásait önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A Képviselő-testület a bevételek és kiadások kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerint csoportosított mérlegét az 1. melléklet szerint fogadja el.

(4) A Képviselő-testület a működési és felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerint fogadja el.

2. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

1. A beruházások és fejlesztési célú támogatások kiadásainak beruházásonként és felhalmozási célú támogatások jogcímenkénti részletezését a 3. melléklet szerint.
2. A felújítási kiadásokat feladatonként a 4. melléklet szerint.
3. Az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek 2024. évi bevételeit és kiadásait az 5. melléklet szerint.
4. Kazincbarcika Város Önkormányzata feladatainak alakulását a 6. melléklet szerint.
5. A Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal feladatainak alakulását a 7. melléklet szerint.
6. A Kazincbarcika Szociális Szolgáltató Központ, a Kazincbarcikai Összevont Óvodák és az Egressy Béni Városi Könyvtár feladatainak alakulását a 8. melléklet szerint.
7. Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványát a 9. melléklet szerint.
8. Általános működési és ágazati feladatok támogatásának alakulását jogcímenként a 10. melléklet szerint.
9. A dologi kiadások részletes bemutatása a 11. melléklet szerint.
10. Céljelleggel jutatott támogatások felhasználásának alakulását a 12. melléklet szerint.
11. A 2024. évi zárszámadás pénzügyi mérlegét a 13. melléklet tartalmazza.
12. Több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeket célok szerint, évenkénti bontásban a 14. melléklet tartalmazza.
13. Az Önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulását, lejárat és eszközök szerinti bontásban a 15. melléklet tartalmazza.
14. Adósság állomány alakulását lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban a 16. melléklet tartalmazza.

15. Az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokat, kedvezményeket a 17. melléklet tartalmazza.
16. Vagyonkimutatást a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökről és forrásokról, valamint az érték nélkül nyilvántartott eszközök kimutatását a 18. melléklet tartalmazza.
17. Az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulását a 19. melléklet tartalmazza.
18. A pénzeszközök változásának levezetését a 20. melléklet tartalmazza.
19. Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi előirányzat-felhasználási tervének alakulását a 21. melléklet tartalmazza.
20. A vagyon részletes kimutatásait a 22. melléklet tartalmazza.
21. A vezetői nyilatkozatokat a 23. melléklet szerint.

3. §

(1) A Képviselő-testület utasítja az Önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az Önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2025. évi költségvetésben szereplő előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A Képviselő-testület utasítja az Önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról, a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 30 napon belül írásban értesítse.

5. §

Hatályát veszti a Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 31/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendelet.

6. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadásáról szóló 7/2024. (V. 31.) önkormányzati rendelet.

7. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba.

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 132 283 634	2 787 632 329	2 787 632 329	100,0%
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	457 199 271	487 949 361	487 949 361	100,0%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	688 747 855	940 120 135	940 120 135	100,0%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	679 151 732	1 012 838 385	1 012 838 385	100,0%
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	250 936 955	257 871 672	257 871 672	100,0%
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	56 247 821	64 782 059	64 782 059	100,0%
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		23 148 800	23 148 800	100,0%
1.7.	Elszámolásból származó bevételek		921 917	921 917	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	101 247 000	643 210 560	641 954 399	99,8%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	101 247 000	643 210 560	641 954 399	99,8%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			21 938 911	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	5 924 901 461	5 924 901 461	1 830 466 854	30,9%
4.1.	Építményadó	580 000 000	580 000 000	642 522 272	110,8%
4.2.	Idegenforgalmi adó	7 000 000	7 000 000	12 035 900	171,9%
4.3.	Iparüzési adó	5 164 000 000	5 164 000 000	957 002 695	18,5%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	160 000 000	160 000 000	178 688 030	111,7%
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	13 901 461	13 901 461	40 217 957	289,3%
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	755 891 260	795 921 374	1 275 400 152	160,2%
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	500 000	500 000	2 638 368	527,7%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 574 000	8 240 817	44 943 906	545,4%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	14 981 688	15 775 260	20 613 295	130,7%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	223 459 901	223 459 901	225 848 832	101,1%
5.5.	Ellátási díjak	363 077 186	386 490 422	442 529 300	114,5%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	92 953 485	93 936 205	109 397 765	116,5%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		10 959 000	42 360 000	386,5%
5.8.	Kamatbevételek	50 000 000	50 000 167	371 681 851	743,4%
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	845 000	845 000	847 000	100,2%
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		1 086 831	2 057 132	189,3%
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000	4 627 771	12 482 703	269,7%
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	515 440 256	515 440 256	37 534 635	7,3%
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	515 440 256	515 440 256	37 407 398	7,3%
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			127 237	
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszüntéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	103 717 114	231 128 345	245 746 236	106,3%
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	103 717 114	231 128 345	245 746 236	106,3%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	9 562 581 445	10 927 586 129	6 873 960 533	62,9%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	9 276 868 563	13 268 174 184	13 268 174 184	100,0%
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 276 868 563	13 268 174 184	13 268 174 184	100,0%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejötött betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	9 276 868 563	14 167 607 310	14 179 615 421	100,1%
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	18 839 450 008	25 095 193 439	21 053 575 954	83,9%

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

1. melléklet a 11/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	11 674 578 958	16 079 070 618	10 772 353 861	67,0%
1.1.	Személyi juttatások	2 636 026 950	3 045 884 628	2 823 740 366	92,7%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	382 117 158	452 477 659	416 093 555	92,0%
1.3.	Dologi kiadások	3 187 020 448	3 698 861 404	2 707 417 658	73,2%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	318 000 000	171 325 000	111 426 073	65,0%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 150 403 561	5 045 908 997	4 713 676 209	93,4%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	2 228 485 624	2 228 485 624	2 228 485 624	100,0%
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	12 898 010	426 056 580	425 633 263	99,9%
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 909 019 927	2 391 366 793	2 059 557 322	86,1%
1.18.	Tartalékok	1 001 010 841	3 664 612 930		
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	200 000 000	904 808 717		
1.20.	- Céltartalék	801 010 841	2 759 804 213		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	7 164 871 050	8 116 689 695	4 430 585 429	54,6%
2.1.	Beruházások	3 094 854 116	3 686 039 058	589 055 204	16,0%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	455 655 434	435 559 633	130 582 530	30,0%
2.3.	Felújítások	1 651 610 906	1 570 216 583	1 103 537 587	70,3%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	934 918 440	892 464 074	591 807 787	66,3%
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 418 406 028	2 860 434 054	2 737 992 638	95,7%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		204 672 702	204 672 702	100,0%
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 000 000	25 000 000	10 000 000	40,0%
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 403 406 028	2 630 761 352	2 523 319 936	95,9%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	18 839 450 008	24 195 760 313	15 202 939 290	62,8%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		899 433 126	899 433 126	100,0%
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		899 433 126	899 433 126	100,0%
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)		899 433 126	899 433 126	100,0%
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	18 839 450 008	25 095 193 439	16 102 372 416	64,2%

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-9 276 868 563	-13 268 174 184	-8 328 978 757
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	9 276 868 563	13 268 174 184	13 280 182 295

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

1. melléklet a 11/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 132 283 634	2 787 632 329	2 787 632 329	100,0%
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	457 199 271	487 949 361	487 949 361	100,0%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	688 747 855	940 120 135	940 120 135	100,0%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	679 151 732	1 012 838 385	1 012 838 385	100,0%
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	250 936 955	257 871 672	257 871 672	100,0%
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	56 247 821	64 782 059	64 782 059	100,0%
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		23 148 800	23 148 800	100,0%
1.7.	Elszámolásból származó bevételek		921 917	921 917	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	79 947 000	571 089 907	569 833 746	99,8%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	79 947 000	571 089 907	569 833 746	99,8%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			21 938 911	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	4 825 471 965	4 252 213 881	1 624 133 738	38,2%
4.1.	Építményadó	580 000 000	37 435 416	642 522 272	1716,3%
4.2.	Idegenforgalmi adó	7 000 000	7 000 000	12 035 900	171,9%
4.3.	Iparűzési adó	4 067 070 504	4 036 377 004	752 734 579	18,6%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	160 000 000	160 000 000	178 688 030	111,7%
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	11 401 461	11 401 461	38 152 957	334,6%
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	599 976 866	619 254 819	1 097 150 954	177,2%
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	500 000	500 000	2 638 368	527,7%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 574 000	8 156 397	44 859 486	550,0%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	14 981 688	14 649 120	19 487 155	133,0%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	223 459 901	223 459 901	225 848 832	101,1%
5.5.	Ellátási díjak	207 162 792	212 138 429	266 594 664	125,7%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	92 953 485	93 913 425	109 374 985	116,5%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		10 959 000	42 360 000	386,5%
5.8.	Kamatbevételek	50 000 000	50 000 167	371 681 851	743,4%
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	845 000	845 000	847 000	100,2%
5.10.	Biztosítói által fizetett kártérítés		1 086 831	2 057 132	189,3%
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000	3 546 549	11 401 481	321,5%
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	515 440 256	515 440 256	37 534 635	7,3%
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	515 440 256	515 440 256	37 407 398	7,3%
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			127 237	
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	103 717 114	228 917 114	243 535 005	106,4%
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	103 717 114	228 917 114	243 535 005	106,4%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	8 285 937 555	9 003 900 110	6 415 046 335	71,2%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	8 497 847 085	12 414 396 470	12 414 396 470	100,0%
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 497 847 085	12 414 396 470	12 414 396 470	100,0%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejöttött betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 497 847 085	13 313 829 596	13 325 837 707	100,1%
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	16 783 784 640	22 317 729 706	19 740 884 042	88,5%

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

1. melléklet a 11/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	10 255 367 942	13 927 819 974	9 718 913 882	69,8%
1.1.	Személyi juttatások	2 161 353 393	2 424 828 184	2 248 200 980	92,7%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	318 777 786	372 243 427	341 450 880	91,7%
1.3.	Dologi kiadások	2 945 342 288	3 446 508 416	2 488 237 252	72,2%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 041 883 634	4 932 039 440	4 641 024 770	94,1%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	2 228 485 624	2 228 485 624	2 228 485 624	100,0%
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	12 898 010	425 587 950	425 164 633	99,9%
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 800 500 000	2 277 965 866	1 987 374 513	87,2%
1.18.	Tartalékok	788 010 841	2 752 200 507		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék	788 010 841	2 752 200 507		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 528 416 698	7 490 476 606	4 286 738 502	57,2%
2.1.	Beruházások	2 551 561 792	3 203 769 139	530 831 119	16,6%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	426 759 910	413 182 501	127 988 830	31,0%
2.3.	Felújítások	1 629 854 906	1 525 108 300	1 073 748 304	70,4%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	934 918 440	892 464 074	591 807 787	66,3%
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 347 000 000	2 761 599 167	2 682 159 079	97,1%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		204 672 702	204 672 702	100,0%
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 347 000 000	2 556 926 465	2 477 486 377	96,9%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	16 783 784 640	21 418 296 580	14 005 652 384	65,4%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		899 433 126	899 433 126	100,0%
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		899 433 126	899 433 126	100,0%
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)		899 433 126	899 433 126	100,0%
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	16 783 784 640	22 317 729 706	14 905 085 510	66,8%

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása				
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
1.7.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		55 300 000	55 300 000	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		55 300 000	55 300 000	100,0%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	685 948 576	1 405 881 660		0,0%
4.1.	Építményadó		542 564 584		
4.2.	Idegenforgalmi adó				
4.3.	Iparűzési adó	685 948 576	863 317 076		0,0%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	155 914 394	176 666 555	178 249 198	100,9%
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		84 420	84 420	100,0%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		1 126 140	1 126 140	100,0%
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak	155 914 394	174 351 993	175 934 636	100,9%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		22 780	22 780	100,0%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek		1 081 222	1 081 222	100,0%
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		2 211 231	2 211 231	100,0%
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		2 211 231	2 211 231	100,0%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	841 862 970	1 640 059 446	235 760 429	14,4%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	779 021 478	844 169 246	844 169 246	100,0%
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	779 021 478	844 169 246	844 169 246	100,0%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejötött betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	779 021 478	844 169 246	844 169 246	100,0%
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	1 620 884 448	2 484 228 692	1 079 929 675	43,5%

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	987 030 096	1 860 615 603	822 905 264	44,2%
1.1.	Személyi juttatások	385 139 557	526 049 456	481 132 938	91,5%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 692 452	68 931 179	62 005 961	90,0%
1.3.	Dologi kiadások	228 678 160	239 352 988	207 114 926	86,5%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	108 519 927	113 869 557	72 651 439	63,8%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		468 630	468 630	100,0%
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Arkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	108 519 927	113 400 927	72 182 809	63,7%
1.18.	Tartalékok	213 000 000	912 412 423		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	200 000 000	904 808 717		
1.20.	- Céltartalék	13 000 000	7 603 706		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	633 854 352	623 613 089	141 619 405	22,7%
2.1.	Beruházások	540 692 324	479 669 919	55 996 563	11,7%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	28 895 524	22 377 132	2 593 700	11,6%
2.3.	Felújítások	21 756 000	45 108 283	29 789 283	66,0%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	71 406 028	98 834 887	55 833 559	56,5%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 000 000	25 000 000	10 000 000	40,0%
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	56 406 028	73 834 887	45 833 559	62,1%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 620 884 448	2 484 228 692	964 524 669	38,8%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folvósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)				
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 620 884 448	2 484 228 692	964 524 669	38,8%

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása				
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások				
1.7.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21 300 000	16 820 653	16 820 653	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 300 000	16 820 653	16 820 653	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	413 480 920	266 805 920	206 333 116	77,3%
4.1.	Építmenyadó				
4.2.	Ídegenforgalmi adó				
4.3.	Iparüzési adó	410 980 920	264 305 920	204 268 116	77,3%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 500 000	2 500 000	2 065 000	82,6%
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)				
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.10.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	434 780 920	283 626 573	223 153 769	78,7%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)		9 608 468	9 608 468	100,0%
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		9 608 468	9 608 468	100,0%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejötött betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)		9 608 468	9 608 468	100,0%
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	434 780 920	293 235 041	232 762 237	79,4%

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	432 180 920	290 635 041	230 534 715	79,3%
1.1.	Személyi juttatások	89 534 000	95 006 988	94 406 448	99,4%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 646 920	11 303 053	12 636 714	111,8%
1.3.	Dologi kiadások	13 000 000	13 000 000	12 065 480	92,8%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	318 000 000	171 325 000	111 426 073	65,0%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
1.18.	Tartalékok				
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 600 000	2 600 000	2 227 522	85,7%
2.1.	Beruházások	2 600 000	2 600 000	2 227 522	85,7%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	434 780 920	293 235 041	232 762 237	79,4%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)				
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)				
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	434 780 920	293 235 041	232 762 237	79,4%

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 132 283 634	2 787 632 329	2 787 632 329	Személyi juttatások	2 636 026 950	3 045 884 628	2 823 740 366
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	101 247 000	643 210 560	641 954 399	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	382 117 158	452 477 659	416 093 555
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	3 187 020 448	3 698 861 404	2 707 417 658
4.	Közhatalmi bevételek	5 924 901 461	5 924 901 461	1 830 466 854	Ellátottak pénzbeli juttatásai	318 000 000	171 325 000	111 426 073
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	103 717 114	231 128 345	245 746 236	Egyéb működési célú kiadások	4 150 403 561	5 045 908 997	4 713 676 209
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok	1 001 010 841	3 664 612 930	
7.	Egyéb működési bevételek	755 891 260	795 921 374	1 275 400 152				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	9 018 040 469	10 382 794 069	6 781 199 970	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	11 674 578 958	16 079 070 618	10 772 353 861
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	2 656 538 489	5 320 567 694	8 837 588 755	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 656 538 489	5 320 567 694	8 837 588 755	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		899 433 126	911 441 237	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
21.	Államháztartási megelőlegezések		899 433 126	911 441 237	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		899 433 126	899 433 126
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	2 656 538 489	6 220 000 820	9 749 029 992	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)		899 433 126	899 433 126
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	11 674 578 958	16 602 794 889	16 530 229 962	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	11 674 578 958	16 978 503 744	11 671 786 987
24.	Költségvetési hiány:	2 656 538 489	5 696 276 549	3 991 153 891	Költségvetési többlet:	-	-	-
25.	Bruttó hiány:	-	375 708 855	-	Bruttó többlet:	-	-	4 858 442 975

2. melléklet a 11/2025. (1.29.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15 000 000	15 000 000	38 965 862	Beruházások	3 094 854 116	3 686 039 058	589 055 204
2.	1.-ből EU-s támogatás			21 938 911	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	455 655 434	435 559 633	130 582 530
3.	Felhalmozási bevételek	515 440 256	515 440 256	37 534 635	Felújítások	1 651 610 906	1 570 216 583	1 103 537 587
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	14 100 720	14 351 804	16 260 066	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	934 918 440	892 464 074	591 807 787
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	2 418 406 028	2 860 434 054	2 737 992 638
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	544 540 976	544 792 060	92 760 563	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	7 164 871 050	8 116 689 695	4 430 585 429
13.	Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)	6 620 330 074	7 947 606 490	4 430 585 429	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	6 620 330 074	7 947 606 490	4 430 585 429	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölesön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ...+24)				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Államháztartási megelőlegezések							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	6 620 330 074	7 947 606 490	4 430 585 429	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	7 164 871 050	8 492 398 550	4 523 345 992	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	7 164 871 050	8 116 689 695	4 430 585 429
27.	Költségvetési hiány:	6 620 330 074	7 571 897 635	4 337 824 866	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	-	-	-	Bruttó többlet:	-	375 708 855	92 760 563

2. melléklet a 11/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Önkormányzat	2 604 861 373	3 527 658 161	472 800 390	13,4%
Uniós pályázatok előkészítésének kiadásai	10 000 000			
Közüterületi térinformatikai rendszerek kialakítása, fejlesztése, eszközök beszerzése	400 000 000	361 900 000	18 812 891	5,2%
Közüvilágítási hálózat általános bővítése, fejlesztése	20 000 000			
Bel- és külterületi ingatlanvásárlás	550 000 000	553 515 000	69 131 061	12,5%
Kis- és nagyértékű tárgyi eszköz, informatikai, számítástechnikai eszközbeszerzés	15 000 000	19 500 000	11 376 769	58,3%
Tervkészítés	50 000 000	57 000 000	21 261 020	37,3%
Csónakázó tó-Herbolya 20 kV-os szabadvezeték földkábelesítése II. ütem	34 500 000	38 500 000	37 931 127	98,5%
Utcabútor beszerzés	75 500 000	75 500 000	24 626 278	32,6%
Közösségi integráció Kazincbarcikán, a Hámán Kató akcióterületen (TOP-5.2.1-15-BO1-2016-00012)	3 361 873	2 003 400		0,0%
Kazincbarcika városközpont barnamezős rehabilitációja (TOP-2.1.1-15-BO1-2016-00006)	300 549 238	178 750 358	83 019 751	46,4%
Leromlott városi területek rehabilitációja a kazincbarcikai Hámán Kató akcióterületen (TOP-4.3.1-15-BO1-2016-00003)	25 472 703			
Fenntartható települési közlekedés fejlesztés Kazincbarcikán (TOP-3.1.1-16-BO1-2017-00006) - Kazincbarcika - Vadna települések közötti kerékpárút létesítése	61 835 526	45 473 350		0,0%
A 16 kiemelt sportág sportlétesítmény-fejlesztésének támogatása, eszközök beszerzése	20 000 000	20 000 000	18 241 451	91,2%
Környezetvédelmi alap	9 051 458	9 051 458		0,0%
Víziközmű vagyon üzemeltetési joghoz kapcsolódó fejlesztés	434 497 328	434 497 328		0,0%
Deák Ferenc Szakképző Iskola és Művészeti Szakgimnázium épületének komplex energetikai korszerűsítése (TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00107)	7 522 835	6 517 139		0,0%
Lázbérci aktív tematikus turisztikai termékcsomagok kialakítása	7 017 735	691 414		0,0%
Beruházásokhoz kapcsolódó, előre nem tervezhető kiadások fedezete	5 000 000	3 679 400		0,0%
Barcikai Ipari Park elérhetőségének javítása (TOP-1.1.1-16-BO1-2018-00012)	21 000 000	132 400		0,0%
To-LIFE-Clima	28 895 524	22 377 132	2 593 700	11,6%
Erdei bringapark megvalósítása Kazincbarcikán I-II. ütem	28 728 734	29 277 934	29 189 045	99,7%
Közös Klíma Alap	502 354	502 354		0,0%
Komposztáló edények beszerzése	3 000 000			
Útfelújítás, csapadécsatorna hálózat építése és felújítása	128 426 065	102 242 468	101 336 471	99,1%
Várvolgy lakópark kialakítása	50 000 000	50 000 000		0,0%
Kazincbarcikai strand tervezése a vizikomplexum mellett	50 000 000	50 000 000	3 733 800	7,5%
Parkolók építése	200 000 000	350 000 000		0,0%

Közterületi vizes játszóterek kialakítása	50 000 000	50 000 000		0,0%
Járdaépítés	15 000 000	15 000 000		0,0%
2013-2024. évi szennyvíz - és víziközmű használati díj terhére megvalósuló beruházások		6 577 947	6 577 947	100,0%
Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Rózsa utcai orvosi rendelőnél (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00043)		14 989 693	14 989 693	100,0%
Helyi szociális alapszolgáltatás fejlesztése Kazincbarcikán (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00044)		29 979 386	29 979 386	100,0%
Vizikomplexum I-II. ütem, strand fejlesztés		1 000 000 000		
Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	26 000 000	98 500 000	85 673 923	87,0%
Irodai bútorok és irattárolásra alkalmas berendezés beszerzése	5 000 000	5 000 000	633 400	12,7%
Kis- és nagyértékű informaitikai és egyéb tárgyeszközök beszerzése	21 000 000	93 500 000	85 040 523	91,0%
Intézmények	463 992 743	59 880 897	30 580 891	51,1%
Egressy Béni Városi Könyvtár állomány gyarapítás, egyéb eszköz beszerzés	10 130 000	10 230 730	10 124 339	99,0%
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ ingatlan- és eszközbeszerzés	443 862 743	38 900 167	13 708 516	35,2%
Kazincbarcikai Összevont Óvodák eszközbeszerzés	10 000 000	10 750 000	6 748 036	62,8%
Felhalmozási célú támogatások	2 418 406 028	2 860 434 054	2 737 992 638	95,7%
<i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre</i>	<i>2 418 406 028</i>	<i>2 655 761 352</i>	<i>2 533 319 936</i>	<i>95,4%</i>
Lakásvásárláshoz biztosított visszafizetendő támogatás	15 000 000	25 000 000	10 000 000	40,0%
Kazincbarcikai Sport Központ "Delfin" Vízisport Klub részére fejlesztési célú támogatás, infrastrukturális beruházásokhoz kapcsolódó kiadások	758 000 000	758 000 000	757 771 899	100,0%
Helyi építészeti értékek anyagi támogatása	14 000 000	14 000 000		0,0%
Fejlesztési célú támogatási előleg a Kazincbarcikai Sport Központ "Delfin" Vízisport Klub által építendő vízisportkomplexum II. üteméhez kapcsolódó fejlesztések fedezetének biztosításához	1 500 000 000	1 500 000 000	1 500 000 000	100,0%
Barcika Príma Kft. részére fejlesztési célú támogatás	10 000 000	10 000 000	9 788 013	97,9%
Barcika Park Nonprofit Kft. részére fejlesztési célú támogatás	65 000 000	64 926 465	29 926 465	46,1%
Kolorfund Pályázati Alap helyi vállalkozások támogatására	56 406 028	72 834 887	44 833 559	61,6%
Sportlétesítmények építésére, korszerűsítésére biztosított fejlesztési célú támogatás		210 000 000	180 000 000	85,7%
Polgármesteri keretből biztosított fejlesztési célú támogatás		1 000 000	1 000 000	100,0%
<i>Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre</i>		<i>204 672 702</i>	<i>204 672 702</i>	<i>100,0%</i>
Egyes beruházásokhoz kapcsolódó visszafizetési kötelezettség		204 672 702	204 672 702	100,0%
ÖSSZESEN:	5 513 260 144	6 546 473 112	3 327 047 842	50,8%

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Forintban

Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Önkormányzat	1 519 972 906	1 476 437 217	1 040 121 547	70,4%
Út, járda, parkoló felújítás (általános)	5 000 000	0		
Köztéri alkotások, szobrok felújítása	3 000 000	0		
Játszóterek felújítása, új játszóeszközökkel történő bővítése	411 775 000	410 901 700	386 547 265	94,1%
Hidak felújítása	65 880 712	65 880 712		0,0%
Zárt és nyílt csapadékvíz elvezető rendszer felújítása	15 000 000	15 000 000	4 998 820	33,3%
Közvilágítási hálózat általános felújítása	10 000 000	0		
Körforgalmak díszvilágításának ki- és átépítése	2 500 000	2 500 000		0,0%
Erdész utcai árok felújítása	25 000 000	0		
Kazincbarcikai Összevont Óvodák Mesevár és Nefelejcs tagóvodák felújítása	10 000 000	0		
Egészségügyi alapellátást szolgáló intézmények felújítása	5 000 000	0		
Úthálózat rekonstrukciója, felújítása	31 898 754	31 898 754		0,0%
Energetikai korszerűsítés a kazincbarcikai Egressy Béni Művelődési Központ épületében (TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BO1-2022-00044)	417 787 790	413 838 290	221 431 917	53,5%
Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Rózsa utcai orvosi rendelőnél (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00043)	136 699 200	119 654 009	86 916 434	72,6%
Helyi szociális alapszolgáltatás fejlesztése Kazincbarcikán (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00044)	37 985 000	7 708 257		0,0%
Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Gépész utcai orvosi rendelőnél (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00042)	63 371 400	48 314 846	34 748 257	71,9%
Belterületi közutak fejlesztése Kazincbarcikán (TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BO1-2022-00047)	279 075 050	278 718 200	248 711 179	89,2%
2013-2024. évi szennyvíz és víziközmű használati díj terhére történő felújítás		82 022 449	56 767 675	69,2%
Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	107 000 000	53 500 000	26 333 786	49,2%
Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeinek elhelyezését szolgáló helyiségek felújítása	7 000 000	26 000 000	18 935 281	72,8%
Polgármesteri Hivatal villamosági hálózatának felújítása, helyiségeinek klimatizálása	100 000 000	27 500 000	7 398 505	26,9%
Intézmények	24 638 000	40 279 366	37 082 254	92,1%
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ épületeinek és eszközeinek felújítása	24 638 000	40 279 366	37 082 254	92,1%
ÖSSZESEN:	1 651 610 906	1 570 216 583	1 103 537 587	70,3%

EU-s projekt neve, azonosítója: **Közösségi integráció Kazincbarcikán, a Hámán Kató**

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	10 993 853	10 993 853	10 993 853		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	10 993 853	10 993 853	10 993 853		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű		1 225 234	1 225 234		0
Beruházások, beszerzések	3 361 873	2 003 400			2 003 400
Szolgáltatások igénybe vétele	1 832 000	1 952 650	1 952 650		0
Visszafizetés	5 799 980	5 812 569	5 799 980	12 589	
Összesen:	10 993 853	10 993 853	8 977 864	12 589	2 003 400

EU-s projekt neve, azonosítója: **Kazincbarcika városközponti barnamezős terület**

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő	5 000 000	571 000 000	571 000 000		
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	1 758 323 614	1 852 515 889	1 852 515 889		
Társfinanszírozás	257 000 000	257 000 000			257 000 000
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	2 020 323 614	2 680 515 889	2 423 515 889		257 000 000
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű		28 613 500	28 613 500		
Beruházások, beszerzések	1 844 298 365	2 066 380 458	1 887 630 100	83 019 751	95 730 607
Szolgáltatások igénybe vétele	176 025 249	489 006 549	463 113 451	25 893 098	0
Adminisztratív költségek					0
Visszafizetési kötelezettség		96 515 382	609 600	95 905 782	0
Összesen:	2 020 323 614	2 680 515 889	2 379 966 651	204 818 631	95 730 607

EU-s projekt neve, azonosítója: „Leromlott városi terület rehabilitációja a kazincbarcikai Hámán Kató

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő	28 600 000	93 573 498	93 573 498		
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	225 000 000	225 000 000	225 000 000		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	253 600 000	318 573 498	318 573 498		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések	249 180 637	278 925 178	278 925 178		0
Szolgáltatások igénybe vétele	4 419 363	5 202 119	5 202 119		
Adminisztratív költségek					
Visszafizetési kötelezettség		34 446 201	4 451 853	29 994 348	
Összesen:	253 600 000	318 573 498	288 579 150	29 994 348	

EU-s projekt neve, azonosítója: Fenntartható települési közlekedés fejlesztés Kazincbarcikán (TOP-3.1.1-16-BO1-

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő	44 293 380	44 293 380	44 293 380		
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	152 512 251	152 512 251	152 512 251		
Társfinanszírozás	28 000 000	28 000 000			28 000 000
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	224 805 631	224 805 631	196 805 631		28 000 000
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű		2 540 000	2 540 000		
Beruházások, beszerzések	223 586 431	183 802 281	138 328 931		45 473 350
Szolgáltatások igénybe vétele	1 219 200	38 304 276	37 011 402	1 292 874	0
Visszafizetési kötelezettség		159 074	159 074		0
Összesen:	224 805 631	224 805 631	178 039 407	1 292 874	45 473 350

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-3.2.1-16.BO1-2018-00107 Deák Ferenc Szakképző Iskola és Művészeti

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő	4 000 000	4 000 000	4 000 000		
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	298 733 028	393 877 375	393 877 375		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	302 733 028	397 877 375	397 877 375		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések	302 682 228	396 104 598	389 587 459		6 517 139
Szolgáltatások igénybe vétele	50 800	767 081	767 081		0
Adminisztratív költségek					0
Visszafizetési kötelezettség		1 005 696		1 005 696	0
					0
					0
Összesen:	302 733 028	397 877 375	390 354 540	1 005 696	6 517 139

EU-s projekt neve, azonosítója:

Lázbérci aktív tematikus turisztikai termékcsoportok

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő		30 828 773		30 828 773	
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	69 033 100	69 033 100	69 033 100		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	69 033 100	99 861 873	69 033 100	30 828 773	
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések	69 033 100	62 330 859	61 639 445		691 414
Szolgáltatások igénybe vétele		2 498 862	2 498 862		0
Adminisztratív költségek					
Visszafizetési kötelezettség		35 032 152		35 032 152	
Összesen:	69 033 100	99 861 873	64 138 307	35 032 152	691 414

EU-s projekt neve, azonosítója: **Barcikai Ipari Park elérhetőségének javítása**

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő		705 900	576 900	129 000	
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	520 130 800	240 513 255	240 513 255		0
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	520 130 800	241 219 155	241 090 155	129 000	
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű		6 162 625	6 162 625		0
Beruházások, beszerzések	488 529 925	163 520 355	163 387 955		132 400
Szolgáltatások igénybe vétele	31 600 875	57 327 040	57 327 040		0
Adminisztratív költségek					
Visszafizetési kötelezettség		14 209 135		14 209 135	
Összesen:	520 130 800	241 219 155	226 877 620	14 209 135	132 400

EU-s projekt neve, azonosítója: **TO-LIFE-CLIMA/2020/1**

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő	30 000 000	45 000 000	30 000 000	15 000 000	
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	18 376 538	33 256 866	33 256 866		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	48 376 538	78 256 866	63 256 866	15 000 000	
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű		31 636 416	15 291 342	16 345 074	0
Beruházások, beszerzések	46 350 145	24 950 581	2 573 449		22 377 132
Szolgáltatások igénybe vétele	2 026 393	21 669 869	18 651 182	3 018 687	0
Adminisztratív költségek					
Összesen:	48 376 538	78 256 866	36 515 973	19 363 761	22 377 132

EU-s projekt neve, azonosítója: **Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Egressy Béni Művelődési Központ épületében**
Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő		93 000 000	93 000 000		
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	324 998 590	324 998 590	324 998 590		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	324 998 590	417 998 590	417 998 590		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					0
Beruházások, beszerzések	324 998 590	413 838 290			413 838 290
Szolgáltatások igénybe vétele		4 160 300	370 800	3 789 500	0
Adminisztratív költségek					0
Támogatás visszafizetése					0
					0
					0
Összesen:	324 998 590	417 998 590	370 800	3 789 500	413 838 290

EU-s projekt neve, azonosítója: **Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Rózsa utcai orvosi rendelőnél TOP-PLUSZ-3.3.2-21-BO1**
Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	144 022 000	142 022 000	144 022 000		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	144 022 000	142 022 000	144 022 000		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					0
Beruházások, beszerzések	144 022 000	141 806 502	7 162 800	14 989 693	119 654 009
Szolgáltatások igénybe vétele		2 215 498	210 800	2 004 698	0
Adminisztratív költségek					0
Támogatás visszafizetése					0
					0
					0
Összesen:	144 022 000	144 022 000	7 373 600	16 994 391	119 654 009

EU-s projekt neve, azonosítója: Helyi szociális alapszolgáltatás fejlesztése Kazincbarcikán TOP-PLUSZ-3.3.2-21-BO1

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	37 985 000	37 985 000	37 985 000		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	37 985 000	37 985 000	37 985 000		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					0
Beruházások, beszerzések	37 985 000	37 687 643		29 979 386	7 708 257
Szolgáltatások igénybe vétele		297 357		297 357	0
Adminisztratív költségek					0
Támogatás visszafizetése					0
					0
					0
Összesen:	37 985 000	37 985 000		30 276 743	7 708 257

EU-s projekt neve, azonosítója: Belterületi közutak fejlesztése Kazincbarcikán TOP-PLUSZ-1.2.3-21.BO1

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő		91 000 000	91 000 000		
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	199 999 050	199 999 050	199 999 050		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	199 999 050	290 999 050	290 999 050		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					0
Beruházások, beszerzések	199 999 050	288 497 200	9 779 000		278 718 200
Szolgáltatások igénybe vétele		2 501 850	2 195 800	306 050	0
Adminisztratív költségek					0
Támogatás visszafizetése					0
					0
					0
Összesen:	199 999 050	290 999 050	11 974 800	306 050	278 718 200

EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Gépész utcai orvosi rendelőnél TOP-PLUSZ-3.3.2-21-BO1

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	67 838 000	67 838 000	67 838 000		
Társfinanszírozás					
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	67 838 000	67 838 000	67 838 000		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű					0
Beruházások, beszerzések	67 838 000	65 918 470	17 603 624		48 314 846
Szolgáltatások igénybe vétele		1 919 530	1 297 668	621 862	0
Adminisztratív költségek					0
Támogatás visszafizetése					0
					0
					0
Összesen:	67 838 000	67 838 000	18 901 292	621 862	48 314 846

EU-s projekt neve, azonosítója:

"I 4 Solar Borsod"

Forintban

Források	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	662 143	662 143	662 143		
Társfinanszírozás		304 692	304 692		
Hitel					
Maradvány					
Források összesen:	662 143	966 835	966 835		
Kiadások, költségek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés előző években	Teljesítés tárgyévben	Várható teljesítés a következő években/ Maradvány
Személyi jellegű		938 000	938 000		
Beruházások, beszerzések	662 143	28 835	28 835		0
Szolgáltatások igénybe vétele				0	0
Adminisztratív költségek					0
Támogatás visszafizetése					0
					0
					0
Összesen:	662 143	966 835	966 835		

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 132 283 634	2 787 632 329	2 787 632 329	100,0%
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	457 199 271	487 949 361	487 949 361	100,0%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	688 747 855	940 120 135	940 120 135	100,0%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	679 151 732	1 012 838 385	1 012 838 385	100,0%
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	250 936 955	257 871 672	257 871 672	100,0%
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	56 247 821	64 782 059	64 782 059	100,0%
1.6.	Működési célú ktgvi támogatások és kiegészítő támogatások		23 148 800	23 148 800	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek		921 917	921 917	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	66 000 000	542 609 097	541 782 213	99,8%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 000 000	542 609 097	541 782 213	99,8%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			21 938 911	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	5 922 401 461	5 922 401 461	1 828 401 854	30,9%
4.1.	Építményadó	580 000 000	580 000 000	642 522 272	110,8%
4.2.	Idegenforgalmi adó	7 000 000	7 000 000	12 035 900	171,9%
4.3.	Íparügyi adó	5 164 000 000	5 164 000 000	957 002 695	18,5%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	160 000 000	160 000 000	178 688 030	111,7%
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	11 401 461	11 401 461	38 152 957	334,6%
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	530 325 278	530 325 278	1 007 361 297	190,0%
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	500 000	500 000	2 638 368	527,7%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 000 000	3 000 000	39 054 089	1301,8%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 250 000	3 250 000	6 322 086	194,5%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	223 459 901	223 459 901	225 848 832	101,1%
5.5.	Ellátási díjak	160 000 000	160 000 000	216 038 878	135,0%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	86 770 377	86 770 377	102 231 937	117,8%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			31 401 000	
5.8.	Kamatbevételek	50 000 000	50 000 000	371 681 458	743,4%
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	845 000	845 000	847 000	100,2%
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			970 301	
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000	2 500 000	10 327 348	413,1%
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	515 440 256	515 440 256	37 534 635	7,3%
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	515 440 256	515 440 256	37 407 398	7,3%
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			127 237	
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	103 717 114	228 917 114	243 535 005	106,4%
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	103 717 114	228 917 114	243 535 005	106,4%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	9 299 268 463	10 556 677 339	6 501 473 261	61,6%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	9 174 868 563	12 532 117 328	12 532 117 328	100,0%
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 174 868 563	12 532 117 328	12 532 117 328	100,0%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejöttött betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	9 174 868 563	13 431 550 454	13 443 558 565	100,1%
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	18 474 137 026	23 988 227 793	19 945 031 826	83,1%

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	8 091 765 467	11 629 427 653	6 630 602 880	57,0%
1.1.	Személyi juttatások	203 824 025	216 357 967	203 434 438	94,0%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	27 951 432	30 671 305	29 633 793	96,6%
1.3.	Dologi kiadások	2 390 575 608	2 912 952 395	1 984 833 308	68,1%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	318 000 000	171 325 000	111 426 073	65,0%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 150 403 561	4 633 508 056	4 301 275 268	92,8%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- az 1.5-ből: - Törvényi előírások alapuló befizetések	2 228 485 624	2 228 485 624	2 228 485 624	100,0%
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	12 898 010	13 655 639	13 232 322	96,9%
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Arkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 909 019 927	2 391 366 793	2 059 557 322	86,1%
1.18.	Tartalékok	1 001 010 841	3 664 612 930		
1.19.	- az 1.16-ból: - Általános tartalék	200 000 000	904 808 717		
1.20.	- Céltartalék	801 010 841	2 759 804 213		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 543 240 307	7 864 529 432	4 250 914 575	54,1%
2.1.	Beruházások	2 604 861 373	3 527 658 161	472 800 390	13,4%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	455 655 434	435 559 633	130 582 530	30,0%
2.3.	Felújítások	1 519 972 906	1 476 437 217	1 040 121 547	70,4%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	934 918 440	892 464 074	591 807 787	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 418 406 028	2 860 434 054	2 737 992 638	95,7%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		204 672 702	204 672 702	100,0%
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 000 000	25 000 000	10 000 000	40,0%
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 403 406 028	2 630 761 352	2 523 319 936	95,9%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	14 635 005 774	19 493 957 085	10 881 517 455	55,8%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	3 839 131 252	4 494 270 708	4 347 569 468	96,7%
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		899 433 126	899 433 126	100,0%
6.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	3 839 131 252	3 594 837 582	3 448 136 342	95,9%
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	3 839 131 252	4 494 270 708	4 347 569 468	96,7%
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	18 474 137 026	23 988 227 793	15 229 086 923	63,5%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	9	9	9	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	0	

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
	Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 132 283 634	2 787 632 329	2 787 632 329	100,0%
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	457 199 271	487 949 361	487 949 361	100,0%
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	688 747 855	940 120 135	940 120 135	100,0%
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	679 151 732	1 012 838 385	1 012 838 385	100,0%
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	250 936 955	257 871 672	257 871 672	100,0%
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	56 247 821	64 782 059	64 782 059	100,0%
1.6.	Működési célú ktgvi támogatások és kiegészítő támogatások		23 148 800	23 148 800	100,0%
1.7.	Elszámolásból származó bevételek		921 917	921 917	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	66 000 000	541 799 097	540 972 213	99,8%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 000 000	541 799 097	540 972 213	99,8%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	15 000 000	15 000 000	38 965 862	259,8%
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			21 938 911	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	4 825 471 965	4 252 213 881	1 624 133 738	38,2%
4.1.	Építményadó	580 000 000	37 435 416	642 522 272	1716,3%
4.2.	Idegenforgalmi adó	7 000 000	7 000 000	12 035 900	171,9%
4.3.	Ipardízesi adó	4 067 070 504	4 036 377 004	752 734 579	18,6%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	160 000 000	160 000 000	178 688 030	111,7%
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	11 401 461	11 401 461	38 152 957	334,6%
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	530 325 278	530 325 278	1 007 361 297	190,0%
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	500 000	500 000	2 638 368	527,7%
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 000 000	3 000 000	39 054 089	1301,8%
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 250 000	3 250 000	6 322 086	194,5%
5.4.	Tulajdonosi bevételek	223 459 901	223 459 901	225 848 832	101,1%
5.5.	Ellátási díjak	160 000 000	160 000 000	216 038 878	135,0%
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	86 770 377	86 770 377	102 231 937	117,8%
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			31 401 000	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	50 000 000	50 000 000	371 681 458	743,4%
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	845 000	845 000	847 000	100,2%
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			970 301	
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000	2 500 000	10 327 348	413,1%
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	515 440 256	515 440 256	37 534 635	7,3%
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	515 440 256	515 440 256	37 407 398	7,3%
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			127 237	
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	103 717 114	228 917 114	243 535 005	106,4%
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	103 717 114	228 917 114	243 535 005	106,4%
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	14 100 720	14 351 804	16 260 066	113,3%
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	8 202 338 967	8 885 679 759	6 296 395 145	70,9%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	8 395 847 085	11 727 531 105	11 727 531 105	100,0%
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 395 847 085	11 727 531 105	11 727 531 105	100,0%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		899 433 126	911 441 237	101,3%
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejötött betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 395 847 085	12 626 964 231	12 638 972 342	100,1%
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	16 598 186 052	21 512 643 990	18 935 367 487	88,0%

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	7 415 745 540	10 372 766 316	6 400 551 946	61,7%
1.1.	Személyi juttatások	200 024 025	204 816 644	192 449 609	94,0%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 751 432	28 147 776	27 211 189	96,7%
1.3.	Dologi kiadások	2 359 075 608	2 867 494 260	1 951 798 689	68,1%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 041 883 634	4 520 107 129	4 229 092 459	93,6%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	2 228 485 624	2 228 485 624	2 228 485 624	100,0%
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	12 898 010	13 655 639	13 232 322	96,9%
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 800 500 000	2 277 965 866	1 987 374 513	87,2%
1.18.	Tartalékok	788 010 841	2 752 200 507		
1.19.	- az 1.16-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék	788 010 841	2 752 200 507		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 951 938 755	7 300 417 413	4 149 048 147	56,8%
2.1.	Beruházások	2 090 465 849	3 067 881 029	426 767 521	13,9%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	426 759 910	413 182 501	127 988 830	31,0%
2.3.	Felújítások	1 514 472 906	1 470 937 217	1 040 121 547	70,7%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	934 918 440	892 464 074	591 807 787	66,3%
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 347 000 000	2 761 599 167	2 682 159 079	97,1%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre		204 672 702	204 672 702	100,0%
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 347 000 000	2 556 926 465	2 477 486 377	96,9%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	13 367 684 295	17 673 183 729	10 549 600 093	59,7%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+ 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+ ... + 7.5.)	3 230 501 757	3 839 460 261	3 726 868 146	97,1%
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		899 433 126	899 433 126	100,0%
6.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	3 230 501 757	2 940 027 135	2 827 435 020	96,2%
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+ ... + 8.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	3 230 501 757	3 839 460 261	3 726 868 146	97,1%
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	16 598 186 052	21 512 643 990	14 276 468 239	66,4%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	9	9	9	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	0	

Megnevezése	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása				
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
1.6.	Működési célú ktvi támogatások és kiegészítő támogatások				
1.7.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		810 000	810 000	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		810 000	810 000	100,0%
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	685 948 576	1 405 881 660		0,0%
4.1.	Építményadó		542 564 584		
4.2.	Idegenforgalmi adó				
4.3.	Iparüzési adó	685 948 576	863 317 076		0,0%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)				
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részvételértékesítése				
6.5.	Részvételértékesítés megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	685 948 576	1 406 691 660	810 000	0,1%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	779 021 478	804 586 223	804 586 223	100,0%
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	779 021 478	804 586 223	804 586 223	100,0%
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejárt betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	779 021 478	804 586 223	804 586 223	100,0%
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 464 970 054	2 211 277 883	805 396 223	36,4%

Megnevezése	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	356 519 927	1 083 836 337	117 263 738	10,8%
1.1.	Személyi juttatások	3 800 000	11 541 323	10 984 829	95,2%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 200 000	2 523 529	2 422 604	96,0%
1.3.	Dologi kiadások	30 000 000	43 958 135	31 673 496	72,1%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	108 519 927	113 400 927	72 182 809	63,7%
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre				
1.15.	- Arkiegyesítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	108 519 927	113 400 927	72 182 809	63,7%
1.18.	Tartalékok	213 000 000	912 412 423		
1.19.	- az 1.16-ből: - Általános tartalék	200 000 000	904 808 717		
1.20.	- Céltartalék	13 000 000	7 603 706		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	591 301 552	564 112 019	101 866 428	18,1%
2.1.	Beruházások	514 395 524	459 777 132	46 032 869	10,0%
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	28 895 524	22 377 132	2 593 700	11,6%
2.3.	Felújítások	5 500 000	5 500 000		0,0%
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	71 406 028	98 834 887	55 833 559	56,5%
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	15 000 000	25 000 000	10 000 000	40,0%
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	56 406 028	73 834 887	45 833 559	62,1%
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	947 821 479	1 647 948 356	219 130 166	13,3%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	517 148 575	563 329 527	529 220 402	93,9%
6.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	517 148 575	563 329 527	529 220 402	93,9%
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	517 148 575	563 329 527	529 220 402	93,9%
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 464 970 054	2 211 277 883	748 350 568	33,8%

Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Államgazgatási feladatok	04

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
	Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
1.4.	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása				
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
1.6.	Működési célú ktgvi támogatások és kiegészítő támogatások				
1.7.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	410 980 920	264 305 920	204 268 116	77,3%
4.1.	Építményadó				
4.2.	Idegenforgalmi adó				
4.3.	Íparügyi adó	410 980 920	264 305 920	204 268 116	77,3%
4.4.	Talajterhelési díj				
4.5.	Gépjárműadó				
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója				
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)				
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
5.11.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. AH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	410 980 920	264 305 920	204 268 116	77,3%
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)				
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele				
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Lejártott betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)				
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	410 980 920	264 305 920	204 268 116	77,3%

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Forintban					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	319 500 000	172 825 000	112 787 196	65,3%
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások	1 500 000	1 500 000	1 361 123	90,7%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	318 000 000	171 325 000	111 426 073	65,0%
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásából származó kiadások				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre				
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson				
1.18.	Tartalékok				
1.19.	- az 1.16-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése AH-n				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés AH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson				
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	319 500 000	172 825 000	112 787 196	65,3%
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	91 480 920	91 480 920	91 480 920	100,0%
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
6.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	91 480 920	91 480 920	91 480 920	100,0%
6.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
8.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	91 480 920	91 480 920	91 480 920	100,0%
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	410 980 920	264 305 920	204 268 116	77,3%

Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	E
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	3 500 000	3 500 000	5 915 175	169,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			649 000	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000	3 500 000	5 265 949	150,5%
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek			226	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	35 247 000	34 555 645	34 126 368	98,8%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	35 247 000	34 555 645	34 126 368	98,8%
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek	2 500 000	2 500 000	2 065 000	82,6%
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson				
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	41 247 000	40 555 645	42 106 543	103,8%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	918 692 928	1 262 921 409	1 116 220 169	88,4%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	102 000 000	360 215 555	360 215 555	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	816 692 928	902 705 854	756 004 614	83,7%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	959 939 928	1 303 477 054	1 158 326 712	88,9%

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	826 939 928	1 151 477 054	967 055 318	84,0%
1.1.	Személyi juttatások	641 975 600	724 030 632	569 342 387	78,6%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	83 464 328	97 679 687	78 798 052	80,7%
1.3.	Dologi kiadások	101 500 000	159 523 481	148 671 625	93,2%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		170 243 254	170 243 254	100,0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	133 000 000	152 000 000	112 007 709	73,7%
2.1.	Beruházások	26 000 000	98 500 000	85 673 923	87,0%
2.2.	Felújítások	107 000 000	53 500 000	26 333 786	49,2%
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	959 939 928	1 303 477 054	1 079 063 027	82,8%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	107	107	89	83,2%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	2	

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	3 500 000	3 500 000	5 915 175	169,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			649 000	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 500 000	3 500 000	5 265 949	150,5%
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek			226	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	13 947 000	17 734 992	17 305 715	97,6%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 947 000	17 734 992	17 305 715	97,6%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	17 447 000	21 234 992	23 220 890	109,4%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	709 364 512	1 006 023 677	893 431 562	88,8%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	102 000 000	339 566 155	339 566 155	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	607 364 512	666 457 522	553 865 407	83,1%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	726 811 512	1 027 258 669	916 652 452	89,2%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	600 051 512	900 498 669	740 123 380	82,2%
1.1.	Személyi juttatások	463 762 400	524 096 093	389 704 488	74,4%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	60 289 112	72 135 841	55 291 473	76,6%
1.3.	Dologi kiadások	76 000 000	134 023 481	124 884 165	93,2%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		170 243 254	170 243 254	100,0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	126 760 000	126 760 000	97 265 387	76,7%
2.1.	Beruházások	19 760 000	92 260 000	80 279 601	87,0%
2.2.	Felújítások	107 000 000	34 500 000	16 985 786	49,2%
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	726 811 512	1 027 258 669	837 388 767	81,5%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	61	61	48	78,7%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	2	

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson				
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	117 847 496	155 808 344	121 699 219	78,1%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		11 040 932	11 040 932	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	117 847 496	144 767 412	110 658 287	76,4%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	117 847 496	155 808 344	121 699 219	78,1%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	114 207 496	133 168 344	109 184 419	82,0%
1.1.	Személyi juttatások	88 679 200	104 927 551	85 231 451	81,2%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 528 296	14 240 793	10 869 865	76,3%
1.3.	Dologi kiadások	14 000 000	14 000 000	13 083 103	93,5%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 640 000	22 640 000	12 514 800	55,3%
2.1.	Beruházások	3 640 000	3 640 000	3 166 800	87,0%
2.2.	Felújítások		19 000 000	9 348 000	49,2%
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	117 847 496	155 808 344	121 699 219	78,1%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	18	18	17	94,4%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	21 300 000	16 820 653	16 820 653	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	21 300 000	16 820 653	16 820 653	100,0%
2.4.	- 2.3-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek	2 500 000	2 500 000	2 065 000	82,6%
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson				
4.3.	- 4.2-ből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	23 800 000	19 320 653	18 885 653	97,7%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	91 480 920	101 089 388	101 089 388	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		9 608 468	9 608 468	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	91 480 920	91 480 920	91 480 920	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	115 280 920	120 410 041	119 975 041	99,6%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	112 680 920	117 810 041	117 747 519	99,9%
1.1.	Személyi juttatások	89 534 000	95 006 988	94 406 448	99,4%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 646 920	11 303 053	12 636 714	111,8%
1.3.	Dologi kiadások	11 500 000	11 500 000	10 704 357	93,1%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 600 000	2 600 000	2 227 522	85,7%
2.1.	Beruházások	2 600 000	2 600 000	2 227 522	85,7%
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	115 280 920	120 410 041	119 975 041	99,6%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	28	28	24	85,7%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	0	

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	218 009 982	255 371 474	255 399 058	100,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 574 000	4 326 135	4 326 135	100,0%
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 445 688	6 730 304	6 730 304	100,0%
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	203 077 186	226 490 422	226 490 422	100,0%
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 913 108	6 917 226	6 917 226	100,0%
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		8 444 000	8 444 000	100,0%
1.8.	Kamatbevételek		123	123	100,0%
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		1 086 831	1 086 831	100,0%
1.11.	Egyéb működési bevételek		1 376 433	1 404 017	102,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		62 370 935	62 370 935	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		62 370 935	62 370 935	100,0%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		2 211 231	2 211 231	100,0%
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	218 009 982	319 953 640	319 981 224	100,0%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	2 020 481 924	1 884 208 115	1 884 208 115	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		254 092 299	254 092 299	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	2 020 481 924	1 630 115 816	1 630 115 816	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	2 238 491 906	2 204 161 755	2 204 189 339	100,0%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 769 991 163	2 124 982 222	2 032 901 606	95,7%
1.1.	Személyi juttatások	1 056 816 024	1 270 918 187	1 226 706 325	96,5%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	160 212 829	200 531 152	186 609 450	93,1%
1.3.	Dologi kiadások	552 962 310	501 356 231	467 409 179	93,2%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		152 176 652	152 176 652	100,0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	468 500 743	79 179 533	50 790 770	64,1%
2.1.	Beruházások	443 862 743	38 900 167	13 708 516	35,2%
2.2.	Felújítások	24 638 000	40 279 366	37 082 254	92,1%
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	2 238 491 906	2 204 161 755	2 083 692 376	94,5%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	222	222	222	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	4	4	

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	62 095 588	78 704 919	77 149 860	98,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 574 000	4 241 715	4 241 715	100,0%
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 445 688	5 604 164	5 604 164	100,0%
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	47 162 792	52 138 429	50 555 786	97,0%
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 913 108	6 894 446	6 894 446	100,0%
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		8 444 000	8 444 000	100,0%
1.8.	Kamatbevételek		123	123	100,0%
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		1 086 831	1 086 831	100,0%
1.11.	Egyéb működési bevételek		295 211	322 795	109,3%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		7 880 935	7 880 935	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		7 880 935	7 880 935	100,0%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	62 095 588	86 585 854	85 030 795	98,2%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 621 180 845	1 437 103 909	1 437 103 909	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		225 550 208	225 550 208	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 621 180 845	1 211 553 701	1 211 553 701	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 683 276 433	1 523 689 763	1 522 134 704	99,9%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 253 688 490	1 481 371 300	1 436 444 499	97,0%
1.1.	Személyi juttatások	764 155 667	861 337 605	841 789 667	97,7%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	121 248 673	148 364 295	137 895 958	92,9%
1.3.	Dologi kiadások	368 284 150	319 961 378	305 050 852	95,3%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		151 708 022	151 708 022	100,0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	429 587 943	42 318 463	23 552 593	55,7%
2.1.	Beruházások	421 205 943	22 647 380	6 911 622	30,5%
2.2.	Felújítások	8 382 000	19 671 083	16 640 971	84,6%
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	1 683 276 433	1 523 689 763	1 459 997 092	95,8%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	163	163	163	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	4	4	100,0%

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	155 914 394	176 666 555	178 249 198	100,9%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		84 420	84 420	100,0%
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		1 126 140	1 126 140	100,0%
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	155 914 394	174 351 993	175 934 636	100,9%
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		22 780	22 780	100,0%
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek		1 081 222	1 081 222	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		54 490 000	54 490 000	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		54 490 000	54 490 000	100,0%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		2 211 231	2 211 231	100,0%
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	155 914 394	233 367 786	234 950 429	100,7%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	399 301 079	447 104 206	447 104 206	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		28 542 091	28 542 091	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	399 301 079	418 562 115	418 562 115	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	555 215 473	680 471 992	682 054 635	100,2%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	516 302 673	643 610 922	596 457 107	92,7%
1.1.	Személyi juttatások	292 660 357	409 580 582	384 916 658	94,0%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 964 156	52 166 857	48 713 492	93,4%
1.3.	Dologi kiadások	184 678 160	181 394 853	162 358 327	89,5%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		468 630	468 630	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	38 912 800	36 861 070	27 238 177	73,9%
2.1.	Beruházások	22 656 800	16 252 787	6 796 894	41,8%
2.2.	Felújítások	16 256 000	20 608 283	20 441 283	99,2%
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	555 215 473	680 471 992	623 695 284	91,7%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	59	59	59	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	0	

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)				

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)				

Éves tényleges állományi létszám (fő)					
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)					

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 786 000	2 710 515	2 710 515	100,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 786 000	2 294 956	2 294 956	100,0%
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek		39	39	100,0%
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.10.	Egyéb működési bevételek		415 520	415 520	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		1 365 637	1 365 637	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		1 365 637	1 365 637	100,0%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 786 000	4 076 152	4 076 152	100,0%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	931 509 813	1 110 621 392	1 110 621 392	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		110 928 293	110 928 293	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	931 509 813	999 693 099	999 693 099	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	934 295 813	1 114 697 544	1 114 697 544	100,0%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	924 295 813	1 103 947 544	1 077 587 780	97,6%
1.1.	Személyi juttatások	691 768 861	793 718 848	786 515 317	99,1%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	104 937 452	117 310 964	115 342 846	98,3%
1.3.	Dologi kiadások	127 589 500	112 445 989	95 257 874	84,7%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		80 471 743	80 471 743	100,0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	10 000 000	10 750 000	6 748 036	62,8%
2.1.	Beruházások	10 000 000	10 750 000	6 748 036	62,8%
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	934 295 813	1 114 697 544	1 084 335 816	97,3%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	125	125	125	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	10	

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 786 000	2 710 515	2 710 515	100,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 786 000	2 294 956	2 294 956	100,0%
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek		39	39	100,0%
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek		415 520	415 520	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		1 365 637	1 365 637	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		1 365 637	1 365 637	100,0%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 786 000	4 076 152	4 076 152	100,0%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	931 509 813	1 110 621 392	1 110 621 392	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		110 928 293	110 928 293	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	931 509 813	999 693 099	999 693 099	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	934 295 813	1 114 697 544	1 114 697 544	100,0%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	924 295 813	1 103 947 544	1 077 587 780	97,6%
1.1.	Személyi juttatások	691 768 861	793 718 848	786 515 317	99,1%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	104 937 452	117 310 964	115 342 846	98,3%
1.3.	Dologi kiadások	127 589 500	112 445 989	95 257 874	84,7%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		80 471 743	80 471 743	100,0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	10 000 000	10 750 000	6 748 036	62,8%
2.1.	Beruházások	10 000 000	10 750 000	6 748 036	62,8%
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	934 295 813	1 114 697 544	1 084 335 816	97,3%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	125	125	125	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	10	

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)				

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)				

Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok	04

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)				

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)				

Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 270 000	4 014 107	4 014 107	100,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000	914 682	914 682	100,0%
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	270 000	248 602	248 602	100,0%
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		2 515 000	2 515 000	100,0%
1.8.	Kamatbevételek		5	5	100,0%
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek		335 818	335 818	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 309 246	2 309 246	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 309 246	2 309 246	100,0%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 270 000	6 323 353	6 323 353	100,0%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	70 446 587	73 143 522	73 143 522	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		10 820 709	10 820 709	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	70 446 587	62 322 813	62 322 813	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	71 716 587	79 466 875	79 466 875	100,0%

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	61 586 587	69 236 145	64 206 277	92,7%
1.1.	Személyi juttatások	41 642 440	40 858 994	37 741 899	92,4%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 551 117	6 284 551	5 709 414	90,8%
1.3.	Dologi kiadások	14 393 030	12 583 308	11 245 672	89,4%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		9 509 292	9 509 292	100,0%
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	10 130 000	10 230 730	10 124 339	99,0%
2.1.	Beruházások	10 130 000	10 230 730	10 124 339	99,0%
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	71 716 587	79 466 875	74 330 616	93,5%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	8	8	8	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	0	0	0	

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 270 000	4 014 107	4 014 107	100,0%
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000	914 682	914 682	100,0%
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	270 000	248 602	248 602	100,0%
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		2 515 000	2 515 000	100,0%
1.8.	Kamatbevételek		5	5	100,0%
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek		335 818	335 818	100,0%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 309 246	2 309 246	100,0%
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 309 246	2 309 246	100,0%
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 270 000	6 323 353	6 323 353	100,0%
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	70 446 587	73 143 522	73 143 522	100,0%
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		10 820 709	10 820 709	100,0%
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	70 446 587	62 322 813	62 322 813	100,0%
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	71 716 587	79 466 875	79 466 875	100,0%

Kiadások					%
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	61 586 587	69 236 145	64 206 277	92,7%
1.1.	Személyi juttatások	41 642 440	40 858 994	37 741 899	92,4%
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 551 117	6 284 551	5 709 414	90,8%
1.3.	Dologi kiadások	14 393 030	12 583 308	11 245 672	89,4%
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		9 509 292	9 509 292	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	10 130 000	10 230 730	10 124 339	99,0%
2.1.	Beruházások	10 130 000	10 230 730	10 124 339	99,0%
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	71 716 587	79 466 875	74 330 616	93,5%

Éves tényleges állományi létszám (fő)	8	8	8	100,0%
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)				

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)				

Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05
Feladat megnevezése	Államigazgataási feladatok	04

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
A	B	C	D	E	F
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)				

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)				

Éves tényleges állományi létszám (fő)				
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)				

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA*Forintban*

Sor-szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott-ból működési	Jóváhagyott-ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Kazincbarcika Város Önkormányzata	4 715 944 903		4 715 944 903	4 277 101 426	438 843 477
2.	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	79 263 685		79 263 685	51 763 685	27 500 000
3.	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	120 496 963		120 496 963	120 496 963	
4.	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	30 361 728		30 361 728	30 361 728	
5.	Egressy Béni Városi Könyvtár	5 136 259		5 136 259	5 029 868	106 391
Összesen:		4 951 203 538		4 951 203 538	4 484 753 670	466 449 868

A jóváhagyott maradvány összegéből a kötelezettséggel nem terhelt maradvány összege működési célú felhasználásként került kimutatásra.

Általános működési és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban!

	Jogcím	2023. 01.01. lakosságszám: 25.417 fő	2024. évi eredeti előirányzat 31/2023. (XII.14.)	2024. évi módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés % -ban
1	2					
	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása		457 199 271	487 949 361	487 949 361	100%
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	Elismert létszám 48,54 fő	291 240 000	321 990 090	321 990 090	100%
	Településüzemeltetés (1.1.1.2 - 1.1.1.5)		94 506 071	94 506 071	94 506 071	100%
1.1.1.2.	Zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		22 937 200	22 937 200	22 937 200	100%
1.1.1.3.	Közvilágítás fenntartásának támogatása		60 047 100	60 047 100	60 047 100	100%
1.1.1.4.	Közetmető fenntartásával kapcsolatos támogatás		100 000	100 000	100 000	100%
1.1.1.5.	Közutak fenntartásának támogatása		11 421 771	11 421 771	11 421 771	100%
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		71 167 600	71 167 600	71 167 600	100%
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok		285 600	285 600	285 600	100%
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		688 747 855	940 120 135	940 120 135	100%
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás		96 269 900	122 092 504	122 092 504	100%
1.2.2.1.	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbér alapú támogatása		367 818 585	519 064 000	519 064 000	100%
1.2.3.1.1.1.	Minősítésből eredő kiegészítő támogatás (ped.II.)		14 906 000	25 310 100	25 310 100	100%
1.2.3.1.1.1.2.	Minősítésből eredő kiegészítő támogatás (mesterpedagógus)		9 590 000	13 370 000	13 370 000	100%
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbér alapú támogatása		181 261 000	226 524 000	226 524 000	100%
1.2.5.1.2.	Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbér alapú támogatása		17 942 370	25 116 000	25 116 000	100%
1.2.7.1.	Diabétesz pótlék		960 000	717 000	717 000	100%
	Esélyteremtési illetményrész			7 926 531	7 926 531	100%
	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		679 151 732	1 012 838 385	1 012 838 385	100%
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat		18 969 600	21 257 920	21 257 920	100%
1.3.2.2.	Család- és gyermekejóléti központ		66 818 450	74 868 450	74 868 450	100%
1.3.2.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység		40 206 462	44 155 392	44 155 392	100%
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés		12 737 600	16 208 260	16 208 260	100%
1.3.2.4.2.	Szociális segítség		200 000	175 000	175 000	100%
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás		31 146 000	26 510 000	26 510 000	100%
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása		3 186 300	3 148 470	3 148 470	100%
1.3.2.7.1.1.	Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása		16 984 020	15 456 840	15 456 840	100%
1.3.2.7.1.2.	Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - autista diagnózissal ellátottak -			2 870 560	2 870 560	100%
1.3.2.8.1.	Demens személyek nappali intézményi ellátása		2 716 200	3 887 600	3 887 600	100%
1.3.2.11.1.	Hajléktalanok nappali intézményi ellátása		9 772 200	10 705 200	10 705 200	100%
1.3.2.11.3.	Hajléktalanok nappali intézményi ellátása - a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény		12 279 900	13 366 900	13 366 900	100%
1.3.2.13.3.	Hajléktalanok éjjeli menedékhelye - önálló feladatellátás		39 083 500	42 935 000	42 935 000	100%
1.3.2.13.4.	Hajléktalanok éjjeli menedékhelye időszakos férőhely		6 253 360	6 869 600	6 869 600	100%
1.3.3.1.1.	Bölcsődei bértámogatás - Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása		22 682 700	28 974 800	28 974 800	100%
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása		261 717 540	282 409 400	282 409 400	100%
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás			87 189 748	87 189 748	100%
	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása			0		
1.3.4.1.	Bértámogatás		134 397 900	144 978 000	144 978 000	100%
1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás			40 574 857	40 574 857	100%
	Szociális ágazati összevont pótlék			146 296 388	146 296 388	100%
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása		250 936 955	257 871 672	257 871 672	100%
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás		124 036 290	150 917 800	150 917 800	100%
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		125 000 000	105 499 232	105 499 232	100%
1.4.2.	Szünidei étkeztetés		1 900 665	1 454 640	1 454 640	100%
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		56 247 821	64 782 059	64 782 059	100%
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása		56 247 821	56 247 821	56 247 821	100%
	Kulturális feladatok bérjellegű támogatása			8 534 238	8 534 238	100%
1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások			23 148 800	23 148 800	100%
	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása			23 148 800	23 148 800	100%
	Elszámolásból származó bevétel			921 917	921 917	100%
	Összesen		2 132 283 634	2 787 632 329	2 787 632 329	100%
SZH	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás		2 228 485 624	2 228 485 624	2 228 485 624	100%

Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi dologi kiadásai

Forintban

Sorszám	Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat	2 390 575 608	2 912 952 395	1 984 833 308
2.	Önkormányzati igazgatás	100 000 000	137 850 414	122 352 521
3.	Vagyonműködtetés	200 000 000	218 900 000	110 699 812
4.	Vagyonbiztosítás	15 000 000	16 000 000	11 506 923
5.	Általános forgalmi adó befizetések	30 000 000	181 871 499	82 647 000
6.	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	25 000 000	36 958 135	29 288 674
7.	Nemzetközi kapcsolatok	5 000 000	7 000 000	2 384 822
8.	Közüvilágítás	141 275 840	260 124 781	222 901 037
9.	Ingatlan gazdálkodás	222 594 384	254 862 078	221 997 229
10.	Televíziós műsorszolgáltatás, lapkiadás, városmarketing	80 000 000	85 416 663	78 499 999
11.	Közétkeztetés	690 753 184	746 203 170	711 719 020
12.	Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó dologi kiadások	180 000 000	208 892 364	153 577 342
13.	Játszóterek karbantartása	90 000 000	90 000 000	
14.	Leromlott épületek bontása	48 000 000	48 000 000	
15.	Szakértői díjak, tanulmányok elkészítése	4 000 000	4 000 000	
16.	Földvédelmi járulék	30 168 000	30 168 000	
17.	Egészségügyi alapellátás	30 000 000	32 068 986	27 670 145
18.	Ellátottak juttatásaihoz kapcsolódó postaköltség	1 500 000	1 500 000	1 361 123
19.	Baba-mama csomag	6 000 000	6 000 000	2 014 974
20.	Városüzemeltetéshez kapcsolódó egyéb kiadások	491 284 200	547 136 305	206 212 687
21.	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	101 500 000	159 523 481	148 671 625
22.	Intézmények	694 944 840	626 385 528	573 912 725
23.	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	552 962 310	501 356 231	467 409 179
24.	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	127 589 500	112 445 989	95 257 874
25.	Egressy Béni Városi Könyvtár	14 393 030	12 583 308	11 245 672
26.	Mindösszesen	3 187 020 448	3 698 861 404	2 707 417 658

K I M U T A T Á S
a 2024. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
ÁHT-n kívülre		1 909 019 927	2 391 366 793	2 059 557 322	86,1%
Barcika Art Nonprofit Kft.	Közművelődési és sportszolgáltatási feladatok, Kolorfesztivál, Kazincbarcika 70 rendezvények, üzemeltetés-működés támogatása	570 000 000	804 700 000	804 700 000	100,0%
Volánbusz Zrt.	Helyi közösségi közlekedés	83 419 927	83 419 927	47 101 809	56,5%
Herbolyai helyi közösségi ház működtetése	Helyi közösségi ház működtetése	1 000 000	1 250 000	1 250 000	100,0%
Egyházak	Működési célú támogatás	3 000 000	3 000 000	2 500 000	83,3%
Civil szervezetek	Működés, és egyéb programok, rendezvények támogatása	10 000 000	10 700 000	10 700 000	100,0%
Polgárőrség	Működési célú támogatás	500 000	500 000	500 000	100,0%
Felsőbarcikaért Alapítvány	Táncsics Művelődési Ház működtetése	2 800 000	2 800 000	1 100 000	39,3%
Kazincbarcikai Városi Sportegyesület	Működési célú támogatás	12 000 000	12 000 000	12 000 000	100,0%
Egyéb sportszervezetek	Működés, és egyéb programok, rendezvények támogatása	10 000 000	9 500 000	8 408 647	88,5%
Színház-és Filmművészeti Egyetem támogatása	Filmkészítés támogatása	3 000 000	3 000 000	3 000 000	100,0%
Barcika Park Nonprofit Kft.	Városüzemeltetési feladatellátás támogatása	700 000 000	730 000 000	730 000 000	100,0%
Egészségügyi alapellátás	Minimumfeltétel biztosítása	13 200 000	13 200 000	13 100 000	99,2%
Barcika Prima Kft.	Működési célú támogatás	113 000 000	33 000 000	33 000 000	100,0%
Sportlétesítmények üzemeltetési támogatása	Működési célú támogatás	30 000 000	109 167 066	109 167 066	100,0%
Borsod Állatvédő Alapítvány	Működési célú támogatás	40 000 000	40 000 000	40 000 000	100,0%
Kazincbarcika Sport Központ "Delfin" Vízisport Klub Úszó szakosztály	Úszó szakosztály működési támogatása valamint az iskolai úszásoktatás támogatása	7 000 000	7 000 000		0,0%
Országos és nemzetközi sportversenyek, rendezvények	Működési célú támogatás	30 000 000	30 000 000		0,0%
Nem önkormányzati fenntartású intézmények, szervezetek működési támogatása	Működési célú támogatás	125 000 000	85 000 000	85 000 000	100,0%
Kazincbarcikai Sporttanács által preferált regionális sportstratégiai célok megvalósítása	Működési célú támogatás	150 000 000	380 000 000	130 000 000	34,2%
Kazincbarcika 70 éves születésnapjára várostörténeti könyvek kiadásához biztosított támogatás	Működési célú támogatás	5 100 000	5 100 000		0,0%
Polgármesteri keretből működési célú támogatás	Működési célú támogatás		4 631 000	4 631 000	100,0%
ÉRV támogatás továbbutalása	Működési célú támogatás		23 148 800	23 148 800	100,0%
Kitüntetések	Működési célú támogatás		250 000	250 000	100,0%
ÁHT-n belülre		12 898 010	13 655 639	13 232 322	96,9%
Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás	Működési célú támogatás	3 800 000	3 800 000	3 697 676	97,3%
Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás	Működési célú támogatás	1 700 000	1 700 000	1 652 105	97,2%
Gyöngyös gyermekek átmeneti ellátása	Működési célú támogatás	3 300 000	3 840 000	3 840 000	100,0%
Kazincbarcikai Rendőrkapitányság	Működési célú támogatás	4 000 000	4 000 000	4 000 000	100,0%
Köztetetés megtérítése települési önkormányzatok részére	Működési célú támogatás	98 010	273 098		0,0%
Szuhakálló Zöld Titok kastély Óvoda 2023. évi elszámolása	2023. évi elszámolás		42 541	42 541	100,0%
Működési c.támogatások ÁHK+ÁHB összesen		1 921 917 937	2 405 022 432	2 072 789 644	86,2%
Szolidaritási hozzájárulás		2 228 485 624	2 228 485 624	2 228 485 624	100,0%
Elvonások és befizetések összesen		2 228 485 624	2 228 485 624	2 228 485 624	100,0%
Önkormányzat egyéb működési c. kiadások mindösszesen		4 150 403 561	4 633 508 056	4 301 275 268	92,8%
Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	Maradvány visszafizetése		170 243 254	170 243 254	100,0%
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	Maradvány visszafizetése		151 708 022	151 708 022	100,0%
Kazincbarcikai Összevont Óvodák	Maradvány visszafizetése		80 471 743	80 471 743	100,0%
Egressy Béni Városi Könyvtár	Maradvány visszafizetése		9 509 292	9 509 292	100,0%
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	Támogatás elszámolás		468 630	468 630	100,0%
Intézmények műk.c.tám. összesen		-	412 400 941	412 400 941	100,0%
Összesen		4 150 403 561	5 045 908 997	4 713 676 209	93,4%

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi tény	2024. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 402 042 378	2 787 632 329	2 787 632 329
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	495 661 039	487 949 361	487 949 361
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	719 504 019	940 120 135	940 120 135
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	851 970 525	1 012 838 385	1 012 838 385
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása	251 433 800	257 871 672	257 871 672
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	68 787 763	64 782 059	64 782 059
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		23 148 800	23 148 800
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	14 685 232	921 917	921 917
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	499 242 289	643 210 560	641 954 399
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	499 242 289	643 210 560	641 954 399
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	5 799 980		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	546 372 927	15 000 000	38 965 862
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	546 372 927	15 000 000	38 965 862
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	546 068 235		21 938 911
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	8 783 132 655	5 924 901 461	1 830 466 854
4.1.	Építményadó	574 145 289	580 000 000	642 522 272
4.2.	Idegenforgalmi adó	9 959 200	7 000 000	12 035 900
4.3.	Iparüzési adó	7 993 978 472	5 164 000 000	957 002 695
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	170 123 522	160 000 000	178 688 030
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	34 926 172	13 901 461	40 217 957
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 571 294 328	795 921 374	1 275 400 152
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	408 000	500 000	2 638 368
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 877 225	8 240 817	44 943 906
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 088 444	15 775 260	20 613 295
5.4.	Tulajdonosi bevételek	228 734 694	223 459 901	225 848 832
5.5.	Ellátási díjak	406 433 747	386 490 422	442 529 300
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	117 934 643	93 936 205	109 397 765
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 628 000	10 959 000	42 360 000
5.8.	Kamatbevételek	714 991 310	50 000 167	371 681 851
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	3 000 018	845 000	847 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 886 952	1 086 831	2 057 132
5.11.	Egyéb működési bevételek	14 311 295	4 627 771	12 482 703
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	83 120 772	515 440 256	37 534 635
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	82 212 330	515 440 256	37 407 398
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	908 442		127 237
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	212 169 676	231 128 345	245 746 236
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	212 169 676	231 128 345	245 746 236
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	156 837 695	14 351 804	16 260 066
8.1.	Felhalml. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalml. célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	15 626 084		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	141 211 611	14 351 804	16 260 066
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	14 254 212 720	10 927 586 129	6 873 960 533
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7 943 434 805	13 268 174 184	13 268 174 184
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 943 434 805	13 268 174 184	13 268 174 184
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	5 341 870 750	899 433 126	911 441 237
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 341 870 750	899 433 126	911 441 237
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejötött betétek megszüntetése	4 000 000 000		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	13 285 305 555	14 167 607 310	14 179 615 421
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	27 539 518 275	25 095 193 439	21 053 575 954

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2024. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

13. melléklet a 11/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

2. sz. táblázat		Forintban		
Sor-szám	Kiadási jogcím	2023. évi tény	2024. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	9 941 570 822	16 079 070 618	10 772 353 861
1.1.	Személyi juttatások	2 537 270 701	3 045 884 628	2 823 740 366
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	351 146 541	452 477 659	416 093 555
1.3.	Dologi kiadások	2 813 642 206	3 698 861 404	2 707 417 658
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	35 174 147	171 325 000	111 426 073
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 204 337 227	5 045 908 997	4 713 676 209
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	845 337		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	2 253 200 243	2 228 485 624	2 228 485 624
1.8.	- Egyéb ellvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	168 783 464	426 056 580	425 633 263
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 781 508 183	2 391 366 793	2 059 557 322
1.18.	Tartalékok		3 664 612 930	
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék		904 808 717	
1.20.	- Céltartalék		2 759 804 213	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 991 854 712	8 116 689 695	4 430 585 429
2.1.	Beruházások	1 303 504 354	3 686 039 058	589 055 204
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	640 175 318	435 559 633	130 582 530
2.3.	Felújítások	356 763 112	1 570 216 583	1 103 537 587
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		892 464 074	591 807 787
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 331 587 246	2 860 434 054	2 737 992 638
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	867 785 543	204 672 702	204 672 702
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	8 000 000	25 000 000	10 000 000
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	455 801 703	2 630 761 352	2 523 319 936
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	12 933 425 534	24 195 760 313	15 202 939 290
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	1 337 918 557	899 433 126	899 433 126
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 337 918 557	899 433 126	899 433 126
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
8.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+7.)	1 337 918 557	899 433 126	899 433 126
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+8)	14 271 344 091	25 095 193 439	16 102 372 416

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek
célok szerint, évenkénti bontásban

Forintban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	2024. előtti kifizetés	2024. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években			
					2025.	2026.	2027.	2027. után
A	B	C	E	F	G	H	I	J
1.	Dologi kiadások összesen		212 215 711	44 045 537	47 823 383	47 823 383	10 701 372	10 701 372
2.	Don Bosco Szalézi Társasága sportcsarnok bérleti díja	2016	168 300 873	34 088 165	37 122 011	37 122 011		
3.	Kártérítés	2016	32 330 838	6 117 372	6 117 372	6 117 372	6 117 372	6 117 372
4.	Gyermekek átmeneti otthonának biztosítása	2019	11 584 000	3 840 000	4 584 000	4 584 000	4 584 000	4 584 000
5.	Beruházási kiadások beruházásonként							
6.	.....							
7.	Felújítási kiadások felújításonként							
8.	.....							
9.	Egyéb (pl.:garancia és kezességvállalás, stb.)							
10.	.....							
11.	Összesen		212 215 711	44 045 537	47 823 383	47 823 383	10 701 372	10 701 372

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása
lejárat és eszközök szerinti bontásban

Forintban

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2024. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állomány december 31- én		2026. után
					2025.	2026.	
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Rövid lejáratú						
2.	.....						
3.	.....						
4.	.....						
5.	.....						
6.	.....						
7.	.....						
8.	Hosszú lejáratú						
9.	.....						
10.	.....						
11.	.....						
12.	.....						
13.	.....						
14.	.....						
15.	Összesen (1+8)						

Nemleges

15. melléklet a .../11/2025. (I/29.) önkormányzati rendelethez

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2024.12.31-én

Forintban

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt	Lejárt					Nem lejárt, lejárt összes tartozás
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napon túli	Összes lejárt tartozás	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+...+G)	I=(C+H)
I. Belföldi hitelezők								
1.	Adóhatósággal szembeni tartozások							
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás	97 705 260						97 705 260
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás							
4.	TB alapokkal szembeni tartozás							
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé							
6.	Szállítói tartozás	154 746 371	1 267 296	5 210			1 272 506	156 018 877
7.	Egyéb adósság	23 160						23 160
Belföldi összesen:		252 474 791	1 267 296	5 210			1 272 506	253 747 297
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi szállítók							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:		252 474 791	1 267 296	5 210			1 272 506	253 747 297

16. melléklet a II/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	32 374 313	32 732 098
6.	-ebből: Építményadó	27 856 534	30 774 020
7.	Telekadó		
8.	Magánszemélyek kommunális adója	1 723 175	323 725
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	2 794 604	1 634 353
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
17.	Behajthatatlan követelés		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	Összesen:	32 374 313	32 732 098

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szerplő eszközökről
2024. év

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	9 988 978	6 141 524	
II. Tárgyi eszközök	02.	34 646 674 734	22 560 621 330	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	03.	32 218 901 030	21 705 471 840	
1.1. Forgalmképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	12 464 611 691	9 700 130 926	
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.	-	-	
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	15 438 388 050	8 327 280 439	
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	4 315 901 289	3 678 060 475	
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	08.	1 949 874 830	377 250 616	
2.1. Forgalmképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.	520 000	520 000	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.	-	-	
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.	1 521 978 515	270 272 926	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	427 376 315	106 457 690	
3. Tenyészállatok	13.			
3.1. Forgalmképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások	18.	477 898 874	477 898 874	
4.1. Forgalmképtelen beruházások, felújítások	19.	-	-	
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.	-	-	
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.	477 898 874	477 898 874	
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.	-	-	
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	23.			
5.1. Forgalmképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	28.	603 090 206	603 090 206	
1. Tartós részesedések	29.	603 090 206	603 090 206	
1.1. Forgalmképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.	478 310 000	478 310 000	
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	124 780 206	124 780 206	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	34.			
2.1. Forgalmképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

Forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	45.	35 259 753 918	23 169 853 060	
I. Készletek	46.	12 585 374	12 585 374	
II. Értékpapírok	47.			
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	48.	12 585 374	12 585 374	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	2 020 330	2 020 330	
III. Forintszámlák	51.	8 348 971 241	8 348 971 241	
IV. Devizaszámlák	52.	23 976	23 976	
C) PÉNZESZKÖZÖK	53.	8 351 015 547	8 351 015 547	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	275 409 653	275 409 653	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	2 236 504 485	2 236 504 485	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	3 087 945	3 087 945	
D) KÖVETELÉSEK	57.	2 515 002 083	2 515 002 083	
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	58.	13 379 802	13 379 802	
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	59.	-8 767 354	-8 767 354	
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	60.	4 612 448	4 612 448	
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	62.	46 142 969 370	34 053 068 512	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2024. év

Forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	18 487 860 961
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	3 304 118 927
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	1 946 889 493
IV. Felhalmozott eredmény	04.	10 553 013 035
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	-8 765 509 460
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	25 526 372 956
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	156 042 037
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	97 705 260
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	3 402 898 862
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	3 656 646 159
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	-
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	4 870 049 397
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	34 053 068 512

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2024. év

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db)	Értéke (Ft)
A	B	C	D
„0”-ra leírt eszközök	1.	0	
Használatban lévő kisértékű immateriális javak	2.	0	
Használatban lévő kisértékű tárgyi eszközök	3.	626	
Készletek	4.	0	
01 számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök (6+...+9)	5.		
Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök	6.	0	
Bérbe vett befektetett eszközök	7.	0	
Letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	8.	0	
PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	9.	0	
02 számlacsoportban nyilvántartott készletek (11+...+13)	10.		
Bérbe vett készletek	11.	0	
Letétbe bizományba átvett készletek	12.	0	
Intervenciós készletek	13.	0	
Gyűjtemény, régészeti lelet* (15+...+17)	14.		
Közgyűjtemény	15.	0	
Saját gyűjteményben nyilvántartott kulturális javak	16.	0	
Régészeti lelet	17.	0	
Egyéb érték nélkül nyilvántartott eszközök	18.	0	
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+31):			

* Nvt. I. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti eszközök

A Kazincbarcika Város Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2024. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Barcika Centrum Kft.	100%	475 310 000	78 321 786
2.	Barcika Projekt Kft.	100%	3 000 000	9 293 767
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:			478 310 000	87 615 553

19. melléklet a 11/2025. (V.29) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2024. január 1-jén ebből:	13 313 263 643
2.	• Bankszámlák egyenlege	13 312 048 383
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 215 260
4.	Bevételek (+)	24 501 712 296
5.	Kiadások (-)	19 550 508 758
6.	Egyéb korrekciós tételek (+,-)	-9 913 451 634
7.	Záró pénzkészlet 2024. december 31-én ebből:	8 351 015 547
8.	• Bankszámlák egyenlege	8 348 995 217
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	2 020 330

Kimutatás Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi előirányzat-felhasználási tervének alakulásáról

Forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
	Bevételek													
1.	Nyitó pénzkészlet	13 313 263 643	12 760 561 245	11 939 599 506	13 822 673 488	13 032 343 943	10 016 612 426	7 695 132 053	7 015 476 184	6 428 839 036	7 094 731 219	6 550 320 444	5 408 031 894	-----
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	313 313 748	213 721 000	213 483 116	214 014 515	214 621 438	213 036 148	227 860 841	227 350 758	227 322 697	250 541 280	227 284 977	245 081 811	2 787 632 329
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	6 623 764	6 530 205	21 849 079	9 214 748	28 549 500	25 431 545	420 512 449	17 335 288	15 265 704	14 834 095	10 975 974	64 832 048	641 954 399
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül				14 766 339	3 785 500					13 241 451		7 172 572	38 965 862
5.	Közhatalmi bevételek	17 350 696	7 054 562	3 536 173 406	27 355 514	-2 273 351 399	-77 013 361	20 616 056	20 730 873	1 152 295 898	21 917 901	-655 758 605	33 095 313	1 830 466 854
6.	Működési bevételek	61 919 228	131 126 970	106 210 145	109 322 554	103 812 850	139 999 524	87 189 613	99 784 116	121 904 070	118 516 481	96 367 646	99 246 955	1 275 400 152
7.	Felhalmozási bevételek	1 120 987	1 615 749	1 456 679	1 245 975	1 346 014	1 179 308	6 137 936	1 643 215	1 947 713	1 170 485	2 470 253	16 200 321	37 534 635
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	321 945	70 000	1 343 606	417 833	30 885 883	1 720 000	132 737 114	365 763	686 932	817 565	1 188 355	75 191 240	245 746 236
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 049 192	1 126 429	1 649 071	1 443 790	1 588 583	1 223 488	1 655 068	982 652	1 382 053	1 531 674	1 325 337	1 302 729	16 260 066
10.	Finanszírozási bevételek	468 237 595	285 053 602	287 635 815	284 137 554	294 604 064	330 983 239	696 737 706	280 406 153	282 788 774	326 778 306	305 379 109	471 746 203	4 314 488 120
11.	Bevételek összesen:	14 183 200 798	13 406 859 762	16 109 400 423	14 484 592 310	11 438 186 376	10 653 172 317	9 288 578 836	7 664 075 002	8 232 432 877	7 844 080 457	6 539 553 490	6 421 901 086	11 188 448 653
	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	250 183 228	226 884 561	228 501 922	242 209 413	215 831 867	246 001 261	221 816 087	236 423 001	242 089 307	232 882 409	226 272 808	254 644 502	2 823 740 366
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 459 577	38 507 997	32 004 355	37 075 949	34 841 220	28 539 646	40 443 295	29 498 590	29 276 354	41 245 562	28 389 473	28 811 537	416 093 555
14.	Dologi kiadások	161 542 381	333 434 551	277 845 920	191 738 321	214 595 931	262 469 955	284 273 441	147 184 618	152 203 788	261 659 020	162 738 918	257 730 814	2 707 417 658
15.	Ellátottak pénzbeli juttatása	14 351 263	14 257 894	14 085 396	7 391 310	7 470 000	6 032 447	18 856 042	8 875 627	6 225 000	4 319 388	3 801 150	5 760 556	111 426 073
16.	Egyéb működési célú kiadások	328 954 600	416 954 894	451 746 481	571 559 274	344 337 227	503 217 480	618 931 737	304 023 335	395 311 661	201 523 850	287 697 650	289 418 020	4 713 676 209
17.	Beruházások	11 721 293	65 988 178	43 624 174	7 284 595	77 787 694	18 926 445	19 891 976	36 140 787	23 393 255	83 003 776	86 769 143	114 523 888	589 055 204
18.	Felújítások	3 022 600	34 543 234	204 445 704	83 131 491	195 387 902	95 572 698	186 364 355	133 683 855	4 281 267	30 442 028	89 046 880	43 615 573	1 103 537 587
19.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 047 104	56 209 189	757 771 899	27 253 792	36 718 045	1 501 005 696	185 788 013	59 000 000	2 132 252	111 905 674	-58 573 535	32 734 509	2 737 992 638
20.	Finanszírozási kiadások	579 357 507	280 479 758	276 701 084	284 604 222	294 604 064	296 274 636	696 737 706	280 406 153	282 788 774	326 778 306	305 379 109	443 458 149	4 347 569 468
21.	Kiadások összesen:	1 422 639 553	1 467 260 256	2 286 726 935	1 452 248 367	1 421 573 950	2 958 040 264	2 273 102 652	1 235 235 966	1 137 701 658	1 293 760 013	1 131 521 596	1 470 697 548	19 550 508 758
22.	Egyenleg (11-21)	12 760 561 245	11 939 599 506	13 822 673 488	13 032 343 943	10 016 612 426	7 695 132 053	7 015 476 184	6 428 839 036	7 094 731 219	6 550 320 444	5 408 031 894	4 951 203 538	-----

22. melléklet a 11/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

**KAZINCBARCIKA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
VAGYONKIMUTATÁSA**

2024. december 31-i állapot szerint

TARTALOMJEGYZÉK

Mérleg

I. Kimutatás a „teljesen 0-ig” leírt eszközökről

II. Kimutatás az érték nélkül nyilvántartott eszközökről

III. Kimutatás a 2014. utáni kis értékű eszközökről

- III.1. Önkormányzat korlátozottan forgalomképes kis értékű tárgyi eszközök
- III.2. Önkormányzat forgalomképes kis értékű tárgyi eszközök
- III.3. Polgármesteri Hivatal korlátozottan forgalomképes kis értékű tárgyi eszközök
- III.4. Polgármesteri Hivatal forgalomképes kis értékű tárgyi eszközök
- III.5. Kazincbarcikai önkormányzati intézmények korlátozottan forgalomképes kis értékű tárgyi eszközök

IV. Önkormányzati szintű vagyonszerzés

IV.1. Önkormányzati szintű törzsvagyon

IV.1.1. Önkormányzati szintű forgalomképtelen vagyon

- IV.1.1.1. Önkormányzat forgalomképtelen vagyon
- IV.1.1.2. Polgármesteri Hivatal forgalomképtelen vagyon

IV.1.2. Önkormányzati szintű korlátozottan forgalomképes vagyon

- IV.1.2.1. Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyon
- IV.1.2.2. Polgármesteri Hivatal korlátozottan forgalomképes vagyon
- IV.1.2.3. Kazincbarcikai Önkormányzati Intézményeknél nyilvántartott korlátozottan forgalomképes vagyon
ebből: Csokonai úti Tagóvoda
Nefelejcs Tagóvoda
Százszorszép Tagóvoda
Napsugár Tagóvoda
Mesevár Tagóvoda
Füzike Tagóvoda
Zöld Titkok Kastélya Tagóvoda, Szuhakálló
Sajóivánkai Napköziotthonos Tagóvoda
Egressy Béni Városi Könyvtár
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ

IV. 2. Önkormányzati szintű forgalomképes vagyon

- IV.2.1. Önkormányzat forgalomképes vagyon
- IV.2.2. Polgármesteri Hivatal forgalomképes vagyon
- IV.2.3. Kazincbarcikai önkormányzati intézmények forgalomképes vagyon

V. Kimutatás a befejezetlen beruházásokról és beruházásokra adott előlegekről (önkormányzati szinten)

VI. Kimutatás a befektetett pénzügyi eszközökről (részvény, részesedés)

VII. Kimutatás a vagyonezerzésre átadott eszközökről

- VII.1. Vagyonezerzésre átadott "teljesen 0-ig" leírt eszközök
- VII.2. Vagyonezerzésre átadott nagy értékű korlátozottan forgalomképes eszközök
- VII.3. Vagyonezerzésre átadott kis értékű korlátozottan forgalomképes eszközök
- VII.4. Vagyonezerzésre átadott nagy értékű forgalomképes eszközök

12 /A- Mérleg (Ft)

Ssz.	MEGNEVEZÉS	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
1	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	815 654	0	583 654
2	A/ I/2 Szellemi termékek	5 788 481	0	5 557 870
4	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	6 604 135	0	6 141 524
5	A/II/1 Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	20 722 416 281	0	21 705 471 840
6	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések járművek	314 118 304	0	377 250 616
8	A/II/4 Beruházások, felújítások	1 201 830 360	0	477 898 874
10	A/II Tárgyi eszközök(=A/II/1+...+A/II/5)	22 238 364 945	0	22 560 621 330
11	A/III/1 Tartós részesedések (A=III/1a+...+A/III/1e)	603 090 206	0	603 090 206
13	A/III/1b ebből tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	603 090 206	0	603 090 206
16	A/III/1e- ebből: egyéb tartós részesedések	-	0	-
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	603 090 206	0	603 090 206
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	22 848 059 286	0	23 169 853 060
30	B/I/1 Vásárolt készletek	11 060 676	0	12 585 374
35	B/I Készletek (= B/I/1+...+B/I/5)	11 060 676	0	12 585 374
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	11 060 676	0	12 585 374
46	C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	-	0	-
48	C/I Lekötött bankbetétek	-	0	-
49	C/II/1 Forintpénztár	1 215 260	0	2 020 330
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	1 215 260		2 020 330
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	12 175 953 653	0	8 067 268 207
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	1 136 078 939	0	281 703 034
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	13 312 032 592	0	8 348 971 241
56	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	15 791	0	23 976
58	C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)	15 791	0	23 976
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	13 313 263 643	0	8 351 015 547
63	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	-	0	4 116 556
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	80 375 554	0	72 063 690
68	D/I/3d- ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	21 551 104	0	17 578 330
69	D/I/3e- ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	41 099 817	0	25 652 428
70	D/I/3f-ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	17 724 633	0	28 832 932
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	164 765 406	0	171 564 038
72	D/I/4a-ebből : költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	5 293 736	0	4 393 330
73	D/I/4b-ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	88 349 715	0	99 034 390
74	D/I/4c-ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	17 194 411	0	16 484 823
75	D/I/4d-ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	53 927 544	0	13 558 836
76	D/I/4e –ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	-	0	38 003 000
77	D/I/4f –ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereséggellegű bevételekre	-	0	-
78	D/I/4g- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	-	0	-
80	D/I/4i-ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	-	0	89 659
81	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+...+ D/I/5e)	177 639 851	0	15 490 076
83	D/I/5b-ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	177 639 851	0	15 466 942
84	D/I/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	-		23 134
91	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	12 640 237	0	12 175 293
94	D/I/7c –ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	12 640 237	0	12 175 293
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	435 421 048	0	275 409 653
108	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	3 256 993 614	0	2 032 004 782
112	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	2 205 042	0	8 745 386
113	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	3 252 894 821	0	2 022 851 845
114	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 893 751	0	407 551
115	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	847 000	0	-
122	D/II/4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	847 000	0	-
125	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	111 986 549	0	93 163 759

127	D/II/5b-ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	111 986 549	0	93 163 759
131	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq$ D/II/6a+D/II/6b-D/II/6c)	148 000 000	0	74 000 000
135	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq$ D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	41 779 982	0	37 335 944
138	D/II/7c-ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	41 779 982	0	37 335 944
144	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (D/II/1+...+D/II/8)	3 559 607 145	0	2 236 504 485
145	D/III/1 Adott előlegek ($=$ D/III/1a+... D/III/1f)	140 263 131	0	2 120 001
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	129 991 988	0	-
148	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	21 450	0	-
149	D/III/1d - ebből : igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	8 428 592	0	-
150	D/III/1e – ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	1 628 334	0	2 061 666
151	D/III/1f – ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	192 767	0	58 335
154	Forgótőke elszámolása	730 000	0	880 000
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	-	0	-
159	D/III/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	517 741	0	87 944
160	D/III Kölvetelés jellegű sajátos elszámolások (= D/III/1+...+D/III/9)	141 510 872	0	3 087 945
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	4 136 539 065	0	2 515 002 083
163	E/I/2 - Más előzetesen felszámított, levonható általános forgalmi adó	14 072 824	0	13 379 802
164	E/I/3 Adott előleghoz kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	27 103 005		-
164	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-		
166	E/I - Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	41 175 829	0	13 379 802
168	E/II/2 - Más fizetendő általános forgalmi adó	-6 298 254	0	-8 767 354
169	E/II - Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1 + E/II/2)	-6 298 254	0	-8 767 354
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	34 877 575	0	4 612 448
174	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		0	
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	-	0	-
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F2+F/3)	-	0	-
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN(=A+B+C+D+E+F)	40 343 800 245	0	34 053 068 512

179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	18 487 860 961	0	18 487 860 961
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	3 296 087 828	0	3 304 118 927
181	G/III/3 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 946 889 493	0	1 946 889 493
182	G/IV Felhalmozott eredmény	8 214 198 443	0	10 553 013 035
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 338 814 592	0	-8 765 509 460
185	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	34 283 851 317	0	25 526 372 956
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	2 054 093	0	583 911
187	H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		0	
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	224 329 797	0	150 919 391
189	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira			
190	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ($\geq$ H/I/5a+H/I/5b)	-	0	-
193	H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	1 270 000	0	728 735
194	H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	131 957 793	0	3 810 000
195	H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ($>$ H/I/8a+H/I/8b)	800 000	0	-
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9)	360 411 683	0	156 042 037
214	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-		-
219	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	-	0	-
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ($\geq$ H/II/9a+... +H/II/9d)	85 697 149	0	97 705 260
229	H/II/9e ebből költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	85 697 149	0	97 705 260
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+... H/II/9)	85 697 149	0	97 705 260
236	H/III/1 Kapott előlegek	129 709 381	0	3 312 989 338
237	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	122 000	0	90 500
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	269 525	0	170 641
242	H/III/8 Letétre, megőrzésre , fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	83 602 408	0	89 648 383
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	213 703 314	0	3 402 898 862
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (= H/I+HII+H/III)	659 812 146	0	3 656 646 159
248	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	-		-

249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	304 985 454	0	256 708 150
250	J/3Halasztott eredményszemléletű bevételek	5 095 151 328	0	4 613 341 247
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (= J/1+J/2+J/3)	5 400 136 782	0	4 870 049 397
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	40 343 800 245	0	34 053 068 512

I. Kimutatás a „teljesen 0-ig” leírt eszközökről

ESZKÖZÖK	Sorszám	BRUTTO ÉRTÉK (Ft-ban) 2024.XII.31-én
I. Immateriális javak (2+3+4)	1.	91 002 418
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen	2.	0
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes	3.	89 102 418
c. "0"-ig leírt forgalomképes	4.	1 900 000
II. Tárgyi eszközök (6+9+10)	5.	3 255 822 829
II./I. Törzsvagyon (7+8)	6.	1 850 413 790
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen ingatlanok és vagyoni értékű jog	7.	40 453 444
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes ing. és vagyoni értékű jog	8.	1 809 960 346
II/2. Forgalomképes ingatlanok és vagyoni értékű jogok	9.	13 322 686
II/3. Egyéb tárgyi eszközök (11+15)	10.	1 392 086 353
1. Gépek berendezések, felszerelések (12+13+14)	11.	1 232 456 351
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen gép, berendezés felszerelés	12.	0
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes gép, berendezés felszerelés	13.	1 128 140 223
c. "0"-ig leírt forgalomképes gép, berendezés felszerelés	14.	104 316 128
2. Járművek (16+17+18)	15.	159 630 002
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen járművek	16.	0
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes járművek	17.	18 067 910
c. "0"-ig leírt forgalomképes járművek	18.	141 562 092
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN :(1+5)	19.	3 346 825 247

II. Kimutatás az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2024. év

Megnevezés	Sorszám	Mennyiség (db, m)
Kazincbarcikai Összevont Óvodák		
Számítógép	1.	6
Szünetmentes	2.	4
Nyomtató	3.	15
Monitor	4.	2
Hálózati eszköz	5.	1
Egyéb szakmai inf. Eszköz	6.	47
Laptop	7.	17
Mobil	8.	12
Bútor	9.	2269
Műszaki berendezések	10.	298
Sporteszközök	11.	181
Hangtechnikai eszköz	12.	3
Egyéb működéshez gépek, berensezések	13.	2514
Egyéb szakmai berendezés	14.	1009
Konyhai berendezés	15.	7918
Egyéb irodai eszközök	16.	81
Egressy Béni Városi Könyvtár		
Szőnyeg	1.	1
Függöny	2.	7
Egyéb bútor, berendezés	3.	87
Konyhai gép, berendezés, felszerelés	4.	6
Szakmai eszköz	5.	8
Egyéb eszköz	6.	41
Műszaki cikk	7.	4
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ		
Munkaruha	1.	1016
Textíliák	2.	7434
Szőnyeg	3.	230
Függöny	4.	440
Háztartási gépek	5.	103
Irodai gépek	6.	75
Irodai bútor, berendezés	7.	848
Gyermek bútorok	8.	1370
Egyéb bútor, berendezés	9.	11682
Konyhai gép, berendezés, felszerelés	10.	7100
Szakmai eszköz	11.	734
Egyéb eszköz	12.	1177
Műszaki cikk	13.	161
Számítástechnikai eszköz	14.	251
Háztartási eszközök	15.	130
Műszaki eszközök	16.	74
Szoftver	17.	61
Sportszerek	18.	33
Szakkönyv	19.	308
Szerszámok	20.	276
Egyéb gépek	21.	46

Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal		
Függöny, sötétítő függöny	1.	60
Irodabútor, berendezés	2.	467
Konyhai gép, berendezés, felszerelés	3.	10
Egyéb eszköz	4.	67
Számítástechnikai eszközök	5.	1
Műszaki cikk	6.	15
Szerszámok	7.	6

<i>III.1. Önkormányzat 2014. utáni kis értékű tárgyi eszközök, korl.forgalomképes (Ft-ban)</i>			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	37 000	37 000	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	37 000	37 000	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	33 375 182	33 375 182	0
Járművek	0	0	0
Beruházások			
Beruházásra adott előlegek			
Tárgyi eszközök összesen:	33 375 182	33 375 182	0

<i>III.2. Önkormányzat 2014. utáni kis értékű tárgyi eszközök, forgalomképes (Ft-ban)</i>			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	20 541 359	20 541 359	0
Járművek	0	0	0
Beruházások			
Beruházásra adott előlegek			
Tárgyi eszközök összesen:	20 541 359	20 541 359	0

<i>III.3. Polgármesteri Hivatal 2014. utáni kis értékű tárgyi eszközök, korl. forgalomképes (Ft-ban)</i>			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	1 043 732	1 043 732	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	1 043 732	1 043 732	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	61 300	61 300	0
Járművek	0	0	0
Beruházások			
Beruházásra adott előlegek			
Tárgyi eszközök összesen:	61 300	61 300	0

III.4. Polgármesteri Hivatal 2014. utáni kis értékű tárgyi eszközök, forgalomképes (Ft-ban)			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	32 101 150	32 101 150	0
Járművek	0	0	0
Beruházások			
Beruházásra adott előlegek			
Tárgyi eszközök összesen:	32 101 150	32 101 150	0

**III.5. Káincbarcikai önkormányzati intézmények 2014. utáni kis értékű tárgyi eszközök,
korlátozottan forgalomképes (Ft-ban)**

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	906 739	906 739	0
Szellemi termékek	823 480	823 480	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	1 730 219	1 730 219	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	289 806 742	289 806 742	0
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	289 806 742	289 806 742	0

IV. Önkormányzati szintű vagyonszerzés (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	62 076 171	61 492 517	583 654
Szellemi termékek	37 812 807	32 254 937	5 557 870
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	99 888 978	93 747 454	6 141 524
Ingatlanok	32 218 901 030	10 513 429 190	21 705 471 840
Gépek, berendezések és felszerelések	1 641 570 933	1 379 810 566	261 760 367
Járművek	308 303 897	192 813 648	115 490 249
Beruházások	477 898 874	0	477 898 874
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	34 646 674 734	12 086 053 404	22 560 621 330
Részesedések	603 090 206	0	603 090 206
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	603 090 206	0	603 090 206
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	35 349 653 918	12 179 800 858	23 169 853 060
Anyagok	12 585 374	0	12 585 374
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:	12 585 374	0	12 585 374

IV.1. Önkormányzati szintű törzsvagyon, korl. forgalomképes, forgalomképtelen (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	60 176 171	59 592 517	583 654
Szellemi termékek	30 376 247	30 376 247	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	90 552 418	89 968 764	583 654
Ingatlanok	27 902 999 741	9 875 588 376	18 027 411 365
Gépek, berendezések és felszerelések	1 374 583 316	1 209 435 605	165 147 711
Járművek	147 915 199	42 269 984	105 645 215
Beruházások	477 898 874	0	477 898 874
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	29 903 397 130	11 127 293 965	18 776 103 165
Részesedések	478 310 000	0	478 310 000
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	478 310 000	0	478 310 000
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	30 472 259 548	11 217 262 729	19 254 996 819
Anyagok	12 585 374	0	12 585 374
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:	12 585 374	0	12 585 374

IV.1.1. Önkormányzati szintű forgalomképtelen vagyon (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	12 464 611 691	2 764 480 765	9 700 130 926
Gépek, berendezések és felszerelések	520 000	0	520 000
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	12 465 131 691	2 764 480 765	9 700 650 926
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	12 465 131 691	2 764 480 765	9 700 650 926
Anyagok			
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Allatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

IV.1.1.1. Önkormányzat forgalomképtelen vagyon (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	12 464 611 691	2 764 480 765	9 700 130 926
Gépek, berendezések és felszerelések	0	0	0
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	12 464 611 691	2 764 480 765	9 700 130 926
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	12 464 611 691	2 764 480 765	9 700 130 926
Anyagok			
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

IV.1.1.2. Polgármesteri Hivatal forgalomképtelen vagyon (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	520 000	0	520 000
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	520 000	0	520 000
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	520 000	0	520 000
Anyagok			
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

IV.1.2. Önkormányzati szintű korlátozottan forgalomképes vagyon (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	60 176 171	59 592 517	583 654
Szellemi termékek	30 376 247	30 376 247	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	90 552 418	89 968 764	583 654
Ingatlanok	15 438 388 050	7 111 107 611	8 327 280 439
Gépek, berendezések és felszerelések	1 374 063 316	1 209 435 605	164 627 711
Járművek	147 915 199	42 269 984	105 645 215
Beruházások	477 898 874	0	477 898 874
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	17 438 265 439	8 362 813 200	9 075 452 239
Részesedések	478 310 000	0	478 310 000
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	478 310 000	0	478 310 000
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	18 007 127 857	8 452 781 964	9 554 345 893
Anyagok	12 585 374	0	12 585 374
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:	12 585 374	0	12 585 374

IV.1.2.1. Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyon (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	2 700 611	2 700 611	0
Szellemi termékek	3 564 798	3 564 798	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	6 265 409	6 265 409	0
Ingatlanok	13 937 258 518	6 698 815 202	7 238 443 316
Gépek, berendezések és felszerelések	921 049 843	777 227 682	143 822 161
Járművek	125 752 801	20 904 108	104 848 693
Beruházások	476 212 549	0	476 212 549
Beruházásra adott előlegek		0	0
Tárgyi eszközök összesen:	15 460 273 711	7 496 946 992	7 963 326 719
Részesedések	478 310 000	0	478 310 000
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	478 310 000	0	478 310 000
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	15 944 849 120	7 503 212 401	8 441 636 719
Anyagok	7 788 224		7 788 224
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

IV.1.2.2. Polgármesteri Hivatal korlátozottan forgalomképes vagyon (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	43 207 632	43 207 632	0
Szellemi termékek	25 328 719	25 328 719	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	68 536 351	68 536 351	0
Ingatlanok	411 368 721	95 219 309	316 149 412
Gépek, berendezések és felszerelések	31 663 335	31 262 853	400 482
Járművek			0
Beruházások	1 585 000	0	1 585 000
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	444 617 056	126 482 162	318 134 894
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	513 153 407	195 018 513	318 134 894
Anyagok	1 787 300		1 787 300
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

IV.1.2.3. Kазincbarkikai önkormányzati intézmények korlátozottan forgalomképes vagyон (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	14 267 928	13 684 274	583 654
Szellemi termékek	1 482 730	1 482 730	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	15 750 658	15 167 004	583 654
Ingatlanok	1 089 760 811	317 073 100	772 687 711
Gépek, berendezések és felszerelések	421 350 138	400 945 070	20 405 068
Járművek	22 162 398	21 365 876	796 522
Beruházások	101 325	0	101 325
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	1 533 374 672	739 384 046	793 990 626
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	1 549 125 330	754 551 050	794 574 280
Anyagok	3 009 850	0	3 009 850
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:	3 009 850	0	3 009 850

<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>		
Csokonai úti Tagóvoda	Kazincbarcika, Csokonai út 1.		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyon értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	89 682 825	23 722 898	65 959 927
Gépek, berendezések és felszerelések	24 747 349	22 722 994	2 024 355
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	114 430 174	46 445 892	67 984 282
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	114 430 174	46 445 892	67 984 282
Anyagok	268 150	0	268 150
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	268 150	0	268 150

Megnevezés	Cím		
Alsóvárosi körúti Tagóvoda	Kazincbarcika, Alsóvárosi körút 44.		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	36 221 909	13 712 002	22 509 907
Gépek, berendezések és felszerelések	12 245 491	12 245 455	36
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	48 467 400	25 957 457	22 509 943
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	48 467 400	25 957 457	22 509 943
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

Megnevezés	Cím		
Szászsorszép Tagóvoda	Kazincbarcika, Akácfa út 12.		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyon értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	60 310 821	12 142 127	48 168 694
Gépek, berendezések és felszerelések	10 425 685	10 425 667	18
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	70 736 506	22 567 794	48 168 712
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	70 736 506	22 567 794	48 168 712
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>		
Napsugár Tagóvoda	Kazincbarcika, Jószerencsét út 4.		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	127 479 482	37 189 276	90 290 206
Gépek, berendezések és felszerelések	17 001 142	16 776 632	224 510
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	144 480 624	53 965 908	90 514 716
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	144 480 624	53 965 908	90 514 716
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

Megnevezés	Cím		
Mesevár Tagóvoda	Kazincbarcika, Pollack Mihály út 7.		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	0
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	53 728 393	18 256 123	35 472 270
Gépek, berendezések és felszerelések	15 357 326	15 357 290	36
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	69 085 719	33 613 413	35 472 306
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	69 085 719	33 613 413	35 472 306
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

Megnevezés	Cím		
Füzike Tagóvoda	Kazincbarcika, Mátyás király út 10/a.		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyon értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	127 028 258	31 993 324	95 034 934
Gépek, berendezések és felszerelések	20 928 158	20 928 122	36
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	147 956 416	52 921 446	95 034 970
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	147 956 416	52 921 446	95 034 970
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>		
Zöld Titkok Kastélya Tagóvoda	Szuhakálló		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	906 958	906 958	0
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	906 958	906 958	0
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	906 958	906 958	0
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>		
Kerekerdő Tagóvoda	Sajóivánka		
Eszközök, korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	227 622	227 622	0
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	227 622	227 622	0
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	227 622	227 622	0
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>		
Egressy Béni Városi Könyvtár	Kazincbarcika, Fő tér 5.		
korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	11 136 403	11 136 403	0
Szellemi termékek	22 500	22 500	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	11 158 903	11 158 903	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	110 552 693	109 163 827	1 388 866
Járművek	0	0	0
Beruházások	101 325	0	101 325
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	110 654 018	109 163 827	1 490 191
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	121 812 921	120 322 730	1 490 191
Anyagok	31 900	0	31 900
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	31 900	0	31 900

<i>Megnevezés</i>	<i>Cím</i>		
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	Kazincbarcika, Eszperantó út 2.		
korlátozottan forgalomképes	Bruttó érték (E Ft-ban)	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	3 131 525	2 547 871	583 654
Szellemi termékek	1 460 230	1 460 230	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	4 591 755	4 008 101	583 654
Ingatlanok	595 309 123	180 057 350	415 251 773
Gépek, berendezések és felszerelések	208 957 714	192 190 503	16 767 211
Járművek	22 162 398	21 365 876	796 522
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	826 429 235	393 613 729	432 815 506
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	831 020 990	397 621 830	433 399 160
Anyagok	2 709 800	0	2 709 800
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Allatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	2 709 800	0	2 709 800

<i>IV.2. Önkormányzati szintű forgalomképes vagyon (Ft-ban)</i>			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	1 900 000	1 900 000	0
Szellemi termékek	7 436 560	1 878 690	5 557 870
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	9 336 560	3 778 690	5 557 870
Ingatlanok	4 315 901 289	637 840 814	3 678 060 475
Gépek, berendezések és felszerelések	266 987 617	170 374 961	96 612 656
Járművek	160 388 698	150 543 664	9 845 034
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	4 743 277 604	958 759 439	3 784 518 165
Részesedések	124 780 206	0	124 780 206
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	124 780 206	0	124 780 206
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	4 877 394 370	962 538 129	3 914 856 241
Anyagok			
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

<i>IV.2.1. Önkormányzat forgalomképes vagyon (Ft-ban)</i>			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	1 900 000	1 900 000	0
Szellemi termékek	7 436 560	1 878 690	5 557 870
Egyéb immateriális javak			
Immateriális javak összesen:	9 336 560	3 778 690	5 557 870
Ingatlanok	4 130 058 746	578 394 801	3 551 663 945
Gépek, berendezések és felszerelések	115 431 650	63 040 567	52 391 083
Járművek	146 179 532	138 332 308	7 847 224
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	4 391 669 928	779 767 676	3 611 902 252
Részesedések	124 780 206	0	124 780 206
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	124 780 206	0	124 780 206
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	4 525 786 694	783 546 366	3 742 240 328
Anyagok			
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

<i>IV.2.2. Polgármesteri Hivatal forgalomképes vagyon (Ft-ban)</i>			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	109 070 832	42 091 306	66 979 526
Gépek, berendezések és felszerelések	151 555 967	107 334 394	44 221 573
Járművek	14 209 166	12 211 356	1 997 810
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	274 835 965	161 637 056	113 198 909
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok			
Adott kölcsönök			
Hosszú lejáratú bankbetétek			
Egyéb hosszú lejáratú követelések			
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.			
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	274 835 965	161 637 056	113 198 909
Anyagok			
Áruk és alvállalkozói teljesítménye			
Követelések fejében átvett eszközök és készletek			
Állatok			
Befejezetlen termelés és félkész termék			
Késztermékek			
Készletek összesen:			

KSZSZK

<i>IV.2.3. Kазincbarkikai Өnkormányzati intézmények forgalomképes vagyон (Ft-ban)</i>			
Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	76 771 711	17 354 707	59 417 004
Gépek, berendezések és felszerelések	0	0	0
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	76 771 711	17 354 707	59 417 004
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	76 771 711	17 354 707	59 417 004
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

V. KIMUTATÁS

a befejezetlen beruházásokról és a beruházásokra adott előlegekről

2022. december 31-én

(önkormányzati szinten)

BERUHÁZÁSOK

MEGNEVEZÉS	Összeg (E Ft-ban)
Immateriális javak	0
Föld	1 108 016
Épület	230 265 716
Építmény	227 045 517
Gép, berendezés	19 479 625
Jármű	0
Összesen:	477 898 874

VI. KIMUTATÁS
a befektetett pénzügyi eszközökről
(részvény, részesedés)

Fordulónap: 2024 december 31.

Részvények:

Sorszám	Megnevezés	Mennyiség (db)	Névérték (Ft)	Nyilvántartási érték (Ft)	Nyilvántartási helye
1.	ÉMÁSZ Nyrt.	300	10 000	3 000 000	OTP Bank Kazincbarcika
2.	KÖZVIL Zrt.	6371	10 000	114 290 706	PH Pénztár Kazincbarcika
3.	ÉRV Zrt.	1	10 000	28 500	PH Pénztár Kazincbarcika
4.	EHEP Nyrt.	7461	1 000	7 461 000	OTP Bank Kazincbarcika
ÖSSZESEN:			31 000	124 780 206	

Részesedések:

Sorszám	Megnevezés	Érték (Ft)
1.	BARCIKA CENTRUM Kft.	475 310 000
2.	BARCIKA PROJEKT Kft.	3 000 000
ÖSSZESEN:		478 310 000

VII.1. Vagyongkezelésre átadott "teljesen 0-ig leírt eszközök"		
Eszközök	Sorszám	(Ft-ban) 2024.12.31-én
I. Immateriális javak (2+3+4)	1.	1 032 208
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen	2.	0
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes	3.	1 032 208
c. "0"-ig leírt forgalomképes	4.	0
II. Tárgyi eszközök (6+9+10)	5.	201 644 182
II./1. Törzsvagyon (7+8)	6.	16 181 691
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen ingatlanok és vagyoni értékű jog	7.	0
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes ing. és vagyoni értékű jog	8.	16 181 691
II/2. Forgalomképes ingatlanok és vagyoni értékű jogok	9.	748 000
II/3. Egyéb tárgyi eszközök (11+15)	10.	184 714 491
1. Gépek berendezések, felszerelések (12+13+14)	11.	184 714 491
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen gép, berendezés felszerelés	12.	0
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes gép, berendezés felszerelés	13.	184 714 491
c. "0"-ig leírt forgalomképes gép, berendezés felszerelés	14.	0
2. Járművek (16+17+18)	15.	0
a. "0"-ig leírt forgalomképtelen járművek	16.	0
b. "0"-ig leírt korlátozottan forgalomképes járművek	17.	0
c. "0"-ig leírt forgalomképes járművek	18.	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN :(1+5)	19.	202 676 390

VII.2. Vagyongkezelésre átadott nagy értékű korl. forgalomképes eszközök (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	43 750	43 750	0
Szellemi termékek	877 638	877 638	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	921 388	921 388	0
Ingatlanok	1 951 113 902	614 619 560	1 336 494 342
Gépek, berendezések és felszerelések	147 214 184	146 779 095	435 089
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	2 098 328 086	761 398 655	1 336 929 431
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	2 099 249 474	762 320 043	1 336 929 431
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

VII.3. Vagyongkezelésre átadott kis értékű korl. forgalomképes eszközök (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	154 570	154 570	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	154 570	154 570	0
Ingatlanok	0	0	0
Gépek, berendezések és felszerelések	37 935 396	37 935 396	0
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	37 935 396	37 935 396	0
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	38 089 966	38 089 966	0
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

VII.4. Vagyongkezelésre átadott nagy értékű forgalomképes eszközök (Ft-ban)

Eszközök	Bruttó érték	ÉCS	Nettó érték
Vagyoni értékű jogok	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0
Egyéb immateriális javak	0	0	0
Immateriális javak összesen:	0	0	0
Ingatlanok	254 337 302	81 261 337	173 075 965
Gépek, berendezések és felszerelések	0	0	0
Járművek	0	0	0
Beruházások	0	0	0
Beruházásra adott előlegek	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen:	254 337 302	81 261 337	173 075 965
Részesedések	0	0	0
Értékpapírok	0	0	0
Adott kölcsönök	0	0	0
Hosszú lejáratú bankbetétek	0	0	0
Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök ért.helyesb.	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	0	0	0
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	254 337 302	81 261 337	173 075 965
Anyagok	0	0	0
Áruk és alvállalkozói teljesítménye	0	0	0
Követelések fejében átvett eszközök és készletek	0	0	0
Állatok	0	0	0
Befejezetlen termelés és félkész termék	0	0	0
Késztermékek	0	0	0
Készletek összesen:	0	0	0

VEZETŐI NYILATKOZATOK

Kazincbarcika Város Önkormányzata
Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ
Kazincbarcikai Összevont Óvodák
Egressy Béni Városi Könyvtár

NYILATKOZAT

A) Alulírott **dr. Szuromi Krisztina, Kazincbarcika Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat) vonatkozásában jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezetet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat- és felelősségi körök, valamint a humán erőforrás kezelés határozza meg. A Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) komplex

szabályzatrendszer alakított ki, mely kiterjed az Önkormányzat működésére, gazdálkodására is. A belső szabályzatok aktualizálása és dolgozókkal történt megismertetése megtörtént.

1. Kontrollkörnyezet	Értékelés
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8/A. § (1) és Ávr. 5. §]	igen
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen.
1.3. A költségvetési szerv stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt? [Bkr. 6. § (1)] [A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 11. §, amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott]	Nem releváns.
1.4. Rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok? <i>Így különösen:</i> ☐ a Számv. tv. által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, valamint annak keretében az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata; eszközök és források értékelési szabályzata; önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat; pénzkezelési szabályzat) [Számv. tv. 14. § (5)]; ☐ a Kttv. által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat) [Kttv. 75. § (5) és 177. § (4)]; ☐ a Kbt. által előírt szabályzat [Kbt. 27. § (1)]; ☐ a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat; ☐ adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat [Infotv. 24. § (3)]; ☐ a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat [Infotv. 30. § (6) és 35. § (3)]; ☐ fizikai biztonságra vonatkozó szabályzatok (pl. tűzvédelmi szabályzat a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény alapján).	Igen, mindegyik elkészült.
1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)] <i>Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]:</i> ☐ tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek; ☐ beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend; ☐ belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések; ☐ az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései; ☐ reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai; ☐ vezetékes és mobiltelefonok használata; ☐ közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.	Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen.
1.6. Amennyiben a szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat nem határozták meg a szervezeti és működési szabályzatban vagy egyéb szabályzatban, akkor azokat kialakították és írásban rögzítették a szervezeti egységek ügyrendjeiben? [Áht. 10. § (5); Ávr. 13. § (5)]	Nem releváns.
1.7. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? [Bkr. 6. § (3)]	Igen.
1.8. Rendelkezésre állt legalább két éven belül felülvizsgált belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	Igen.

1. Kontrollkörnyezet	Értékelés
1.9. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták? [Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pontja, Munkatörvénykönyve (Mt.) 212. § (2) bekezdés]	Igen.
1.10. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítményértékelési rendszer? [Kttv. 130. § és a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet; Kjt. 40. § (2) – (12)]	Igen.
1.11. Biztosított volt olyan belső kontrollrendszer kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására? [Bkr. 6. § (5)]	Igen.
1.12. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje?	Igen.
1.13. A kialakított eljárásrend tartalmazza a Bkr. 6. § (4a) bekezdésben foglaltakat? a. a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát, b. a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját, c. az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait, d. a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait, e. a szervezeti integritást sértő események elhárításához szükséges intézkedéseket, f. az alkalmazható jogkövetkezményeket, g. a bejelentő szervezeten belüli védelmére, illetve elismerésére, valamint a vizsgálat eredményéről való tájékoztatására vonatkozó szabályokat és h. a szervezeti integritást sértő események bekövetkezésének megelőzésére kialakított eljárási szabályokat.	Igen.
1.14. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, integrált kockázatkezelés eljárásrendje?	Igen.
1.16. Kijelölésre került az Intr. 5. §-ban meghatározott integritás tanácsadó (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Nem, integritás koordinátorok kijelölésére került sor.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer: Az Önkormányzat hatályos integrált kockázatkezelési szabályzattal rendelkezik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Hivatal vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert, ezáltal biztosítva azt, hogy a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok azonosításra, értékelésre és a lehető legalacsonyabb szintre csökkenthetők legyenek.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer	Értékelés
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett integrált kockázatkezelési rendszert? [Bkr. 7. § (1)]	Igen.
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különös tekintettel:

- a döntések dokumentumainak elkészítése,

- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve pénzügyi ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás.

3. Kontrolltevékenységek	Értékelés
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.
3.2. Biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2) a)]	Igen.
3.3. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	Igen.
3.4. Biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	Igen.
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás)? [Bkr. 8. § (2) d)]	Igen.
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	Igen.
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	Igen.

4. Információs és kommunikációs rendszer: Az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszer útján valósult meg.

Kazincbarcika város honlapján, valamint a Kolorline honlapon közzétett információk folyamatosan frissülnek, ezáltal biztosítva a lakosság folyamatos tájékoztatását is.

4. Információs és kommunikációs rendszer	Értékelés
4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez? [Bkr. 9. §]	Igen.
4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Infotv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének? [Infotv. 27. § (1), 32-34. §]	Igen.
4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.4. A költségvetési szerv vezetője biztosította az Intr. 10. §-ban foglaltak megvalósítását (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.5. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak? [1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]	Igen.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring): A Hivatal vezetőjeként gondoskodtam a belső ellenőrzés kialakításáról. A belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok a megfelelő intézkedési terv elkészítésével és azok végrehajtásával megszüntethetők, illetve a kockázatok csökkenthetők. A beszámolás évében gondoskodtam a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Bkr.) foglaltaknak megfelelő nyilvántartás vezetéséről.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring rendszer)? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Áht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	Igen.
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	Igen.
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat? [Bkr. 15. § (1)]	Igen.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy a 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Kazincbarcika, 2025. február 25.




 dr. Szuromi Krisztina
 jegyző

NYILATKOZAT

A) Alulírott **dr. Szuromi Krisztina**, a **Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal** (továbbiakban: Hivatal) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezetet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat- és felelősségi körök, valamint a humánerőforrás kezelés határozza meg. A Hivatal komplex szabályzatrendszer alakított ki, mely kiterjed a szervezet működésére,

gazdálkodására. A belső szabályzatok aktualizálása és dolgozókkal történt megismertetése megtörtént.

1. <i>Kontrollkörnyezet</i>	Értékelés
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8/A. § (1) és Ávr. 5. §]	Igen.
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen.
1.3. A költségvetési szerv stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt? [Bkr. 6. § (1)] [A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 11. §, amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott]	Nem releváns.
1.4. Rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok? <i>Így különösen:</i> ☐ a Számv. tv. által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, valamint annak keretében az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata; eszközök és források értékelési szabályzata; önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat; pénzkezelési szabályzat) [Számv. tv. 14. § (5)]; ☐ a Kttv. által előírt szabályzatok (közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat) [Kttv. 75. § (5) és 177. § (4)]; ☐ a Kbt. által előírt szabályzat [Kbt. 27. § (1)]; ☐ a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat; ☐ adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat [Infotv. 24. § (3)]; ☐ a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat [Infotv. 30. § (6) és 35. § (3)]; ☐ fizikai biztonságra vonatkozó szabályzatok (pl. tűzvédelmi szabályzat a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény alapján).	Igen, mindegyik elkészült.
1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)] <i>Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]:</i> ☐ tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek; ☐ beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend; ☐ belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések; ☐ az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései; ☐ reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai; ☐ vezetékes és mobiltelefonok használata; ☐ közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.	Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen.
1.6. Amennyiben a szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat nem határozták meg a szervezeti és működési szabályzatban vagy egyéb szabályzatban, akkor azokat kialakították és írásban rögzítették a szervezeti egységek ügyrendjeiben? [Áht. 10. § (5); Ávr. 13. § (5)]	Igen, minden szervezeti egység ügyrenddel rendelkezik.

1. Kontrollkörnyezet	Értékelés
1.7. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? [Bkr. 6. § (3)]	Igen.
1.8. Rendelkezésre állt legalább két éven belül felülvizsgált belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	Igen.
1.9. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták? [Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pontja, Munkatörvénykönyve (Mt.) 212. § (2) bekezdés	Igen.
1.10. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer? [Kttv. 130. § és a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet; Kjt. 40. § (2) – (12)]	Igen.
1.11. Biztosított volt olyan belső kontrollrendszer kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására? [Bkr. 6. § (5)]	Igen.
1.12. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje?	Igen.
1.13. A kialakított eljárásrend tartalmazza a Bkr. 6. § (4a) bekezdésben foglaltakat? a. a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát, b. a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját, c. az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait, d. a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait, e. a szervezeti integritást sértő események elhárításához szükséges intézkedéseket, f. az alkalmazható jogkövetkezményeket, g. a bejelentő szervezeten belüli védelmére, illetve elismerésére, valamint a vizsgálat eredményéről való tájékoztatására vonatkozó szabályokat és h. a szervezeti integritást sértő események bekövetkezésének megelőzésére kialakított eljárási szabályokat.	Igen.
1.14. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, integrált kockázatkezelés eljárásrendje?	Igen.
1.16. Kijelölésre került az Intr. 5. §-ban meghatározott integritás tanácsadó (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Nem, integritás koordinátorok kijelölésére került sor.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer: A Hivatal hatályos integrált kockázatkezelési szabályzattal rendelkezik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Hivatal vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert, ezáltal biztosítva azt, hogy a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok azonosításra, értékelésre és a lehető legalacsonyabb szintre csökkenthetők legyenek.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer	Értékelés
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett integrált kockázatkezelési rendszert? [Bkr. 7. § (1)]	Igen.
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különös tekintettel:

- a döntések dokumentumainak elkészítése,
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve pénzügyi ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás.

3. <u>Kontrolltevékenységek</u>	Értékelés
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.
3.2. Biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2) a)]	Igen.
3.3. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	Igen.
3.4. Biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	Igen.
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás)? [Bkr. 8. § (2) d)]	Igen.
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	Igen.
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	Igen.

4. Információs és kommunikációs rendszer: A Hivatalon belül az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszer útján valósult meg. A Hivatal Informatikai biztonsági szabályzata 2022. évben felülvizsgálatra került.

4. <u>Információs és kommunikációs rendszer</u>	Értékelés
4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez? [Bkr. 9. §]	Igen.
4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Infotv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének? [Infotv. 27. § (1), 32-34. §]	Igen.
4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.4. A költségvetési szerv vezetője biztosította az Intr. 10. §-ban foglaltak megvalósítását (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.5. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak? [1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános	Igen.

4. Információs és kommunikációs rendszer	Értékelés
követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]	

5. Nyomon követési rendszer (monitoring): A Hivatal vezetőjeként gondoskodtam a belső ellenőrzés kialakításáról. A belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok a megfelelő intézkedési terv elkészítésével és azok végrehajtásával megszüntethetők, illetve a kockázatok csökkenthetők. A beszámolás évében gondoskodtam a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Bkr.) foglaltaknak megfelelő nyilvántartás vezetéséről.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring rendszer)? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Áht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	Igen.
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	Igen.
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat? [Bkr. 15. § (1)]	Igen.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy a 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője – Stán Györgyné Gazdálkodás Osztály vezetője – nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

Kazincbarcika, 2025. február 25.



dr. Szuromi Krisztina
jegyző

NYILATKOZAT

A) Alulírott **István Zsolt**, a **Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ** (továbbiakban: intézmény) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezetet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat- és felelősségi körök, valamint a humán erőforrás kezelés határozza meg. Az intézmény komplex szabályzatrendszerrel alakított ki, mely kiterjed a szervezet

működésére, gazdálkodására. A belső szabályzatok aktualizálása és dolgozókkal történt megismertetése megtörtént.

1. Kontrollkörnyezet	Értékelés
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8/A. § (1) és Ávr. 5. §]	igen
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen.
1.3. A költségvetési szerv stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt? [Bkr. 6. § (1)] [A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 11. §, amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott]	Nem releváns.
1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)] Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]: ☐ tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek; ☐ beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend; ☐ belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések; ☐ az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései; ☐ reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai; ☐ vezetékes és mobiltelefonok használata; ☐ közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.	Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen.
1.6. Amennyiben a szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat nem határozták meg a szervezeti és működési szabályzatban vagy egyéb szabályzatban, akkor azokat kialakították és írásban rögzítették a szervezeti egységek ügyrendjeiben? [Áht. 10. § (5); Ávr. 13. § (5)]	Nem releváns.
1.7. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? [Bkr. 6. § (3)]	Igen.
1.8. Rendelkezésre állt legalább két éven belül felülvizsgált belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	Igen.
1.9. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták?	Igen.
1.10. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer? [Kjt. 40. § (2) – (12)]	Igen.
1.11. Biztosított volt olyan belső kontrollrendszer kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására? [Bkr. 6. § (5)]	Igen.
1.12. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje?	Igen.
1.13. A kialakított eljárásrend tartalmazza a Bkr. 6. § (4a) bekezdésben foglaltakat? a. a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát, b. a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját, c. az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait,	Igen.

1. <i>Kontrollkörnyezet</i>	Értékelés
d. a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait, e. a szervezeti integritást sértő események elhárításához szükséges intézkedéseket, f. az alkalmazható jogkövetkezményeket, g. a bejelentő szervezeten belüli védelmére, illetve elismerésére, valamint a vizsgálat eredményéről való tájékoztatására vonatkozó szabályokat és h. a szervezeti integritást sértő események bekövetkezésének megelőzésére kialakított eljárási szabályokat.	
1.14. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, integrált kockázatkezelés eljárásrendje?	Igen.
1.16. Kijelölésre került az Intr. 5. §-ban meghatározott integritás tanácsadó (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Nem, integritás koordinátorok kijelölésére került sor.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer: Az intézmény hatályos integrált kockázatkezelési szabályzattal rendelkezik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően az intézmény vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert, ezáltal biztosítva azt, hogy a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok azonosításra, értékelésre és a lehető legalacsonyabb szintre csökkenthetők legyenek.

2. <i>Integrált kockázatkezelési rendszer</i>	Értékelés
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett integrált kockázatkezelési rendszert? [Bkr. 7. § (1)]	Igen.
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különös tekintettel:

- a döntések dokumentumainak elkészítése,
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve pénzügyi ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás.

3. <i>Kontrolltevékenységek</i>	Értékelés
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.
3.2. Biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek	Értékelés
a)]	
3.3. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	Igen.
3.4. Biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	Igen.
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás)? [Bkr. 8. § (2) d)]	Igen.
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	Igen.
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	Igen.

4. Információs és kommunikációs rendszer: Az intézményen belül az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszer útján valósult meg. Az intézmény Informatikai biztonsági szabályzata 2023. évben felülvizsgálatra került.

4. Információs és kommunikációs rendszer	Értékelés
4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez? [Bkr. 9. §]	Igen.
4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Infotv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének? [Infotv. 27. § (1), 32-34. §]	Igen.
4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.4. A költségvetési szerv vezetője biztosította az Intr. 10. §-ban foglaltak megvalósítását (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.5. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak? [1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]	Igen.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring): Az intézmény vezetőjeként gondoskodtam a belső ellenőrzés kialakításáról. A belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok a megfelelő intézkedési terv elkészítésével és azok végrehajtásával megszüntethetők, illetve a kockázatok csökkenthetők. A beszámolás évében gondoskodtam a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Bkr.) foglaltaknak megfelelő nyilvántartás vezetéséről.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring)	Igen.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
rendszer)? [Bkr. 10. §]	
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Aht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	Igen.
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	Igen.
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat? [Bkr. 15. § (1)]	Igen.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy a 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kazincbarcika, 2025. február 25.



István Zsolt
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató
Központ vezetője

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Liptákné Gergely Valéria**, a **Kazincbarcikai Összevont Óvodák** (továbbiakban: intézmény) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezetet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat- és felelősségi körök, valamint a humán erőforrás kezelés határozza meg. Az intézmény komplex szabályzatrendszert alakított ki, mely kiterjed a szervezet

működésére, gazdálkodására. A belső szabályzatok aktualizálása és dolgozókkal történt megismertetése megtörtént.

1. Kontrollkörnyezet	Értékelés
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8/A. § (1) és Ávr. 5. §]	Igen
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen.
1.3. A költségvetési szerv stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt? [Bkr. 6. § (1)] [A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 11. §, amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott]	Nem releváns.
1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)] Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]: ☐ tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabányaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek; ☐ beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend; ☐ belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések; ☐ az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései; ☐ reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai; ☐ vezetékes és mobiltelefonok használata; ☐ közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.	Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen.
1.6. Amennyiben a szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat nem határozták meg a szervezeti és működési szabályzatban vagy egyéb szabályzatban, akkor azokat kialakították és írásban rögzítették a szervezeti egységek ügyrendjeiben? [Áht. 10. § (5); Ávr. 13. § (5)]	Nem releváns.
1.7. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? [Bkr. 6. § (3)]	Igen.
1.8. Rendelkezésre állt legalább két éven belül felülvizsgált belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	Igen.
1.9. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták?	Igen.
1.10. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer? [Kjt. 40. § (2) – (12)]	Igen.
1.11. Biztosított volt olyan belső kontrollrendszer kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására? [Bkr. 6. § (5)]	Igen.
1.12. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje?	Igen.
1.13. A kialakított eljárásrend tartalmazza a Bkr. 6. § (4a) bekezdésben foglaltakat? a. a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát, b. a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját, c. az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait,	Igen.

1. <i>Kontrollkörnyezet</i>	Értékelés
d. a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait, e. a szervezeti integritást sértő események elhárításához szükséges intézkedéseket, f. az alkalmazható jogkövetkezményeket, g. a bejelentő szervezeten belüli védelmére, illetve elismerésére, valamint a vizsgálat eredményéről való tájékoztatására vonatkozó szabályokat és h. a szervezeti integritást sértő események bekövetkezésének megelőzésére kialakított eljárási szabályokat.	
1.14. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, integrált kockázatkezelés eljárásrendje?	Igen.
1.16. Kijelölésre került az Intr. 5. §-ban meghatározott integritás tanácsadó (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Nem, integritás koordinátorok kijelölésére került sor.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer: Az intézmény hatályos integrált kockázatkezelési szabályzattal rendelkezik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően az intézmény vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert, ezáltal biztosítva azt, hogy a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok azonosításra, értékelésre és a lehető legalacsonyabb szintre csökkenthetők legyenek.

2. <i>Integrált kockázatkezelési rendszer</i>	Értékelés
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett integrált kockázatkezelési rendszert? [Bkr. 7. § (1)]	Igen.
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különös tekintettel:

- a döntések dokumentumainak elkészítése,
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve pénzügyi ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizelés és beszámolás.

3. <i>Kontrolltevékenységek</i>	Értékelés
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.
3.2. Biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek	Értékelés
a)]	
3.3. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	Igen.
3.4. Biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	Igen.
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizelés és beszámolás)? [Bkr. 8. § (2) d)]	Igen.
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	Igen.
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	Igen.

4. Információs és kommunikációs rendszer: Az intézményen belül az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszer útján valósult meg. Az intézmény Informatikai biztonsági szabályzata 2022. évben felülvizsgálatra került.

4. Információs és kommunikációs rendszer	Értékelés
4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez? [Bkr. 9. §]	Igen.
4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Infotv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének? [Infotv. 27. § (1), 32-34. §]	Igen.
4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.4. A költségvetési szerv vezetője biztosította az Intr. 10. §-ban foglaltak megvalósítását (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.5. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak? [1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]	Igen.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring): Az intézmény vezetőjeként gondoskodtam a belső ellenőrzés kialakításáról. A belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok a megfelelő intézkedési terv elkészítésével és azok végrehajtásával megszüntethetők, illetve a kockázatok csökkenthetők. A beszámolás évében gondoskodtam a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Bkr.) foglaltaknak megfelelő nyilvántartás vezetéséről.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring)	Igen.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
rendszer)? [Bkr. 10. §]	
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Áht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	Igen.
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	Igen.
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat? [Bkr. 15. § (1)]	Igen.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy a 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kazincbarcika, 2025. február 25.



.....
Liptákné Gergely Valéria
Kazincbarcikai Összevont Óvodák
vezetője

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Molekné Kőrösi Beatrix**, az **Egressy Béni Városi Könyvtár** (továbbiakban: intézmény) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

1. Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezetet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat- és felelősségi körök, valamint a humánerőforrás kezelés határozza meg. Az intézmény komplex szabályzatrendszer alakított ki, mely kiterjed a szervezet

működésére, gazdálkodására. A belső szabályzatok aktualizálása és dolgozókkal történt megismertetése megtörtént.

1. Kontrollkörnyezet	Értékelés
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8/A. § (1) és Ávr. 5. §]	Igen
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen.
1.3. A költségvetési szerv stratégiai és operatív célrendszere, valamint szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt? [Bkr. 6. § (1)] [A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet 11. §, amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott]	Nem releváns.
1.5. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)] <i>Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]:</i> □ tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabányaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek; □ beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend; □ belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések; □ az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései; □ reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai; □ vezetékes és mobiltelefonok használata; □ közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.	Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen. Igen.
1.6. Amennyiben a szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat nem határozták meg a szervezeti és működési szabályzatban vagy egyéb szabályzatban, akkor azokat kialakították és írásban rögzítették a szervezeti egységek ügyrendjeiben? [Áht. 10. § (5); Ávr. 13. § (5)]	Nem releváns.
1.7. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? [Bkr. 6. § (3)]	Igen.
1.8. Rendelkezésre állt legalább két éven belül felülvizsgált belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	Igen.
1.9. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták?	Igen.
1.10. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer? [Kjt. 40. § (2) – (12)]	Igen.
1.11. Biztosított volt olyan belső kontrollrendszer kialakítása, amely minden tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására? [Bkr. 6. § (5)]	Igen.
1.12. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje?	Igen.
1.13. A kialakított eljárásrend tartalmazza a Bkr. 6. § (4a) bekezdésben foglaltakat? a. a bejelentett kockázatok és események előzetes értékelésének módszertanát, b. a bejelentés kivizsgálásához szükséges információk összegyűjtésének módját, c. az érintettek meghallgatásának eljárási szabályait,	Igen.

1. Kontrollkörnyezet	Értékelés
d. a vonatkozó dokumentumok átvizsgálásának szabályait, e. a szervezeti integritást sértő események elhárításához szükséges intézkedéseket, f. az alkalmazható jogkövetkezményeket, g. a bejelentő szervezeten belüli védelmére, illetve elismerésére, valamint a vizsgálat eredményéről való tájékoztatására vonatkozó szabályokat és h. a szervezeti integritást sértő események bekövetkezésének megelőzésére kialakított eljárási szabályokat.	
1.14. Kialakításra került a Bkr. 6. (4) bekezdésében meghatározott, integrált kockázatkezelés eljárásrendje?	Igen.
1.16. Kijelölésre került az Intr. 5. §-ban meghatározott integritás tanácsadó (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Nem, integritás koordinátorok kijelölésére került sor.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer: Az intézmény hatályos integrált kockázatkezelési szabályzattal rendelkezik. A jogszabályi előírásoknak megfelelően az intézmény vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert, ezáltal biztosítva azt, hogy a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok azonosításra, értékelésre és a lehető legalacsonyabb szintre csökkenthetők legyenek.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer	Értékelés
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett integrált kockázatkezelési rendszert? [Bkr. 7. § (1)]	Igen.
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek: A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különös tekintettel:

- a döntések dokumentumainak elkészítése,
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve pénzügyi ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás.

3. Kontrolltevékenységek	Értékelés
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítése? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.
3.2. Biztosított volt a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2)]	Igen.

3. Kontrolltevékenységek	Értékelés
a)]	
3.3. Biztosított volt a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	Igen.
3.4. Biztosított volt a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	Igen.
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás)? [Bkr. 8. § (2) d)]	Igen.
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	Igen.
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	Igen.

4. Információs és kommunikációs rendszer: Az intézményen belül az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszer útján valósult meg. Az intézmény Informatikai biztonsági szabályzata 2022. évben felülvizsgálatra került.

4. Információs és kommunikációs rendszer	Értékelés
4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez? [Bkr. 9. §]	Igen.
4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Infotv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének? [Infotv. 27. § (1), 32-34. §]	Igen.
4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.4. A költségvetési szerv vezetője biztosította az Intr. 10. §-ban foglaltak megvalósítását (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?	Igen.
4.5. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak? [1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]	Igen.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring): Az intézmény vezetőjeként gondoskodtam a belső ellenőrzés kialakításáról. A belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok a megfelelő intézkedési terv elkészítésével és azok végrehajtásával megszüntethetők, illetve a kockázatok csökkenthetők. A beszámolás évében gondoskodtam a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (Bkr.) foglaltaknak megfelelő nyilvántartás vezetéséről.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring)	Igen.

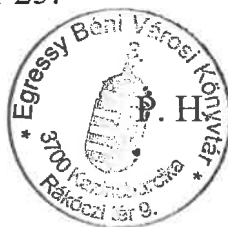
5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)	Értékelés
rendszer)? [Bkr. 10. §]	
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	Igen.
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Áht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	Igen.
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	Igen.
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat? [Bkr. 15. § (1)]	Igen.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy a 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kazincbarcika, 2025. február 25.



M. Molnár Beatrix

Molekné Kőrösi Beatrix
Egressy Béni Városi Könyvtár
vezetője

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

2. napirendi pont tárgyalása

Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025.(II. 26.) önkormányzati rendelete módosítására

Szitka Péter polgármester

(03.19 – 03.44)

Három határozat, egy rendelet van előttünk. Lövey Zoltán elnök úré a szó.

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(03.45 – 04.11)

Bizottságunk tárgyalta az előterjesztést, ahol szintén a Gazdasági szervezet vezetője, valamint Polgármester úr választ adott a fölmerült kérdésekre, valamint Polgármester úr ismertette a 3 fő prioritást a maradványok felhasználásáról. Ezután bizottságunk szavazott, mindhárom határozati javaslatnál 3 igen és 3 nem szavazat történt. A rendelet-tervezetnél szintén 3 igen és 3 nemmel szavaztunk.

**Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő
a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke
az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő**

(04.14 – 05.23)

A másik 2 két bizottság tegnap együttes ülésén szintén tárgyalta a javaslatot. A Jogi Bizottság 5 igen, 1 nem szavazattal;

a Társadalompolitikai Bizottság pedig 5 igen, 1 nem szavazattal elfogadta a rendelettervezetet.

A határozati javaslatoknál az első határozati javaslatot mindkét bizottság 5 igen, 1 nem szavazattal;

a 2. határozati javaslatot 5 igen, 1 nem szavazattal;

és a 3. határozati javaslatot 5 igen, 1 nem szavazattal fogadta el mindkettő bizottság.

Mérten János önkormányzati képviselő

(05.30 – 07.27)

A mondandómat az előző napirendi pont kapcsán próbálom meg gyorsan megfogalmazni. Ott a 2024. év zárszámadásában, amik tisztázandó kérdések voltak, azt a tegnapi napon a bizottsági ülésen kaptam rá választ, illetve ami még nyitva maradt, azt most még a testületi ülés előtt Osztályvezető asszonnyal tisztáztam. Egyetlenegy észrevételem van a még a zárszámadással kapcsolatban, ott látom a polgármesteri keret felhasználását, és arról szeretném Önt kérdezni, Polgármester úr, hogy amikor itt látom a részletezést, és mondjuk a Kazincbarcikai Kertvárosi Általános Iskola Sportegyesület tavaly a 73 órás maratoni sportrendezvényre 850.000 forintot kapott Öntől, ez a 2.

legtöbb összeg. Az első helyen a Paraszniai Sportegyesület kapott Öntől mezvásárlásra másfélmillió forintot, kazincbarcikai közpénzből. Nekem furcsa, hogy igazából ez az egyesület kapta a legtöbb pénzt sportmezvásárlásra, ehhez képest mondjuk a városi sakk 631-et, Deák Ferenc Szakképző Iskola Alapítvány 200.000-e.

A legutóbbi bizottsági ülésen tárgyaltuk – és itt ezt a jegyző asszonyhoz tenném fel a kérdést – a civil- és sportszervezetek támogatását. Mi ott határozatot hoztunk, én akkor kértem a jelenlévőktől, hogy rendben van, de akkor legyen nyilvánossá és közzé téve a határozat, mint ahogy kell is. Én ezt nem találom ma a határozatok között, illetve sajtócikk sem jelent meg róla. Ott az volt, hogy a költségvetésből 10.000.000 forint áll rendelkezésre sportszervezetek támogatására. Ott mindösszesen az ajánlat 2,9 millió forint volt, tehát barcikai sportszervezeteknek együttesen 2,9 millió forint került megszavazásra a határozatban. Ahhoz képest 2024-ben a másfélmilliót soknak tartom. Ezt az észrevételemet szerettem volna közölni a 2024-es zárszámadással kapcsolatban.

Pogány István önkormányzati képviselő

(07.28 – 13.31)

Én is a zárszámadási rendelet elfogadása kapcsán szeretnék hozzászólni, és szeretném elmondani, nagyon röviden ismertetni a tényeket, és utána a kérdéseimet feltenni, erre vonatkozóan választ kapni. Tehát Kazincbarcika város 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadás szerint a költségvetési és finanszírozási bevételek összege 21 milliárd forint volt, eredetileg tervezetten 18,8 milliárd forint, a kiadásokat 16 milliárd forintban, a maradványt pedig 4,9 milliárd forintban realizálta a beszámoló. A bevételek rovatban a közhatalmi bevételek tekintetében az építményadó bevétele 580 millió forintról 642 millió forintra; az idegenforgalmi adó is nőtt valamivel, miközben az iparűzési adó tervezett 5,1 milliárd forintjáról 957 millió forintra csökkent le. A kommunális adó nőtt 160 millióról 178 millió forintra tényszám szerint, és az egyéb közhatalmi bevételek is 11 millió forintról 38 millió forintra nőttek. A kiindulási számok a módosított előirányzatot, majd a teljesítést mutatják. Kérdésem az, hogy a módosított előirányzott iparűzési adó szintjének megállapítása és a teljesítés tényszáma közötti nagy eltérést mi indokolja? Legyen szíves valaki részletezően ezt elmagyarázni.

A következő kérdésem felvezetésében el szeretném mondani Önöknek, hogy részt vettem Berente községnek a közmeghallgatásán, és ott értesültem arról, a közmeghallgatáson tudtam meg, hogy a Linde vonatkozásában Berente város Kazincbarcikától egy nagyságrendileg 700 millió forintot követel. De ettől hosszabb ideje jogosulatlanul használta – mondta a polgármester – önkormányzatunk az ő iparűzési adójukat. Kérdésem az, hogy hogyan történhetett ez meg, fel lett-e használva és jogosulatlanul elköltött iparűzési adórésznek tekinthető-e ez az összeg? Milyen bevételt jelenthetett ez a dupla könyvelés a számlavezető pénzügyintézetének, illetve történt-e személyi felelősség megállapítása, és erre történt-e eredményes lépés?

A zárszámadás lebontja a beruházási kiadásokat, amiben a 2024-es évben elmaradt kiadásnak hozza többek között a Hámán Kató utcai akció területre, a kazincbarcikai strand tervezésére szánt 50 millió forint helyett például 3,7 millió forint lett felhasználva, miközben a Hámán Katónál említett 3,6 millió forint és 25,4 millió forint összegnél 0 forint lett felhasználva. A parkolók építésének eredeti irányzata is például 200 millió forintról 350 millió forintra lett módosítva, a zárszámadás teljesítése szerint

0 forint teljesítéssel. Tudnám még felsorolni ezeket a hasonló nullás teljesítéseket, illetve a zárszámadás szerinti nullás teljesítéseket.

Azt szeretném megkérdezni, hogy a felsorolt színes tervek, más néven előirányzott 500 millió forintnyi összeg, amit részleteiben most nem kezdtem el felsorolni, hogyan és mire lett felhasználva, illetve hogyan kell ezt értelmezni, hogy tervszám egy magas összeg, és utána nullás teljesítés történik?

A kérdések között az utolsó az a Kazincbarcika Város Önkormányzata dologi kiadásai között szereplő tévyszámokat szeretném elmondani, és ezzel kapcsolatosan 3 állítást és 2 kérdést tennék fel. A dologi kiadások között műsorszolgáltatás, lapkiadás, városmarketing 80 milliójából végül is 78,5 millió forint teljesült, míg a játszótérek karbantartására 90 millió forintból a tévyszámok szerint 0 forint teljesült.

A céljellegű támogatások államháztartáson kívülre az Artnál 570 millió forintról 804 millió forintra, a Parknál 700 millióról 730-ra; míg a Barcika Prima működési célú kiadása előirányzat szerint 113 millió forint volt, módosítottuk ezt 33-ra, és teljesült 33. Kérdésem az, hogy hogyan kell értelmezni a Barcika Prima irányába eljuttatott 113 millió forint helyetti 33 millió forint összeget? Hogyan tervezhettek 113 millió forintot és miért lett elegendő 33 a teljesítésnél? Köszönöm szépen. Várom a választ.

Klimon István alpolgármester

(13.37 – 26.08)

Képviselő úr, bizottsági ülésen hasonló kérdést érkezett az iparüzési adóval kapcsolatosan. A bizottsági ülésen is elmondtuk, hogy az Önkormányzatnál fokozottan betartjuk az önkormányzat működésére vonatkozó valamennyi jogszabályt, ezek közé tartoznak az adójogszabályok is. Így, amit Ön mondott a visszafizetés tekintetében és az elmúlt évekre vonatkoztatott, és hány éve történt már a kifizetés, és hogy történt-e felelősségre vonás és ki hibázott? - kérdéscsokorra szeretnék válaszolni Önnek. Az, hogy a berentei közmeghallgatáson mi hangzott el, én nem voltam, Önnel ellentétben, ezért én nem tudom, én a kazincbarcikai közmeghallgatásra járok. Az kétségtelen tény, hogy amikor egy gazdasági társaság az iparüzési adó kivételnek megfelelően megfizeti az adóját, az még korántsem biztos, hogy a valós eredményei szerinti befizetés lesz, hiszen mind márciusban, mind szeptemberben adóelőleg fizetési kötelezettsége van minden gazdasági társaságnak. Amikor megtörténik az eredménykimutatás, amikor elkészül a mérlege egy cégnek, akkor van az adófizetési kötelezettsége, minden gazdasági évet követő május 31-éig kell megfizetni a gazdasági társaságoknak az eredmény szerinti iparüzési adót. Itt minden esetben szokott történni korrekció, hiszen senki nem látja előre, hogy mennyi lesz az iparüzési adófizetési kötelezettsége egy-egy gazdasági társaságnak, még a saját könyvelőjük vagy gazdasági igazgatóik sem feltétlenül tudják, ezért kerülhet sor több esetben korrekcióra. Ilyen korrekcióra került sor az elmúlt évben a Wanhua-Borsodchem részéről, amiről tájékoztattuk Önöket, ez is bizottsági ülésen elhangzott, hogy mennyivel alacsonyabb iparüzési adóbevételeink keletkezett az önkormányzatnak és ennek az egyik oka a Wanhua-Borsodchem. Igen, ez természetesen így van, mint ahogyan más gazdasági társaságok is változtattak az adófizetésen. Amit Ön említett, adó-visszafizetés és helytelenül megfizetett iparüzési adónál történt-e felelősségre vonás: azért is nem tudunk Önnek válaszolni, mert a hiba nem nálunk van. A hiba a gazdasági társaságnál keletkezett, annak köszönhetően, hogy

nem megfelelő helyen fizette meg az iparüzési adóját. Ennek számtalan oka lehet. Többek között az, hogy mondjuk az iparüzési adó fizetési kötelezettsége, amely tevékenységen keletkezik egy gazdasági társaságnak az a tevékenysége melyik településnek a területén található. Ezért nem mi vagyunk felelősek. Akkor, amikor egy gazdasági társaság több településen is végez tevékenységet, akkor a tevékenységéből fakadó bevételeinek a szétosztása – ilyen csúnya szóval fogalmazok Önnek – alapján keletkezik az iparüzési adófizetési kötelezettség, attól függően, hogy mely településen végzi a tevékenységét. Én a szavából természetesen arra következtettem, hogy az Önkormányzatnál kíváncsi arra, hogy történt-e felelősségre vonás. Erre azt gondolom, hogy azzal válaszoltam, hogy nem az Önkormányzatnál keletkezett és nem a Polgármesteri Hivatalban a hiba, így nálunk felelősségre vonás nem történt.

Célzott arra, hogy hány éve áll fenn ez, és hogy mennyivel gazdagodott az önkormányzat. A gazdagodás mértékét nem tudjuk megállapítani. Azt, hogy mikor keletkezett: nagy valószínűség szerint Berente és Kazincbarcika szétválásakor. Az, hogy egyenes következtetést vonjanak le és arányosítsanak arról, hogy az önkormányzatnak mekkora visszafizetési kötelezettsége keletkezett és ez 5 év alatt mondjuk az ön által említett, tételezzük fel a valós 700 millió forintot jelenti; ebben az esetben, akkor gyors fejszámolással 140 millió forinttal gazdagodott az önkormányzat évente; ez azért nem teljesen helytálló, amennyiben ilyen következtetést vonna le, ettől óvva intem, mivel minden gazdasági teljesítmény évekre bontódik le, és az, hogy melyik évben milyen gazdasági teljesítménye volt a cégnek, melyik évben kezdte el a működését azon a területen, amelyen rosszul vallotta be az iparüzési adóját, ilyen téves következtetésektől még egyszer mondom, óvva intem Önt és Önöket.

Feltett kérdést még arra vonatkozóan, hogy hogyan keletkeznek a nullás teljesítések. Amikor az önkormányzat, mint bármilyen gazdálkodó szervezet, elkészíti a költségvetését, a tervekből dolgozik. Elképzei azt, hogy mire szeretne forrásokat allokálni, mire szeretne ráfordításokat eszközölni, melyek azok a tevékenységek, amelyek adott esetben több forrást igényelnek, melyek azok, amik adott esetben kevesebbet, és ennek megfelelően elfogadja a költségvetését, melyet utána évente vagy év közben is akár módosít, az utolsó módosítását ugye megteszi még a következő évben. Amikor a forrásaink felhasználásáról döntünk, akkor nemcsak egy költségvetési sort nézünk, hanem több költségvetési sorról történnek meg a fedezetbiztosítások. Az, hogy ezek melyik tevékenységhez kötődően, mely költségvetési sorról kerülnek biztosításra, arról többen döntünk, az utolsó döntés általában a Gazdálkodási Osztályunk vezetőjéé, de ez minden esetben konszenzusos döntésen alapul, merthogy adott esetben egy szerződésbe, amikor bekerül, hogy melyik költségvetési sor jelenti a fedezetet, azt is sokszor még át szoktuk beszélni, hogy megfelelő-e, és mi, mint önkormányzat hogyan gondolunk erre. Amikor a nullás teljesítést kérdezi, én kihallom – lehet, hogy nincs igazam, de kihallom – hogy ezek a tevékenységek nem történtek meg, és adott esetben mondjuk nem épül parkoló. Ennek ellentmond az, hogy a bizottsági ülésen éppen az Ön frakciótársával beszélgettünk arról, hogy parkolóépítések történnek a városban, amelyek a zöldfelület rovására készülnek el. Természetesen máshova nem lehet parkolót építeni, lebegőparkolónak a költsége magasabb lenne, mintha egy röghöz kötött, a földön mélyépítéssel létrehozott parkolóról beszélnénk. Ezért valóban ez mindig minden esetben így történik, parkolók épülnek a városban és igyekszünk minden rendelkezésünkre álló forrás, legyen az pályázati lehetőség, legyen az egy gazdasági

társaságnak a kötelezettsége, a város szolgálatába állítani ezeket a pénzeszközöket, így az önkormányzatnál megtakarításokat elérni, és így a költségvetésünkön enyhíteni, könnyíteni. Az enyhítés és könnyítés szükséges akkor, amikor arról beszélünk, 2025 az önkormányzat számára egy nehéz gazdasági év lesz, köszönhetően nemcsak a szolidaritási hozzájárulás megfizetési kötelezettségünknek, hanem köszönhetően a versenyképes járások programnak, amelynek a befizetési kötelezettségét jelen pillanatban, ahogyan ezt a költségvetés tárgyalásánál is elmondtuk, nem látjuk, mivel a számítási metodika nem teszi azt lehetővé, hogy mi tisztán lássuk, hogy az önkormányzatot milyen teher fogja érinteni. Ezek a terhek évről évre jelentkeznek és pontosan azért van, hogy az önkormányzatnak fokozottan kell takarékoskodnia, merthogy ezeket a fizetési kötelezettségeit Magyarország kormányának teljesítenie kell és minden évben teljesítettük is, és bízunk abban, hogy 2025-ben is teljesíteni tudjuk; és nem kerül sor arra, hogy a kormányzat kijelöljön egy csődbiztost az önkormányzat élére. Reméljük, hogy ez nem így lesz. Ugye emlékeznek arra, amikor a tavalyi évben Bulla úrral beszélgettünk a versenyképes járások programról, és Ön azt mondta, hogy a szolidaritási hozzájárulásból ezt kompenzálni fogja Magyarország kormánya, biztos forrásból tudja. Hát képviselő úr, nem történt meg ez a kompenzáció, nagyon sajnáljuk mi is, tehát bízunk abban, hogy Önnek igaza lesz, de jelen pillanatban az elfogadott hatályos jogszabályok szerint ilyen kompenzációra az önkormányzat nem számíthat. Természetesen az Ön által felsorolt sorok mindegyikében, tehát akár itt a játszótér-karbantartást tudnám mondani, hathatós előrelépéseink voltak, és minden játszótéren a karbantartások megtörténtek, annak a szemléletnek a mentén, amit a korábbi képviselő-testület a városvezetésnek, mint iránymutatás megfogalmazott, vagyis hogy Kazincbarcikán minden városrészen egy 10-15 perc alatt elérhető nagy játszótérter hozunk létre, és ezen játszótérre a ráfordításokat minden évben eszközöljük is. Az is való igaz, hogy vannak olyan játszóeszközök, amelyek már selejtezésre kerültek. Itt felvetődhetne a gondatlan gazda szemlélete, de ez természetesen nem igaz, hanem 10, 15, vagy adott esetben már közel 20 éves játszóeszközök minden gondos karbantartás ellenére el tudnak használódni és ezek karbantartása nem lehetséges, merthogy gazdaságilag már nem éri meg, úgymond gazdasági totálkárosak, tehát ilyen játszóeszközök selejtezésre kerülnek; de ez nem azt jelenti, hogy a karbantartások nem történnek meg. A Barcika Park Kft.-vel kötött városüzemeltetési szerződésben is rögzítve van, hogy a cég végzi a játszótérek játszóeszközeinek a karbantartását. A költségvetési sorokon pedig olyan játszóeszköz-karbantartásokra biztosítunk plusz fedezetet, ahol adott esetben a Barcika ParK Kft. képességeit, teljesítőképességét, szakmai képességét meghaladja egy adott karbantartási feladat, és ebben az esetben egy külön forrásfedezetet biztosítunk. Jó szívvel és örömmel mondhatom, hogy a Barcika Park Kft. képességeit nem haladta meg olyan feladat, amelyet ne tudott volna végrehajtani, ezért a játszótér-karbantartásokat minden esetben a cég, vagy a cég által megbízott alvállalkozó elvégezte, de a városüzemeltetési szerződés keretében biztosított forrás elegendő fedezetet nyújtott erre a tevékenységre.

Tervezéseket kérdezte még képviselő úr, hogy ezek a tervezések hogyan vannak, hogy kevesebb fedezet került felhasználásra a biztosítotthoz képest. Ennek is a jó gazda szemlélet az oka, hiszen amikor egy tervezést „beárazunk”, beköltségelünk, hogy milyen fedezetet célszerű biztosítani hozzá, akkor ott az empirikus és szakmai tapasztalat, valamint a szakmai irányelvek alapján történik meg ezen költségeknek a

költségbecslése, és hogy hozzávetőlegesen egy-egy feladatnál hány százalékos a szakmai iránymutatás alapján például egy tervezési költségnek a mértéke. Az, hogy ettől alacsonyabb összegű beszerzéseink vannak, ez a jó gazda szemléletének köszönhető, és az, hogy sikerül olcsóbban beszerezni adott esetben kevesebb ráfordítással egy tervezést, egy beruházásnál egy kivitelezést, vagy adott esetben egy eszközbeszerzést, én azt gondolom a magam részéről, ennek örülni kell.

Mérten János önkormányzati képviselő

(26.09 – 28.20)

Itt a 2025. évi költségvetés-módosítással kapcsolatban tegnap érintettük bizottsági ülésen, hogy egy pár nagyobb tétel van, ami átvezetésre került, ilyen plusz, hogy a Delfin a beruházáshoz még plusz 300 millió forintot vezetnének át, térinformatika fejlesztésre, tehát a kamerarendszerre 300 millió forintot; a Barcika Art 315 millió forint pluszt kap, és a Sporttanácsnál jelentkezett még egy 50 milliós növekmény. A bizottságin elhangzott, de bizonytalan vagyok, abban erősítsen meg Polgármester úr, hogy azt említette, hogy a Barcika Artnál a 315 millió forint az igazából majd az uszoda megnyitáshoz, üzemeltetéshez, tehát az a plusz feladat, amit majd ezzel kapcsolatban a Barcika Art el fog látni, az oda kerül át, vagy amiatt kerül átvezetésre? Ha ez így van, akkor ugye azt összegezve, azért azt tudom mondani, hogy akkor az igazából 615 millió forint még a vízikomplexum projekthez, mint plusz. Ez lenne az egyik rész.

A másik megint egy technikai jellegű. Nem gondolom, hogy tévedhetetlen vagyok, ezért teszem fel ezeket a kérdéseket, és megkövetem magam, hogyha tévednék: a 2025-ös költségvetésnek Pdf-et fogok mondani megint elősző, és akkor utána oldalszámba, tehát a 20. oldalon, ahol ugye a felhalmozási költségvetés kiadásokról van szó, beruházások 2.1.; és 2.2.-nél én azt látom itt a módosításban, hogy a 115.514.039 forint – ez az előterjesztésnek az 1. melléklete, és kiadások címszó alatt – viszont hogyha visszanézem az önkormányzati rendelettárat, a 2025-ös költségvetés, amit elfogadtunk, illetve feltöltésre került oda az önkormányzati rendelettárba, ezen a soron 126.892.544. A kettő között 11.378.505.- összeg adódik.

Szitka Péter polgármester

(28.28 – 34.58)

Valóban bizottsági ülésen is megfogalmaztam azt, hogy maga a költségvetési rendeletmódosításunk markánsan 4 olyan tételt fogalmaz meg, ami azt gondolom, hogy fontos megemlíteni akár egy bizottsági ülésen, vagy most a képviselő-testületi ülésen is. A vízikomplexum vonatkozásában: a két összeg nem összekeverendő. Az egyik része az, amit maga a sportegyesület kap, aki egyébként alapvetően magának a vízikomplexumnak a megvalósítója, TAO-s forrás segítségével és az önkormányzati önerő biztosításával. Az gyakorlatilag a befejezéshez, tehát magának a beruházásnak a befejezéséhez kell egy nagyobb összeg, amely gyakorlatilag eljuttatja magát a komplexumot abba a pillanatba, ami egy üzemeltetésre való átadást jelenthet. Tehát ez az egyik, ez a Delfines rész. A Barcika Art részére nyújtott nagyobb volumenű támogatás az a működtetésre vonatkozó összeget jelenti, ami egyrészt most nyilván egy indulásnál azért jelenti azt, hogy magát a humán erőforrás feltérképezése, annak

kialakítása, annak a hierarchiának és a szakmai stábnak az összeállítása, az azonnal megjelenő közüzemi számláknak gyakorlatilag a fizetése, és minden olyan jellegű költség, ami igazából egy működtetéshez kapcsolódik, az ezt az összeget fogja terhelni. Az is megfogalmazásra került a tegnapi nap folyamán bizottsági ülésen részemről, hogy igazából azon szorgoskodunk, hogy magát a kapuit is minél előbb megnyissa tulajdonképpen a vízikomplexum. Most elképzeléseink szerint akár ebben az évben is, de legkésőbb jövő év elején kerül olyan állapotba maga a vízikomplexum, ahol egyrészt magát a beruházásának a két szakasza 100 százalékosan lezárásra kerül, maga az átadás lebonyolításra kerül, maga a nyitásra vonatkozó feltételrendszerek és engedélyezési eljárás végéhez érünk, és egyébként maga a komplexum a megnyitást mind hatóságilag, mind minden szempontból egyébként tudja biztosítani.

Még 2 nagyobb tétel van, ahogy említettem, ugye 4, van: egy valóban így, ahogy említette, ez a bizottsági ülésen is megfogalmazásra került, a kamerarendszernek a következő nagyobb lépcsője, ha szabad így fogalmaznom, ugye az első körös megvalósítás az már üzemképes és megy, és ennek a további bővítése, ami a képviselő-testület előtt lévő rendeletben is a megfelelő megfigyelési pontok meghatározásra kerültek, ennek gyakorlatilag a fedezetét jelenti ez az összeg, amely elfogadást követően alapvetően elindul az a mechanizmus, ami egy kiválasztási és beszerzési szabályzatok mentén lévő folyamat, amely eredményhirdetését követően lehet alapvetően egyébként ennek a beruházásnak és ennek a szolgáltatásnak a végére járni.

És van még egy, amit nem említettek, az pedig a szolidaritási hozzájáruláshoz való és annak megfizetésének egy részét biztosító nagyobb tétel elkülönítése a költségvetésünkben. Ezt azért hangsúlyozom, a bizottsági ülésen is, most is, és erősíteném meg azt, hogy ennek a fontossága és előrelátása egyébként mennyire kiemelkedő, merthogy idestova 3 vagy 4 éve folyamatosan az a típusú gondos gazda révén azt gondolom, akár a Hivatal és az Önkormányzat felkészül egy következő évre, hogy az a teher, aminek egyébként kiszámítási metodikáját és mondjuk azt, hogy képletét nem feltétlen 100 százalékosan tudjuk mindig előre, hogy mekkora tétel az, ami az iparüzési adóból ezen a jogcímen elvonásra kerül, ennek a megfizetésére felkészül a város, a jövő évi költségvetésünket, amikor készítjük, akkor már ez a teher gyakorlatilag egy kicsit kisebb legyen. Magyarul, hogyha valahol jól prosperáló cégek vannak és ott van bevétel, akkor annak nem a popsijára csapunk és akkor feléljük, hanem gyakorlatilag a jövő évi terhek és a feladatok felhasználására is költségvetési sorként ezt használjuk. Én erre mondom, ezt azért is hangsúlyozom, mert ez hosszú évek óta már így van, és mértékét tekintve egyébként alapvetően mindig jól lőttük be azt, hogy körülbelül ez milyen terhet fog jelenteni, és hogy milyen olyan jellegű segítséget nyújt majd a 2026-os költségvetésben, ami azt gondolom, hogy akkor fontos lenne.

És még egy mondat, valóban alapvetően a versenyképességi járás elvonásának kérdéskörét ugye Alpolgármester úr említette. Ezt nem győzöm hangsúlyozni, hogy ennek az elvonásnak a mértékének tisztázatlansága alapvetően mértékét tekintve olyan sebet ejthet egyébként a városunkon, ami feloldhatatlan ellentéteket fog eszközölni gazdasági szempontból alapvetően, értelemszerűen ennek a problematikának az előre megoldását azért folyamatosan szorgalmazom, szorgalmazzuk meghatározóknál, hogy ennek a pontos matekja egyébként mikor lehet tisztázni és mikor válik valóssá az, hogy akkor milyen irányba fogunk menni. Ott nagyjából 9. hó, 10. hó környékén; a versenyképes járások elvonása van egyszer 3. hóban, van 9. hóban és van 12. hóban

elosztva. Úgy, ahogy egyébként konkretizálódik maga az összeg a 2 év közötti különbség vonatkozásában. Úgyhogy ebben haladunk előre, és mihelyst egyébként ennek pontos számszaki adata lesz, akkor azt értelemszerűen mind a képviselőknek, mind a nagy nyilvánosság előtt is tisztáznunk kell, hogy akkor mi az, amire felkészülünk. Jelen állás szerint egyébként, ahogy ez a költségvetési rendelet módosítás, azon feladatokra próbál még fókuszálni, ami azt gondolom, hogy előttünk áll. Egyrészt, ahogy említette Ön is, a vízikomplexum kérdésköre, a másik a kamerarendszer, illetőleg a jövő évi felkészülés, ez az a 4 nagy tétel, ami azt gondolom, hogy fontos, hogy meglegyen.

dr. Makkai Orsolya ügyvezető

(35.00 – 36.57)

A cégekkel kapcsolatban volt, amiben már részben válaszolt is Polgármester úr. Az egyik ugye a vízikomplexum, tehát ez a 300 millió a Delfin, az gyakorlatilag felkészül arra, hogy ott a beruházásban nem szereplő eszközöket, bútort, irodai felszereléseket, próbaüzem és üzempróba költségeit fedezze. A Barcika Art Kft. pedig arra készül fel, hogy gyakorlatilag a szervezeti stábot, és abban a pillanatban, amikor egyébként az épület a használatbavételi engedélyeket megkapta, és az Önkormányzat tulajdonába kerül majd át, akkor onnantól kezdve gyakorlatilag legyen egy kezelője, és ahogy kiválóan mondta Polgármester úr, felmerülnek ugye közüzemi díjak, felmerülnek a kollégáknak a képzései és egyéb összegek. Ez a 300 millió ez nemcsak erre az évre fog vonatkozni. Kezdeményeztük azt, hogy a támogatási szerződés egy hosszabb időszakra legyen majd megkötve, hogy a felhasználás az ugye a következő évre is átvihető legyen, tehát ez nem ebben az évben lesz csak elkölve, hanem reméljük, hogy minél tovább tudjuk tartalékolni, és ahogy megjön a nyitás pillanata, akkor abban a pillanatban már bevételt is tud majd generálni az intézmény.

Pogány úr kérdezett a Barcika Prímával kapcsolatban. Ügyvezető úr most nincsen itt, de ha megengedik, akkor én válaszolok, ők később érkeznek. A Barcika Prímánál a múlt év végén 10-11. hóban látszott az, hogy egy nagyon jelentős plusz jelentkezett, és közös döntéssel, ahogy Alpolgármester úr, Polgármester úr is utalt arra, hogy ezekben közösen döntünk, közös döntéssel az lett a vége, hogy igazából visszautalta az önkormányzati támogatás egy jelentős részét az Önkormányzat felé.

Illetve volt még szó a civil- és sporttámogatásról, hogy nem volt róla sajtócikk: a Kolor magazinban a májusi számban, a május másodikai megjelenő számban a 7. oldalon írtak róla a kollégák, illetve a híradóban is volt erre vonatkozóan összefoglaló.

Szitka Péter polgármester

(36.58 – 38.16)

3 határozat és 1 rendelet van a képviselő-testület előtt. Először a határozatokról fogunk dönteni.

I. határozatról kérném szépen a véleményüket.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2025. (V. 29.) határozata**

Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványának elszámolásáról

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a határozat melléklete szerint fogadja el Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványát.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Határidő: 2025. május 29.

KIMUTATÁS
Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványáról

adatok Ft-ban

	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	6 873 960 533
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	15 202 939 290
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-8 328 978 757
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	78 627 751 763
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	65 347 569 468
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	13 280 182 295
07	A) Alaptevékenység maradványa (==+I+II)	4 951 203 538
08	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
09	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (==+III+IV)	0
15	C) Összes maradvány (=A+B)	4 951 203 538
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	3 000 000 000
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	1 951 203 538

A II. határozatról kérném szépen a véleményüket.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2025. (V. 29.) határozata
a 2024. évi maradvány Intézményenkénti igénybevételeiről**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a határozat melléklete szerint fogadja el Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványának Intézményenkénti igénybevételeit.

Felelős: Szitka Péter polgármester
Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Határidő: 2025. május 29.

KIMUTATÁS
Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványának Intézményenkénti igénybevételéről

adatok Ft-ban			
Intézmény megnevezése	2/2025. (II.26.) rendelettel elfogadott, igénybevett maradvány	/2025. (V. 29.) határozat szerint javasolt igénybe vehető maradvány	2024. évi maradvány igénybevétele
Kazincbarcika Város Önkormányzata	2 897 826 417	1 818 118 486	4 715 944 903
Kazincbarcikai Polgármester Hivatal	42 161 652	37 102 033	79 263 685
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	47 605 671	72 891 292	120 496 963
Kazincbarcikai Összevont Óvodák	9 812 489	20 549 239	30 361 728
Egressy Béni Városi Könyvtár	2 593 771	2 542 488	5 136 259
Összesen	3 000 000 000	1 951 203 538	4 951 203 538

A III. határozatról kérném szépen a véleményüket.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
43/2025. (V. 29.) határozata
a 2024. évi maradvány és finanszírozási bevétel Intézményenkénti
igénybevételéről és felosztásáról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a határozat melléklete szerint fogadja el Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványának igénybevételét Intézményenkénti bontásban, az intézmények által felhasználható és a visszafizetendő maradvány összegét.

A visszafizetendő maradvány összege Intézmények szerinti bontásban:

Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	7.102.033 Ft
Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	72.891.292 Ft
Kazincbarcikai Összevont Óvodák	20.549.239 Ft
Egressy Béni Városi Könyvtár	2.542.488 Ft
Intézmények által összesen visszafizetendő maradvány összege	103.085.052 Ft

Felelős: Szitka Péter polgármester
Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Határidő: 2025. május 29.

KIMUTATÁS
Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi maradványának intézményenkénti igénybevételeiről és felhasználásáról

Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Helyi adók adóssága	Ellátottak juttatása	Törleszt.	Működési célú igénybevételek összesen	Beruházás	Felújítás	Pénzügyi célú támogatások államháztartáson kívülre	Pénzügyi célú támogatások államháztartáson kívülre	Államháztartáson belüli támogatások	Államháztartáson belüli támogatások	2024. évi igénybevételek összesen
Kazincbarcika Város Önkormányzata	2 307 296	966 540	419 263 926	1 807 633 678	6 000 000	1 340 024 726	3 673 901 426	525 562 851	189 280 626	327 200 000	1 042 043 477	97 705 260	97 705 260	4 715 944 903
2/2025. (II. 26.) rendelet alapján igénybevétele	2 307 296	966 540	419 263 926	1 472 633 678	6 000 000	460 106 240	2 458 982 940	225 562 851	189 280 626	24 000 000	438 843 477	97 705 260	97 705 260	2 897 826 417
.../2025. (V. 29.) határozat alapján igénybevétele				335 000 000		879 918 486	1 214 918 486	300 000 000		303 200 000	603 200 000			1 818 118 486
Kazincbarcika Polgármester Hivatal	4 658 484	1 864 575	23 138 593	7 102 033		-	36 763 685	15 000 000	27 500 000	-	42 500 000			79 263 685
2/2025. (II. 26.) rendelet alapján igénybevétele	4 658 484	1 864 575	8 138 593				14 661 652		27 500 000		27 500 000			42 161 652
.../2025. (V. 29.) határozat alapján igénybevétele			15 000 000	7 102 033			22 102 033	15 000 000			15 000 000			37 102 033
Kazincbarcika Szociális Szolgáltató Központ	18 235 931	2 783 024	26 586 716	72 891 292		-	120 486 963		-	-	-			120 486 963
2/2025. (II. 26.) rendelet alapján igénybevétele	18 235 931	2 783 024	26 586 716				47 605 671		-					47 605 671
.../2025. (V. 29.) határozat alapján igénybevétele				72 891 292			72 891 292							72 891 292
Kazincbarcika Összevont Óvodák	2 223 636	1 003 597	6 585 256	20 549 239		-	30 361 728		-	-	-			30 361 728
2/2025. (II. 26.) rendelet alapján igénybevétele	2 223 636	1 003 597	6 585 256				9 812 489							9 812 489
.../2025. (V. 29.) határozat alapján igénybevétele				20 549 239			20 549 239							20 549 239
Egyszeri Béni Városi Könyvtár	1 689 538	327 167	470 675	2 542 488		-	5 029 868	106 391	-	-	106 391			5 136 259
2/2025. (II. 26.) rendelet alapján igénybevétele	1 689 538	327 167	470 675				2 487 380	106 391			106 391			2 593 771
.../2025. (V. 29.) határozat alapján igénybevétele				2 542 488			2 542 488							2 542 488
2024. évi igénybevétele maradvány és finanszírozási bevételek összesen	29 114 885	6 944 903	476 045 166	1 910 718 730	6 000 000	1 340 024 726	3 866 553 670	540 669 242	216 780 626	327 200 000	1 094 649 868	97 705 260	97 705 260	4 951 203 538
2/2025. (II. 26.) rendelet alapján igénybevétele	29 114 885	6 944 903	461 045 166	1 472 633 678	6 000 000	460 106 240	2 533 550 132	225 669 242	216 780 626	24 000 000	466 449 868	97 705 260	97 705 260	3 000 000 000
.../2025. (V. 29.) határozat alapján igénybevétele		-	15 000 000	438 085 052	-	879 918 486	1 333 003 538	315 000 000	-	303 200 000	618 200 000			1 951 203 538

odatok Főnök

A rendelet-tervezetről kérném szépen véleményüket, géppel legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete
Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló
2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A költségvetési rendelet módosításának célja a 2024. évi maradvány, az állami támogatások, pályázati források, a Képviselő-testület, valamint a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester által meghozott döntések tárgyidőszakot érintő pénzügyi hatásainak átvezetése.

[2] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 1.1.2. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, 2.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottsága, 3.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetését:

- a) **8.627.359.335 Ft Költségvetési bevétellel**
 - b) **13.480.857.613 Ft Költségvetési kiadással**
 - c) **4.853.498.278 Ft Költségvetési hiánnyal ebből**
 - ca) **3.859.636.083 Ft - működési hiány**
 - cb) **993.862.195 Ft - felhalmozási hiány**
- állapítja meg.”

2. §

A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 3. § 12. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:)

- „12. Az Önkormányzat a kiadási előirányzatai között 214.983.971 Ft általános tartalékot, 1.565.285.405 Ft céltartalékot állapít meg a 14. melléklet szerint.”

3. §

- (1) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

(18) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

(19) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.

(20) A Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba, és 2025. május 31-én hatályát veszti.

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. melléklet a 12/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	2 820 282 181	75 527 679	2 895 809 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	487 996 621	13 931 730	501 928 351
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 046 584 740	3 857 983	1 050 442 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	958 307 017	49 203 728	1 007 510 745
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztési feladatainak támogatása	267 451 125		267 451 125
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	55 309 509	8 534 238	63 843 747
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	4 633 169		4 633 169
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	98 000 000	148 870 950	246 870 950
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	98 000 000	148 870 950	246 870 950
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	3 820 138 969		3 820 138 969
4.1.	Építményadó	716 301 106		716 301 106
4.2.	Idegenforgalmi adó	21 600 000		21 600 000
4.3.	Iparüzési adó	2 868 555 013		2 868 555 013
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	196 682 850		196 682 850
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	17 000 000		17 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	872 936 179	13 593 338	886 529 517
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	34 063 200	83 160	34 146 360
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	19 577 591	311 800	19 889 391
5.4.	Tulajdonosi bevételek	218 484 075		218 484 075
5.5.	Ellátási díjak	433 494 547		433 494 547
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	113 420 766	263 805	113 684 571
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	896 000	6 963 000	7 859 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	50 000 000	33	50 000 033
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	500 000		500 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000	5 971 540	8 471 540
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	663 591 500		663 591 500
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjégy pálya, stb.)	663 591 500		663 591 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	101 439 094	366 785	101 805 879
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	101 439 094	366 785	101 805 879
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 612 660		12 612 660
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	12 612 660		12 612 660
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	8 389 000 583	238 358 752	8 627 359 335
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 000 000 000	1 951 203 538	4 951 203 538
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 000 000 000	1 951 203 538	4 951 203 538
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		495 827 116	495 827 116
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		495 827 116	495 827 116
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	3 000 000 000	2 447 030 654	5 447 030 654
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	11 389 000 583	2 685 389 406	14 074 389 989

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. melléklet a 12/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

K I A D Á S O K

<i>Forintban!</i>				
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	B	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	10 316 351 846	1 494 439 412	11 810 791 258
1.1.	Személyi juttatások	3 201 370 248	61 789 638	3 263 159 886
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	459 705 613	5 749 723	465 455 336
1.3.	Dologi kiadások	2 737 825 096	29 536 474	2 767 361 570
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	134 500 000		134 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 902 667 678	497 377 412	3 400 045 090
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	1 375 308 678		1 375 308 678
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	14 084 000	103 777 412	117 861 412
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 513 275 000	393 600 000	1 906 875 000
1.18.	Tartalékok	880 283 211	899 986 165	1 780 269 376
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	100 000 000	114 983 971	214 983 971
1.20.	- Céltartalék	780 283 211	785 002 194	1 565 285 405
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	974 943 477	695 122 878	1 670 066 355
2.1.	Beruházások	274 162 851	376 257 385	650 420 236
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	115 514 039	5 734 050	121 248 089
2.3.	Felújítások	246 780 626	13 105 493	259 886 119
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	159 025 844	-5 734 050	153 291 794
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	454 000 000	305 760 000	759 760 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	10 000 000		10 000 000
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	444 000 000	305 760 000	749 760 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	11 291 295 323	2 189 562 290	13 480 857 613
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	97 705 260	495 827 116	593 532 376
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	97 705 260	495 827 116	593 532 376
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	97 705 260	495 827 116	593 532 376
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	11 389 000 583	2 685 389 406	14 074 389 989

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

<i>Forintban!</i>				
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-2 902 294 740	-1 951 203 538	-4 853 498 278
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	2 902 294 740	1 951 203 538	4 853 498 278

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 820 282 181	75 527 679	2 895 809 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	487 996 621	13 931 730	501 928 351
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 046 584 740	3 857 983	1 050 442 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	958 307 017	49 203 728	1 007 510 745
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	267 451 125		267 451 125
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	55 309 509	8 534 238	63 843 747
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	4 633 169		4 633 169
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	98 000 000	128 733 950	226 733 950
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	98 000 000	128 733 950	226 733 950
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	2 949 356 845	-142 796 566	2 806 560 279
4.1.	Építményadó	716 301 106		716 301 106
4.2.	Idegenforgalmi adó	21 600 000		21 600 000
4.3.	Iparűzési adó	1 999 772 889	-142 796 566	1 856 976 323
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	196 682 850		196 682 850
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 000 000		15 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	702 542 819	10 010 549	712 553 368
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	34 063 200		34 063 200
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	19 577 591		19 577 591
5.4.	Tulajdonosi bevételek	218 484 075		218 484 075
5.5.	Ellátási díjak	263 101 187		263 101 187
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	113 420 766	23 940	113 444 706
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	896 000	6 963 000	7 859 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	50 000 000	33	50 000 033
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	500 000		500 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000	3 023 576	5 523 576
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	413 591 500		413 591 500
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjégpálya, stb.)	413 591 500		413 591 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	101 439 094		101 439 094
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	101 439 094		101 439 094
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	7 085 212 439	71 475 612	7 156 688 051
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 976 182 241	1 651 203 538	4 627 385 779
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 976 182 241	1 651 203 538	4 627 385 779
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		495 827 116	495 827 116
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		495 827 116	495 827 116
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 976 182 241	2 147 030 654	5 123 212 895
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	10 061 394 680	2 218 506 266	12 279 900 946

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

1. melléklet a 12/2025. (V.29.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	9 101 524 702	1 331 851 272	10 433 375 974
1.1.	Személyi juttatások	2 776 654 859	29 677 653	2 806 332 512
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	403 277 997	3 651 897	406 929 894
1.3.	Dologi kiadások	2 474 465 957	24 122 715	2 498 588 672
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	134 500 000		134 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 792 342 678	488 009 597	3 280 352 275
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	1 375 308 678		1 375 308 678
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	10 084 000	103 009 597	113 093 597
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 406 950 000	385 000 000	1 791 950 000
1.18.	Tartalékok	520 283 211	786 389 410	1 306 672 621
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék	520 283 211	786 389 410	1 306 672 621
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	862 164 718	390 827 878	1 252 992 596
2.1.	Beruházások	226 706 522	74 416 054	301 122 576
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	95 730 607	5 734 050	101 464 657
2.3.	Felújítások	227 458 196	13 211 824	240 670 020
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	159 025 844	-5 734 050	153 291 794
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	408 000 000	303 200 000	711 200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	408 000 000	303 200 000	711 200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	9 963 689 420	1 722 679 150	11 686 368 570
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	97 705 260	495 827 116	593 532 376
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	97 705 260	495 827 116	593 532 376
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltakozó kiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	97 705 260	495 827 116	593 532 376
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	10 061 394 680	2 218 506 266	12 279 900 946

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-2 878 476 981	-1 651 203 538	-4 529 680 519
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	2 878 476 981	1 651 203 538	4 529 680 519

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	810 540 860
4.1.	Epitményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	810 540 860
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	170 393 360
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	170 393 360
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	250 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjégpálya, stb.)	250 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 612 660
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	12 612 660
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 243 546 880
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	23 817 759
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	23 817 759
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	23 817 759
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 267 364 639

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 162 847 562
1.1.	Személyi juttatások	399 195 399
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	53 711 015
1.3.	Dologi kiadások	239 616 148
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	110 325 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 000 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	106 325 000
1.18.	Tartalékok	360 000 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	100 000 000
1.20.	- Céltartalék	260 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	104 517 077
2.1.	Beruházások	47 138 572
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	19 783 432
2.3.	Felújítások	11 378 505
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	46 000 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	10 000 000
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	36 000 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 267 364 639
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltakiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 267 364 639

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-23 817 759
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	23 817 759

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása			
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	60 241 264		60 241 264
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	58 241 264		58 241 264
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	2 000 000		2 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjégpálya, stb.)			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részsedések értékesítése			
6.5.	Részsedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülől			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülől			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	60 241 264		60 241 264
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülől (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	60 241 264		60 241 264

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	51 979 582		51 979 582
1.1.	Személyi juttatások	25 519 990		25 519 990
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 716 601		2 716 601
1.3.	Dologi kiadások	23 742 991		23 742 991
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	8 261 682		8 261 682
2.1.	Beruházások	317 757		317 757
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	7 943 925		7 943 925
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	60 241 264		60 241 264
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	60 241 264		60 241 264

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)			

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 820 282 181	75 527 679	2 895 809 860	Személyi juttatások	3 201 370 248	61 789 638	3 263 159 886
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	98 000 000	148 870 950	246 870 950	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	459 705 613	5 749 723	465 455 336
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	2 737 825 096	29 536 474	2 767 361 570
4.	Közhatalmi bevételek	3 820 138 969		3 820 138 969	Ellátottak pénzbeli juttatásai	134 500 000		134 500 000
5.	Működési bevételek	872 936 179	13 593 338	886 529 517	Egyéb működési célú kiadások	2 902 667 678	497 377 412	3 400 045 090
6.	Működési célú ártvett pénzeszközök	101 439 094	366 785	101 805 879	Tartalékok	880 283 211	899 986 165	1 780 269 376
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	7 712 796 423	238 358 752	7 951 155 175	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	10 316 351 846	1 494 439 412	11 810 791 258
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	2 603 555 423	942 341 343	3 545 896 766	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 603 555 423	942 341 343	3 545 896 766	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		495 827 116	495 827 116	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	97 705 260	495 827 116	593 532 376
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei							
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	2 603 555 423	1 438 168 459	4 041 723 882	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	97 705 260	495 827 116	593 532 376
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	10 316 351 846	1 676 527 211	11 992 879 057	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	10 414 057 106	1 990 266 528	12 404 323 634
26.	Költségvetési hiány:	2 603 555 423	1 256 080 660	3 859 636 083	Költségvetési többlet:	-	-	-
27.	Bruttó hiány:	97 705 260	313 739 317	411 444 577	Bruttó többlet:	-	-	-

2. melléklet a 12/2025. (I. 29.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Forintban!

Sor-szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	274 162 851	376 257 385	650 420 236
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	115 514 039	5 734 050	121 248 089
3.	Felhalmozási bevételek	663 591 500		663 591 500	Felújítások	246 780 626	13 105 493	259 886 119
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	12 612 660		12 612 660	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	159 025 844	-5 734 050	153 291 794
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások	454 000 000	305 760 000	759 760 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	676 204 160		676 204 160	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	974 943 477	695 122 878	1 670 066 355
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ...+18)</i>	<i>396 444 577</i>	<i>1 008 862 195</i>	<i>1 405 306 772</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	396 444 577	1 008 862 195	1 405 306 772	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	396 444 577	1 008 862 195	1 405 306 772	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	1 072 648 737	1 008 862 195	2 081 510 932	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	974 943 477	695 122 878	1 670 066 355
27.	Költségvetési hiány:	298 739 317	695 122 878	993 862 195	Költségvetési többlet:	-	-	-
28.	Bruttó hiány:	-			Bruttó többlet:	97 705 260	313 739 317	411 444 577

2. melléklet a 12/2025. (I. 29.) önkormányzati rendelethez

**Kazincbarcika Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból
fennálló kötelezettségei**

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2026.	2027.	2028.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

Kazincbarcika Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	3 803 138 969	-	3 803 138 969
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	691 066 275	-	691 066 275
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	15 000 000	-	15 000 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés			
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		4 509 205 244	-	4 509 205 244

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	Nemleges	
2.		
3.		
4.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Beruházási, felhalmozási kiadások előirányzata beruházásonként és fejlesztési célonként

Forintban

Sorszám	Beruházás megnevezése	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
1.	Önkormányzat		262 562 851	351 560 054	614 122 905
2.	Uniók pályázatok előkészítésének kiadásai	2025	2 000 000		2 000 000
3.	Köztérületi térinformatikai rendszerek kialakítása, fejlesztése, eszközök beszerzése	2023-2025	10 000 000	300 000 000	310 000 000
4.	Közvilágítási hálózat általános bővítése, fejlesztése	2025	5 000 000		5 000 000
5.	Bel- és külterületi ingatlanvásárlás	2024-2025	50 000 000		50 000 000
6.	Kis- és nagyértékű tárgyi eszköz, informatikai, számítástechnikai eszközbeszerzés	2024-2025	2 000 000	5 000 000	7 000 000
7.	Tervkészítés	2017-2025	53 495 000		53 495 000
8.	2014-2020. Uniók pályázati ciklusban megkezdett, pénzügyileg még nem zárt beruházások	2017-2025	95 730 607		95 730 607
9.	Környezetvédelmi alap	2022-2025	9 051 458		9 051 458
10.	To-LIFE-Clima	2019-2025	19 783 432		19 783 432
11.	Közös Klíma Alap	2022-2025	502 354		502 354
12.	Városliget lakópark kialakítása	2024-2025	5 000 000		5 000 000
13.	Kazincbarcikai strand tervezése a vízikomplexum mellett	2024-2025	10 000 000		10 000 000
14.	Helyi szociális alapszolgáltatás fejlesztése Kazincbarcikán (TOP PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00044)	2025		5 734 050	5 734 050
15.	2013-2025. évi szennyvíz- és vízellátás használati díj terhére történő beruházás	2024-2025		40 826 004	40 826 004
16.	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal		2 000 000	20 000 000	22 000 000
17.	Irodai bútorok és irattárolásra alkalmas berendezés beszerzése	2025	1 000 000	15 000 000	16 000 000
18.	Kis- és nagyértékű informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	2025	1 000 000	5 000 000	6 000 000
19.	Intézmények		9 600 000	4 697 331	14 297 331
20.	Egressy Béni Városi Könyvtár állomány gyarapítás, egyéb eszköz beszerzés	2024-2025	9 600 000		9 600 000
21.	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ eszköz beszerzés	2025		3 897 331	3 897 331
22.	Kazincbarcikai Összevont Óvodák eszköz beszerzése	2025		800 000	800 000
23.	Felhalmozási célú támogatások		454 000 000	305 760 000	759 760 000
24.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre		454 000 000	305 760 000	759 760 000
25.	Lakásvásárláshoz biztosított visszafizetendő támogatás	2024-2025	10 000 000		10 000 000
26.	Kazincbarcikai Sport Központ "Delfin" Vízisport Klub részére fejlesztési célú támogatás, infrastrukturális beruházásokhoz kapcsolódó kiadások	2025	400 000 000	300 000 000	700 000 000
27.	Helyi építészeti értékek anyagi támogatása	2023-2025	8 000 000	3 200 000	11 200 000
28.	Polgármesteri keretből biztosított fejlesztési célú támogatás			2 560 000	2 560 000
29.	Kolorfűd Pályázati Alap helyi vállalkozások támogatására	2024-2025	36 000 000		36 000 000
	ÖSSZESEN:		728 162 851	682 017 385	1 410 180 236

Felújítási kiadások előirányzata felújításanként

Forintban

Sorszám	Felújítás megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
1.	Önkormányzat	194 280 626	13 267 824	207 548 450
6.	Zárt és nyílt csapadékvíz elvezető rendszer felújítása	5 000 000		5 000 000
7.	Közüvilágítási hálózat általános felújítása	5 000 000		5 000 000
13.	Energetikai korszerűsítés a kazincbarcikai Egressy Béni Művelődési Központ épületében (TOP_PLUSZ-2.1.1-21-BO1-2022-00044)	99 406 373		99 406 373
14.	Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Rózsa utcai orvosi rendelőnél (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00043)	32 737 575		32 737 575
15.	Helyi szociális alapszolgáltatás fejlesztése Kazincbarcikán (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00044)	7 708 257	-5 734 050	1 974 207
16.	Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Gépész utcai orvosi rendelőnél (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00042)	13 566 589		13 566 589
17.	Belterületi közutak fejlesztése Kazincbarcikán (TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BO1-2022-00047)	5 607 050		5 607 050
18.	2013-2025. évi szennyvíz- és víziközmű használati díj terhére történő felújítás	25 254 782	19 001 874	44 256 656
19.	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	50 000 000	0	50 000 000
20.	Polgármesteri Hivatal villamossági hálózatának felújítása	50 000 000		50 000 000
21.	Intézmények	2 500 000	-162 331	2 337 669
22.	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	2 500 000	-162 331	2 337 669
23.	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ által üzemeltetett Gondozóház villámhárításának felújítása	2 500 000	-162 331	2 337 669
	ÖSSZESEN:	246 780 626	13 105 493	259 886 119

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: Kazincbarcika városközponti barnamezős terület rehabilitációja (TOP-2.1.1-15-BO1-2016-00006)

adatok Ft-ban

Források	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Saját erő	571 000 000			571 000 000
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	1 852 515 889			1 852 515 889
Hazai támogatás	257 000 000			257 000 000
Hitel				
Maradvány		95 730 607		
Források összesen:	2 680 515 889	95 730 607		2 680 515 889

Kiadások, költségek	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Személyi jellegű	28 613 500			28 613 500
Beruházások, beszerzések	1 970 649 853	95 730 605		2 066 380 458
Szolgáltatások igénybe vétele	489 006 549			489 006 549
Adminisztratív költségek				
Visszafizetési kötelezettség	96 515 382			96 515 382
Összesen:	2 584 785 284	95 730 605		2 680 515 889

EU-s projekt neve, azonosítója: TO-LIFE-CLIMA/2020/1

adatok Ft-ban

Források	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Saját erő	45 000 000			45 000 000
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	33 256 866			33 256 866
Társfinanszírozás				
Hitel				
Maradvány		19 783 432		
Források összesen:	78 256 866	19 783 432		78 256 866

Kiadások, költségek	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Személyi jellegű	31 636 416			31 636 416
Beruházások, beszerzések	5 167 149	19 783 432		24 950 581
Szolgáltatások igénybe vétele	21 669 869			21 669 869
Adminisztratív költségek				
Összesen:	58 473 434	19 783 432		78 256 866

EU-s projekt neve, azonosítója: Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Egressy Béni Művelődési Központ épületében TOP PLUSZ-2.1.1-21-BO1-2022-00044

adatok Ft-ban

Források	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Saját erő	93 000 000			93 000 000
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	324 998 590			324 998 590
Társfinanszírozás				
Hitel				
Maradvány		99 406 373		
Források összesen:	417 998 590	99 406 373		417 998 590

Kiadások, költségek	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	314 431 917	99 406 373		413 838 290
Szolgáltatások igénybe vétele	4 160 300			4 160 300
Adminisztratív költségek				
Összesen:	318 592 217	99 406 373		417 998 590

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Rózsa utcai orvosi rendelőnél
TOP-PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00043

adatok Ft-ban

Források	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	144 022 000			144 022 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Maradvány		32 737 572		
Források összesen:	144 022 000	32 737 572		144 022 000

Kiadások, költségek	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	109 068 930	32 737 575		141 806 505
Szolgáltatások igénybe vétele	2 215 498			2 215 498
Adminisztratív költségek				
Összesen:	111 284 428	32 737 575		144 022 003

EU-s projekt neve, azonosítója: Helyi szociális alapszolgáltatás fejlesztése Kazincbarcikán TOP-PLUSZ-
3.3.2-21-BO1-2022-00044

adatok Ft-ban

Források	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	37 985 000			37 985 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Maradvány		7 708 215		
Források összesen:	37 985 000	7 708 215		37 985 000

Kiadások, költségek	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	29 979 428	7 708 257		37 687 685
Szolgáltatások igénybe vétele	297 357			297 357
Adminisztratív költségek				
Összesen:	30 276 785	7 708 257		37 985 042

EU-s projekt neve, azonosítója: Belterületi közutak fejlesztése Kazincbarcikán TOP-PLUSZ-1.2.3-
21.BO1-2022-00047

adatok Ft-ban

Források	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Saját erő	91 000 000			91 000 000
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	199 999 050			199 999 050
Társfinanszírozás				
Hitel				
Maradvány		5 607 050		
Források összesen:	290 999 050	5 607 050		290 999 050

Kiadások, költségek	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	282 890 150	5 607 050		288 497 200
Szolgáltatások igénybe vétele	2 501 850			2 501 850
Adminisztratív költségek				
Összesen:	285 392 000	5 607 050		290 999 050

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi egészségügyi alapellátás fejlesztése a Gépész utcai orvosi
rendelőnél TOP-PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00042

adatok Ft-ban

Források	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	67 838 000			67 838 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Maradvány		13 566 589		
Források összesen:	67 838 000	13 566 589		67 838 000

Kiadások, költségek	2024.12.31	2025.	Módosítás	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	52 351 881	13 566 589		65 918 470
Szolgáltatások igénybe vétele	1 919 530			1 919 530
Adminisztratív költségek				
Összesen:	54 271 411	13 566 589		67 838 000

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétele, kiadása			
Forintban				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 820 282 181	75 527 679	2 895 809 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	487 996 621	13 931 730	501 928 351
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 046 584 740	3 857 983	1 050 442 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	958 307 017	49 203 728	1 007 510 745
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	267 451 125		267 451 125
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	55 309 509	8 534 238	63 843 747
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	4 633 169		4 633 169
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	66 000 000	126 177 187	192 177 187
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 000 000	126 177 187	192 177 187
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	3 818 138 969		3 818 138 969
4.1.	Építményadó	716 301 106		716 301 106
4.2.	Idegenforgalmi adó	21 600 000		21 600 000
4.3.	Iparüzési adó	2 868 555 013		2 868 555 013
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	196 682 850		196 682 850
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 000 000		15 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	629 844 794		629 844 794
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	29 489 200		29 489 200
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 000 000		6 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	218 484 075		218 484 075
5.5.	Ellátási díjak	215 938 395		215 938 395
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	106 933 124		106 933 124
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	50 000 000		50 000 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	500 000		500 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000		2 500 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	663 591 500		663 591 500
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjégpálya, stb.)	663 591 500		663 591 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	101 439 094		101 439 094
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	101 439 094		101 439 094
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 612 660		12 612 660
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	12 612 660		12 612 660
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	8 111 909 198	201 704 866	8 313 614 064
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 897 826 417	1 818 118 486	4 715 944 903
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 897 826 417	1 818 118 486	4 715 944 903
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		495 827 116	495 827 116
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		495 827 116	495 827 116
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 897 826 417	2 313 945 602	5 211 772 019
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	11 009 735 615	2 515 650 468	13 525 386 083

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Összes bevétele, kiadása			
Forintban				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	6 013 542 133	1 295 362 471	7 308 904 604
1.1.	Személyi juttatások	200 386 588	189 572	200 576 160
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 061 800	37 644	26 099 444
1.3.	Dologi kiadások	1 869 642 856	1 624 545	1 871 267 401
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	134 500 000		134 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 902 667 678	393 524 545	3 296 192 223
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	1 375 308 678		1 375 308 678
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	14 084 000	-75 455	14 008 545
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 513 275 000	393 600 000	1 906 875 000
1.18.	Tartalékok	880 283 211	899 986 165	1 780 269 376
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	100 000 000	114 983 971	214 983 971
1.20.	- Céltartalék	780 283 211	785 002 194	1 565 285 405
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	910 843 477	670 587 878	1 581 431 355
2.1.	Beruházások	262 562 851	351 560 054	614 122 905
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	115 514 039	5 734 050	121 248 089
2.3.	Felújítások	194 280 626	13 267 824	207 548 450
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	159 025 844	-5 734 050	153 291 794
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	454 000 000	305 760 000	759 760 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	10 000 000		10 000 000
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	444 000 000	305 760 000	749 760 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	6 924 385 610	1 965 950 349	8 890 335 959
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	4 085 350 005	549 700 119	4 635 050 124
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	97 705 260	495 827 116	593 532 376
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	3 987 644 745	53 873 003	4 041 517 748
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	4 085 350 005	549 700 119	4 635 050 124
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	11 009 735 615	2 515 650 468	13 525 386 083
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)				
		8	0	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				
		0	0	0

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	01	01	01
Forintban				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 820 282 181	75 527 679	2 895 809 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	487 996 621	13 931 730	501 928 351
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 046 584 740	3 857 983	1 050 442 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	958 307 017	49 203 728	1 007 510 745
1.4.	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	267 451 125		267 451 125
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	55 309 509	8 534 238	63 843 747
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	4 633 169		4 633 169
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	66 000 000	126 177 187	192 177 187
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	66 000 000	126 177 187	192 177 187
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	2 949 356 845	-142 796 566	2 806 560 279
4.1.	Építményadó	716 301 106		716 301 106
4.2.	Idegenforgalmi adó	21 600 000		21 600 000
4.3.	Iparüzési adó	1 999 772 889	-142 796 566	1 856 976 323
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	196 682 850		196 682 850
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	15 000 000		15 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	629 844 794		629 844 794
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	29 489 200		29 489 200
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 000 000		6 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	218 484 075		218 484 075
5.5.	Ellátási díjak	215 938 395		215 938 395
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	106 933 124		106 933 124
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	50 000 000		50 000 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	500 000		500 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek	2 500 000		2 500 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	413 591 500		413 591 500
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjéppálya, stb.)	413 591 500		413 591 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	101 439 094		101 439 094
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	101 439 094		101 439 094
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	6 980 514 414	58 908 300	7 039 422 714
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 897 826 417	1 518 118 486	4 415 944 903
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 897 826 417	1 518 118 486	4 415 944 903
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		495 827 116	495 827 116
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		495 827 116	495 827 116
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 897 826 417	2 013 945 602	4 911 772 019
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	9 878 340 831	2 072 853 902	11 951 194 733

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	01	01	01
Forintban				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Kiadások			
I.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	5 517 492 133	1 172 938 500	6 690 430 633
1.1.	Személyi juttatások	191 886 588		191 886 588
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 956 800		24 956 800
1.3.	Dologi kiadások	1 853 522 856	1 624 545	1 855 147 401
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	134 500 000		134 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 792 342 678	384 924 545	3 177 267 223
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	1 375 308 678		1 375 308 678
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	10 084 000	-75 455	10 008 545
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 406 950 000	385 000 000	1 791 950 000
1.18.	Tartalékok	520 283 211	786 389 410	1 306 672 621
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék	520 283 211	786 389 410	1 306 672 621
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	818 060 045	368 027 878	1 186 087 923
2.1.	Beruházások	215 779 419	51 560 054	267 339 473
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	95 730 607	5 734 050	101 464 657
2.3.	Felújítások	194 280 626	13 267 824	207 548 450
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	159 025 844	-5 734 050	153 291 794
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	408 000 000	303 200 000	711 200 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	408 000 000	303 200 000	711 200 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	6 335 552 178	1 540 966 378	7 876 518 556
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	3 542 788 653	531 887 524	4 074 676 177
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	97 705 260	495 827 116	593 532 376
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	3 445 083 393	36 060 408	3 481 143 801
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	3 542 788 653	531 887 524	4 074 676 177
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	9 878 340 831	2 072 853 902	11 951 194 733
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		8		8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0		0

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	02	02	02
Forintban				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktéztesési feladatainak támogatása			
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	810 540 860	142 796 566	953 337 426
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	810 540 860	142 796 566	953 337 426
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	250 000 000		250 000 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjégyháza, stb.)	250 000 000		250 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	12 612 660		12 612 660
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	12 612 660		12 612 660
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 073 153 520	142 796 566	1 215 950 086
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)		300 000 000	300 000 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		300 000 000	300 000 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)		300 000 000	300 000 000
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 073 153 520	442 796 566	1 515 950 086

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	02	02	02
Forintban				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	494 550 000	122 423 971	616 973 971
1.1.	Személyi juttatások	8 500 000	189 572	8 689 572
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 105 000	37 644	1 142 644
1.3.	Dologi kiadások	14 620 000		14 620 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	110 325 000	8 600 000	118 925 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 000 000		4 000 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	106 325 000	8 600 000	114 925 000
1.18.	Tartalékok	360 000 000	113 596 755	473 596 755
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	100 000 000	114 983 971	214 983 971
1.20.	- Céltartalék	260 000 000	-1 387 216	258 612 784
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	92 783 432	302 560 000	395 343 432
2.1.	Beruházások	46 783 432	300 000 000	346 783 432
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	19 783 432		19 783 432
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	46 000 000	2 560 000	48 560 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	10 000 000		10 000 000
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	36 000 000	2 560 000	38 560 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	587 333 432	424 983 971	1 012 317 403
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	485 820 088	17 812 595	503 632 683
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	485 820 088	17 812 595	503 632 683
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	485 820 088	17 812 595	503 632 683
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 073 153 520	442 796 566	1 515 950 086
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		0		0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0		0

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	03	03	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	58 241 264		58 241 264
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	58 241 264		58 241 264
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése (Balatonszepezd, Műjégpálya, stb.)			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	58 241 264		58 241 264
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+ ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	58 241 264		58 241 264

Megnevezés	Kazincbarcika Város Önkormányzata	01	01	01
Feladat megnevezése	Államgazgatási feladatok bevételei, kiadása	03	03	03
Forintban				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 500 000		1 500 000
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások	1 500 000		1 500 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Egyéb elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 500 000		1 500 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	56 741 264		56 741 264
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	56 741 264		56 741 264
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	56 741 264		56 741 264
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	58 241 264		58 241 264
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		0		0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02	02	02
Feladat megnevezése	Összes bevétele, kiadása			

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	4 000 000		4 000 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 000 000		4 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	32 000 000		32 000 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	32 000 000		32 000 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek	2 000 000		2 000 000
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	38 000 000		38 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	993 723 439	42 102 033	1 035 825 472
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	42 161 652	37 102 033	79 263 685
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	951 561 787	5 000 000	956 561 787
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 031 723 439	42 102 033	1 073 825 472

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	979 723 439	22 102 033	1 001 825 472
1.1.	Személyi juttatások	746 442 188		746 442 188
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	93 281 251		93 281 251
1.3.	Dologi kiadások	140 000 000	15 000 000	155 000 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		7 102 033	7 102 033
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	52 000 000	20 000 000	72 000 000
2.1.	Beruházások	2 000 000	20 000 000	22 000 000
2.2.	Felújítások	50 000 000		50 000 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 031 723 439	42 102 033	1 073 825 472

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	107	0	107
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02	02	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01	01	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	4 000 000		4 000 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 000 000		4 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	32 000 000		32 000 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	32 000 000		32 000 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	36 000 000		36 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	879 091 769	42 102 033	921 193 802
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	42 161 652	37 102 033	79 263 685
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	836 930 117	5 000 000	841 930 117
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	915 091 769	42 102 033	957 193 802

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	880 587 096	22 102 033	902 689 129
1.1.	Személyi juttatások	699 264 614		699 264 614
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	88 425 286		88 425 286
1.3.	Dologi kiadások	92 897 196	15 000 000	107 897 196
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		7 102 033	7 102 033
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	34 504 673	20 000 000	54 504 673
2.1.	Beruházások	1 327 103	20 000 000	21 327 103
2.2.	Felújítások	33 177 570		33 177 570
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	915 091 769	42 102 033	957 193 802

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	71		71
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02	02	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02	02	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	57 890 406		57 890 406
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	57 890 406		57 890 406
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	57 890 406		57 890 406

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	48 656 761		48 656 761
1.1.	Személyi juttatások	21 657 584		21 657 584
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 139 364		2 139 364
1.3.	Dologi kiadások	24 859 813		24 859 813
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	9 233 645		9 233 645
2.1.	Beruházások	355 140		355 140
2.2.	Felújítások	8 878 505		8 878 505
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	57 890 406		57 890 406

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	19		19
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	02	02	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03	03	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek	2 000 000		2 000 000
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 000 000		2 000 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	56 741 264		56 741 264
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	56 741 264		56 741 264
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	58 741 264		58 741 264

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	50 479 582		50 479 582
1.1.	Személyi juttatások	25 519 990		25 519 990
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 716 601		2 716 601
1.3.	Dologi kiadások	22 242 991		22 242 991
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	8 261 682		8 261 682
2.1.	Beruházások	317 757		317 757
2.2.	Felújítások	7 943 925		7 943 925
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	58 741 264		58 741 264

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	17		17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03	03	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	233 921 385	13 522 931	247 444 316
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 574 000	83 160	3 657 160
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 573 591	311 800	6 885 391
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	217 556 152		217 556 152
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 217 642	263 805	6 481 447
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		6 963 000	6 963 000
1.8.	Kamatbevételek		30	30
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		5 901 136	5 901 136
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		22 693 763	22 693 763
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		22 693 763	22 693 763
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		366 785	366 785
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	233 921 385	36 583 479	270 504 864
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 841 649 220	121 218 940	1 962 868 160
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	47 605 671	72 891 292	120 496 963
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 794 043 549	48 327 648	1 842 371 197
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	2 075 570 605	157 802 419	2 233 373 024

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 073 070 605	154 067 419	2 227 138 024
1.1.	Személyi juttatások	1 277 730 428	61 423 750	1 339 154 178
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	193 397 526	5 630 661	199 028 187
1.3.	Dologi kiadások	601 942 651	13 353 901	615 296 552
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		73 659 107	73 659 107
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 500 000	3 735 000	6 235 000
2.1.	Beruházások		3 897 331	3 897 331
2.2.	Felújítások	2 500 000	-162 331	2 337 669
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	2 075 570 605	157 802 419	2 233 373 024

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	222		222
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03	03	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01	01	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	63 528 025	9 940 142	73 468 167
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 574 000		3 574 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 573 591		6 573 591
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	47 162 792		47 162 792
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 217 642	23 940	6 241 582
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		6 963 000	6 963 000
1.8.	Kamatbevételek		30	30
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		2 953 172	2 953 172
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 556 763	2 556 763
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 556 763	2 556 763
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	63 528 025	12 496 905	76 024 930
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 389 901 779	103 406 345	1 493 308 124
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	23 787 912	72 891 292	96 679 204
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 366 113 867	30 515 053	1 396 628 920
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 453 429 804	115 903 250	1 569 333 054

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 453 429 804	113 903 250	1 567 333 054
1.1.	Személyi juttatások	908 692 613	29 501 337	938 193 950
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	142 930 875	3 570 479	146 501 354
1.3.	Dologi kiadások	401 806 316	7 940 142	409 746 458
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		72 891 292	72 891 292
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		2 000 000	2 000 000
2.1.	Beruházások		2 056 000	2 056 000
2.2.	Felújítások		-56 000	-56 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 453 429 804	115 903 250	1 569 333 054

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	155		155
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03	03	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02	02	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	170 393 360	3 582 789	173 976 149
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		83 160	83 160
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		311 800	311 800
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	170 393 360		170 393 360
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		239 865	239 865
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		2 947 964	2 947 964
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		20 137 000	20 137 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		20 137 000	20 137 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		366 785	366 785
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	170 393 360	24 086 574	194 479 934
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	451 747 441	17 812 595	469 560 036
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	23 817 759		23 817 759
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	427 929 682	17 812 595	445 742 277
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	622 140 801	41 899 169	664 039 970

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	619 640 801	40 164 169	659 804 970
1.1.	Személyi juttatások	369 037 815	31 922 413	400 960 228
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50 466 651	2 060 182	52 526 833
1.3.	Dologi kiadások	200 136 335	5 413 759	205 550 094
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		767 815	767 815
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 500 000	1 735 000	4 235 000
2.1.	Beruházások		1 841 331	1 841 331
2.2.	Felújítások	2 500 000	-106 331	2 393 669
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	622 140 801	41 899 169	664 039 970

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	67		67
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	03	03	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03	03	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04	04	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	3 004 000	70 407	3 074 407
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 004 000		3 004 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek		3	3
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		70 404	70 404
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	3 004 000	70 407	3 074 407
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 182 029 711	21 094 594	1 203 124 305
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 812 489	20 549 239	30 361 728
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 172 217 222	545 355	1 172 762 577
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 185 033 711	21 165 001	1 206 198 712

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 185 033 711	20 365 001	1 205 398 712
1.1.	Személyi juttatások	931 682 236	176 316	931 858 552
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	140 860 691	81 418	140 942 109
1.3.	Dologi kiadások	112 490 784	-441 972	112 048 812
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		20 549 239	20 549 239
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		800 000	800 000
2.1.	Beruházások		800 000	800 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 185 033 711	21 165 001	1 206 198 712

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	122	0	122
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04	04	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01	01	01

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	3 004 000	70 407	3 074 407
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	3 004 000		3 004 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek		3	3
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		70 404	70 404
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	3 004 000	70 407	3 074 407
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 182 029 711	21 094 594	1 203 124 305
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 812 489	20 549 239	30 361 728
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 172 217 222	545 355	1 172 762 577
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	1 185 033 711	21 165 001	1 206 198 712

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	1 185 033 711	20 365 001	1 205 398 712
1.1.	Személyi juttatások	931 682 236	176 316	931 858 552
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	140 860 691	81 418	140 942 109
1.3.	Dologi kiadások	112 490 784	-441 972	112 048 812
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		20 549 239	20 549 239
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		800 000	800 000
2.1.	Beruházások		800 000	800 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	1 185 033 711	21 165 001	1 206 198 712

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	122		122
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		0

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04	04	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02	02	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	04	04	04
Feladat megnevezése	Államgazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03	03	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05	05	05
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 166 000		2 166 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000		1 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	270 000		270 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	896 000		896 000
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	2 166 000		2 166 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	72 415 958	2 542 488	74 958 446
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 593 771	2 542 488	5 136 259
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	69 822 187		69 822 187
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	74 581 958	2 542 488	77 124 446

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	64 981 958	2 542 488	67 524 446
1.1.	Személyi juttatások	45 128 808		45 128 808
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 104 345		6 104 345
1.3.	Dologi kiadások	13 748 805		13 748 805
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		2 542 488	2 542 488
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	9 600 000		9 600 000
2.1.	Beruházások	9 600 000		9 600 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	74 581 958	2 542 488	77 124 446

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8	0	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05	05	05
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01	01	01

Forinthas				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
A		B	C	D
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 166 000		2 166 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000		1 000 000
1.3.	Körvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	270 000		270 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	896 000		896 000
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	2 166 000		2 166 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	72 415 958	2 542 488	74 958 446
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 593 771	2 542 488	5 136 259
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	69 822 187		69 822 187
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	74 581 958	2 542 488	77 124 446

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	64 981 958	2 542 488	67 524 446
1.1.	Személyi juttatások	45 128 808		45 128 808
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 104 345		6 104 345
1.3.	Dologi kiadások	13 748 805		13 748 805
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		2 542 488	2 542 488
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	9 600 000		9 600 000
2.1.	Beruházások	9 600 000		9 600 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	74 581 958	2 542 488	77 124 446
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		8	0	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0	0	0

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05	05	05
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02	02	02

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közzétett szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

Költségvetési szerv megnevezése	Egressy Béni Városi Könyvtár	05	05	05
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	03	03	03

Forintban

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
	A	B	C	D
	Bevételek			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

	Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Költségvetési szerv számlaszáma:

Éves eredeti kiadási előirányzat: Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: Ft

Forintban

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Átutalozott	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített államháztartáslapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

....., 2025.hónap

költségvetési szerv vezetője

Általános működési és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forintban!

	Jogcím	2024. 01.01. lakosságszám: 24.993 fő	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
1	2	3			
	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	487 996 621	13 931 730	501 928 351	
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	Elismert létszám 48,03 fő	321 990 090	13 931 730	335 921 820
	Településüzemeltetés	95 758 381		95 758 381	
	ebből				
1.1.1.2.	Zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	23 249 200		23 249 200	
1.1.1.3.	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	60 293 700		60 293 700	
1.1.1.4.	Közütemető fenntartásával kapcsolatos támogatás	100 000		100 000	
1.1.1.5.	Közüutak fenntartásának támogatása	12 115 481		12 115 481	
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	69 980 400		69 980 400	
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	267 750		267 750	
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 046 584 740	3 857 983	1 050 442 723	
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás	120 265 340		120 265 340	
1.2.2.1.	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbér alapú támogatása	620 996 400		620 996 400	
1.2.3.1.1.1.1.	Minősítésből eredő kiegészítő támogatás (ped.II.)	31 284 000		31 284 000	
1.2.3.1.1.1.2.	Minősítésből eredő kiegészítő támogatás (mesterpedagógus)	16 205 000		16 205 000	
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbér alapú támogatása	226 524 000		226 524 000	
1.2.5.1.2.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbér alapú támogatása	30 441 000		30 441 000	
1.2.7.1.	Diabétesz pótlék	869 000		869 000	
	Esélyteremtési illetményrész		3 857 983	3 857 983	
	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	958 307 017	49 203 728	1 007 510 745	
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	21 257 920		21 257 920	
1.3.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ	76 501 000	876 080	77 377 080	
1.3.2.2.2.	Család- és gyermekjóléti központ - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	48 214 625		48 214 625	
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés	17 704 000		17 704 000	
1.3.2.4.2.	Szociális segítés	200 000		200 000	
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás	40 182 200		40 182 200	
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása	3 353 400		3 353 400	
1.3.2.7.1.1.	Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása -autista diagnózissal nem rendelkező ellátottak	16 489 200		16 489 200	
1.3.2.7.1.2.	Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása- autista diagnózisú ellátottak	4 593 600		4 593 600	
1.3.2.8.1.	Demens személyek nappali intézményi ellátása	5 090 500		5 090 500	
1.3.2.11.1.	Hajléktalanok nappali intézményi ellátása	11 454 000		11 454 000	
1.3.2.11.3.	Hajléktalanok nappali intézményi ellátása - a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény	14 302 600		14 302 600	
1.3.2.13.3.	Hajléktalanok éjjeli menedékhelye - önálló feladatellátás	45 685 000		45 685 000	
1.3.2.13.4.	Hajléktalanok éjjeli menedékhelye időszakos férőhely	7 309 600		7 309 600	
1.3.3.1.1.	Bölcsődei bértámogatás - Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	41 188 000		41 188 000	
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	298 656 600		298 656 600	
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	70 336 000		70 336 000	
	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása			0	
1.3.4.1.	Bértámogatás	163 615 200		163 615 200	
1.3.4.2.	Intézményüzemeltetési támogatás	72 173 572		72 173 572	
	Szociális ágazati összevont pótlék		48 327 648	48 327 648	
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	267 451 125	0	267 451 125	
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	164 611 800		164 611 800	
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	100 993 950		100 993 950	
1.4.2.	Szünidei étkeztetés	1 845 375		1 845 375	
	Települési önkormányzatok kulturális feladataink támogatása	55 309 509	8 534 238	63 843 747	
1.5.2.	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	55 309 509		55 309 509	
	Kulturális feladatok bérjellegű támogatása		8 534 238	8 534 238	
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	4 633 169	0	4 633 169	
2.1.1.	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	4 633 169		4 633 169	
	Összesen	2 820 282 181	75 527 679	2 895 809 860	
SZH	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	1 375 308 678		1 375 308 678	

K I M U T A T Á S a 2025. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
1.	ÁH-n kívülre		1 513 275 000	393 600 000	1 906 875 000
2.	Barcika Art Nonprofit Kft.	Közművelődési és sportszolgáltatási feladatok, Kolorfesztyvál, üzemeltetés-működés támogatása	532 000 000	315 000 000	847 000 000
3.	MÁV Személyszállítási Zrt.	Helyi közösségi közlekedés	6 525 000		6 525 000
4.	Herbolyai helyi közösségi ház működtetése	Helyi közösségi ház működtetése	1 250 000		1 250 000
5.	Egyházak	Működési célú támogatás	2 500 000		2 500 000
6.	Civil szervezetek	Működés, és egyéb programok, rendezvények támogatása	10 000 000		10 000 000
7.	Polgárörtség	Működési célú támogatás	500 000		500 000
8.	Felsőbarcikaiért Alapítvány	Táncsics Művelődési Ház működtetése	1 000 000		1 000 000
9.	Kazincbarcikai Városi Sportegyesület	Működési célú támogatás	12 000 000		12 000 000
10.	Egyéb sportszervezetek	Működés, és egyéb programok, rendezvények támogatása	10 000 000		10 000 000
11.	Színház-és Filmművészeti Egyetem támogatása	Filmkészítés támogatása	3 500 000		3 500 000
12.	Barcika Park Nonprofit Kft.	Városüzemeltetési feladatellátás támogatása	760 000 000	20 000 000	780 000 000
13.	Egészségügyi alapellátás	Minimumfeltétel biztosítása	13 200 000		13 200 000
14.	Barcika Prima Kft.	Működési célú támogatás	30 000 000		30 000 000
15.	Borsod Állatvédő Alapítvány	Működési célú támogatás	40 000 000		40 000 000
16.	Kazincbarcika Sport Központ "Delfin" Vízisport Klub Úszó szakosztály	Úszó szakosztály működési támogatása valamint az iskolai úszásoktatás támogatása	7 000 000		7 000 000
17.	Kazincbarcikai Sportnaécs által preferált regionális sportstratégiai célok megvalósítása	Működési célú támogatás	80 000 000	50 000 000	130 000 000
18.	Várostitörténeti és városimázs könyvek kiadásához biztosított támogatás	Működési célú támogatás	3 800 000		3 800 000
19.	Polgármesteri keret	Működési célú támogatás		8 500 000	8 500 000
20.	Kitüntetés			100 000	100 000
21.	ÁH-n belülre		14 084 000	-75 455	14 008 545
22.	Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás	Működési célú támogatás	3 800 000		3 800 000
23.	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás	Működési célú támogatás	1 700 000	- 75 455	1 624 545
24.	Gyermekek átmeneti ellátása	Működési célú támogatás	4 584 000		4 584 000
25.	Kazincbarcikai Rendörkapitányság	Működési célú támogatás	4 000 000		4 000 000
26.	Működési célú támogatások ÁH-n kívülre és ÁH-n belülre		1 527 359 000	393 524 545	1 920 883 545
27.	Szolidaritási hozzájárulás		1 375 308 678		1 375 308 678
28.	Intézmények maradvány és egyéb befizetési kötelezettsége			103 852 867	103 852 867
29.	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal			7 102 033	7 102 033
30.	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ			73 659 107	73 659 107
31.	Kazincbarcikai Összevont Óvodák			20 549 239	20 549 239
32.	Egressy Béni Városi Könyvtár			2 542 488	2 542 488
Összesen:			2 902 667 678	497 377 412	3 400 045 090

Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi dologi kiadásai

Forintban !

Sorszám	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat	1 869 642 856	1 624 545	1 871 267 401
2.	Önkormányzati igazgatás	120 430 553		120 430 553
3.	Vagyonműködtetés	150 000 000		150 000 000
4.	Vagyonbiztosítás	20 000 000		20 000 000
5.	Általános forgalmi adó befizetések	35 000 000		35 000 000
6.	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	7 620 000		7 620 000
7.	Nemzetközi kapcsolatok	7 000 000		7 000 000
8.	Közvilágítás	210 124 781		210 124 781
9.	Ingatlangazdálkodás	237 715 000		237 715 000
10.	Televíziós műsorszolgáltatás, lapkiadás, városmarketing	87 000 000		87 000 000
11.	Közétkeztetés	746 688 596		746 688 596
12.	Beruházásokhoz, felújításokhoz kapcsolódó dologi kiadások	80 000 000		80 000 000
13.	Egészségügyi alapellátás	29 000 000		29 000 000
14.	Ellátottak juttatásaihoz kapcsolódó postaköltség	1 500 000		1 500 000
15.	Baba-mama csomag	3 200 000		3 200 000
16.	Városüzemeltetéshez kapcsolódó egyéb kiadások	134 363 926	1 624 545	135 988 471
	Út, járda, parkoló kátyúzás, javítás, karbantartás, útburkolati jelek pótlása	104 363 926		104 363 926
	Hidvizsgálat, hidak karbantartása	6 000 000		6 000 000
	Tervek, tanulmánytervek, tervpályázatok, felmérések aktualizálása, felülvizsgálata, geodéziai felmérések	2 000 000		2 000 000
	Hatósági, műszaki ellenőrzési, közbeszerzési szakértői és eljárási díjak	10 000 000		10 000 000
	Városüzemeltetéshez kapcsolódó egyéb dologi kiadások	10 000 000	1 624 545	11 624 545
	Illegális hulladéklerakó felszámolása	2 000 000		2 000 000
17.	Intézmények	868 182 240	27 911 929	896 094 169
18.	Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal	140 000 000	15 000 000	155 000 000
19.	Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ	601 942 651	13 353 901	615 296 552
20.	Kazincbarcikai Összevont Óvodák	112 490 784	- 441 972	112 048 812
21.	Egressy Béni Városi Könyvtár	13 748 805		13 748 805
	Mindösszesen	2 737 825 096	29 536 474	2 767 361 570

Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi tartaléka

Forintban !

Sorszám	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Ivóvíz és szennyvíz közművagyon üzemeltetési jog értékesítéséből származó bevételből fejlesztések fedezete	400 983 211		400 983 211
2.	2013-2025. évi ivóvíz- és szennyvíz-üzemeltetési díj	114 300 000	286 389 410	400 689 410
3.	Polgármesteri keret	10 000 000	- 1 387 216	8 612 784
4.	Vis maior	5 000 000		5 000 000
5.	Ingatlan értékesítés bevétele (Balatonszepezd, Műjépgálya stb.)	250 000 000		250 000 000
6.	2026. évben fizetendő szolidaritási hozzájárulás és a 2026. évi költségvetési egyensúly biztosításához szükséges tartalékképzés		500 000 000	500 000 000
7.	Céltartalék összesen:	780 283 211	785 002 194	1 565 285 405
8.	Általános tartalék	100 000 000	114 983 971	214 983 971
9.	Mindösszesen	880 283 211	899 986 165	1 780 269 376

Kazincbarcika Város Önkormányzata 2025. évi ellátottak juttatásai

Forintban!

Segély forma	Létszám (fő)	2025. évi előirányzat	Módosítás (+/-)	2025. évi módosított előirányzat	Saját forrás	Állami támogatás
Rendszeres települési támogatás (LFT)	500	30 000 000		30 000 000	30 000 000	
Települési támogatás hátrálék (Adósságkezelés)	20	4 500 000		4 500 000	4 500 000	
Települési támogatás (tanulást ösztönző támogatás)	1 414	37 000 000		37 000 000	37 000 000	
Rendkívüli települési támogatás	700	16 000 000		16 000 000	16 000 000	
Köztemetés	20	3 000 000		3 000 000	3 000 000	
Pénzbeli RGYK támogatás	826			0		5 285 000
Egyszeri rezi kiegészítő támogatás	700	30 000 000		30 000 000	30 000 000	
Nyári balatoni táboroztatás		6 000 000		6 000 000	6 000 000	
Gyermek születésének támogatása		8 000 000		8 000 000	8 000 000	
Összesen:	4 180	134 500 000	0	134 500 000	134 500 000	5 285 000

Kazincbarcika Város
Önkormányzata
2023-2024-2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	2 402 042 378	2 787 632 329	2 895 809 860
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	495 661 039	487 949 361	501 928 351
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	719 504 019	940 120 135	1 050 442 723
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	851 970 525	1 012 838 385	1 007 510 745
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	251 433 800	257 871 672	267 451 125
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	68 787 763	64 782 059	63 843 747
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		23 148 800	4 633 169
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	14 685 232	921 917	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	499 242 289	641 954 399	246 870 950
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	499 242 289	641 954 399	246 870 950
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	546 372 927	38 965 862	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	546 372 927	38 965 862	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	8 783 132 655	1 830 466 854	3 820 138 969
4.1.	Építményadó	574 145 289	642 522 272	716 301 106
4.2.	Idegenforgalmi adó	9 959 200	12 035 900	21 600 000
4.3.	Iparűzési adó	7 993 978 472	957 002 695	2 868 555 013
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	170 123 522	178 688 030	196 682 850
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	34 926 172	40 217 957	17 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	1 571 294 328	1 275 400 152	886 529 517
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	408 000	2 638 368	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 877 225	44 943 906	34 146 360
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	20 088 444	20 613 295	19 889 391
5.4.	Tulajdonosi bevételek	228 734 694	225 848 832	218 484 075
5.5.	Ellátási díjak	406 433 747	442 529 300	433 494 547
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	117 934 643	109 397 765	113 684 571
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	50 628 000	42 360 000	7 859 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	714 991 310	371 681 851	50 000 033
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	3 000 018	847 000	500 000
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	2 886 952	2 057 132	
5.11.	Egyéb működési bevételek	14 311 295	12 482 703	8 471 540
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	83 120 772	37 534 635	663 591 500
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	82 212 330	37 407 398	663 591 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	908 442	127 237	
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	212 169 676	245 746 236	101 805 879
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	212 169 676	245 746 236	101 805 879
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	156 837 695	16 260 066	12 612 660
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	15 626 084		12 612 660
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	141 211 611	16 260 066	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	14 254 212 720	6 873 960 533	8 627 359 335
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7 943 434 805	13 268 174 184	4 951 203 538
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 943 434 805	13 268 174 184	4 951 203 538
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	5 341 870 750	911 441 237	495 827 116
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 341 870 750	911 441 237	495 827 116
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	4 000 000 000		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	13 285 305 555	14 179 615 421	5 447 030 654
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	27 539 518 275	21 053 575 954	14 074 389 989

Kazincbarcika Város
Önkormányzata
2023-2024-2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi módosított előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	9 941 570 822	10 772 353 861	11 810 791 258
1.1.	Személyi juttatások	2 537 270 701	2 823 740 366	3 263 159 886
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	351 146 541	416 093 555	465 455 336
1.3.	Dologi kiadások	2 813 642 206	2 707 417 658	2 767 361 570
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	35 174 147	111 426 073	134 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 204 337 227	4 713 676 209	3 400 045 090
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	845 337		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	2 253 200 243	2 228 485 624	1 375 308 678
1.8.	- Egyéb ellvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	168 783 464	425 633 263	117 861 412
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 781 508 183	2 059 557 322	1 906 875 000
1.18.	Tartalékok			1 780 269 376
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			214 983 971
1.20.	- Céltartalék			1 565 285 405
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 991 827 712	4 430 585 429	1 670 066 355
2.1.	Beruházások	1 303 504 354	520 098 122	650 420 236
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	640 175 318	435 559 633	121 248 089
2.3.	Felújítások	356 736 112	1 172 494 669	259 886 119
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		892 464 074	153 291 794
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 331 587 246	2 737 992 638	759 760 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	867 785 543	204 672 702	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	8 000 000	10 000 000	10 000 000
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	455 801 703	2 523 319 936	749 760 000
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	12 933 398 534	15 202 939 290	13 480 857 613
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 337 918 557	899 433 126	593 532 376
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 337 918 557	899 433 126	593 532 376
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek			
=	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzüzeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 337 918 557	899 433 126	593 532 376
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	14 271 317 091	16 102 372 416	14 074 389 989

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2025. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2025.	2026.	2027.	2027. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Dologi kiadások összesen	2016	263 394 400	43 239 383	43 239 383	6 117 372	6 117 532	362 108 070
2.	Don Bosco Szalézi Társasága sportcsarnok bérleti díja	2016	224 946 190	37 122 011	37 122 011			299 190 212
3.	Kártérítés	2016	38 448 210	6 117 372	6 117 372	6 117 372	6 117 532	62 917 858
4.	Gyermekek átmeneti otthonának biztosítása	2019	15 424 000	4 584 000	4 584 000	4 584 000	4 584 000	33 760 000
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.	.....							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.	.....							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.	.....							
Összesen (1+4+7+9+11)			238 747 808	47 823 383	47 823 383	10 701 372	10 701 532	395 868 070

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	3 803 972 097	22 433 128
6.	-ebből: Építményadó	736 301 106	20 000 000
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	197 036 375	353 525
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	2 870 634 616	2 079 603
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	3 803 972 097	22 433 128

Előirányzat-felhasználási terv
2025. évre

Forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	235 023 515	235 023 514	235 023 515	235 023 515	310 551 194	235 023 515	235 023 515	235 023 515	235 023 515	235 023 515	235 023 515	235 023 517	2 895 809 860
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	8 166 666	8 166 666	8 166 666	8 166 666	157 037 616	8 166 666	8 166 666	8 166 666	8 166 666	8 166 666	8 166 666	8 166 674	246 870 950
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	11 000 000	11 000 000	1 845 999 616	18 000 000	12 000 000	12 000 000	12 000 000	12 000 000	1 845 999 615	13 500 000	12 000 000	14 639 738	3 820 138 969
6.	Működési bevételek	72 744 682	72 744 682	72 744 682	72 744 682	86 338 020	72 744 682	72 744 682	72 744 682	72 744 682	72 744 682	72 744 682	72 744 677	886 529 517
7.	Felhalmozási bevételek	1 132 625	1 132 625	1 132 625	1 132 625	1 499 410	1 132 625	1 132 625	1 132 625	651 132 625	1 132 625	1 132 625	1 132 625	663 958 285
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	7 439 094							20 000 000				74 000 000	101 439 094
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	1 051 055	12 612 660
10.	Finanszírozási bevételek	3 000 000 000				2 447 030 654								5 447 030 654
11.	Bevételek összesen:	3 336 557 637	329 118 542	2 164 118 159	336 118 543	3 015 507 949	330 118 543	330 118 543	350 118 543	2 814 118 158	331 618 543	330 118 543	406 758 286	14 074 389 989
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	266 780 854	266 780 854	266 780 854	266 780 854	328 570 492	266 780 854	266 780 854	266 780 854	266 780 854	266 780 854	266 780 854	266 780 854	3 263 159 886
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 308 801	38 308 801	38 308 801	38 308 801	44 058 524	38 308 801	38 308 801	38 308 801	38 308 801	38 308 801	38 308 801	38 308 802	465 455 336
15.	Dologi kiadások	228 152 091	228 152 091	228 152 091	228 152 091	292 688 565	228 152 091	228 152 091	78 152 091	328 152 091	228 152 091	228 152 091	228 152 095	2 752 361 570
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 375 000	26 875 000	8 375 000	8 375 000	8 375 000	18 500 000	8 375 000	8 375 000	8 375 000	7 375 000	7 375 000	15 750 000	134 500 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	241 888 973	241 888 973	241 888 973	241 888 973	739 266 385	241 888 973	241 888 973	241 888 973	241 888 973	241 888 973	241 888 973	241 888 975	3 400 045 090
18.	Tartalékok	73 356 934	73 356 934	73 356 934	73 356 934	1 033 170 977	73 356 934	73 356 934	73 356 934	73 356 934	73 356 934	73 356 934	73 356 937	1 840 097 254
19.	Beruházások	22 846 904	22 846 904	22 846 904	22 846 904	358 278 285	22 846 904	22 846 904	22 846 904	22 846 904	22 846 904	22 846 904	22 846 907	609 594 232
20.	Felújítások	20 565 052	20 565 054	20 565 052	20 565 052	29 668 671	20 565 052	20 565 052	20 565 052	20 565 052	20 565 052	20 565 052	20 565 052	255 884 245
21.	Egyéb felhalmozási kiadások	37 833 333	37 833 337	37 833 333	37 833 333	343 593 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	37 833 333	759 760 000
22.	Finanszírozási kiadások	97 705 260				495 827 116								593 532 376
23.	Kiadások összesen:	1 035 813 202	956 607 948	938 107 942	938 107 942	3 673 497 348	948 232 942	938 107 942	788 107 942	1 038 107 942	937 107 942	937 107 942	945 482 955	14 074 389 989
24.	Egyenleg	2 300 744 435	1 673 255 029	2 899 265 246	2 297 275 847	1 639 286 448	1 021 172 049	413 182 650	-24 806 749	1 751 203 467	1 145 714 068	538 724 669		

Kazincbarcika Város Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi	2027. évi	2028. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	2 982 684 156	3 072 164 680	3 164 329 621
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	254 277 079	261 905 391	269 762 553
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	3 934 743 138	4 052 785 432	4 174 368 995
4.1.	Építményadó	737 790 139	759 923 843	782 721 559
4.2.	Idegenforgalmi adó	22 248 000	22 915 440	23 602 903
4.3.	Iparüzési adó	2 954 611 663	3 043 250 013	3 134 547 514
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Magánszemélyek kommunális adója	202 583 336	208 660 836	214 920 661
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	17 510 000	18 035 300	18 576 359
5.	Működési bevételek	913 125 403	940 519 165	968 734 740
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	28 640 055	29 499 257	30 384 235
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	12 991 040	13 380 771	13 782 194
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	8 126 460 870	8 370 254 696	8 621 362 338
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	5 610 441 574	5 778 754 821	5 952 117 465
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	13 736 902 444	14 149 009 517	14 573 479 803

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi	2027. évi	2028. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	11 481 615 751	11 826 064 223	12 180 846 150
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	1 643 948 346	1 693 266 796	1 744 064 800
2.1.	Beruházások	593 712 843	611 524 228	629 869 954
2.2.	Felújítások	267 682 703	275 713 184	283 984 579
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	782 552 800	806 029 384	830 210 266
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	13 125 564 096	13 519 331 019	13 924 910 950
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	611 338 347	629 678 498	648 568 853
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	13 736 902 444	14 149 009 517	14 573 479 803

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

3. napirendi pont tárgyalása

Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendeletének módosítására és a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására

Szitka Péter polgármester

(38.17 – 38.41)

Egy rendelet és egy határozat van Önök előtt, Dr. Perjési Zsolt elnök úré a szó, parancsoljon!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(38.42 – 39.26)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta a napirendet, valamint összevont egybevont ülésen a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság is.

Az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság 6 igen szavazattal fogadta el mind a rendelet-tervezetet, mind a határozati javaslatot.

A Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság pedig 5 igen, 1 tartózkodás mellett fogadta el a rendelet-tervezetet. A határozati javaslatot szintén 5 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett fogadta el.

Mérten János önkormányzati képviselő

(39.43 – 39.59)

Itt a működési szabályzatban azt olvashatjuk, hogy az álláshelyek száma az csökkentésre kerül, a betöltetlen álláshelyek száma. És azt szeretném kérdezni, hogy jegyző asszony részletezn-e, hogy ez a 10 betöltetlen állás ez pontosan milyen munkakört fedne le?

dr. Szuromi Krisztina jegyző

(40.08 – 41.02)

Egyrészt, ahogy olvasta is az előterjesztésben Képviselő úr, az önkormányzati tanácsadók száma is csökkentve lett, tehát a Polgármesteri Irodáról, a Beruházási és Üzemeltetési Osztályról olyan üres álláshelyek, amelyek betöltésére Aljegyző asszonnyal átbeszélve, a jövőben nem igazán lesz szükség, illetőleg még a Gazdálkodási Osztályon voltak olyan üres álláshelyek, amit úgy gondoltuk, hogy megszüntetésre kerülhet. Tehát ezek hosszú évek óta nem voltak betöltve. Hozzáteszem, hogy így is még maradt biztonsági tartaléknak egy-két olyan üres álláshely, hogyha bármely új

feladat átkerül az önkormányzatra, illetve szükségét látjuk, akkor még üres álláshelyünk azért marad, de ez a 10 biztonságosan megszüntethető.

Pogány István önkormányzati képviselő

(41.07 – 42.22)

Jegyző asszony, én is hasonló kérdést tettem volna föl. Én arra szerettem volna rákérdezni, hogy konkrétan melyik az a 10 betöltetlen álláshely, amely az előterjesztést megszavazni kíván megszüntetésre.

Illetve szerettem volna azt is megkérdezni, hogy a módosítás miért nem veszi figyelembe azt, hogy az általános munkarendben dolgozó ügyfelek nem tudnak ügyfélfogadási időben ügyintézni, hiszen az 15.30-kor véget ér, illetve ha nincs ügyfélfogadás, miért kell csütörtökönként 17 óráig dolgozni a hivatalban?

Ha megengedi, akkor egy napirendi ponthoz kapcsolódó bejelentést vagy kérést is szeretnék elmondani Önnek. Mivel a frakciónknak nincs hivatalosan semmilyen lehetősége arra, hogy egy fogadóóra tekintetében valahol a fogadóóráinkat megtartsuk, ezért szeretném kérni és bejelenteni azt az igényünket, hogy a Polgármesteri Hivatal, illetve a Városházának nevezett épületben szeretném megkérdezni és megkapni a lehetőséget, hogy fogadóórát tarthassunk. Mit gondol erről és van-e erre lehetőség? Várom a választ. Köszönöm.

dr. Szuromi Krisztina jegyző

(42.30 – 44.13)

Az ügyfélfogadási időnél tavaly is, illetőleg az ebben az évben is mértünk ügyfélforgalmat, tehát pont a Hatósági Osztálynak a feladata volt az, hogy a személyesen megjelent ügyfelek számát nézzék, és ennek megfelelően döntöttük el az ügyfélfogadási időt. Hozzáteszem, hogy egyre többen az elektronikus ügyintézés igénybe veszik. Értelemszerűen azokon a területeken, tehát például az anyakönyvezés, halotti anyakönyvezés, az folyamatos, attól függetlenül, hogy nincs ügyfélfogadás. Évek óta, a csütörtöki nap mindig hosszított volt a Hivatalban, korábban, ha Pogány úr talán emlékszik rá, hogy volt, mikor fél hatig, hatig is dolgoztak a kollégák. Azért azt hozzáteszem, hogy az ügyfélfogadási napokon, amikor bejönnek a kérelmek, akkor kell idő, hogy azt a kollégák fel is dolgozzák, tehát ez a csütörtöki ötórás időpont huszonvalahány éve így lett kialakítva, ez úgy gondolom, hogy a Hivatalban egy bevált időpont, de még egyszer mondom, ez az az idő, amikor a kollégák a beérkezett kérelmeket fel tudják és fel kell, hogy dolgozzák.

A helyiségre most annyit tudok mondani, hogy jelenleg, mivel ugye azért nagy a létszám, most jelenleg a Hivatalban olyan üres helyiség, ami mondjuk nem irodaként van használva, vagy valamilyen funkciója nincs, jelenleg nincs, de értelemszerűen, mint Polgármester úrral egyeztetve, meg fogjuk vizsgálni, hogy a jövőben tudunk-e egy ilyet biztosítani. Most tudom mondani, hogy nincs olyan üres helyiségünk, ami olyan használatlan, amit erre fel tudnánk ajánlani.

Pogány István önkormányzati képviselő

(44.19 – 44.50)

Jegyző asszony valószínűleg nem jól értette, ideiglenes helyszíneket szeretnék kérni ebben a tekintetben, hiszen a fogadóórák mondjuk havonta egyszer, vagy az ajánlott fogadóórák öthetente megtartásához kérem a segítségét, és a mellettünk lévő földszinti helyiségek valamelyikét, amelyiket Önök kijelölnek és nincs munkaidőben esetleg kihasználva, én erre gondoltam. Megközelíthető, portaszolgálat van, és a portaszolgálat ideje alatt szeretnénk erre az igényünket benyújtani Ön felé. Köszönöm szépen.

Mérten János önkormányzati képviselő

(44.55 – 45.28)

Én azt kezdeményezném ilyen szempontból, hogyha már a szervezeti-működési szabályzat módosításra kerül, hogy a munkaterv szerinti és egyéb testületi üléseken vegyük fel azt, hogy egyéb indítványok, előterjesztések napirendi pont az mindig szerepeljen. Ha épp aktuálisan lenne valami, amit megtárgyalnánk, akkor megtudjuk, ha nem lesz senkinek semmiféle észrevétele, akkor vége lesz a testületi ülésnek. Én nem hiszem, hogy ez problémát jelenthet, más települések élnek ezzel a lehetőséggel. Én szeretném, hogyha Barcika visszatérne ehhez a gyakorlathoz. Köszönöm.

Szitka Péter polgármester

(45.29 – 45.32)

A javaslatot értettem.

Pogány István önkormányzati képviselő

(45.34 – 45.43)

Hogyha van lehetőség, akkor én is egy bejelentést szeretnék tenni, de ehhez szeretnék kérni egy frakciószünetet, hogy egy ügyrendi felszólalást meg tudjak tenni. Köszönöm szépen.

Szitka Péter polgármester

(45.48 – 45.50)

5 perc frakciószünetet rendelek el.

Szitka Péter polgármester

(45.51 – 45.54)

Pogány István úr ügyrendben kért szót. Öné a szó 2 percben, parancsoljon!

Pogány István önkormányzati képviselő

(45.57 – 47.55)

Tisztelt Polgármester úr, Alpolgármester úr, Jegyző asszony, Képviselőtársaim, köszönöm az Önök türelmét. Képviselői indítványt szeretnék Önök elé betervezni az SzMSz módosítására, napirend előtti felszólalás bevezetésére.

Tisztelt Polgármester úr, tisztelt Képviselő-testület! Ezúton kezdeményezem Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását annak érdekében, hogy a testületi ülések napirendjében kerüljön bevezetésre a napirend előtti felszólalás intézménye, lehetőséget adva a képviselőknek arra, hogy rövid, legfeljebb 2-3 perces időkeretben közérdekű ügyekben hozzászóljanak az ülés elején, még a napirendi pontok tárgyalása előtt. Ez a gyakorlat több magyarországi települési önkormányzatban, Debrecen, Szombathely, Szeged, Tatabánya városokban bevett és jól működő elem, amely erősíti a demokratikus közbeszédet, lehetőséget ad az aktuális lakossági problémák gyors napirendre tűzésére, segíti a képviselő-testületi munkát azáltal, hogy az ülés elején áttekinthetők sürgető vagy közvéleményt foglalkoztató kérdések. Növeli az átláthatóságot és a nyilvánosság bevonását is a döntéshozatalba. A javaslat értelmében a napirend előtti felszólalások időkerete képviselőként legfeljebb 3 perc legyen, és a testületi ülés meghívójában szerepeljen külön napirendi pontként az alábbi címmel: *Napirend előtti felszólalások*. Kérem a tisztelt Testületet, az SzMSz-t ennek megfelelően módosítsa és biztosítsa a képviselők számára ezt a demokratikus eszközt, amely közvetlenebb kapcsolatot teremthet a választók és a döntéshozók között. Írásban is átküldöm Jegyző asszonynak, Polgármester úrnak a felolvasott sorokat és kérem az indítványomnak a megtárgyalását, elfogadását, támogatását a demokratikus képviselő-testülettől. Köszönöm szépen.

Szitka Péter polgármester

(47.56 – 48.08)

Jelen pillanatban gondolja, hogy ezen előterjesztésről vagy javaslatról most döntsünk, vagy ez mint egyfajta javaslatként fogalmazódik meg, amit megküldött és ennek kapcsán egyébként majd a későbbiekben döntsünk róla?

(Pogány István kéri, hogy most döntsön a képviselő-testület.)

Szitka Péter polgármester

(48.18 – 49.29)

Módosító javaslatról kell egyébként dönteni. Annyit engedjenek meg azért megjegyezni, hogy maga a működési szabályzat az minden egyes ciklus elején politikai konszenzussal kerül elfogadásra, ez már most hosszú-hosszú évek óta így van, és ezen SzMSz működése egyébként az elmúlt időszakban nem volt kifogásolt. Úgyhogy én a javaslatot nem támogatom. Erre vonatkozólag viszont a képviselő-testület vita nélkül dönt a javaslatról, géppel.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a javaslatot a Képviselő-testület 4 igen, 8 nem szavazattal nem fogadta el.

Előterjesztés vonatkozásában egy rendelet és egy határozatról kell dönten. A rendeletről kérdezném véleményüket, géppel legyenek kedvesek szavazni.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 3 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közügyek intézése és a helyi közhatalom gyakorlása érdekében meghatározza szervezeti és működési rendjét, melyet jelen módosítással az operatív feladatellátást elősegítő rendelkezéseket rögzít

[2] Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.2.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 2.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottsága, 3.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 54. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatalban négy önkormányzati tanácsadói munkakört hoz létre. Az önkormányzati tanácsadó felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.”

2. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 3.5. pontja.

4. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba, és 2025. május 31-én hatályát veszti.

1. melléklet a 13/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.3. pontja a következő 1.3.5. ponttal egészül ki:

„1.3.5. Dönt a nyári szünetre vonatkozó szünidei gyermekétkeztetés időtartamának meghatározásáról.”

2. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.4.2. és 1.4.3. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1.4.2. Meghatározza az óvodai és bölcsődei heti és éves nyitvatartás, és a nyári zárva tartás rendjét.

1.4.3. Dönt a gyermekek óvodai felvételének időpontjáról és az óvodai felvételi körzetekről”

3. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.4. pontja a következő 1.4.5. ponttal egészül ki:

„1.4.5. Véleményezési jogot gyakorol az általános iskolai felvételi körzethatárok kijelölése kapcsán.”

4. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.7.3. pontja helyébe a következő pont lép:

„1.7.3. Jogosult a hatósági, a cégeljárási, a bírósági ügyekben hiánypótlási felhívás teljesítésére, annak aláírására, továbbá a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés, valamint az ahhoz kapcsolódó ügyintézés során a tartalmi kérdést nem érintő formai hibák javítását elvégezni.”

5. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.7.5. pontja helyébe a következő pont lép:

„1.7.5. Kazincbarcika Város Önkormányzata törvényes öröklése esetén a közjegyző felhívására dönt a hagyaték elfogadásáról vagy visszautasításának kérdésében, továbbá közjegyző felhívására nyilatkozik szóbeli végrendelet vagy egyéb kérdésekben.”

6. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.13.4. és 1.13.5. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1.13.4. A városi főkertész véleménye alapján dönt a közterületen lévő, valamint az Önkormányzat tulajdonában álló egyéb közhasználatú területen lévő fásszáru növények kivágásához és pótlásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás megadásáról.

1.13.5. A településképi kötelezési eszközök kivételével dönt a magyar építészetről szóló 2003. évi C. törvényben meghatározott önkormányzati településkép-értékesítési eszközök alkalmazásáról.”

7. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 3. pontja a következő 3.6. és 3.7. ponttal egészül ki:

„3.6. Dönt a praxisjog jogosultjának, illetve praxisjoggal nem rendelkező körzet működtetőjének változása esetén az egészségügyi alapellátást biztosító egészségügyi szolgáltatóval a feladat-ellátási szerződés megkötéséről.

3.7. *Dönt az egészségügyi alapellátási körzetek ellátása vonatkozásában egészségügyi tevékenység végzésére kötött feladat-ellátási szerződések technikai módosításáról és a praxisjog elidegenítéséhez kapcsolódó előszerződés megkötéséről.*”

És van egy határozat, szintén géppel legyenek kedvesek szavazni.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 3 nem szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
44/2025. (V. 29.) határozata
Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódásának,
létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének
meghatározásáról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozta:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal **belső szervezeti tagozódását** 2025. június 1. napjától az alábbiak szerint határozza meg:
 - A. **Polgármesteri Iroda**
 - a) Polgármesteri Kabinet
 - b) Főépítész Csoport
 - B. **Gazdálkodási Osztály**
 - a) Költségvetési Csoport
 - b) Könyvelési Csoport
 - c) Adó Csoport
 - d) Intézményi gazdálkodási Csoport
 - e) Vagyongazdálkodási- és Közétkeztetési Csoport
 - C. **Hatósági Osztály**
 - a) Igazgatási Csoport
 - b) Szociális Csoport
 - c) Szervezési Csoport
 - D. **Beruházási és Üzemeltetési Osztály**
 - E. **Kazincbarcikai Önkormányzati Rendészet**
 - a) Közterület-felügyelői és Mezőőri Csoport

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

2. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal engedélyezett álláshelyeinek számát 2025. június 1. napjával az alábbiakban állapítja meg: 97 fő.

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

3. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal **munkarendjét** 2025. június 1. napjával az alábbiak szerint határozza meg:

Hétfő	7.30 – 16.00
Kedd	7.30 – 16.00
Szerda	7.30 – 16.00
Csütörtök	7.30 – 17.00
Péntek	7.30 – 12.30

Kazincbarcikai Önkormányzati Rendészet általános munkarendje tartalmazza a munkaidőt és a pihenőidőt. A Kazincbarcikai Önkormányzati Rendészet közterületen szolgálatot teljesítő köztisztviselői munkájukat az osztályvezető javaslata alapján a jegyző által meghatározott nyolchetes munkaidőkeretben, heti vezénlyéssel látják el.

A munkaközi szünet időtartama 30 perc, a közszolgálati tisztségviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak szerint. A munkaközi szünet általában 12.00 – 13.00 óra között vehető igénybe, de ettől eltérő igénybevételt a Jegyző vagy az Osztályvezetők is engedélyezhetnek. Munkaközi szünet nem vehető igénybe, ha a napi munkavégzés a 6 óra időtartamot nem éri el.

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

4. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendjét 2025. június 1. napjával az alábbiak szerint határozza meg:

Általános ügyfélfogadás

Hétfő	8.30 – 12.00	13.00 – 15.30
Szerda	8.30 – 12.00	13.00 – 15.30
Péntek	8.30 – 12.00	

Ügyfélfogadás anyakönyvi ügyekben:

Szerda: 13.00-15.30

Az anyakönyvvezetők a haláleset bejelentését teljes munkaidőben kötelesek fogadni.

Házipénztár és segélypénztár nyitva tartás:

Hétfő: 10.00 –12.00

Szerda: 10.00 –12.00

Közétkeztetési pénztár nyitva tartás:

Hétfő: 8.30 – 12.00 13.00 – 15.30

Szerda: 8.30 – 12.00 13.00 – 15.30

Péntek: 8.30 – 12.00

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

5. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert és a Jegyzőt, hogy amennyiben szükséges, együttes rendelkezésükkel a segélypénztár rendkívüli nyitva tartását az alábbiak szerint elrendelve a települési támogatások teljeskörű és ügyfélbarát módon történő zavartalan kifizetéséről gondoskodjanak:

Hétfő: 9.00 – 12.00 13.00 – 15.30

Szerda: 9.00 – 12.00 13.00 – 15.30

Péntek: 9.30 – 12.00

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

6. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Jegyzőt és a Polgármestert, hogy a fenti keretszabályok figyelembevételével módosítsa a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, Kazincbarcika Város Önkormányzata Polgármesterének és Kazincbarcika Város Jegyzőjének együttes utasítását.

Felelős: dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

7. Hatályát veszti Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámkeretének, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról szóló 40/2023. (IV. 26.), 78/2023. (VI. 28.), 103/2023. (IX. 28.), 11/2024. (I. 31.), valamint 109/2024. (X. 2.) számú határozata.

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

4. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a települési adókról szóló rendelet megalkotására

Szitka Péter polgármester

(49.30 – 49.38)

Egy rendelet van Önök előtt. Lövey Zoltán elnök úré a szó!

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(49.41 – 52.53)

A települési adókról szóló rendelet-tervezet 2026. január első napjától kétféle települési adó bevezetésére tesz javaslatot. Az első adó az a zöldfelület-védelmi adó. Évszázadunk egyik legjelentősebb kihívása a klímavédelem. A klímaváltozás hatásai érezhetők szerte a világon, például a rendkívüli időjárási események gyakoriságának növekedésében, vagy a tengerszint általános emelkedésében. Épp ezért különböző városi zöldfelületek és vízfelületek kulcsszerepet játszanak a városi hőszigetelés csökkentésében, ezáltal a klímaváltozás mértékének mérséklésében is. A zöldfelület-védelmi adó esetén a rendelet-tervezet melléklete szerint kerülne meghatározásra, hogy a Kazincbarcika belterületén elhelyezkedő és a rendelet-tervezet hatálya alá tartozó ingatlanok milyen mértékű zöldfelülettel kell, hogy rendelkezzenek.

Az adó tárgyaként a rendelet-tervezet mellékletében előírt zöldfelület területi mutató és az adózó tulajdonában álló ingatlannyilvántartás szerinti belterületi ingatlan zöldfelülettel fedett része közötti terület kerülne meghatározásra. Amennyiben az ingatlan az adott mértékű zöldfelülettel nem rendelkezik, az előírt, illetve a tényleges zöldfelület közötti különbség után keletkezne adófizetési kötelezettség. Az adó évi mértékére az adóalap m²-ben számított területe után 100,-Ft/m² összegben tesz javaslatot.

Településkép-védelmi adó a következő. Itt arról van szó, hogy nagyon sok szabálytalan építkezés történik, megépülnek az épületek, nem fejeződnek be, nincs használati

engedély, torzóként állnak a városban, ami egyszerre rontja a városképet is, másodszor pedig gazzal benőtt terület válik belőle. A bizottsági ülésen tárgyaltuk az előterjesztést, két bizottságon is részt vettem. Egyik hozzászólás mondta, hogy első látásra megdöbbentő, hogy megint adót vezetünk, de áttanulmányozva a kérdést, hogy természetes és szükséges ez, mert ugye a klímavédelem miatt ez nagyon fontos. A másik a motiváció, hogy legyen rend, jogszabályt tartsuk be, a bevezetése 2026. januárban fog történni, tehát 7 hónap felkészülési idő van, aki nem tartotta be a jogszabályt eddig, van 7 hónapja, hogy felkészüljön rá. Ezen kívül be nem fejezett épületek szintén rontják a városképet. Következő hozzászólás ez volt. A negyedik a zöldvédelem, az érdekében érdemes lépni. Fél év van rá, hogy jogszabályban megfeleljenek. Csak olvasom, hogy miket szóltak hozzá. Egyetért a zöldterületek védelmével, miért kap a főépítéstől engedélyt a szabálytalan beépítésre? Elhangzott a válasz rá, hogy nem a főépítész adja ki az engedélyt, hanem a kormányhivatal adja ki az engedélyt. Nekünk erre nincs ráhatásunk. Miért épült a nagy parkoló a sportpálya mellett? Erre is kapott választ, hogy miért volt rá szükség, tehát nem szükségtelen ennek a parkolónak a megépítése, arra igenis szükség volt. Ki fogja ellenőrizni ezt az adónem bevezetését, és ellenőrzi, ki tudja vetni? Az Adócsoport fogja ellenőrizni, és ő fogja kivetni az adót. Körülbelül ezek a kérdések hangzottak el; ezután a rendelet-tervezetet 5 igen és 1 nemmel szavazattal elfogadta bizottságunk.

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő (53.00 – 53.29)
a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke
az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Tegnap együttes ülésén az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági, valamint a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság is tárgyalta a javaslatot. Az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság 5 igen, 1 nem szavazattal; míg a Társadalompolitikai Bizottság 4 igen, 1 nem szavazattal fogadta el a javaslatot.

Bulla Gusztáv önkormányzati képviselő (53.35 – 56.31)

Tegnap is elmondtam a bizottsági ülésen, hogy akár jó is lehetne ez a rendelet, vagy rendelet-tervezet, hiszen nem igazán szívesen szavaznék meg adót, de a jelenlegi klímahelyzetet figyelembe véve valahol szabályozni kellene itt a beépítettséget, és ebben akár segítene is ez az új adónem bevezetése. Viszont ez az éves 100 forint per négyzetméter díj, ez gondolom, hogy nem lesz visszatartó erő senkinek, hiszen ha 10 négyzetméterrel haladja meg a beépítettséghez tartozó területet, akkor az egy évre 1000 forint. Tehát nyilván nem a bevétel növelését szolgálja ez, de visszatartó erőt se fog generálni.

Kérdeztem, hogy ezt ki fogja ellenőrizni, hiszen régebben, amikor még a hatósági feladatok az önkormányzaté voltak, akkor is engedélyezésre kerültek olyan tervek, amik már akkor sem feleltek meg az előírásoknak. Mi legyen ezeknek a sorsa? A betonfelületeket, vagy kiirtott zöldterületeket vissza fogják-e állítani? Biztos, hogy nem. Tehát ezt jobban át kéne tekinteni, hogy hogyan is működik majd ez a rendszer. Amit

Klimon úr is elmondott, igen, megkérdeztem, hogy ki fogja ellenőrizni valójában ezt és hogyan fogja ellenőrizni? Erre az volt a válasz, hogy majd az Adócsoport. De hát nagyon kíváncsi lennék arra, hogy az Adócsoport hogyan fogja ezt ellenőrizni. Mert én úgy gondolom, hogy jelenleg is elég sok munkájuk van, meg nem tudom, hogy drónnal rendelkeznek-e majd, hogy végigrepülni itt a város felett és ellenőrzéseket végezni, vagy valami helikoptert kapnak, tehát nem tartom életszerűnek így ezt a rendelet-tervezetet.

Szitka Péter polgármester

(56.32 – 57.23)

Akkor most kezdem nem érteni: tehát, a bizottsági ülésen arról volt szó, hogy akkor ez most annyira nem jó, most meg arról beszél, hogy egyébként akkor nincs visszatartó ereje és annak az értéknek, ami benne van, négyzetméterenkénti 100 forintot emelni kellene ahhoz, hogy egyébként ennek eltántorító hatása legyen. Ez nem ugyanaz, ugye, a kettő. A bizottsági ülésen is megfogalmazásra került, hogy egyébként nem Adócsoport, hanem önkormányzati adóhatóság az, ami egyébként magát az adó kiszabását és annak rendszerét ellenőrzi. Hogy milyen technikai megoldások vannak: nyilvánvalóan egyébként ez a Hivatal feladata alapvetően, ugyanúgy, mint más adó megfizetésével vonatkozó ellenőrzés is ugyanúgy a Hivatalnak, illetőleg értelemszerűen az önkormányzati adóhatóságnak a feladata.

Mérten János önkormányzati képviselő

(57.24 – 59.51)

Tegnap a bizottságin is elmondtam az aggályaimat, de először is a jogi helyzetét szeretném tisztázni. Jelenleg, akik itt ülnek választott képviselők, szeretném arra megkapni a választ, hogy miért van az, hogy mondjuk egy adórendelettel kapcsolatban a helyi média előbb hoz le műsort, illetve közöl anyagokat, minthogy a képviselők magát az előterjesztést megismerhetnék. Tehát így volt most jelenleg az adórendelettel kapcsolatban is, illetve így volt a Dózsa György iskola átadásával kapcsolatban is. Tehát mondjuk adók tekintetében V. hó 23., 11 óra 57-kor pénteken került feltöltésre az előterjesztés. Ezzel ellentétben a Kolor TV híradása már előtte való este, csütörtök egy híradós műsort készített róla, ugyanígy volt a Dózsa György Iskolában. Én úgy gondolom, hogy a képviseleti demokrácia az úgy érvényesül, hogy a szavazókat a képviselők képviselik itt a helyszínen. Hát úgy látszik, hogy a média előrébb való, tehát ők hamarabb kapják meg az anyagokat és tudnak beszámolni arról, minthogy mi egyáltalán tudomást szereznénk ezekről a dolgokról.

A másik, hogy a klímavédelem az egy nagyon divatos szó, el lehet e mögé bújni, de én úgy gondolom, hogy ez a rendelet ilyen szempontból nem megfelelően kidolgozott. Ha meg a klímavédelem szó mögé bújok én is, akkor azt mondom, hogy számomra nem elfogadható a V8 Hemi motor a 20 literes városi fogyasztásával, amit az önkormányzat vásárolt, mint gépjármű, nem elfogadható a hétszemélyes gépjárművel egyedül járn, nem elfogadható egy városi terepjáróból szintén a hétszemélyes változatot beszerezni és azzal járn. A buszjáratok csökkentésével kapcsolatban egyre többen használnak autót, tehát így, ilyen szempontból lehet, hogy a közösségi közlekedést kellene valahogy szorgalmazni, hogy minél kevesebben üljenek autóba. És nemkülönben, tehát amikor az

hangzik el, hogy engedély nélküli építkezések történnek a városban és igazából mindig a lakosság hibáztatása folyik, akkor azért nem tudom, kinek milyen tudomása van, azért majd biztos kijavítanak az érintettek, tehát Kazincbarcika Vadvirág úton a 100 milliós beruházás az pont termőföldet érintett, és egy folyamatban lévő ügy van, mert lejárt építési engedéllyel tették mindezt. Tehát engedély nélküli építkezés termőföldet érintően zajlott a városban az önkormányzat részéről.

Bulla Gusztáv önkormányzati képviselő

(59.56 – 1.01.01)

Visszatérve az előző témához, azért ebben a tekintetben az Önkormányzat vagy a Polgármesteri Hivatal is szétnézhetne a saját háza táján, hiszen a Fő tér, vagy díszternek nevezett tákolmány nyáron irdatlan hőkisugárzással van. Tehát volt itt a '90-es évek elején egy olyan terv, ami emberi léptékű átépítést tervezett ennek a térségnek fákkal, növényekkel. Jelen pillanatban egy betondzsungel. Akikkel én eddig beszéltem, nem igazán tetszett senkinek, ráadásul nyáron a hőséget irdatlan módon megnöveli itt a területen.

Klimon István alpolgármester

(1.01.06 – 1.11.05)

Tisztelt Képviselő-testület, Képviselő urak, néhány észrevételem vagy kiigazításom lenne a hozzászólásaikat illetően. A sorrendiséget egy kicsit borítom. Bulla úrnak mondanám, hogy amikor a díszternek a burkolata kiválasztásra került, azért tér el a korábbi aszfalttól, mert az aszfalt sokkal sötétebb színű volt, sokkal jobban magába szívta a nap sugarait, sokkal jobban ontotta magából a meleget, mint a világosabb színű burkolat, csakúgy, mint a korábban az áruház előtt található salakos terület. Ahogyan a bizottsági ülésen is elmondtam, szeretném hangsúlyozni, hogy a díszter. beruházás kapcsán a Fő téren található zöldfelületnek az aránya nőtt a korábbiakhoz képest. Annak ellenére, hogy néhányan, adott esetben Önökhöz kapcsolódóan elmondják sokan, hogy itt lebetonoztunk mindent és hogy leburkoltunk mindent, és megszüntettük a Fő téri zöldfelületet: ez egészen egyszerűen nem igaz. A tervezésnél külön volt egy olyan passzus, a tervező részéről volt egy olyan megjegyzés, hogy a megrendelő részéről – ez az Önkormányzat – külön igényként jelentkezett, hogy a zöldfelületnek a nagyságát növeljük, és ez meg is történt.

A rendelettel kapcsolatosan én nem feltétlenül értek egyet Bulla úrral a visszatartó erőt illetően. El tudom fogadni az Ön álláspontját, mégis azt gondolom, hogy amennyiben a képviselő-testület ezt az új helyi adót elfogadja, abban az esetben adjunk egy lehetőséget a város lakosainak, hogy helyre tudják állítani adott esetben a nem megfelelő zöldfelületi mutatókat, mert abban az esetben, ha erre nem adunk lehetőséget, akkor okkal érhet minket, mint önkormányzatot az a vád, hogy mi sarcolni akarjuk a városlakókat, holott erről nincs szó. Ezért is szerepel a rendelet-tervezetben az, hogy nem azonnal, hanem majd január elsejétől kell ezt az új adót megfizetni, hiszen addig pontosan 7 hónap áll rendelkezésre a város lakosainak, hogy amennyiben adófizetési kötelezettségük keletkezne, ezt el tudják kerülni, és legyen lehetőségük arra, hogy ezt az alacsony – egyetértek Önnel, valóban egy alacsony mértékű adó, merthogy a lényege nem az, hogy

az önkormányzat bevételeit növeljük, hanem pontosan az, hogy a gondolkodásmódját tudjuk az itt élőknek megváltoztatni.

Elhangzott egy olyan kijelentés, hogy a korábbi építési eljárások kapcsán, amikor még az önkormányzat feladata volt az építési hatósági ügyek ellátása, itt sok szabálytalan beruházás történt. Nem tisztsem megvédeni a korábbi hatósági dolgozókat, ugyanakkor én ezt erősen kétkedem. Hogyha szabálytalan beruházások történtek volna, akkor a kontrollt gyakorló felügyeleti szervek ezt észrevételezték volna. Ilyenekre nem került sor. Sokkal inkább arra gondolok, hogy azóta, mióta – és ezt bizottsági ülésen beszéltük, megszüntette Magyarország kormánya hozzávetőlegesen 10 esztendővel ezelőtt a különböző engedélyezési eljárásokhoz kötött építési beruházásokat, akkor szabadult el ez a magyarországi beruházási láz, és azóta van az, hogy nem tartják be – nemcsak a magánszemélyek, hanem az egyéb beruházók sem a különböző építésügyi előírásokat. Ez, hogy kritikus, én ezzel Önnel egyetértek, ezt bizottsági ülésen is ecseteltem, de a korábbiakban, és azt mondani, hogy régebben történtek szabálytalan beruházások, azért ezt elég meredek kijelentésnek tartom.

Nagyon érdekes kérdés az, ami újra felvetődött Mértén képviselőtársamnak a hozzászólásából, ez a kolormédia, és hogyan értesülnek, és hogy ez mennyire erkölcstelen, hogy hamarabb kerül híradásba, hamarabb kerül szó a médiában arról, hogy mit tervezünk, minthogy a képviselő-testület ezt megismerné. Hát engedje meg képviselő úr, hogy a szabad véleménynyilvánítás jogával élve én hadd nyilatkozzak annak a médiának, amelyiknek szerződéses jogviszonya van az önkormányzattal és amennyiben tervez az önkormányzat bevezetni egy ilyen adót, ami még nem készült el, de a terveink között már ez szerepel és dolgozunk rajta, adott esetben hetek vagy hónapok óta, hát én arról hadd beszélhessek. Ez egy ugyanolyan beszélgetés, mint amit a múltkor mondtam Önnek, egészen pontosan tegnap, hogy az önök szervezete, az a kis politikai csoport, amit önök itt képviselnek, a városnézőknek az egyesülete, az kitette a Facebookra, hogy kezdeményezik, hogy legyen minden játszótéren ivókút. Hát tisztelt képviselő úr, ahogyan Önnek mondtam, ez már csak azért is erkölcstelen, merthogy az Önkormányzat évekkel ezelőtt elkezdte ezt a folyamatot, és Ön tegnap a bizottsági ülésen azt mondta, hogy Önön ne kérjem számon azt, hogy mit csinál az önök szervezete, merthogy ott sokan vannak. Nagyjából most rajtam ugyanezt kéri számon, hogy én miért beszéltem valamiről. Tisztelt Képviselő úr! Úgy, ahogyan az Önkormányzat az ivókutakat elkezdte létesíteni a játszótéren évekkel ezelőtt, majd ahogyan van egy ilyen mondás, kitalálják a kanálban a mélyedést újra, és ezután most rajtam vagy rajtunk azt számon kéri, illetve a médián, hogy miért jelenik meg egy ilyen felvetés, egy ilyen hír, amit én nyilatkozok a médiának, akkor ez nekem nagyon nem áll össze.

Beszéltünk arról, hogy az önkormányzatnál a zöldfelületi mutatók különböző beruházásoknál hogyan alakulnak. Minden esetben a hatályos jogszabályi előírások szerint történnek a tervezések és az azt követő kivitelezések az önkormányzati megrendelésre. Akkor, amikor a díszterről már beszélünk, akkor, amikor egy parkolóépítésről beszélünk, ahol valóban zöldfelület-romlással jár, tehát nem történhet másképp, még egyszer, ma már volt szó róla, parkolót nem lehet a levegőbe építeni. Lehet biztosan, csak meglehetősen drága kivitelezés lenne, biztos megvan a műszaki megoldása, el tudom képzelni, hogy huzalokon, láncokon lóg, mint a Lánchíd és akkor a levegőben van, de ennek a költsége jelentősen magasabb lenne. Magunk részéről azt

gondoljuk, hogy amennyiben valaki a Helyi Építési Szabályzatnak megfelelően építkezett a saját portáján, ingatlanján, akkor az biztosan adómentes lesz a klímaadó tekintetében. A Helyi Építési Szabályzatnak és a betervezésre került klímaadó kapcsán előterjesztett előírásoknak nincs paralel egybevágó előírása, viszont a klímaadó sokkal enyhébb előírásokat fogalmaz meg, mint a Helyi Építési Szabályzat. Szeretném azt hangsúlyozni, hogy nem az építési eljárások, beruházások szabálytalanságának az ellenőrzése a célunk, ez nagyon távol áll tőlünk, ahogyan a bizottsági ülésen is mondtam Bulla úrnak, erre a kormányhivatal hivatott, nem pedig az önkormányzat. A be nem fejezett épületek kapcsán pedig, ami szintén ezen adórendelet érinti és a javaslat, ott pedig az Önkormányzatunk a főépítési javaslattal teljes mértékben egyetértve, a hosszú évek óta be nem fejezett építési beruházások városképet rondító látványának a megszüntetése a célunk. Az, hogy ez be tud következni, ebben bízunk; és a hosszú évek óta használatbavételi engedéllyel nem rendelkező építési beruházások eljuthatnak abba a fázisba, amikor is ezek használatbavételi engedéllyel rendelkeznek majd.

Az Önkormányzat által indított kivitelezések – említette az útépitést – magánszemélyek hozzájárulásával történt kivitelezés szabályszerűen történt, építési engedélye volt és van a beruházásnak. Az, hogy időközben lejárt, attól a beruházás építési engedéllyel rendelkezett. Az, hogy hogyan nehezítették meg a beruházást, hogyan lehetett lassítani a kivitelezést, aminek köszönhetően belecsúszott a kivitelezés időtartama abba, hogy az építési engedély lejárt, én nem vitatom, hogy Önnek ebben lehet igaza, de az, hogy nem rendelkezett építési engedéllyel, ez megint csak nem igaz.

Lövey Zoltán önkormányzati képviselő

(1.11.08 – 1.12.50)

Egy hiányosságot, az előbb elfelejtettem: településképvédelmi adónál 1.700.- Ft/m²/év, ennyi lesz a díj. Ezt nem mondtam az előbb, hogy a lakosság tudja, hallja.

Második: én nem szoktam konfrontálódni, nem is jellemző rám, de azt mondta Bulla úr, hogy ez egy tákolmány ez a díszter. Hogyha engem egy idegen megállít, aki nem is kazincbarcikai, és azt mondja, hogy ez egy tákolmány, én akkor is kikérem magamnak és megpróbálom megvédeni; egy képviselő szájából, nem tudom jó dolog-e, hogy tákolmány, de lehet, hogy csak megbotlott és bakizott, és már szót akart rá használni. Ez nem tákolmány. Ezzel megsértjük a tervezőt, megsértjük, aki elfogadta, megsértjük az egész város lakosságát. Ezt nem nevezném tákolmánynak.

A másik, hogy mondta, hogy nem visszatartó erő a 100 forint per négyzetméter. Megéltem egy bizonyos kort, gyerekkoromban itt Kazincbarcikán, akkor is város volt már, szemétdomb volt. Odavittük a szemétdombra a szemetet, és oda öntöttük le a falusi részen. Aztán később jöttek a konténerek, beleöntöttük a konténerbe, aztán most már ott tartunk, hogy van kommunális hulladék, van szelektív hulladék, van zöld hulladék. Tehát a szemléletünk, gondolkodásmódunk is változott. Itt is szemléletnek változni, gondolásmód, hogyha változik, nem szükséges föltenni azt a betont, vagy azt a térkövet, nem is kell elmenni a Lajtán túlra, itt a megyében is látunk olyat, hogy zöldfüggőnyt építünk, zöldteraszt építünk, tetőt bezöldítjük és ez is gondolkodásmód, hogy nemcsak az anyagiakat nézem, hanem az unokáimat, a gyerekeimet nézem a klímaváltozás miatt. Tehát nem szükséges ahhoz felszállítani ez a 100 forint per négyzetmétert, nem az a célja, hogy a város több bevételt szerezzen, hanem szemléletmódon kellene változtatni.

Csernikovicsné dr. Fiszter Zsuzsanna önk. képviselő

(1.12.56 – 1.16.50)

Előttünk van két új adónem, és ahogy lehet látni a címükön, a kreativitásnak nincsen határa. Nem tudom, hogy még a közeljövőben esetleg milyen adókat kíván bevezetni majd az Önkormányzat, hogy minél több adót tudjon beszélni a barcikai lakosoktól. Előttünk van a zöldterület-védelmi adó, ami a klímavédelemmel kapcsolatos. Ahogy az előbb Alpolgármester úr is felvetette az alaptézist, hogy itt a gondolkodásmódot kellene megváltoztatni, egyrészt a lakók részéről, és nem a bevétel a fontos. Úgy gondolom, hogyha ezt komolyan így gondolják, hogy nem a bevétel a fontos ebből az adónemből, akkor mindenféleképpen át kellene gondolni, hogy nem a város panelépületeinek a falait kellene festeni a közeljövőben, hanem inkább zöld homlokzatokat kellene életre hívnia itt az önkormányzatnak, a falak festése helyett én zöld homlokzatokat javaslok. És mivel a gondolkodásmódról is beszéltünk, mielőtt adóztatnánk, fontos lenne szerintem inkább egyrészt a gondolkodásmódra, a felhívásra, de nem ilyen kényszerítő eszközzel, hanem inkább arra, hogy ösztönözzük a lakókat esetleg, hogy változtassanak ezeken a zöld területeken. Én egy példát hoznék fel. A Budapest főváros XIII. kerületi önkormányzata egy ilyen pályázati támogatás keretösszeget hívott életre, pont hasonló zöldterület védnökség létrehozása érdekében. Itt a támogatás összege 40.000-tól 100.000 forintig terjedt. Ezt azért is mondtam, hogy először ösztönözni kellene az itt lakókat, hogy önmaguktól a klímavédelem formájában nyissanak.

A településkép-védelmi adó önmagában az teljes egészében támogatható lenne. Én annyit változtatnék esetleg ezen az adóformán, nyilván itt azt lehet látni, hogy évek óta sajnos azt a tendenciát érzékelheti mindenki saját magán vagy a közelében, hogy a növekvő költségek és az építőanyagárak növekedése miatt nem nagyon tudják a megkezdett beruházásokat időben befejezni. Így esetleg ezt a magánszemélyekre vonatkozóan 5 évre kitolnám ezt a határidőt, és aki mondjuk CSOK-ot vesz igénybe, családot szeretne alapítani itt a városunkban és itt szeretne letelepülni, azoknak vagy mentességet, vagy esetleg nagyobb időkorlátot adnék, hogy a közeljövőben esetleg a növekvő építőanyagárak miatt ez ne lehessen probléma.

Még a képviselő-testületi ülés előtt kaptam valószínűleg egy városlakótól egy e-mailt, aki pont ezeket a zöld adókat taglalta nekem, az e-mailjéből egy pár gondolatot felolvassék: hogy fontos a zöldterület, a fák, fontos, hogy ne térkövezzenek le, ne kavicsozzanak le mindent az ingatlantulajdonosok, de ezt felvilágosítással kell elérni és nem adóval. Itt is pont ezt a gondolkodásmódra vonatkozóan próbált érvelni itt a városlakó irányomban, és képzelheti, hogy hány idős embernek lehet például olyan a portája, hogy le van betonozva a járda, a bejáró, ha olyan százalékot határoznak meg, ami nem fér bele, nem fog több százezer forintot kifizetni, nem az adóba feltétlen, hanem ugye a szakemberre, a kertépítőre, aki olyan módon fogja majd alakítani, hogy az jó legyen a számára. Az előbbieket felvetését kérem, hogy gondolják át a tisztelt városvezetők.

Mérten János önkormányzati képviselő

(1.16.51 – 1.18.33)

Klimonn úrnak a tett nyilatkozataira lenne egy-két megállapításom. Feltenném a kérdést, hogy a tyúk vagy a tojás volt-e hamarabb? Ön azt mondja, hogy a feltett

kérdésekre válaszol és nyilatkozik, ezt engedjük meg Önnek. Akkor az a kérdésem, hogy a Kolor TV honnan tudott arról, hogy van egy ilyen tervezet? Én úgy gondolom, hogy ha ez így volt, akkor ők hamarabb értesültek és kaptak anyagot. A másik verzió pedig az, hogy önök szerkesztették ezt az anyagot, Ön jelezte a médiának, hogy nyilatkozni szeretne. Azért óriási a kettő között a különbség.

És a Városvédők nevében pedig kikérem azt, hogy városnézőknek titulálja és kifigurázza az egyesületet, megpróbálja politikai szervezetnek beállítani, holott ez egy civil szerveződés. Igazából nem az Ön véleményére vagyok kíváncsi, hanem a törvényes működésért felelős jegyző asszony véleményére, hogy szerinte ez így helyénvaló-e, hogy mi képviselők később értesülünk és később kerül a portára feltöltésre maga az előterjesztés.

Visszaütnék, hogy itt mi bármit is mondunk, bármit is kérdezőnk, azok úgysem kerülnek megválaszolásra. Tehát a mai nap is úgy halad a testületi ülés, megkérdeztem a költségvetéssel kapcsolatban megint egy eltérést, arra nem kaptam meg a választ.

Klimon István alpolgármester

(1.18.34 – 21.56)

Tisztelt Képviselő-testület, Képviselő úr! Elnézést kérek a nyelvbotlásért. Valóban nem városnézők, Városvédők az önök szervezete. Viszont amikor önmagát nem politikusként aposztrofálja, akkor még egyszer föl hívom a figyelmét, Ön téved. Kazincbarcika Város Önkormányzatának, mint hasonlóan más települési önkormányzatoknak az első számú politikai döntéshozó testülete a képviselő-testület. A képviselő-testületben dolgozók mindannyian politikusok. Ez tetszik Önnek vagy sem, ez így van. Ha Ön nem pártpolitikusként tartja magát, azt el tudom fogadni, de Önnek van egy szervezete, mely szervezet delegálta és Ön politikusként dolgozik ebben a testületben. Az, hogy az ön frakciótársa ugye korábban még a Fidesz-KDNP színeiben ült ugyanebben a képviselő-testületben, nem azért volt politikus, mert egy politikai szervezetnek volt a tagja, hanem azért, mert a város egyes számú politikai döntéshozó testületének a tagja. Ön is azzá vált.

A tyúk vagy a tojás. Ezen érdekes lenne elvitatkozni, hogyha nézzük azt, hogy hogyan történt az egyedfejlődés jelen ismert szakasza, hogy a hüllőkből kialakultak a madarak, a hüllők tojással szaporodtak, tehát nagy valószínűség szerint a tojás volt hamarabb. Még egyszer szeretném föl hívni a figyelmét arra, hogy amennyiben egy sajtóorgánus engem megkeres, megkérdezi a véleményemet, mit gondolok arról, hogyan lehetne folytatni adott esetben a LIFE-projektet, hogyan lehetne szemléletmódot változtatni, ahogyan képviselő asszony ezt jelezte, hogyan lehetne növelni az Önkormányzat bevételeit – még hogyha Bulla úr szerint alacsony bevétel is lesz ebből, én továbbra is azt támogatom, hogy ne növeljük ezt az adót jelen pillanatban, de természetesen elgondolkozhatunk rajta – akkor az én elképzeléseimet meg fogom fogalmazni. És amikor arról nyilatkozok a televíziónak, hogy terveink között szerepel a képviselő-testület elé terjesztani egy olyan adórendeletet, amelyben a klímavédelem főszerepet kap, akkor Önnek a televízió semmit nem lehet számon kérni. Ha én ezt az M1-nek nyilatkozom, akkor az M1-nek nyilatkozom. Hogyha az ATV-nek, akkor annak. Ha pedig a Kolormédiának, akkor annak. Ön azt sugallja, hogy egy olyan előterjesztést kapott meg sokkal hamarabb a média, amely még el sem készült akkor, amikor én

nyilatkoztam. Az, hogy a tervekről beszélek, arról pedig még egyszer hadd kérjem tisztelettel, hogy hadd beszélhessek. És ahogyan már önök beszéltek itt a szabad véleménynyilvánítás korlátozásáról, akkor kérem, velem se tegye ezt, hogy korlátozza a szabad véleménynyilvánításomnak a lehetőségét.

Pogány István önkormányzati képviselő

(1.21.57 – 1.24.40)

A települési adókról szóló rendelet beterjesztése kapcsán a zöldfelület-védelmi adó, illetve a településkép-védelmi adóra vonatkozóan kérdéseim a következők: előzetesen történt-e felmérés arra vonatkozóan, hogy milyen nagyságrendű bevételre számítanak mondjuk a zöldfelület-védelmi adó tekintetében? A következő kérdésem: igaz lesz-e az önkormányzati tulajdonú ingatlanokra is? Az újabb kérdésem: van-e ilyen nyilvántartásunk szerint, amire igaz lehet?

Aztán részleges válaszokat kaptunk, hogy az Adócsoporthoz fogja ellátni a feladatot. Én azt szeretném megkérdezni, hogy hogyan fog eljárni – a hogyan szón a hangsúly? És hogyan fogja felmérni a célkeresztbe kerülő befejezetlen építményeket? Illetve az Adócsoporthoz apparátusa létszám tekintetében megfelelően van-e ehhez most bekeretezve?

Tisztelt Polgármester úr, tisztelt Képviselő-testület, tisztelt Klimon úr! Ön korábban a párthovatartozásra vonatkozó megjegyzést tett, és azt megelőzően pedig körülbelül két évvel vagy egy évvel ezelőtt büszkén jelentette be, hogy az MSZP-ből a Dk-ba lép át. Én nem keverném össze ezeket a dolgokat a napirendi pont kapcsán, viszont a települési adókról szóló rendelet kapcsán szeretném felhívni a figyelmét egy alapvető elvre, amely minden képviselő számára kötelező érvényű, ez pedig a hozzászólási időkeret betartása. Méréseim szerint Ön 12 percet beszélt, a mi rendelkezésünkre álló időkeret 4 perc. Tisztelt Klimon úr, tisztában vagyunk azzal, hogy alpolgármesterként kiemelkedő szerepe van a testületi munkában, ugyanakkor a képviselői mandátuma alapján Önre is ugyanazok az időkeretek vonatkoznak, mint bármely más képviselőtársunkra. Kérem, ne éljen vissza az alpolgármesteri megbízásával oly módon, hogy rendszeresen túllépi a felszólalási időt. Ez nem pusztán technikai kérdés, hanem a testületi munka rendjének, méltányosságának és a demokratikus működésnek a záloga. Ha minden képviselő, akár pozíciót visel, akár nem, betartja az időkeretet, a viták érdemben és mindenki számára egyenlő feltételek mellett zajlanak. Ezért kérem tisztelettel, hogy a jövőben szigorúan tartsa magát az SZMSZ-ben rögzített időkerethez, különösen akkor, ha Polgármester úr is jelen van és az ülést vezeti.

Klimon István alpolgármester

(1.24.41 – 1.26.52)

Tisztelt Képviselő-testület, Képviselő úr! Minden esetben tartom magam az SZMSZ-ben foglalt szabályokhoz. Amennyiben képviselőként megfogalmazok egy módosító indítványt, akkor a 4 percet minden esetben betartom. Amennyiben egy-egy előterjesztéssel kapcsolatosan kérdéssel, kiegészítéssel, észrevétellel élek, minden esetben betartom azt a 4 percet, melyet a képviselői munkámhoz kapcsolódóan az SZMSZ számomra biztosít. Abban az esetben, amikor önök föltesznek elképesztő

mennyiségű kérdést, ugye a jó múltkorában kikérte, nem tudom, hogy hogy fogalmaztam a kérdés bugyutaságát, és hogy ön nem bugyuta; és mondtam, hogy nem Ön, félreértés ne essék, Önt nem tartom annak, de most is feltett egy olyan kérdést, hogy az önkormányzatra vonatkozik-e? Hát nekünk ezt meg kell Önnek válaszolni, annak ellenére, hogy a magasabb rendű jogszabály egyértelműen rögzíti azt, hogy a helyi adók kikre vonatkoznak, kik mentesülnek az alól. Benne van például, hogy az egyházi, állami és önkormányzati tulajdonú ingatlanokra nem vonatkozik. De Önnek ezt el kell mondanom, Képviselő úr, mert felteszi ezt a kérdést. Ha olyan kérdéseket tesznek föl, amire bőven és kiterjesztően kell tudni válaszolni, nem lehet eldöntendő kérdésként igennel, nemmel, talánnal válaszolni, akkor sajnos nem tudom tartani azt az Ön által kért 4 percet. Ezért is van az SzMSz-ben az, hogy akár előterjesztői oldalról, vagy akár Polgármester úr, jómagam és a bizottsági elnökök is többet szólhatnak hozzá. Mindennek az az oka, hogyha amennyiben kérdés van a bizottsági elnökök részéről, a bizottsági állásfoglalások ismertetése nyilvánvalóan az nem képezheti ennek a négyperces időkeretnek a részét. Még egyszer hangsúlyozom, ahogyan bizottsági ülésen megfogalmaztam egy módosító indítványt, mint képviselő, a mai napon ugyanezt a képviselői indítványt meg fogom majd fogalmazni. Bele fogok férni az Ön által kért 4 percbe.

Pogány István önkormányzati képviselő

(1.26.56 – 1.27.41)

Nem fogadom el a válaszát, és szeretném megkérdezni még egyszer azt, hogy az Adócsoport hogyan fog eljárni ebben a tekintetben, az apparátus létszáma elegendő lesz-e és a hogyan szón van a hangsúly, hogy hogyan fogják feltárni például a településképvédelmi adóra vonatkozó be nem fejezett épületeknek a mikéntjét? És esetlegesen az Adócsoport hogyan fogja behajtani tudni, ha több tulajdon vagy vegyes tulajdonú ingatlanokról van szó? Ez az eljárásrend nem fog-e nagyobb terhet rakni az Adócsoportra, mint ami éppen a dolgozói létszámban rendelkezésre áll? Köszönöm a választ, várom.

Szitka Péter polgármester

(1.27.46 – 1.34.46)

Olyan ez egy kicsit, mint mikor – ugye a bizottsági üléseken én is itt voltam tegnap, mind a kettőn, és bár Ön nem, de Mértén úr ugye feltett több kérdést is, ugye Bulla úr is feltett, és kicsit tényleg úgy érzem magam, nem akarom én se elviccelődni a sztorit – de tehát olyan, mint mikor a Men in Black-ben így kivakuzzák az embert. Tehát, felteszi a kérdést, elmondom, én legalább hatodszor mondom el, hogy önkormányzati adóhatóság az, ami egyébként magát ezt az adónak a betartását rendezi.

Azt is elmondtuk, hogy ez egy rendelet elfogadása. Ezt követően egyébként a technikai megvalósítása nyilván a Hivatalnak a dolga. Értelemszerűen egyébként ennek a rendeletnek az előkészítésekor Jegyző asszony a Hivatal dolgozóival, az osztályvezetőivel nyilván azokat az észrevételeket megteszi, hogyha ezeket a döntéseket mi meghozzuk, ami egy stratégiai irány, azt gyakorlatilag végre tudja hajtani. Az ehhez kapcsolódó mind anyagi, mind személyi forrásokat és minden mást egyébként, ha

szükséges, akkor ezt nyilván igényként fogja jelezni, nyilván meg fogja tenni, ha kell, de értelemszerűen ennek a döntésnek az előkészítésénél ő erre vonatkozólag ilyen típusú indítványt nem tett.

Elmondtam azt is, hogy lehet ezt arra tekerni megint csak, mert az is nagyon-nagyon népszerű, hogy a népnúzó, népradirozó polgármester megint adót vezet be. Azt is elmondtam, hogy nem ez a cél. Nem tettünk olyat, hogy ebből mennyit szedünk be. Nem ez volt a cél. A cél az volt, hogy a zöldfelületeket rendezzük és gyakorlatilag azokat a tájsebeket, vagy azokat az olyan jellegű dolgokat, amelyek rendezetlensége nem megfelelő ebben a városban, ezzel a két adónemmel próbáljuk meg korrigálni. És erre azt kapjuk válaszul Önöktől, ellenzéktől, hogy igazából hát így a klíma mögé, meg így a klíma mögé bujkálunk. Úgy, hogy a szomszédban meg egyébként ömlik a víz a bányába. Meg különböző extrém időjárási viszonyokat tapasztal mindenhol Európában az ember. Nálunk is volt ilyen, emlékeznek rá, 2010. És akkor arról beszélünk, hogy egyébként a mögé takarózik az ember, merthogy a klíma, hogy meg klíma így, meg klíma úgy. Hát az is, Képviselő asszony, csak egy mondat, tehát az Ön szájából meg nekem azért fura – és nyilván nem megbántani akarom – az egyik legszigorúbban rendpártibb párt Magyarországon beszél arról, hogy egyébként ez nem rendpárti ez a döntéshozatal, amit mi csinálunk. Hát mi? Pont üdvözölnie kéne pont azokat a tevékenységeket, amiket Önök tesznek, hogy amit egyébként más hatóságok meg az emberek nem tartanak be, meg nem korrektek egymással, meg ahol egyébként a döntéshozatal meg a bírósági döntések, meg minden egyéb, amikről Önök beszélnek, hogy egyébként alapvetően nem működik ebben az országban, azokat hogyan lehet egyébként korrigálni jogszabályi kereteken belül, például egy önkormányzatnál? Hát például így. Hát például így, hogy erre rávesszük egyébként így az embereket. És nem a sarc, hanem egyébként a normális jogkövető magatartásnak a betartatása. Nyilván nem arról szól majd az elkövetkezendőkben ez, hogy akkor a mamit meg a papit, meg egyébként mindenkit büntessünk ezzel, hát nyilván nem erről szól. Ha elolvassa valaki normálisan, akkor látja, hogy nem erről kell, hogy szóljon. Csak én értem, meg ez is, tehát hogy burkolózunk abba, hogy nem ellenzék, meg nem párt, meg mit tudom én micsoda. Ugyan már! Mindenki valamiféle elképzelést tükröz itt vissza. Én értem, hogy most ultra trendi az, hogy egyébként mindenki független mindenkitől, meg civil, civil, civil, hát én ezt értem, de én is itt voltam képviselő-testületi ülésen, amikor egyébként a Fidesz-frakciónak szakértőként adták az anyagokat, maga meg ott ült a frakcióban. Akkor nem volt ez a nagy egyesületiség? Hát ugyanazok vonatkoznak önökre is, mint ránk és mindenkire, aki egyébként pártpolitikával meg várospolitikával foglalkozik. Ez semmi más. Mondom, értem, hogy ez nagyon trendi most, meg lehet ezt lerázni magáról az embernek, de én sem a kezdem, tehát én ezt láttam, meg itt ültünk, hát közvetítette a tévé, könyörgöm. És akkor ahelyett, hogy egyébként arról beszélnének, hogy egyébként valóban ez milyenféleképpen fogja alapvetően befolyásolni a város lakosságát a rend irányába, megint jön az autófétis is meg a szitkafétis. Tehát csak ez. Csak erről szól. Tehát, hogy én értem, csak hogy ezen már túl vagyunk. Tehát ezt tavaly értettem, mert kellett, oké, mert választás, rendben. Na de hát kezdjük már el egyébként valahogy úgy dolgozni, hogy nem gépjárműveket sorakoztatunk fel mindig. Én értem, hogy ez is nagyon trendi, mert rá lehet húzni a másikra, hogy hú, mivel jár, meg hú. Értem. Persze azt már nem teszi hozzá, hogy egyébként nincs sofőr, meg fizeti, meg egyébként mennyit fizetett már érte, meg ilyenek, tehát hogy azokat már nem. De ez se lép ki abból

a mezsgyéből, ami egyébként arról szólna, hogy a városban rend, fegyelem, meg egyébként normális működő gazdasága legyen. Most végighallgattam én is, mert nyilván fáj a torkom, alig tudok beszélni, de hát egyéb másról nem szólt egyébként ez a sztori. Tehát itt még a bizottsági üléseknél, meg még az elején a bizottsági elnököknél még értettem azt, hogy egyébként alapvetően miről fog szólni maga a vita. Egyéb másról nem szólt, csak erről.

És hogy egyébként az, hát persze, hogy 26-szor el fogja mondani. Hát hogyha harminchatodjára megkérdezik ugyanazt, ami le van írva, meg bizottsági ülésen elmondtuk normálisan, higgadtan, hogy egyébként ez meg ez meg ez várható, ez meg ez emiatt van így, és akkor vaku, kezdjük előlről. Ja, és akkor bármi egyébként adatként, bármi egyébként válaszként megfogalmazásra kerül István, részemről, frakció részéről, bárkiről, teker egy óriásit és akkor gyakorlatilag majd holnap megjelenik, hogy... Hát így is lehet, én értem, csak akkor meg ne csodálkozzanak azon, hogy ő is, én is, meg mindenki azt fogja mondani, hogy alapvetően önök mit képviselnek. Ennyi. Ezen nem kell megsértődni, meg nem kell; ugyanígy én se sértődtem meg 20 éve már ezen a sztorin, ugyanúgy végigvittem én is mindent. Láttam már azért karón varjút, meg voltam már egy-két helyen.

Pogány István önkormányzati képviselő

(1.34.47 – 1.35.31)

Polgármester úr, mégis úgy tűnt, hogy megsértődött. Kezdem azzal, hogy a személyeskedést elkezdte, tévedésként Alpolgármester úr beidézt ide dolgokat, ami politikai szint adott egy adónemmel kapcsolatos döntés kapcsán. Gúnyolódva mondta el az egyesületnek a nevét, majd aztán politikai egyesületnek nevezte, és a szándékosságot feltételezve nem csúszik ki ilyen a száján az embernek, hogyha nem akarja.

Polgármester úr, ez az adórendeletekről szóló törvényjavaslat messzemenőig túlszaladt a személyeskedés felé.

Klimon István alpolgármester

(1.35.36 – 1.36.17)

Polgármester úr, tisztelt Képviselő-testület, Képviselő úr! Személyeskedésről mi ketten mindig sokat szoktunk beszélgetni. Ugyanakkor fölhívnám arra a figyelmét, hogy én nem fröcsögöm tele a közösségi médiát azzal, hogy Ön milyen csúnya és hogyan beszél. Nagyon örülök annak, hogy a véleményét most itt nyíltan a szemembe mondta. Ez ugye ritkán szokott előfordulni. Még egyszer a nyelvbötlésért elnézést kérek, és természetesen az, hogy a politikai testületnek Önök tagjai, még egyszer mondom, Önök ezzel politikussá váltak.

Egy dolgot elfelejtettem az imént mondani, itt a gépjárművek kapcsán jutott eszembe Polgármester úrnak a hozzászólásakor, hogy én biztos vagyok abban, hogyha oldalkocsis Pannóniával járnék, az is zavarná Önöket.

Szitka Péter polgármester

(1.36.18 – 1.36.44)

A vita végén előterjesztés vonatkozásában bizottsági vélemények megfogalmazásra kerültek, nincs már hozzászólásra idő sajnos, úgyhogy a rendeletről tudunk dönteni, géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 3 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete
a települési adókról**

[1] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelme, a klímaváltozás hatásainak enyhítése, valamint a településkép védelme érdekében zöldfelület-védelmi-, és településkép-védelmi települési adót vezet be.

[2] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024.(X.2.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 1.1.6. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, a 2.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottsága, és a 3.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

*I. Fejezet
Általános rendelkezések*

1. Az adó fajtái

1. §

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kazincbarcika város közigazgatási területén az alábbi települési adókat vezeti be:

- a) zöldfelület-védelmi adó,
- b) településkép-védelmi adó.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. **tulajdonos:** a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 52. § 7. pontjában meghatározott fogalom,

2. **ingatlan:** az ingatlan-nyilvántartásban belterületi ingatlanként nyilvántartott terület,
3. **vagyon értékű jog:** a Htv. 52. § 49. pontjában meghatározott fogalom,
4. **zöldfelület:** az ingatlan szilárd, vagy szórt burkolattal, épülettel, építménnyel nem fedett, növényzettel borított területe, ideértve a műanyag gyeprácsot, a zöldtetőt, zöldfalat, sziklakertet, növényházat, konyhakertet, veteményes ültetvényt, valamint a szigetelt mederrel, állandó vízborítottsággal, állandó vízi élővilággal rendelkező mesterséges vízfelületet,
5. **zöldfal:** a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: TÉKA) 5.§ 182.pontja szerinti megfogalmazás
6. **zöldtető:** a TÉKA 5.§ 183.pontjában meghatározott fogalom
7. **zöldfelület területi mutató:** a rendelet 1. mellékletében előírt zöldfelületi területnagyság,
8. **befejezetlen építmény:** olyan rendeltetésszerű használatra, lakhatásra alkalmatlan falakkal rendelkező, víz és/vagy elektromos hálózattal nem rendelkező épület, építmény, amely
 - a) építési engedély vagy bejelentés nélkül épült, vagy
 - b) az építési engedély jogerőre emelkedését vagy véglegessé válását, vagy egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenység esetén a bejelentés megtételét követően megkezdett, de 3 éven belül be nem fejezett építési tevékenység eredménye és amely nem rendelkezik használatbavételi vagy fennmaradási engedéllyel.
9. **építési tevékenység:** a Méptv. 16. § 29. pontjában meghatározott fogalom.
10. **építmény:** a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) 16. § 34. pontjában meghatározott fogalom,
11. **épület:** a Méptv. 16. § 42. pontjában meghatározott fogalom,

II. Fejezet

Zöldfelület-védelmi adó

3. Az adó tárgya

3. §

- (1) Adóköteles a zöldfelület területi mutató és az önkormányzat illetékességi területén lévő, az ingatlannyilvántartás szerint belterületi ingatlan zöldfelülettel fedett része közötti terület.
- (2) Társasházi adóalany esetében adóköteles a zöldfelület területi mutató és az önkormányzat illetékességi területén lévő, a társasház közös tulajdonában álló, a társasház tulajdonosai által ténylegesen használt terület zöldfelülettel fedett része közötti terület.

4. Az adó alapja

4. §

Az adófizetési kötelezettség alapja a zöldfelületi területi mutató és az ingatlan zöldfelülettel fedett területe közötti területnagyság m²-ben meghatározott mértéke.

5. Az adó alanya

5. §

- (1) Az adó alanya a Htv. 1/A. § (1) bekezdése szerint mentességet élvezők kivételével, aki a naptári év első napján az ingatlan tulajdonosa.
- (2) Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok.
- (3) Amennyiben az ingatlant ingatlannyilvántartásban bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, annak gyakorlására jogosult az adó alanya.
- (4) Társasházi tulajdon esetén a tulajdonosok a társasház osztatlan közös tulajdonában álló ingatlan területéből, az általuk ténylegesen használt terület arányában önálló adóalanyok.

6. Az adó mértéke

6. §

Az adó évi mértéke az adóalap m²-ben számított területe után: 100,-Ft/m².

7. Adókötelezettség keletkezése, megszűnése

7. §

- (1) Az adózó minden év március 31. napjáig köteles az adót az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon bevallani, e rendelet 13. §-ában foglaltak szerint benyújtani és a bevallással egyidejűleg megfizetni.
- (2) Az adókötelezettség az ingatlan elidegenítése évének utolsó napján szűnik meg.

III. Fejezet **Településkép-védelmi adó**

8. Az adó tárgya

8. §

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő befejezetlen építmény.

9. Az adó alapja

9. §

Az adófizetési kötelezettség alapja a befejezetlen építmény m²-ben számított alapterülete.

10. Az adó alanya

10. §

- (1) Az adó alanya a Htv. 1/A. § (1) bekezdése szerint mentességet élvezők kivételével, aki a naptári év első napján az ingatlan tulajdonosa.
- (2) Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok.
- (3) Amennyiben az ingatlant ingatlannyilvántartásban bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, annak gyakorlására jogosult az adó alanya.

11. Az adó mértéke

11. §

Az adó évi mértéke az adóalap m²-ben számított alapterülete után: 1.700,-Ft/m².

12. Adókötelezettség keletkezése, változása, megszűnése

12. §

- (1) Az adózó az adót 2026. január 1. napjától az adókötelezettség keletkezése évében január 31. napjáig - köteles az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon bevallani és e rendelet 13. §-ában foglaltak alapján benyújtani.
- (2) Az adózónak az adókötelezettséget érintő változás esetén 15 napon belül kell új adatbejelentést tennie.
- (3) Az adózó az adót az adóévben két részletben, az adóév március 15. napjáig, valamint szeptember 15. napjáig köteles megfizetni.
- (4) Az adókötelezettséget érintő változást a következő év első napjától kell figyelembe venni.
- (5) Az adókötelezettség az ingatlan elidegenítése évének utolsó napján szűnik meg.

13. Eljárási rendelkezések

13. §

- (1) Az adóalany adatbejelentési, bevallási kötelezettségének települési adók tekintetében az e célra rendszeresített formanyomtatványon személyesen vagy postai úton a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatalnál, vagy a digitális államról és a digitális

szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló törvényben meghatározott elektronikus úton tehet eleget. A formanyomtatványok Kazincbarcika város honlapján és az E-önkormányzati portálon elérhetőek.

(2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a magasabb szintű jogszabályokban, különösen a Htv.-ben és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben foglaltak irányadóak.

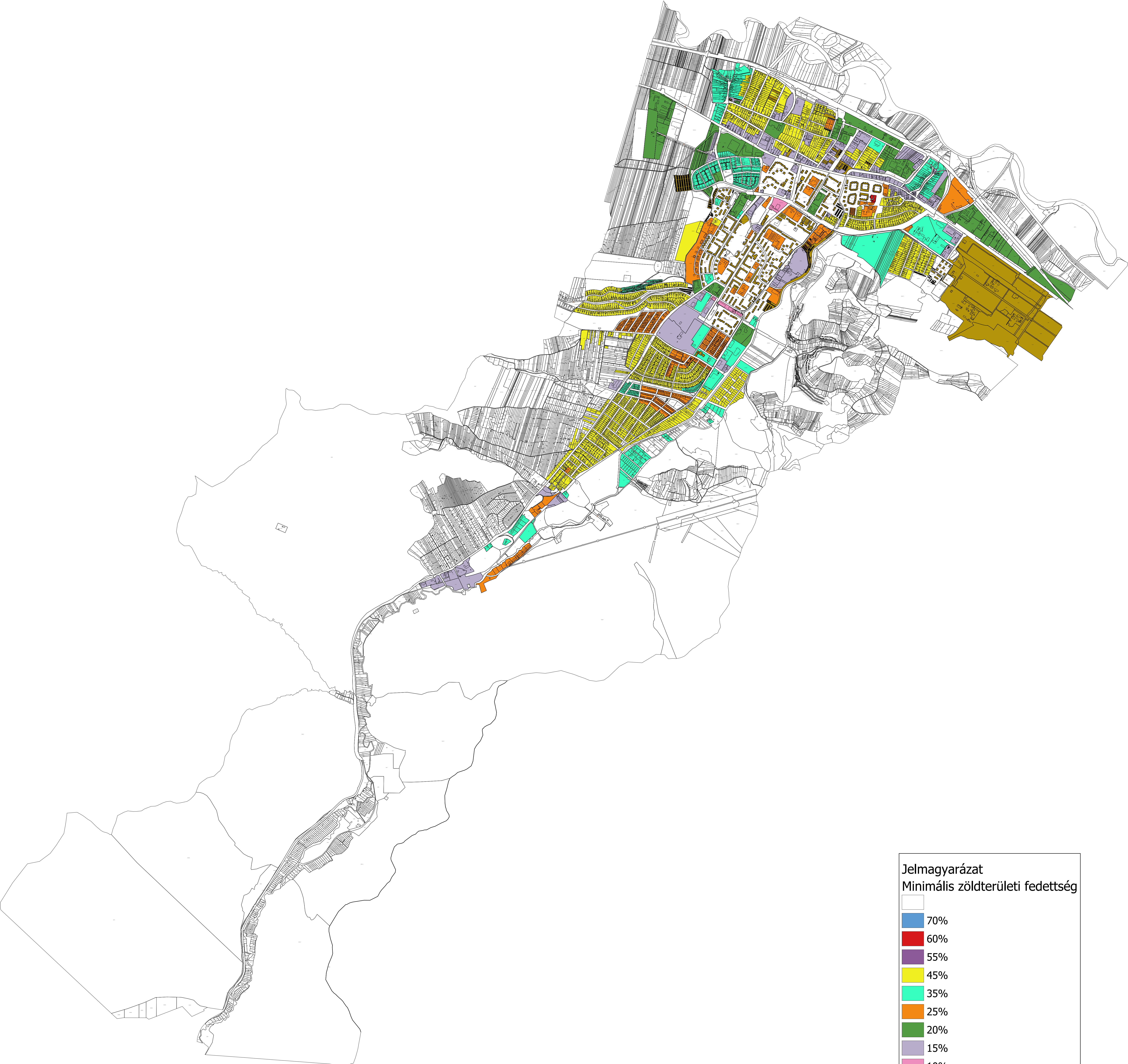
IV. Fejezet
Záró rendelkezések

14. §

Ez a rendelet 2025. július 1-jén lép hatályba.

15. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.



Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

Szitka Péter polgármester

(1.36.45 – 1.37.23)

Engedjék meg nekem, hogy a napirendre vonatkozólag egy módosítást tegyek. Itt van körünkben Jaskó Judit úrnő, aki egyébként a 7-es napirendi ponthoz érkezett, *Javaslat a Bűnmegelőzési Vagyonvédelmi Alapítvány 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására*. Előadásra siet, úgyhogy engedjék meg nekem, hogy ezen napirendi pontra térjünk rá az elkövetkezendőkben, ezt géppel erősítsük meg, egy gépi szavazással legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 12 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta a módosítást, a 7. napirendi pontot tárgyalja a következőkben a Képviselő-testület.

7. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Bűnmegelőzési, Vagyonvédelmi Alapítvány 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására

Szitka Péter polgármester

(1.37.24 – 1.37.43)

Egy határozat van előttünk, erre vonatkozólag, Dr. Perjési Zsolt elnök úr a szó!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(1.37.48 – 1.38.27)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Tegnapi együttes bizottsági ülésünkön tárgyaltuk az Alapítvány beszámolóját, és azon kívül, hogy megköszönjük nekik a beszámoló elkészítését és munkájukhoz további sok sikert kívánunk, a szavazati arányokat szeretném ismertetni. Az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság 5 igen szavazattal, egyhangúlag, illetve a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság szintén 5 igen szavazattal egyhangúlag a határozati javaslatot elfogadta.

Szitka Péter polgármester

(1.38.28 – 1.39.10)

A határozatról kérem véleményüket, géppel legyenek kedvesek szavazni.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 12 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
45/2025. (V. 29.) határozata
a Bűnmegelőzési, Vagyonvédelmi Alapítvány 2024. évi működéséről szóló
beszámoló elfogadásáról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bűnmegelőzési, Vagyonvédelmi Alapítvány (székhely: 3700 Kazincbarcika, Barátság tér 1-3.) 2024. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja és ezúton köszönetét fejezi ki a Kuratórium Elnökének és tagjainak Kazincbarcika városban és környékén a bűnmegelőzés területén kifejtett áldozatos tevékenységéért.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Határidő: 2025. május 29.

Nagyon szépen köszönjük a türelmét, további jó munkát és kiváló együttműködést kívánunk mind a rendőri állománnyal, mind pedig egyébként az önkormányzatunkkal.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

5. napirendi pont tárgyalása

Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól szóló 14/2022. (V. 26.) önkormányzati rendelet módosítására

Szitka Péter polgármester

(1.39.11 – 1.39.29)

Előterjesztés, rendelet ismert Önök előtt, Dr. Perjési Zsolt elnök úré a szó!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(1.39.30 – 1.41.12)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Tegnap szintén mind az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági, mind a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság együttes ülésén tárgyalta a javaslatot.

A bizottsági ülésen egy módosító javaslat is érkezett, amelyet felolvasnék. A 4. § fog változni ennyiben, hogy a közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól

szóló 14/2022-es önkormányzati rendelet 23. § (1) bekezdése a következő l) ponttal egészül ki.

(Nem kell közterület-használati díjat fizetni):

a társasházak részéről az előkertekbe történő növényültetés engedélyezéséhez kapcsolódóan.

S ezáltal a hatályba léptető eredeti 4. § 5. §-ként lesz a rendelet-tervezetben, illetve, ha elfogadjuk, akkor rendeletben. A bizottságok ezt megtették, az Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül, illetve a Társadalompolitikai szintén 5 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül fogadta el a módosított rendelet-tervezetet, illetve a módosítást is szintén 5-5 igen szavazattal értelemszerűen elfogadta mindkét bizottság.

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(1.41.13 – 1.42.57)

A Gazdasági és Pénzügyi Bizottság is tárgyalta ezt az előterjesztést, a módosító javaslat is előkerült. A módosító tartalmazza, hogy a társasházaknál az előkerteket lakók összefogva, ki egyedül, ki kalákában, ki ketten-hárman elkezdtek művelni, beültették ki évelővirágokkal, ki zöldnövényzettel, örökzöld növényzettel, ki egynyári virágokkal. Ezek a társak összefogtak, ezek vagy elköltöztek, vagy megöregedtek, nem bírják dolgozni, elhunytak, és akkor eléggé elhanyagolt állapotban van némelyik. És ekkor a lakosság részéről keresik a Barcika Parkot, keresik a képviselőket, hogy tegyék rendbe azt az előkertet. Volt olyan anomália is, hogy egyik előkertnél lakók, ez az én körzetemben volt, csoportosan megkerestek engem, hogy hogy néz ki az az előkert, tegyük rendbe. Nem kiírtották, másképp átrendezték, rendbe tették, kertész szemmel rendbe tették, és aztán én kaptam egy telefonhívást, lementem a hölgyhöz, mondta, hogy ő kórházba volt hosszú ideig, aztán fél évig rehabon volt, ezt a kertet mi jögon tettük tönkre? És akkor ezért gondolkoztunk el rajta. A módosító azt tartalmazza, hogy a társasház részéről a társasházkezelő bead egy kérvényt, hogy ők művelni szeretnék az előkertet, vagy amit már műveltek szintén, és ez ingyenes használati díj lesz. És amikor befejezték, nincs aki művelje, otthagyták, megunták, megöregedtek, elköltöztek, akkor szintén jelzik, eredeti állapotban visszaadja az előkertet és a Barcika Park fogja a továbbiakban gondozni.

A bizottságunk tárgyalta az előterjesztést és a módosítás után 4 igen, 2 tartózkodással elfogadta a rendelet-tervezetet.

Szitka Péter polgármester

(1.43.04 – 1.43.20)

Azt kérdeztem Jegyző asszonytól, hogy a módosító e tekintetben, hogy mint bizottsági módosító már együttesen kell szavaznunk az elkövetkezendőkben róla, tehát ez már a bizottsági ülésen gyakorlatilag megszavazásra került.

Klimon István alpolgármester

(1.43.21 – 1.43.31)

A négy perccel nem szeretnék élni, mivel elhangzott a szó szerinti javaslatom, a módosító, így akkor így mint képviselő ezzel nem kívánok élni.

Szitka Péter polgármester

(1.43.04 – 1.43.20)

Rendeletről tudunk dönteni az elkövetkezendőkben, géppel legyenek kedvesek szavazni.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 12 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotja:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete
a közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól szóló 14/2022. (V. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgyűjtő edényzetek közterületen való tartós elhelyezésére vonatkozó helyi szabályozás körében szükségessé váló pontosítás céljából módosítja a közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól szóló önkormányzati rendeletét.

[2] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 1.3.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kazincbarcika Város Önkormányzata Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, 2.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottsága, 3.1.1 pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól szóló 14/2022. (V. 26.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § E rendelet alkalmazásában:

1. alkalmi árusítás: a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm.rendelet 28. § a) pontja szerinti alkalmi rendezvényen,

továbbá az idényjellegű árusítás kivételével ugyanezen Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése szerinti közterületi értékesítés keretében folytatott kereskedelmi tevékenység;

2. automatából történő értékesítés: a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm.rendelet 13. §-ában meghatározott értékesítés;

3. egyéb jogcímen használó: az a személy, aki okirattal hitelt érdemlően igazolni tudja, hogy a jármű használatára jogosult;

4. elhagyott jármű: minden olyan közúti közlekedésre alkalmas és hatósági jelzéssel rendelkező jármű, amelynek tulajdonosát, üzembentartóját, egyéb jogcímen használóját nem lehet megállapítani, és amelyet bármely okból a Kazincbarcikai Önkormányzati Rendészet (a továbbiakban: Rendészet) jelzésétől, vagy az elhagyott jármű észlelésére vonatkozó bejelentéstől számítva a közterületen legfeljebb hat hónap időtartamig tárolnak úgy, hogy azzal a forgalomban nem vesznek részt, és a tulajdonos, üzembentartó vagy a járművet egyéb jogcímen használó a közterület kizárólagos parkolás céljából történő használatára vonatkozó közterület-használati engedéllyel nem rendelkezik;

5. engedélyes: az a természetes, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli társaság, akit a közterület-használati engedély feljogosít a közterület rendeltetéstől eltérő célú használatára;

6. építési munkálatok: a magyar építészetéről szóló törvényben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység vagy építési-szerelési munka;

7. építmény: a magyar építészetéről szóló törvény szerinti fogalom;

8. gépjármű javítása: a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 1. melléklet 43. pontja szerinti gépjárműjavítás, -karbantartás bejelentés-köteles tevékenység, azonban nem minősül a gépjármű javításának az alkalmasszerűen, nem haszonszerzés céljából végzett javítás;

9. hosszirányú felbontás: az út tengelyével közel párhuzamos (0-45 fok között) irányú burkolatbontás;

10. hulladékgyűjtő edényzet: a hulladékgazdálkodási közszolgáltató gyűjtőjárműveihez rendszeresített, szabványos mérettel rendelkező, a háztartásban képződő vegyes hulladék vagy az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló edényzet,

11. idényjellegű árusítás: közterületen zöldségek, gyümölcsök, virág, fenyőfa időszakonként megismétlődő, de 90 napot meg nem haladó, szezonális árusítása;

12. járda: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (a továbbiakban: KRESZ) I. számú függelékének I. cím b) pontjában meghatározott fogalom;

13. jármű tulajdonosa: az a személy, aki a gépjármű törzskönyvében a járműnyilvántartás alapján tulajdonosként van bejegyezve;

14. jármű: a KRESZ 1. számú függelék II. cím a) pontjában meghatározott fogalmak;

15. járműtárolás: a 3,5 t legnagyobb megengedett össztömeget meghaladó tömegű közúti közlekedési szolgáltatáshoz használt és nem közúti közlekedési szolgáltatáshoz használt jármű és járműszerelvénnyel közterületen 22 óra és 6 óra között 1 óránál hosszabb ideig történő tárolása;

16. jogellenes közterület-használat: jogellenesen használja a közterületet az, aki a rendelet előírásait megszegve közterület-használati engedély nélkül, vagy a meglévő közterület-használati engedélytől eltérő módon – más tevékenység kifejtésére, vagy az abban meghatározott mértéket meghaladó területen –, vagy használati tilalom ellenére használja a közterületet;

17. kaució: a közterület felbontásával együtt járó közterülethasználat esetén, a közterület eredeti állapotba és határidőn belül történő helyreállítását biztosító, engedélyes által fizetendő pénzösszeg;

18. keresztirányú felbontás: az út tengelyére közel merőleges (45-90 fok között) irányú, teljes szélességben történő burkolatbontás;

19. korlátozott várakozási övezet: Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által, a KRESZ 15. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott módon kijelölt, és e rendelet 1. számú mellékletével megállapított terület, amely járművel történő várakozásra, - az ott állandó lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezők tulajdonában álló járművek kivételével - legfeljebb 3 óra időtartamig használható;

20. közterület: a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló törvényben meghatározott fogalom,

21. közterületi értékesítés: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 14. pontjában meghatározott tevékenység;

22. Önkormányzat saját beruházása: azok a beruházások, amelyek esetén az építtető Kazincbarcika Város Önkormányzata vagy a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal;

23. pontszerű felbontás: derékszögű szabályos idomban felbontott burkolat (munkagödör);

24. rendeltetéstől eltérő célú közterület-használat: ha a használat a közterület mások általi rendeltetésszerű igénybevételét az e rendeletben foglaltak szerint akadályozza;

25. roncsjármű: minden olyan ingó dolog, amely rendeltetését tekintve nyilvánvalóan a közúti közlekedésben való részvétel célját szolgálta, és amely látható állapotát tekintve a forgalomba való visszahelyezésre már alkalmatlan;

26. súlyos mozgáskorlátozott személy: a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm.rendelet 2. § a) pontjában meghatározott személy, illetve akinek a mozgásszervi fogyatékoságát a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet alapján állapították meg;

27. szakaszos felbontás: ugyanazon útszakaszon több kisebb burkolatbontás;

28. út: a KRESZ I. számú függelékének I. cím a) pontjában meghatározott fogalom;

29. üzemeltető: a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló törvény szerinti fogalom;

30. üzemképtelen jármű: üzemképtelennek minősül minden olyan jármű, amely hatósági engedéllyel vagy jelzéssel nem rendelkezik, és a közúti forgalomban ezek hiányában nem vehet részt, valamint az a jármű, amely sérülése következtében alkalmatlanná vált a közúti közlekedésre.”

2. §

A közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól szóló 14/2022. (V. 26.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Nem kell közterület-használati engedély)

„c) tömbházas beépítésű területen 1100 liter űrtartalmú és 240 liter űrtartalmú hulladékgyűjtő edényzetek és az azokat befogadó, önkormányzati támogatással megépült zárható szeméttárolók hulladékgyűjtés céljából, közterületen történő tartós elhelyezéséhez,”

3. §

A közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól szóló 14/2022. (V. 26.) önkormányzati rendelet 11. §-a a következő o) ponttal egészül ki:

(Nem adható közterület-használati engedély)

„o) tömbházas beépítésű területen a 10. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottól eltérő űrtartalmú hulladékgyűjtő edényzet közterületen történő tartós elhelyezésére.”

4. §

A közterületek rendjéről és a közterület-használat szabályairól szóló 14/2022. (V. 26.) önkormányzati rendelet 23. § (1) bekezdése a következő l) ponttal egészül ki:

(Nem kell közterület-használati díjat fizetni)

„l) társasházak részéről az előkertekbe történő növényültetés engedélyezéséhez kapcsolódóan.”

5. §

Ez a rendelet 2025. május 30-án lép hatályba, és 2025. május 31-én hatályát veszti.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

6. napirendi pont tárgyalása

Javaslat az anyakönyvi események lebonyolítását szolgáló hivatali helyiségek körének bővítésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Szitka Péter polgármester

(1.43.48 – 1.44.01)

Két rendelet, egy határozat van Önök előtt, Dr. Perjési Zsolt elnök úré a szó!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(1.44.02 – 1.45.03)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Az együttes bizottsági ülésen tárgyaltuk ezt a javaslatot is.

Az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság szavazatai alapján az 1. rendelet-tervezetet 5 igennel, nem és tartózkodás nélkül, a 2. rendeletet 5 igennel, nem és tartózkodás nélkül, a határozati javaslatot pedig szintén 5 igennel, nem és tartózkodás nélkül fogadta el a bizottság.

A Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság pedig az 1. rendelet-tervezetet 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással; a 2. rendeletet szintén 4 igennel, 1 tartózkodással; és a határozati javaslatot is 4 igennel, 1 tartózkodással fogadta el.

Lövey Zoltán önkormányzati képviselő

(1.45.04 – 1.46.19)

a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke

Jelen előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy a Mezey István Művészeti Központban is kerüljön kijelölésre az anyakönyvi események lebonyolítását szolgáló hivatali helyiség, mely alkalmas a kor igényeinek megfelelő létszámú anyakönyvi esemény lebonyolítására is. A házasságkötések alkalmával jelent meg arra vonatkozóan lakossági igény, hogy a nagyobb vendégszám esetén egy helyen kerüljön lebonyolításra a házasságkötés, valamint az azt követő rendezvény.

A hivatali helyiségek körének bővítése érdekében szükséges módosítani a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló önkormányzati rendeletet, valamint az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló ünnepségek megtartásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletet, továbbá a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratát, melyen telephelyként kell feltüntetni az anyakönyvi események lebonyolítására szolgáló újonnan kijelölt helyiséget.

Bizottságunk az előterjesztés megtárgyalása után az 1-es rendelet-tervezetről 3 igen, 1 nem, 2 tartózkodással; a 2-es rendelet-tervezetről 3 igen, 3 nem; a határozati javaslatról 3 igen, 3 tartózkodással szavazott.

Mérten János önkormányzati képviselő**(1.46.20 – 1.49.35)**

Kellett, hogy ülepedjen bennem is ez az előterjesztés. Ami elsőre nem szűrt szemet, az tegnap este vált nekem világossá, és akkor majd erről kérnék tájékoztatást. Tehát azt látom, hogy a házasságkötő terem az a rendeletben kivezetésre kerül, és a későbbiekben tanácskozóterem van megjegyezve, az 1-es számú tanácskozóterem, amiben ma jelenleg ülünk. Jól értelmezem? Tehát akkor ez a rendelet arról szól, hogy akkor ezután itt lehet esküvő, illetve a Mezey Művészeti Központban, ahogy a későbbiekben, tehát meg fog szünni a több évtizedes tradícióval rendelkező házasságkötő teremben történő házasságkötés. Ami azért szerintem a két terem között óriási különbség van díszében, tehát ez egy munkaterem, és szerintem nagyon jó volt, hogy eddig ilyen szempontból elkülönült maga a házasságkötés intézménye egy díszteremben, illetve hát most ehhez viszonyítva ez szerintem visszalépés lenne, hogy ide jöjjön. És nem tudom, arról ugye nem ad tájékoztatást, hogy mi lesz a cél? Tehát akkor, ha megszűnik a házasságkötő terem, miképp kerül hasznosításra a felszabadult terem, illetve hát ugye ma hallottuk, hogy akár, ha szeretnénk képviselőként ugye beszámolni a lakosok felé, arra nincs megfelelő lehetőség helyiség biztosítására; akkor, ha így Önök felszabadítanak, akkor már javasolnám is, hogy akkor mi is megtarthatnánk ott szépen a képviselői fogadóórákat.

A másik dolog, tehát az összegeket ugye nem tünteti fel, megint csak annyi van felírva, hogy minimális változtatás. Hát van olyan, amelyikben 20 százalékos emelés történik. Illetve hát igen, jó volt az az észrevétel, amit hallottam, és utána néztem meg én is, hogy tehát különbségtétel van maga a rendelet-tervezetben ahhoz képest, hogyha a Mezey Művészeti Központban történik a házasságkötés, akkor mondjuk 50.000 forint a házassági anyakönyvi díj, de ha valamelyik nagy vendéglátóegységben, tehát itt az éttermek, akik foglalkoznak, ott 60.000 forint. Tehát szerintem a versenyszférába ilyen szempontból nem illik belenyúlni, hogy megkülönböztetett díjjal apellálnak.

Illetve hát akkor mi lesz a gyakorlat a házasságkötéseknél? Ezt majd Jegyző asszony biztos elmondja. Tehát hogy az anyakönyvvezetők azok hol lesznek központilag, ők fognak-e vándorolni a két létesítmény között, mondjuk a Városháza és a Mezey Központ között? Az anyakönyvet azt fogják-e magukkal vonszolni az úton vagy sem? Mennyire lesz ez így biztosított, mondjuk az anyakönyvnek a sértetlensége. Azt a tudomásom szerint, ha minden igaz, akkor azt páncélszekrényben kell tartani. Jó lesz-e ez a megoldás? Tehát ezer kérdést nyitottak ki, választ nem látok ebben az előterjesztésben, úgyhogy én szeretném, hogyha ezeket most elmagyaráznák számunkra, hogy hogyan is látják Önök ezt a jövőben, illetve nem érzik-e úgy, hogy Barcika történelméből egy jelentős fejezetet megint kiradíroznak?

Bulla Gusztáv önkormányzati képviselő**(1.49.41 – 1.51.58)**

Tegnap is felvetődött már bennem, hogy a hivatali helyiségek körének bővítése a cél. Ehelyett szűkítünk. Tehát megszüntetjük a házasságkötő terem funkcióját, és behozzuk ide a tanácssterem helyiségébe, ami azért eléggé illúzióromboló egy házasságkötésnél, kinézetre is, és azért egy elég jelentős esemény egy házasságkötés. Nem értem, hogy erre miért van szükség? Tehát eddig is működött az, hogy munkaidőben maximum főt

megjelölve díjmentesen lehetett házasságot kötni. Most ez megszűnik, tehát csak abban az esetben lehet díjmentesen házasságot kötni és csak itt, ebben a helyiségben, hogyha két tanú és a házasulandók vannak jelen. Tehát ez gyakorlatilag egy illúzió romboló, hogy valaki reggel eldönti, hogy „no, akkor házasságot kötünk”, berohan ide, megkötik, és elmegy. Ezzel kapcsolatban az a kérdésem lenne, hogy a házasságkötő terem akkor minek van, mi lesz a funkciója, mi lesz a célja, és erre mi szükség volt, vagy szükség van erre a rendeletre? Azzal egyetértetek, hogyha egy nagyobb létszámú társaság jön össze a házasságkötésre, akkor a Mezeyben lehessen tartani, semmi probléma nincsen vele. De hogy itt nem lehet tartani a Hivatalban, azzal nem értek egyet.

Klimon István alpolgármester

(1.51.59 – 1.56.53)

Tisztelt Képviselő-testület, Képviselő urak! Az, amit most Bulla úr mondott a hozzászólásában, az továbbra is így van, tehát a díjmentesség az továbbra is adott. Az, hogy Önnek illúzióromboló, én mások szemével nem szeretném látni a világot, természetesen mindenkinek van egy kialakult erkölcsi normája, amit saját magára, környezetére kivetít. Az, hogy valaki így szeretne házasságot kötni, én a magam részéről ezt nem ítélem el, tudomásul veszem. Olyan házasságkötésekről is tudunk, amik csak Isten előtt kötöttek és mégis az is elfogadható, bizonyos erkölcsi normák mentén. Természetesen a tradíciók, a hagyományok és azok az erkölcsi normák, amik folyamatosan változnak a világban, azokkal élni kell és együtt kell tudni élni, és haladnunk kell vele. Természetesen vannak népes számú esküvők, ahol már hosszú évek, évtizedek óta be sem fértek a házasságkötő terembe, a násznépnek egy jelentős része kintre szorult. Ilyen volt akár a mi házasságkötésünk is a feleségemmel, nálunk se fért be mindenki, merthogy jóval többen voltunk, mint amekkora befogadóképessége volt a házasságkötő teremnek.

Amellett sem szabad elmenni szó nélkül, hogy amikor az én névadóm volt, ugyanez a bútorzat, ugyanez a küllem volt a házasságkötő teremben, hiszen ott volt az én névadó ceremóniám is ezelőtt néhány esztendővel, körülbelül 15 évvel, amikor a kezembe akadt a fénykép, akkor bizony mosolyogtam rajta, hogy azelőtt, tehát egy 30 évvel ezelőtti külleme van a házasságkötő teremnek. Hosszú ideje tervezzük azt, hogy hogyan lehetne felújítani, hogyan lehetne hatékonyabbá tenni a, a házasságkötő termet, hogy férhetne el mindenki, aki egy népesebb násznép, hogyha megérkezik, akkor az ifjú pár örömeiben osztozhasson, erre nem találtunk megoldást. Az az egy megoldás van, hogy a Mezey István Művészeti Központban alakítjuk ki ezt a helyet, mert ott megfelelő méretek rendelkezésre állnak, mind a népesebb, mind a kevésbé népesebb násznép megtalálja a számítását, és annak a használata onnantól kezdve minden igényt ki tud elégíteni. Ha pedig valaki két tanúval szeretne házasságot kötni, munkaidőben továbbra is díjmentesen teheti meg, és ebben az esetben természetesen nem kell az új házasságkötő termet igénybe vennie, és nem kell akár a tanácstermet sem igénybe vennie.

Az, hogy ahogyan Mértén úr is fogalmazott, hogy milyen szokások vannak, és hogy ezek hogy alakultak ki, vagy kinek milyen igényei vannak: minden igénynek megfelelni természetesen nem tudunk, és azt gondolom, hogy nem is kell. Egy olyan átlagot kell tudnunk biztosítani, egy olyan környezetet kell tudnunk megteremteni, ahol mindenki meg tudja találni a saját számítását.

Elhangzott a kérdés, hogy a házasságkötő teremmel mi lesz. A házasságkötő teremben irodákat szeretnénk kialakítani, a hatályos tűzrendészeti előírások figyelembevétele mellett. Ugyanakkor az, amit szintén Mértén úr mondott, hogy adott esetben a fogadóórákat megtarthatnák: én szeretném, ezt jeleztem Polgármester úrnak is, hogy a mi frakciónk sem itt tartja a fogadóóráját. Tehát az, hogy a képviselői munkához kapcsolódó feladatellátásba mi tartozik bele: a fogadóórákat mindig külső helyszínen tartjuk. Ez alól kivételt képeznek a Hivatal és a város vezetői, Polgármester úr, jómagam, Jegyző asszony, akik a feladatukhoz kapcsolódó fogadóórát minden esetben a Hivatalban tartják meg, jómagam is minden hónap második hétfőjén. Ugyanakkor a képviselői fogadóórát azt hol Herbolyán, hol pedig a képviselői csoportunknak az irodájában tartjuk, amelynek a fenntartásához közösen járulunk hozzá, és közösen teremtik meg azt a feltételt, hogy ott le tudjunk ülni adott esetben városlakókkal beszélgetni, vagy adott esetben mi magunk együtt, közösen megvitatni bizonyos kérdéseket.

A házasságkötő terem felújítása és annak átalakítása, illetve annak a Mezey István Művészeti Központba való áthelyezése, az így rendelkezésre álló új helynek a kihasználása, mindez együtt, közösen adta azt az ötletet, hoztuk a képviselő-testület elé ezt az előterjesztést közösen a Hivatal vezetésével, amelyet most Önök olvashatnak, és amelyről most döntenünk kell. Úgyhogy mi a magunk részéről ezt abszolút mértékben így támogatjuk.

dr. Szuromi Krisztina jegyző

(1.57.00 – 2.00.41)

Akkor egy-két mondatban reagálnék Képviselő úrnak, hogy egy kicsit tisztában legyünk a helyzettel. Tehát ahogy Alpolgármester úr is mondta, a jelenleg hatályos anyakönyvi rendeletünk alapján is hivatali munkaidőben kizárólag a két tanús díjmentes esküvőre van lehetőség a Hivatalban. Hivatali munkaidőn túl, de hivatali helyiségben van lehetőség jelenleg is arra, hogy maximum 25 fővel tartsa meg a pár az esküvőjét, és az úgynevezett „nagy” esküvők, amik nagyobb létszámú esküvők, a jelenlegi rendelet alapján erre is hivatali munkaidőn kívül péntek délután és szombati napon kerülhetett sor, azzal, hogy a két esemény között legalább 45 percre el kell telnie. A rendeletmódosítással, azzal, hogy bevezetésre kerül, hogy a Mezey Művészeti Központban az úgynevezett nagy esküvők megtartásra kerülhessenek, ahogy azt tartalmazza is a rendeletmódosítás, tehát szombati napokon az esküvők csak a Mezeyben lesznek megtarthatóak. Egyébként hozzáteszem, hogy az évek gyakorlata megmutatta, hogy hétköznapi főként a két tanús esküvőkre került sor, tehát már a kisebb esküvőkre is inkább péntek délutánonként, tehát hétköznapi munkaidőn túl se volt túl sok esküvő. Értelemszerűen, amikor lesz itt egy 25 fős esküvő, akkor ezt a termet egy kicsit ünnepélyessé fogjuk természetesen tenni, tehát ez már előzetesen megbeszélés alatt van. Az, hogy az anyakönyvvezető eddig is a jelenlegi rendelet alapján lehetőség volt arra, hogy hivatali munkaidőn túl, vagy akár hivatali munkaidőben is, de külsős esküvő tartására kerüljön sor. Itt ezért mondom, merthogy mondta Képviselő úr, hogy az anyakönyveket hogy kell tárolni. Egyébként azért azt hozzátenném, hogy jó pár éve már elektronikus anyakönyvvezetés van, házassági lap aláírására kerül sor. Tehát tulajdonképpen annyi a jelentős módosítás, még egyszer mondom, hogy a szombati nagy

esküvők megtartására csak a Mezey István Művészeti Központban kerülhet sor, ami viszont, úgy gondolom, hogy egy olyan méltó és szép helyszínt fog tudni adni az ifjú párnak, ami talán tényleg a létszám tekintetében is sokkal megfelelőbb lesz, mint a jelenlegi házasságkötő termünk, ahol tényleg egy 100-120 fős esküvő megtartására azért nehezen kerülhetett sor.

Még jelezte Képviselő úr, ezt nem is nagyon értettem ezt a piaci alapút, hogy mert a Mezey István Művészeti Központban 50.000, más helyszínen 60.000. Jelzem, most készül döntenem arról a Képviselő-testület, hogyha elfogadja, hogy a Mezey István Művészeti Központ az a Polgármesteri Hivatal telephelye lesz, hiszen hivatalban tarthatóak anyakönyvi események. Kifejezetten kérésre külsős helyszínen lehet, értelemszerűen az a jelenlegi rendelet alapján is, most is több mint a hivatali helyiségben tartandó esküvők díja. Tehát hangsúlyozom, hogy a Mezey István Művészeti Központban tartandó esküvők, ha megszavazza a testület a rendeletet, nem külsős helyszínnek fog minősülni, az a Hivatal telephelye lesz, ezért van szükség a Hivatal alapító okiratának módosítására is.

Pogány István önkormányzati képviselő

(2.00.44 – 2.02.40)

Klimon úr a felszólalásában egy mondatot elmondott, és ez így szólt, hogy hogyan férhetne be mindenki a kor igényei szerint a házasságkötő terembe, aminek a helyszíne ebben a pillanatban a Városháza, tehát egy komoly méltósággal bíró épület. Eddig a percig nem okozott problémát a helyiség befogadóképessége, sem az, hogy amikor 38 ezren éltek ebben a városban, szombatonként akár 5-6 nagy esküvő is volt, rengeteg résztvevővel és az anyakönyvvezetők zokszó nélkül vonták be valamelyik családtagjukat, hogy az események folyamata gördülékeny legyen és rendkívül magas színvonalú is legyen. Az anyakönyvvezető, tekintettel arra, hogy az anyakönyvi iratok és az anyakönyvi kellékek a Hivatal épületében biztonságban voltak és rendelkezésre álltak, magabiztosan, és a szabályok maradéktalan betartásával tudták végezni a munkájukat. A párok a házasságkötés előtt szükséges adminisztrációs dolgokat rendezték, illetve az esemény menetét is akár egy próba erejéig megvalósíthatták. Az anyakönyvvezető a házasságkötés után nyugodtan elpakolhatta az anyakönyvet a helyére, illetve az átöltözés feltételei is biztosítottak voltak. Tehát értem, hogy modernizálási szándék van. Talán még azt is értem, hogy funkciót akarunk adni a Mezeynek, illetve a kihasználtságának. De ez egyfajta olyan döntés lesz, ha ezt megszavazza a Képviselő-testület, amiben a Kazincbarcikán élő emberek a Városháza méltóságát és ezt a házasságkötő termet szimbolikusan el fogják veszíteni. Én arra szeretném kérni Önöket, hogy fontolják meg ennek a jelentőségét és szavazzanak nemmel.

Szitka Péter polgármester

(2.02.41 – 2.04.25)

Tudja, miért van az, hogy egyébként egyre több külső helyszínre mennek el a házasulandók? Mert nem akarnak ide jönni. Tudja miért? Mert nem tetszik nekik, meg nekik se tetszik, senkinek nem tetszik. Tehát hogy nem az van, amit mond. Azok, akik

egyébként az esküvőjüket tervezik, nem akarnak ide jönni, merthogy 30 meg 40 éve is ugyanez volt, ez az aranyhullám. És ez nem tetszik nekik, és azért vágnak máshova és ezért fizetnek egy vagyont adott esetben, hogyha kimennek egyébként vidékre, bárhova az esküvőjüket megcsinálni. Én pont fordítva látom, vagy fordítva kaptam az információkat mind az anyakönyvvezetőktől, mind egyébként a városlakóktól, mindazoktól, akik egyébként ide jönnek fiatalként, kevésbé fiatalként, vagy akár idősként is esküvőre. Tehát ők pont nem ezt mondják. Nem az a cél, hogy a Mezeynek – hogy mondta? – a kihasználtságát növeljük. Nem. Olyan helyszínre vigyük, amire azt mondja egyébként, ha bejön a fiatal pár, mondjuk anyuval, apuval, akkor azt mondja, hogy na az frankó, akkor oda mehetünk, és akkor azért még egyébként fizetnék is. Mert ide? És akkor emlékeznek, meg nosztalgiáznak, hogy hát igen, 40 évvel ezelőtt én is itt esküdtem, és pont úgy nézett ki, mint most. És akkor ezzel ilyen cinikus jelzést adnak, hogy kéne ezzel valamit kezdeni, mert ez így nem jó. Amúgy meg szerintem ennek a méltósága megvan itt, ahol most vagyunk, tehát arra a célra igen, szerintem meg jó. Ha valakinek ez tetszik, ha meg valakinek egyébként nem ez tetszik, akkor úgyis oda viszi, ahova akarja. Én azt gondolom, hogy ezzel nincs nálam probléma.

Klimon István alpolgármester

(2.04.26 – 2.05.41)

Bár a legtöbb gondolatomat elmondta és tolmácsolta Polgármester úr a Képviselő-testületnek, ugyanakkor mindenféleképpen olyan érzésem van, hogy Pogány képviselőtársamnak muszáj fölhívnom a figyelmét arra, hogy nem emlékszem, hogy a frakciócsoportjuktól Ön vagy Mértén úr fogalmazott egy korábbi hozzászólásánál úgy, hogy az ügynevezett Városházán. Ez hagyta el valamelyiküknek az ajkait, most pedig méltóságteljesen nyilatkozik arról, amit az imént valamelyikük még úgy aposztrofált, hogy az ügynevezett Városházán. Ez azért őszintén szólva ambivalens érzéseket kelt bennem, de természetesen én azt gondolom, hogy ez nemcsak bennem. Ugyanakkor az, hogy amit Polgármester úr mondott, hogy megfelelő helyszínt és teret tudjunk biztosítani a házassulásra fejüket adó ifjú pároknak, annak a megfelelő megoldás az ez lehet. És még egyszer, Ön mondta, hogy ide befért mindenki: a saját tapasztalatom az, hogy 2005. szeptember 10-én mi sem fértünk be mindannyian ebbe a terembe.

Szitka Péter polgármester

(2.05.42 – 2.06.20)

Két rendelet és egy határozat van előttünk. Első rendeletről kérem véleményüket, géppel legyenek kedvesek szavazni.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

(Dr. Perjesi Zsolt képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 2 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi
eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelete
módosításáról**

[1] Jelen szabályozás célja az anyakönyvi események lebonyolításához biztosított szolgáltatások körének és díjának meghatározása,

[2] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.2.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 1.3.3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kazincbarcika Város Önkormányzata Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, 2.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottsága, 3.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet 2. § 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Jelen rendelet alkalmazásában:)

„2. hivatali helyiség: a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal (3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.) földszintjén levő 1. számú Tanácsterem, a Mezey István Művészeti Központban (3700 Kazincbarcika, Rákóczi tér 9.) kijelölt telephely”

2. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet 3. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) Hivatali helyiségen kívül, anyakönyvi esemény lebonyolítása – munkaszüneti napok, illetve igazgatási szünet kivételével – hétfőtől-szerdáig 16.30 órától 18.00 óráig, pénteki napokon 14.00 órától 19.00 óráig, szombati napokon 10.00 órától 19.00 óráig engedélyezhető azzal, hogy két szertartás kezdő időpontja között legalább 45 perc különbségnek kell lennie.

(5) Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal földszintjén levő 1. számú Tanácstermében a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolítása – munkaszüneti napok, illetve igazgatási szünet kivételével – maximum 25 fő részvételével hétfői, keddi napokon 16.30 órától 18.00 óráig, továbbá pénteki napokon 14.00 órától 19.00 óráig engedélyezhető azzal, hogy két szertartás kezdő időpontja között legalább 30 perc különbségnek kell lennie.”

(2) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet 3. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A szombati napokon anyakönyvi eseményt kizárólag a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Mezey István Művészeti Központban található telephelyén lehet tartani 10.00 órától 19.00 óráig úgy, hogy két szertartás kezdő időpontja között legalább 45 perc különbségnek kell lennie.”

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hivatali helyiségben nyújtott anyakönyvvézetői szolgáltatás esetén a szertartás a 2. § 2. pontjában meghatározott helyiségben kerül megtartásra. A hivatali munkaidőn túl nyújtott anyakönyvi esemény lebonyolításában való közreműködés díja

- a) a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal földszintjén levő 1. számú Tanácsteremben
40 000 Ft
- b) a Mezey István Művészeti Központ kijelölt telephelyen 50 000 Ft”

(2) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn túl nyújtott anyakönyvi esemény lebonyolításában való közreműködés díja: 60.000.-Ft.”

(3) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet 5. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Hivatali munkaidőben anyakönyvi esemény kizárólag keddi napokon 13.00 órától 15.30 óráig, valamint pénteki napokon 8.00 órától 12.00 óráig bonyolítható le.”

4. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet

- a) 2. § 5. pontjában a „zeneszolgáltatás” szövegrész helyébe a „gépi zeneszolgáltatás” szöveg,
 - b) 5. § (6) bekezdés nyitó szövegrészeiben az „a házasságkötés a házasulóknál” szövegrész helyébe az „az anyakönyvi esemény a feleknél” szöveg,
 - c) 5. § (6) bekezdés záró szövegrészeiben a „házasságkötési szándék” szövegrész helyébe a „tervezett anyakönyvi esemény” szöveg
- lép.

5. §

Hatályát veszti a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eljárásokért fizetendő díjakról szóló 11/2017. (III.30.) önkormányzati rendelet 2. § 5. pontjában a „teremdíszítés” szövegrész.

6. §

Ez a rendelet 2025. június 15-én lép hatályba, és 2025. június 16-án hatályát veszti.

7. §

A rendelet 2.-3.§-át a rendelet hatálybalépését követően felvett anyakönyvi eseményekre vonatkozó szándékbejelentések tekintetében kell alkalmazni.

A 2. rendeletről géppel szavazunk.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

(Dr. Perjési Zsolt képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 3 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete
az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló
ünnepségek megtartásának szabályairól szóló 24/2023. (IX. 28.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

[1] Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testületének célja a névadó és házassági évforduló ünnepség lebonyolításához igénybevehető szolgáltatások körének bővítése és díjának meghatározása.

[2] Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 2.) önkormányzati rendelete 1. melléklet 1.3.3. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága, 3.1.5. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottsága, a 3.1.1. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló ünnepségek megtartásának szabályairól szóló 24/2023. (IX. 28.) önkormányzati rendelet 2. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazása szempontjából:)

„c) hivatali helyiség: a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal (3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.) földszintjén levő 1. számú Tanácsterem, a Mezey István Művészeti Központban (3700 Kazincbarcika, Rákóczi tér 9.) kijelölt telephely”

2. §

Az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló ünnepségek megtartásának szabályairól szóló 24/2023. (IX. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A családi ünnepség kizárólag hivatali munkaidőn kívül, hétfőtől szerdáig 16.30-18.00 között, pénteken 14.00-19.00 között és szombaton 10.00-19.00 között tartható.”

3. §

Az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló ünnepségek megtartásának szabályairól szóló 24/2023. (IX. 28.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hivatali helyiségben megtartott családi ünnepség lebonyolításában való közreműködés díja:

- a) a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal földszintjén levő 1. számú Tanácsteremben
40 000 Ft,
- b) a Mezey István Művészeti Központ kijelölt telephelyén 50 000 Ft,
melyet a Polgármesteri Hivatal részére kell megfizetni.”

4. §

Az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló ünnepségek megtartásának szabályairól szóló 24/2023. (IX. 28.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdésében az „50.000” szövegrész helyébe a „60 000” szöveg lép.

5. §

Ez a rendelet 2025. június 15-én lép hatályba, és 2025. június 16-án hatályát veszti.

A határozati javaslatról döntünk, géppel legyenek kedvesek szavazni.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

(Dr. Perjési Zsolt képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 3 nem szavazattal az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
46/2025. (V. 29.) határozata
a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1.) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratába bejegyzésre kerüljön anyakönyvi események biztosítására szolgáló helyiségeként a Mezey István Művészeti Központ 3700 Kazincbarcika, Rákóczi tér 9. szám alatti telephely. Kazincbarcika Város Önkormányzata, mint az ingatlan tulajdonosa a telephely bejegyzéshez hozzájárul.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Bányainé dr. Magicz Ildikó, Hatósági és Szervezési Osztály, osztályvezető

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

2.) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratát módosító okiratot a határozat 1. melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot pedig a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja, továbbá felhatalmazza a Polgármestert a módosító okirat aláírására.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Bányainé dr. Magicz Ildikó, Hatósági és Szervezési Osztály, osztályvezető

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

3.) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatalt, hogy a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés, valamint az ahhoz kapcsolódó ügyintézés során a Magyar Államkincsnél járjon el.

Felelős: dr. Szuromi Krisztina, jegyző

Bányainé dr. Magicz Ildikó, Hatósági és Szervezési Osztály, osztályvezető

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

1. melléklet a 46/2025.(V.29.) határozathoz

Okirat száma: HIV/.....-2/2025.

Módosító okirat

A Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal a Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2025. február 19. napján kiadott, HIV/2733-3/2025. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének .. /2025.(V.29.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjába foglalt táblázat a következő 6. sorral egészül ki:

6	3700 Kazincbarcika, Rákóczi tér 9.
---	------------------------------------

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kazincbarcika, „időbélyegző szerint”

P.H.

Szitka Péter
polgármester

Okirat száma: HIV/.....-3/2025

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		3700 Kazincbarcika, Fő tér 35.
2		3700 Kazincbarcika, Fő tér 36.
3	Kazincbarcikai Önkormányzati Rendészet	3700 Kazincbarcika, Rákóczi tér 4.
4		3700 Kazincbarcika, Építők útja 15. földszint
5		3700 Kazincbarcika, Pollack M. utca 32.
6		3700 Kazincbarcika, Rákóczi tér 9.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.09.30.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Polgármesteri Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A polgármesteri hivatal ellátja a Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
5	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
6	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatás
7	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európa parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
8	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
9	016030	Állampolgársági ügyek
10	031030	Közterület rendjének fenntartása
11	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
12	061010	Lakáspolitikai igazgatása
13	076010	Egészségügy igazgatása
14	098010	Oktatás igazgatása
15	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kazincbarcika település közigazgatási határa

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezésének megfelelően történik. A település polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt, illetve a polgármester menti fel. Az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző felett a polgármester gyakorolja.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

8. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a MÁV Személyszállítási Zrt. Kazincbarcika város helyi közforgalmú autóbusz közlekedésével összefüggő közszolgáltatási feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló beszámolójának elfogadására

Szitka Péter polgármester

(2.06.21 – 2.06.38)

Előterjesztés, határozat Önök előtt. Lövey Zoltán elnök úré a szó!

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(2.06.39 – 2.08.33)

A Gazdasági és Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést, és 6 igen egyhangú szavazattal elfogadta a határozati javaslatot. Ilyenkor én meg szoktam köszönni mindig, hogy hozzászóltam. Most nem tenném meg. Most kicsit szabálytalan leszek, vétkezek, vállalom majd a büntítést. Kazincbarcika nemzeti sportváros, nincs egy hete, nagy történelmi sikert ért el a labdarúgócsapat: bejutott az NB I-be, tehát már két csapatsportágunk játszik az élvonalban. Ez egy történelmi siker, és a városunknak szerintem hírnevet szerez. Lesz 33 alkalom, hogy ebbe az álomba, mert ezt álmunkban sem gondoltuk: annak idején, visszatérve még a gyerekkoromra, akkor mindig a 3. ligában fociztunk, Ormosbánya, Egercsehi, ilyenekkel játszottunk, és mindig a feljutásért áhítoztunk. Aztán fölkerültünk a 2. vonalba, volt, hogy NB I/B-nek nevezték, NB II-nek; NB II keleti-, nyugati csoport. Többször volt rá sanszunk, hogy feljussunk, és úgy éreztük, hogy most fog sikerülni. Valamiért soha nem jött össze. Nemcsak a két osztályozó alkalommal, többször is volt úgy, hogy 4., 3. helyre visszacsúsztunk. Most mikor indult a bajnokság, álmunkban sem gondoltunk rá, még fanatikus drukkerk sem, hogy ebből lehet NB I. Még a fordulók elején sem gondoltunk rá, az őszi szezon elején, ebből mi lesz. És aztán történt egy ilyen történelmi siker. Bizottsági üléseken is elhangzott, hogy gratulálunk mindenkinek: a vezetőknek, stábnak, játékosoknak, pályagondnoknak, mindenkinek, akik ezt a szép sikert elérték, és bízunk benne, hogy a 33 csobbanásban lesz sok örömünk, mert 33-szor fogunk játszani az NB I-ben és a jó hírnevét fogja vinni a városnak; és reménykedjünk, hogy a bennmaradás is sikerülni fog. Még egyszer köszönöm szépen mindenkinek, aki ebben a munkában részt vett és legyünk rájuk büszkék. Nagyon szépen köszönöm és most köszönöm szépen, hogy hozzászólhattam.

Szitka Péter polgármester

(2.08.34 – 2.08.50)

Köszönjük szépen. Határozattal kapcsolatosan kérdést, észrevételt nem látok, tudunk dönteni, géppel legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 12 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2025. (V. 29.) határozata
a MÁV Személyszállítási Zrt. Kazincbarcika város helyi közforgalmú autóbusz-
közlekedésével összefüggő közszolgáltatási feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló
beszámolójának elfogadásáról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a MÁV Személyszállítási Zrt. Kazincbarcika város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésével összefüggő közszolgáltatási feladatainak 2024. évi ellátásáról szóló beszámolóját.

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Juhász Hajnalka Mónika Aljegyző,
Beruházási és Üzemeltetési Osztály vezetője

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű észszerű nyereség (indokolt költségek 2 %-a) ellentételezéseként 2024 évre megfizetett 3.866.705.-Ft összegű túlfizetésből 3.589.552.-Ft a 2025. évi ellentételezési igény előlegbe beszámításra kerüljön, míg a fennmaradó 277.153.-Ft, valamint a beszámítás folytán túlfizetesként 2025. április 15-én elutalt 897.388.-Ft összegű 2025. évi I. negyedéves részlet összege az Önkormányzat részére a Szolgáltató által visszafizetésre kerüljön.

Felelős: Szitka Péter polgármester
dr. Juhász Hajnalka Mónika Aljegyző,
Beruházási és Üzemeltetési Osztály vezetője
Stán Györgyné Gazdálkodási Osztály vezetője

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

9. napirendi pont tárgyalása

Javaslat Kazincbarcika Város 2024. évi gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelésének elfogadására

Szitka Péter polgármester

(2.08.51 – 2.09.11)

Előterjesztés, határozat előttünk van, Igazgató úr, Igazgató-helyettes asszony itt van velünk, nagy szeretettel és tisztelettel köszöntöm őket, köszönöm a türelmüket. Dr. Perjési Zsolt elnök úré a szó!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(2.09.12 – 2.10.43)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

Tegnapi bizottsági ülésén csak a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta a javaslatot. Magasabb rendű jogszabály előírja, hogy minden év május 31. napjáig átfogó értékelést kell készíteni a témában, és ezt meg kell küldeni a gyámhatóság felé és a kormányhivatal felé, illetve a kormányhivatalnak a gyámügyi osztálya látja el ezt a feladatot. Tartalmazza az előírás, hogy milyen kiemelt témakörökre kell kitérni, mely pontokat az előző években is tartalmazták Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete által meghatározott benyújtott előterjesztések. Jelenleg is egy nagy, terjedelmes anyagot készített a KSzSzK, mely az összes kért szempontot megfelelően értékeli és megfelelően elénk tárja.

Bizottságunk, azaz a Társadalompolitikai Bizottság ezt az egy határozati javaslatot, mely előttünk fekszik, 5 igen egyhangú szavazattal elfogadta.

Szitka Péter polgármester

(2.10.44 – 2.11.11)

Kérdést, észrevételt nem látok, határozatról tudunk dönteni, géppel legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

(Klimon István alpolgármester nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 11 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének

48/2025. (V. 29.) határozata

Kazincbarcika Város 2024. évi gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelésének elfogadásáról

Kazincbarcika Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kazincbarcika Város 2024. évi gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló – a határozat mellékletét képező – átfogó értékelését, egyúttal köszönetét fejezi ki az adott szociális területen dolgozóknak a város gyermekjóléti feladatok ellátásában kifejtett munkájáért.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Határidő: 2025. május 29.

2. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a gyermekek átmeneti otthona ellátást biztosító Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás beszámolója Kazincbarcika Város Önkormányzata részére megküldésre került.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Határidő: 2025. május 29.

3. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a jelen előterjesztés mellékletét képező átfogó értékelés Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Gyámügyi és Igazságügyi Osztályának történő megküldéséről.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Határidő: 2025. május 31.

Kazincbarcika Város 2024. évi gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelése

Az 1997. évi XXXI, tv, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény (Gyvt.) alapján a gyermekjóléti alapellátásoknak hozzá kell járulniuk a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személynél vagy intézményben kell biztosítani.

A kiskorú gyermekek veszélyeztetettségének és bántalmazásának elkerülése érdekében 2016. január első napjától a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással integrálva, egy szervezeti és szakmai egységben működik:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradt a lakóhely szintű alapszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása (család- és gyermekjóléti szolgálatok),
- a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, a járás területére kiterjedő, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása és a szociális diagnózis felvétele a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz került (család- és gyermekjóléti központok).

1. Kazincbarcika Város demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Év	Állandó lakosság január 1. (fő)	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-18 év
2021.	26699	612	667	1780	1249
2022.	25921	570	622	1722	1191
2023.	25417	535	578	1745	1134
2024.	24993	524	539	1632	910

1. táblázat
Kazincbarcika Város demográfiai mutatói
(forrás: Magyar Államkincstár)

2. Kazincbarcika Város Önkormányzata által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások¹

2.1. A Gyvt-ben szabályozott juttatásokra vonatkozó adatok:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma 2024. évben: 408 fő

Elutasított kérelmek száma: 0

Hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása iránti kérelemmel érintett gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma: 317 fő.

Hátrányos helyzetűek száma: 118 fő

Indokolás:

- alacsony iskolai végzettség: 69 fő,
- foglalkoztatás hiánya: 23 fő,
- elégtelen lakókörnyezet: 26 fő részére került megállapításra.

Halmozottan hátrányos helyzetűek száma: 199 fő

Indokolás:

- szülők iskolai végzettsége foglalkoztatás hiánya miatt: 73 fő,
- szülők alacsony foglalkoztatottsága, elégtelen lakókörnyezet, miatt: 8 fő,
- szülők iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezet miatt: 113 fő,
- szülők alacsony iskolai végzettsége, alacsony foglalkoztatottsága és elégtelen lakókörnyezet miatt: 5 fő.

Családok száma, amelyben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek: 62 család.

Családok száma, amelyben a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek élnek: 93 család.

A tárgyévben fennálló jogosultságok alapján felhasznált pénzbeli támogatás összeg:

5.268.500.-Ft

- Alapösszegű pénzbeli támogatás összege: 1.050.00.-Ft,
- Emelt összegű pénzbeli támogatás összege: 4.218.500.-Ft,
- önkormányzatot terhelő kiadás nagysága: postaköltség: 357.923.-Ft.

Szünidei gyermekétkeztetés iránt benyújtott kérelmek száma: 127 fő

- Hátrányos helyzetűek száma: 49 fő,
- halmozottan hátrányos helyzetűek száma: 78 fő.

Szünidő alatt étkezést igénylők száma: 305 fő

- tavaszi szünetben: 67 fő,
- nyári szünetben: 90 fő,
- őszi szünetben: 63 fő,
- téli szünetben: 85 fő.

¹ Forrás: Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Hatósági és Szervezési Osztály, Szociális Csoport

2.2. Egyéb, a Gyvt-ben nem szabályozott juttatásokra vonatkozó adatok:

Rendkívüli települési támogatás keretein belül

Beiskolázási és sikeres nyelvvizsga támogatás.

Jogosult az az általános, középiskolás, vagy szakiskolás nappali iskolarendszerű tanuló, főiskolai és egyetemi nappali rendszerű tanulmányokat folytató fiatal, legfeljebb 24 éves korig, akinek szülei összjövedelmük összege miatt nem rendelkeznek rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel.

Akinél a család összjövedelme nem haladja meg: kétszemélyes család esetén 240.000, - Ft összeget, háromszemélyes család esetén 295.000, - Ft összeget, négy- és többszemélyes család esetén 345.000, - Ft összeget.

Igényelhető: minden év augusztus 21. napjától - november 15. napjáig.

Nyelvvizsga-támogatásra jogosult, aki középfokú vagy felsőfokú nyelvvizsgáját a kérelem beadásától számított egy éven belül szerzi meg.

A beiskolázási támogatás összege egy fő tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermek esetén 25.000.-Ft, két fő tanuló esetén 30.000.-Ft, három vagy több fő tanuló esetén 35.000.-Ft.

A nyelvvizsga-támogatás 30.000.-Ft.

Rendkívüli települési támogatás gyermek jogán

Rendkívüli települési támogatás adható annak, aki időszakos vagy tartós létfenntartási gonddal küzd, a családjában haláleset történt, vagy gyermeke eltartását másképpen nem tudja megoldani.

Jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az 53.000.-Ft-ot, egyedül élő kérelmező esetében a 60.000.-Ft-ot.

Aki gyermeke eltartását másképpen megoldani nem tudja,

- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,
- rendkívüli élethelyzetbe került család a gyermek védelme, családban való megtartása érdekében,
- a kérelmező gyermeke betegsége miatt felmerült többletköltségeire tekintettel,
- a kérelmező gyermeke fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermeke családjával való kapcsolattartásához, a gyermeke családba való visszakerülésének elősegítése érdekében.
- a megállapított rendkívüli települési támogatás élelemre, ruházatra, iskolakezdéshez szükséges eszközökre. Sportruházatra, gyógyszerköltségre, gyógyászati segédeszközre, gyógycipőre, gyógyszerművegre fordítható, amelyről a kérelmező a nevére szóló számlával köteles elszámolni.

A támogatás összege:

egy család ugyanazon évben egy gyermek esetén legfeljebb 20.000.-Ft-ot, két gyermek esetén legfeljebb 30.000.-Ft, három vagy több gyermek esetén legfeljebb 40.000.-Ft rendkívüli települési támogatásra jogosult.

A két kategóriát érintő kérelmezők száma 2024. évben összesen: 138 fő, önkormányzati forrásból kifizetett támogatás összege: 3.005.000.-Ft.

Tanulást ösztönző települési támogatás

Kazincbarcika Város Önkormányzata a szociális biztonság megteremtése érdekében igyekszik ösztönözni a város fiataljait a tanulást ösztönző támogatással, melyre jogosult a törvényes

képviselő, a gyermek, valamint a nagykorú középfokú iskolai tanuló 20. életévének betöltéséig a tanulmányi eredményére tekintettel ha:

- a kérelem benyújtását megelőző legalább egy éve Kazincbarcika Város közigazgatási területén a törvényes képviselő és a támogatott gyermek azonos címen, a nagykorú középfokú iskolai tanuló bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

A tanuló általános iskolai vagy középfokú iskolai oktatást nyújtó köznevelési intézmény nappali tagozatán tanulói jogviszonnyal rendelkezik és a családban az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a 500.000.-Ft összeget.

A támogatás iránti kérelem benyújtására a kiskorú gyermeket nevelő törvényes képviselő jogosult a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározásra került tanév rendjére figyelemmel a tanítási év első féléve vonatkozásban tárgyév március 15. napjáig, valamint a tanév vége tekintetében július 31. napjáig.

Az egyszeri támogatás összege:

3,8-4,2 tanulmányi átlag esetén: 10.000.- Ft

4,3-4,5 tanulmányi átlag, vagy "jó teljesített" szöveges értékelés esetén: 15.000.- Ft

4,6-4,99 tanulmányi átlag, vagy "kiválóan teljesített" szöveges értékelés esetén: 20.000.- Ft

5 tanulmányi átlag esetén: 25.000.- Ft,

Érettségi vizsgán minden tárgyból jeles érdemjegy szerzése esetén: 50.000.- Ft.

2024. évben 1414 fő részesült támogatásban, **összesen** 35.825.000.- összegben.

Gyermek születésének támogatása

A gyermek születésre tekintettel gyermek születésének támogatására jogosult az a szülő, aki a gyermek születését megelőzően egy éve Kazincbarcika Város közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint a gyerek és a szülő életvitelszerűen Kazincbarcikán él,

- az újszülöttet saját háztartásában neveli, gondozza és

- akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 500.000.-Ft összeget.

A kérelem benyújtására a kiskorú gyermeket nevelő törvényes képviselő jogosult. A kérelem benyújtható, a gyermek születését követő 90. napig.

A támogatás ugyanazon gyermek tekintetében egy alkalommal állapítható meg. Az egyszeri támogatás összege: 50.000.- Ft és egy baba-mama csomag.

2024. évben 94 fő részesült támogatásban, **összesen** 4.850.000.- összegben.

Nyári balatoni táboroztatás támogatása

Nyári balatoni táboroztatás támogatásra jogosult Kazincbarcika Város közigazgatási területén 6 hónapja bejelentett lakóhellyel rendelkező:

- törvényes képviselő, aki a családjában kazincbarcikai általános iskolai vagy középfokú iskolai oktatást nyújtó köznevelési intézmény nappali tagozatán tanulói jogviszonnyal rendelkező kiskorú gyermeket nevel,

- a kazincbarcikai középfokú iskolai oktatást nyújtó köznevelési intézmény nappali tagozatán tanulói jogviszonnyal rendelkező nagykorú tanuló 20. életévének betöltéséig, amennyiben családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a 500.000.- Ft összeget. A támogatás egy családon belül valamennyi jogosult után igényelhető.

A nyári balatoni táborozás támogatás elszámolásköteles. A tábor befejezését követő 30 napon belül, a táborvezető tábori részvételt igazolónyilatkozatával és a kérelmező nevére szóló befizetést igazoló átvételi elismervénnyel történik. Amennyiben az elszámolás határidőn belül nem kerül benyújtásra, a kérelmező köteles a támogatás összegét visszafizetni.

A nyári balatoni táboroztatási támogatás összege a tábor részvételi díjának 50%-a, legfeljebb 50.000.- Ft.

A támogatás megállapítása iránti kérelmet a kiskorú gyermeket nevelő törvényes képviselő tárgyév május 31. napjáig nyújthatja be. Különös méltánylást érdemlő esetben indokolással ellátva a tábor kezdetét megelőző két hétig nyújtható be a kérelem.

A támogatás ugyanazon gyermek tekintetében tárgyévben egy alkalommal állapítható meg.

A nyári balatoni táboroztatási támogatás akkor kerülhet megállapításra, ha:

- a nyári tábor helyszíne: Balaton-tó és környéke,
- kazincbarcikai köznevelési intézmény által, vagy kazincbarcikai köznevelési intézmény pedagógusai által szervezett tábor,
- tábor időtartama, minimum öt nap, négy éjszaka.

A támogatás adott év június 15. és augusztus 31. között megrendezett táborok esetén vehető igénybe.

2024. évben 78 fő részesült támogatásban, **összesen** 4.250.000.- összegben.

2.3. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok²

A Gyvt. alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenes biztosítja, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére is ingyenesen biztosíthatja. Az étkezés igénybevételének módja helyben fogyasztással vagy elvitellel lehetséges.

Kazincbarcika Város Önkormányzata a gyermekvédelmi és gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2023. (III.30.) önkormányzati rendelete alapján gyermekétkeztetési térítési díj-kedvezményben részesülő kiskorú gyermekek részére a 2. számú melléklet táblázataiban szereplő módon biztosítja a gyermekétkeztetést.

Gyermekétkeztetés

„5. § (1) Természetbeni ellátásként

a) a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) -d) pontjaiban meghatározott kedvezmény (a továbbiakban: ingyenes étkezés) biztosított a kazincbarcikai állami vagy önkormányzati köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló gyermeknek, tanulónak és kazincbarcikai bölcsődével jogviszonyban álló gyermeknek,

b) a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdés a) -c) pontjaiban meghatározott 50 %-os normatív kedvezmény (a továbbiakban: kedvezményes étkezés) biztosított a kazincbarcikai állami és önkormányzati köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló gyermeknek, tanulónak.

(2) Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés feltételeiről az érintetteket a helyben szokásos módon tájékoztatni kell, továbbá a gyermekétkeztetés igénybevételét a külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentálni kell.

(3) Ha az intézményi gyermekétkeztetést betegség vagy más ok miatt a gyermek nem veszi igénybe, a kötelezett köteles bejelenti a távolmaradást és annak várható időtartamát, valamint

² Forrás: Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály

a távolmaradásra okot adó körülmény megszűnését és azt, hogy a gyermek mikor veszi igénybe újból a gyermekétkeztetést.

(4) A gyermek távolmaradásának bejelentését követő naptól a bejelentett távolmaradás idejére a kötelezett mentesül a térítésszám-fizetési kötelezettség alól, amennyiben a bejelentés 9 óráig megtörténik.

Szünidei gyermekétkeztetés

6. § (1) A szünidei gyermekétkeztetés természetbeni ellátásként a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt gyermekek számára, a Gyvt. 21/C. § (2) bekezdésben meghatározott időtartamban ingyenesen biztosított.

(2) A szünidei gyermekétkeztetés keretében biztosított déli meleg főétkezés igénybevétele az étel helyben történő elfogyasztásával vagy annak elvitelével történik.

(3) A szünidei gyermekétkeztetés igénybevételének lehetőségéről, az igénybevétel módjáról, valamint a szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időtartamáról, helyszínéről és módjáról a jegyző külön jogszabályban foglaltak szerint köteles a jogosultakat tájékoztatni és azzal egyidejűleg megküldeni számukra az igényléshez szükséges nyilatkozatot.

(4) A (3) bekezdésben foglaltakon túl a jegyző minden egyes szünidei gyermekétkeztetés megkezdése előtt a helyben szokásos módon, valamint az intézményi gyermekétkeztetést biztosító intézményeken keresztül köteles felhívni a jogosultak figyelmét a szünidei gyermekétkeztetésre, annak időtartamára és helyszínére.”

3. Kazincbarcika Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

A járasszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, speciális szolgáltatások és a szociális diagnózis felvétele vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára. Ennek megfelelően a Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ (KSzSzK) **Család - és Gyermekjóléti Központ** (Központ) a kazincbarcikai járás 22 településén: *Alacska, Alsótelekes, Bánhorváti, Berente, Dédestapolcsány, Felsőtelekes, Izsófalva, Kazincbarcika, Kurityán, Mályinka, Múcsony, Nagybarca, Ormosbánya, Rudabánya Rudolftelep, Sajógalgóc, Sajóivánka, Sajókaza, Sajószentpéter, Szuhakálló, Tardona, Vadna* lát el gyermekvédelmi hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységet. Ezeken a településeken a kazincbarcikai, a múcsonyi, a rudabányai, a sajókazai és a sajószentpéteri szolgálatok végzik a családsegítést és a gyermekjóléti alapellátást a központ szakmai támogatása mellett.

A KSzSzK másik intézményegysége, a **Család - és Gyermekjóléti Szolgálat** (Szolgálat), a gyermekjóléti szolgáltatást Kazincbarcika közigazgatási területén látja el.

3.1. Család - és Gyermekjóléti Szolgálat

A családsegítő szolgáltatás célja, hogy az alapvető szociális gondokkal küzdő egyének és családok krízishelyzetét kezelje, a tartósan segítségre szorulókat átfogó gondozása, szociális és

mentális ellátás biztosítása, valamint prevenció. A szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló kliensek (egyének, családok, csoportok, közösségek) számára az ilyen helyzethez vezető okok feltárása és a krízishelyzet megszüntetése a szociális munka eszközeinek, módszereinek felhasználásával, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

3.1.1. Feladatai

- összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott Európai Unió forrásból megvalósuló programok keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- részt vesz a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- szociális válságkezelés keretében ellátja a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyeket, családokat,
- az intézmény a preventív és a korrektív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt a szociális szolgáltatásokat igénybe vevők önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez, a rászorulóknak problémáinak megoldásához, vagy ha az nem lehetséges, enyhítéséhez, illetve ellátja a szolgáltatást igénybe vevők jogainak fokozott védelmét.

3.1.2. Forgalmi adatok

Év	Alapellátás	Védelemben vétel	Összesen
2021.	318	123	441
2022.	232	140	372
2023.	270	142	412
2024.	264	186	450

2. táblázat

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2021-24. évi forgalmi adatai (eset)
(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A 2024. évi forgalom adatai a megelőző 2023-as évhez képest összességében növekedést mutat, az *alapellátásban* lévő gondozottak száma ugyan valamelyest csökkent, de a *védelembé vett* gyermekek esetszáma nőtt, ezért még fokozottabb az együttműködés a Központ esetmenedzsereivel.

Év	Ellátott gyermekek száma	Ellátott felnőttek száma	Ellátott családok száma
2021.	290	661	636
2022.	254	504	649
2023.	293	704	648
2024.	322	625	606

3. táblázat

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2021-24. évi forgalmi adatai (ellátási esetek)
(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A 3. táblázat adatai szerint az ellátott gyermekek száma 10%-os növekedést mutat, a Szolgálatunknál megforduló felnőttek száma viszont csökkenést. Ez azzal magyarázható, hogy a 2024-ben alapellátott (gyermekes) családoknál nagyobb számban fordult elő probléma, míg az első interjú kliensek körében, akik évek óta visszajárnak a Szolgálathoz, sokaknál sikerült elérni az önálló ügyintézést, így ők kevesebbszer keresték fel a Szolgálatot.

Év	Önkéntes	Más szolgálat vagy központ	Jelzőrendszer jelzései	Gyámhatóság
2021.	15	11	45	5
2022.	9	20	54	2
2023.	14	12	74	5
2024.	22	18	74	5

4. táblázat

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2021-24. évi forgalmi adatai
(kapcsolatfelvétel módja **új** eseteknél)
(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A Szolgálatot *önként felkereső új kliensek* száma 2024-ben emelkedett az előző évhez képest. A *jelzőrendszer és a Gyámhatóság által küldött* esetek száma azonos az előző évvel. A *más szolgálatról vagy központtól* kapott jelzések száma 50%-os emelkedést mutat. A táblázat szerint mindösszesen 13%-kal nőtt az új esetek felvétele a 2024-es évben.

Év	Egészségügyi szolgáltató	Személyes szolgáltatást nyújtó szociális szolgáltató	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	Átmeneti gondozást biztosítók	Köznevelési intézmény	Rendőrség	Állampolgári	Önkormányzat, jegyző	Járási hivatal Gyámhivatal	Gyermekevédelmi és gyermekjóléti feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	Összesen
2021.	55	56	10	5	69	19	17	31	0	19	281
2022.	25	21	8	1	106	26	45	44	1	3	280
2023.	48	40	13	3	101	24	54	24	17	0	324
2024.	60	56	13	0	133	31	69	31	0	8	371

5. táblázat
Jelzések száma a jelzőrendszeren belüli megoszlás szerint
(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

Az 5. táblázat szerint a 2023-as évben a Szolgálathoz érkezett jelzések számadataihoz képest, 2024-ben a jelzések száma 15%-os növekedést mutat. A táblázaton belüli alcsoportok szerint a személyes szolgáltatást nyújtó szociális szolgáltatótól (Központ, más település Család- és gyermekjóléti szolgálata, bölcsődék), egészségügyi szolgáltatótól, állampolgároktól, önkormányzattól, rendőrségtől, köznevelési intézményektől kapott jelzések száma növekedett. Az átmeneti gondozást biztosító intézményektől, a járási hivataloktól, Gyámhivaltól nem érkezett jelzés, míg a kisgyermek napközbeni ellátását nyújtó intézményektől érkező jelzések száma azonos az előző évvel. A vezető helyen továbbra is a köznevelési intézmények állnak. Az egészségügyi szolgáltatóktól érkező jelzések nagy részét a Védőnői Szolgálattól kapjuk. Az évek során megfigyelhető, hogy az orvosoktól érkező jelzések száma igen csekély, vagy egyáltalán nincs.

A veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működésével kapcsolatban nagy általánosságban elmondható, hogy sokszor gondot okoz a jelzések megtétele a jelzőrendszeri tagok részéről, bár a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.), az 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt), valamint az e törvényekhez kapcsolódó végrehajtási rendeletek módosításai után jelentősen megemelkedett a jelzések száma. „Aki a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.”

Évente több alkalommal szervez Szolgálatunk szakmaközi megbeszélést, melyen felhívjuk a figyelmet a jelzések megtételének fontosságára, illetve minden egyes intézménynek külön jelzőrendszeri kapcsolattartója van egy-egy családsegítő személyében, akik 2024-ben is igyekeztek személyesen felkeresni az intézményeket, így azonnal tudtak reagálni a felmerülő kérdésekre, dilemmákra, illetve segítséget nyújtani a hatékonyabb együttműködés érdekében.

Év	Esetkonferencia	Esetmegbeszélés	Családlátogatás	Környezet-tanulmány készítésében való közreműködés
2021.	12	623	847	62
2022.	20	638	634	59
2023.	17	784	720	62
2024.	17	822	521	65

6. táblázat

Az adminisztratív szakmai, szervezési tevékenység mutatói
(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A jelzőrendszer tagjai közötti közös szakmai tevékenységek száma továbbra is magas, a családsegítők sok esetben keresik a gyermekekkel közvetlenül foglalkozó szakembereket és kikérlik véleményüket, esetként pedagógiai jellemzést is. A Központ munkatársaival napi szinten többszöri megbeszélés történik, az egyre problémásabb gyermekek ügyében. Gyakori az *esetkonferencia*, az *esetmegbeszélés* és a *családlátogatás*. A jelzőrendszeri tagok között a kapcsolattartás mindennapos. Az esetkonferencia összehívása egy szükségszerű, megelőző lépése a védelembe vétel folyamatának. A megbeszélések meghívottjai közül az iskolák, óvodák képviselői, a védőnők szinte mindig megjelennek, a gyermekorvosok gyakran telefonon vagy írásban tájékoztatnak tapasztalataikról. A Gyámhivatal dolgozói 2024-ben egyszer sem jelentek meg esetkonferencián, mint ahogyan sajnos az előző években sem. A résztvevők szakértelmükkel hozzájárulhatnak ahhoz, hogy a lehető legoptimálisabb megoldást találják meg az adott problémára.

A családlátogatások száma azért alacsonyabb a 2023-as évhez képest, mert a kliensek ügyfélfogadási időben, személyesen gyakrabban keresték fel a Szolgálatot, a gyermekek szívesen jártak a családsegítőkhöz, illetve az egyszeri ügyintézésben, vagy tanácsadásban részesülő kliensek is személyesen keresték fel a Szolgálatot. Nőtt az esetszám, nőtt a jelzések száma, és az első kapcsolatfelvétel, ami általában családlátogatással indul. Alapellátás keretein belüli együttműködési megállapodás alapján havi háromszori személyes találkozásra szerződik a kliens és a családsegítő.

Év	Életviteli	Családi-kapcsolati	Családon belüli bántalmazás	Elhanyagolás	Gyermekevelési	Gyermekevelési nyelvi	Magatartás/ teljesítményzavar	Fogyatékos, egyéb egészségügyi	Lelki-mentális	Foglalkoztatással kapcsolatos	Anyagi	Ügyintézés	Információkérés
2021.	32	39	26	24	41	10	36	3	13	8	44	25	15
2022.	31	40	15	30	32	25	47	14	27	11	42	16	11
2023.	29	16	6	28	43	6	32	4	15	4	24	5	0
2024.	27	28	17	35	47	29	51	3	11	2	16	0	0

7. táblázat

A szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján igénybe vevők problémáinak jellege
(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A család-és gyermekjóléti szolgálatok 2016. január 1-től gyermekvédelmi feladatokkal, ezen belül is az alapellátásban lévő gyermekekkel foglalkoznak a felnőtt igénybe vevők mellett. E törvényi változás a korábbi családsegítést és gyermekjóléti alapellátást alapjaiban változtatta meg, a klasszikus családsegítést (felnőttekkel végzett szociális segítő munka) háttérbe szorítva. A 7. táblázat statisztikai adatai szerint 2024-ben a szolgáltatást igénybe vevők között kiugróan magas volt a *magatartászavarral küzdő* gyermek. A másik leggyakrabban előforduló esetben *gyermeknevelési problémákkal* kapcsolatban kerültek Szolgálatunk látókörébe a családok. Sajnos napjainkban egyre inkább tapasztalható a szülői szerep betöltésének hiányos volta. Sok éves tapasztalat alapján elmondható, hogy a legtöbb családi diszfunkció, a nagyon problémás kisgyermekkor, kamaszkor, a nem megfelelő már-már patológiás szülő-gyermek kapcsolat oka a nevelés hiánya. A rohanó életmód, a feszített munkatempó következtében háttérbe szorulnak az igazán fontos dolgok, az érzelmek tompulnak, ami akár a családok széthullását eredményezi. A pszichoszociális funkció csökkenésével a legfontosabb érzelmi háló szűnik meg. Sok esetben a szülői elhanyagolás, a szülői figyelem hiánya, a szülői szerepre való alkalmatlanság, a következetlenség, a túl megengedő nevelési módszerek következménye a magas számú igazolatlan óvodai-iskolai mulasztás, a felnőttekkel és kortársakkal szemben tanúsított tiszteletlen magatartás, a bűnözés, a szerhasználat stb. Hasonlóan nagy probléma az *anyagi nehézség, és az életviteli gondok*. Sajnos napjainkban óriási méreteket ölt a szegénység, a mélyszegénység. Lassan a középosztály sem tudja már fenntartani azt az életminőséget, mint pár évvel ezelőtt. Az árak drámaian elszabadultak (energia árak, lakásrezsi költségek, élelmiszer árak, gyógyszerköltségek, a ruházat, illetve az iskolai felszerelés költségei stb.), a jövedelmek alacsonyak, a munkahely elvesztésétől való félelem, a stresszes élet mind komoly lelki megterhelést jelent, s az ezzel járó feszültség erősen kihathat a legközelebbi csoport tagjaira. Azoknál a családoknál pedig, ahol az egyik vagy mindkettő fél elvesztette a munkáját, a krízisből való kilábalás folyamata hosszabb időt vesz igénybe, rányomhatja bélyegét a mindennapokra. Tehát az anyagi terhek súlya alatt gyorsan összeroppannak az emberek, családok. A hátrányos helyzetű családok körében probléma az aluliskolázottság, az egyedüli munkavállalási lehetőség a közfoglalkoztatás vagy alkalmi/fekete munka. Sajnos a szegényebb réteg egyre jobban leszakadni látszik, ami egy beláthatatlan társadalmi tendenciát vetít előre. A munkaerőpiacról kiszorulóak mind nagyobb arányban vállalnak gyermeket, s menekülnek az őket kivető munka világából a szociális ellátások felé. Az alacsony iskolai végzettség az oka, hogy hátrányos helyzetbe kerülnek a munkaerőpiacon. Ez a lépés azonban más problémákat okozhat családon belül, hiszen az alacsony jövedelem, abszolút szegénységet okoz, ami szintén a napi megélhetést is veszélyezteti. A *magatartás/teljesítményzavar* is jelentős, egyre nő a neurológiai problémával született gyermekek száma, akiknek nehezebb a beilleszkedés a hagyományos iskolarendszerbe, de másik oka lehet a fiatalság körében régóta terjedő és egyre gyakoribbá váló tudatmódosító szerek használata, amik idegrendszeri károsodást okozhatnak. A drogok kipróbálásának ideje jellemzően a középiskolás évekre esik. Ha a gyermekek megfelelő életkorban vesznek részt drog- és alkohol fogyasztás megelőzését célzó programokban, az azt eredményezheti, hogy ezek a fiatalok már kevésbé fogják a későbbiekben kipróbálni a drogokat. A drogprevenció célja, hogy a fiatalokban kialakuljanak az egészségfejlesztési szemlélet készségei, fejlődjön a motivációjuk, tudatosuljanak az önkontroll készségeik, megismerjék a függőség káros hatásait, ezáltal elhatárolódjanak a drogoktól, tudatmódosító szerektől. Ezért is próbáltunk a 2024-es évben minél több fiatalt bevonítani az

Építők útján található, pályázati forrásból megvalósított Községi Térbe. A programok lehetőséget biztosítottak arra, hogy például a nyári szünetben a fiatalok csellengés helyett tartalmasan töltsék el a szabadidejüket, illetve, hogy szociokulturális hátrányaikat kompenzálják. Célunk a fejlődés elősegítése, az érzelmi és értelmi intelligencia kibontakoztatása volt.

A *családi-kapcsolati* problémák enyhítése érdekében szakemberek bevonásával (családsegítő, esetmenedzser, pszichológus, családterapeuta) próbál segíteni Szolgálatunk. Az erkölcsi normák lazulása rengeteg vitához vezet, amiről az egyik fél azt hiszi, hogy elfogadható, nem biztos, hogy a másik fél tolerálni tudja azt. Ez konfliktushoz vezet, ahol pedig gyermek is van a családban, ez rá is kihat. Sajnos egyre több esetben fordul elő kapcsolati erőszak vagy az elvált szülők közötti konfliktus, ami a gyermekekre nézve különösen veszélyeztető tényező.

Az *elhanyagolás* (tankötelezettség teljesítésének hiánya, kötelező védőoltások beadásának elmaradása, nem megfelelő higiénés szokások, alultápláltság), mint veszélyeztető tényező is gyakori probléma, ami visszavezethető egyrészt az anyagi problémákra, de sokkal inkább jellemzi a szülők helytelen nevelési attitűdjét, a szabályokhoz való alkalmazkodás képtelenségét. Az integrációs törekvések e szempontból évek óta kudarcot vallanak, és az ún. „normál értékrendű” családok és gyermekei, illetve a gyermekekkel foglalkozó szakemberek (óvodapedagógusok, tanítók, tanárok) az elszorultak e társadalmi jelenségnek. A szülői elhanyagolás egyik gyakori megnyilvánulási formája, a gyermekek egyre nagyobb számú igazolt és igazolatlan óvodai/iskolai hiányzásai. A jelzőrendszeri tagok napi kapcsolatban vannak a gyermekekkel, így ők azok a személyek, akik a leghamarabb észlelhetik a gyermekek életében bekövetkezett változásokat, problémákat, valamint a bántalmazás jeleit.

Nagyon gyakran tapasztalható, hogy sokszor akadályozza a bejelentés megtételét a félelem. A gyermekkel foglalkozó szakemberek gyakran tartanak a szülők, a család haragjától, agressziójától.

Válsághelyzetben lévő várandós 18 év alatti kiskorú nem, míg felnőtt korú 5 fő volt 2024-ben a Szolgálat kliensei között, melyből 4 esetben nem javasolta a családsegítő a hazaadhatóságot az újszülött tekintetében. Ezekről az esetekről a szülés várható időpontja előtt és a szülés előtt közvetlenül is tájékoztatást küld a Család- és Gyermekegészségügyi Szolgálat munkatársa a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatal Gyámügyi Osztálya, a környező kórházak szülészeti osztálya és a kórházi szociális munkás részére.

Nagyon fontos a szakemberek közötti együttműködés. A 8. táblázat kizárólag az elsődleges „hozott” problémákat számszerűsíti, a segítő beszélgetés alatt felmerülő egyéb probléma itt nem kerül megjelenítésre. A Szolgálathoz forduló családok évek óta összetett problémákkal küzdenek, szükséges a komplex családgondozás. A siker csekély mértékben van jelen a mindennapi munkában. A segítő szakmában dolgozók szemszögéből nézve gyakran az is eredmény, ha a problémák nem mélyülnek, hanem stagnálnak.

Év	Információnyújtás	Segítő beszélgetés	Tanácsadás	Ügyintézéshez segítségnyújtás	Konfliktuskezelés	Kriziskezelés	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (természetbeni, pénzbeli)	Közvetítés másik szolgáltatáshoz	Közvetítés központhoz	Adománykövetítés	ÖSSZESEN
2021.	2122	4661	133	1457	13	3	108	69	47	1255	9868
2022.	1386	4066	33	984	3	2	7445	16	60	1712	15707
2023.	1397	3680	18	952	0	0	7039	18	68	2616	15788
2024.	1680	3112	37	825	7	3	4272	11	48	1086	11881

8. táblázat

*A szolgáltatást igénybe vevők problémáinak kezelése
(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)*

A szakmai tevékenységek számadatai valamelyest csökkentek a 2023-as évhez képest. A *segítő beszélgetések* kiemelkedően magas száma kifejezi, hogy e segítségnyújtási forma alkalmazása a legfontosabb. A szociális munka célja az egyén problémamegoldó képességének fejlesztése, megerősítése. Egyéneknek, családoknak nyújt segítséget annak érdekében, hogy problémáikat képesek legyenek felismerni, megnevezni, megoldani, szociális és pszichés működőképességüket javítani. Csökkent az *ügyintézésben* való segítségnyújtás, viszont az *információnyújtás* száma még mindig nagyon magas. A *segítségnyújtás az ügyintézésben* célja az, hogy az igénybevevő jártasságot szerezzen saját ügyeinek intézésében, hogy megtanulja, hogyan kell fellépni hatóságokkal, hivatalokkal kapcsolatban. Ez a fajta segítségnyújtás tehát nem azt jelenti, hogy bárki helyett a szociális szakember végzi el a feladatokat, hanem abban segít, hogy ezt az igénybevevő maga meg tudja tenni. Ennek érdekében közösen készülnek fel egy-egy lépésre, és közösen értékelik ki a történeteket. A családsegítő birtokában vannak azok az információk, hogy a társadalom mit képes nyújtani az egyénnek. Minél bonyolultabb a társadalom, annál nehezebben igazodik el benne az egyén. Még a szociális munkásoknak is meghaladja a képességét, hogy az élet minden területén széles látókörrel rendelkezzen, de ha a saját területén mindenki megfelelő tudással rendelkezik, és a szociális segítő tudja, hova kell fordulnia vagy irányítania a klienst, akkor a felmerülő kérdések megválaszolhatóak. Az intézményhez forduló emberek problémaköre rendkívül széles. Van, aki csupán az értő figyelemért, jó tanácsért keresi fel a szolgálatot, vannak, akik komolyabb problémák miatt kérnek segítséget, vannak, akik védelmet, gondoskodás igényelnek, és vannak, akik kilátástalan helyzetük egyetlen megoldási lehetőségeként veszik igénybe a szolgáltatást.

Az *adományok közvetítése* szolgálatunk kiemelt feladatai közé tartozik. 2024-ben is lehetőségünk volt az ALDI-ban két alkalommal (május 11., november 15.) tartós élelmiszer gyűjteni, illetve 2022. májusától élelmiszermentés keretében a LIDL áruházból a hét 5 munkanapján élelmet tudunk biztosítani számos családnak. Bár az élelem mennyisége sajnos 2024-ben jelentősen lecsökkent, mivel az áruház maga is élelmiszermentésbe kezdett. Rendkívül jó kapcsolatot ápolunk a helyi Katolikus Karitás Szolgálattal. 2024-ben 30 esetben működött velük együtt, legyen szó élelmiszer vagy ruhaadományról, illetve elmaradt közüzemi díjhátralék megfizetésében való segítségnyújtásról. A civil szervezetek részéről

kevesebb felajánlást, adományt kaptunk, mint 2023-ban. A felnőtt igénybe vevők és a gyermekek igénylik a Központ által működtetett *speciális szolgáltatásokat* (ügyvédhez, pszichológushoz, családterápiára időpont biztosítása), melyhez a családsegítők közvetítésével kaphatnak időpontot.

3.1.3. Gyermekek Átmeneti Otthona szolgáltatás működtetése

A Gytv meghatározza a települési önkormányzatok által kötelezően biztosítandó ellátások körét. A 94. § (3) bekezdés b) pontja alapján Kazincbarcika Város Önkormányzata gyermekek átmeneti otthonát köteles működtetni. Kazincbarcika Város Önkormányzatának fenntartásában jelenleg nem működik olyan intézmény, ahol a gyermekek fentiekben nevesített ellátása biztosítható lenne.

A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás rendszerében működik Gyermekek Átmeneti Otthona (GYÁO) ellátás, országos lefedettségű szolgáltatás keretében. A szolgáltatás kapacitása, illetve szakmai feltételei lehetővé teszik Kazincbarcika Város számára a *feladat-ellátási szerződés keretében történő együttműködést*, ezáltal a kötelező szolgáltatás ilyen módon történő biztosítását. 2024-ben a szolgáltatás igénybevételére nem került sor.

3.1.4. Jelzőrendszeri tevékenységek, szakmai fórumok

A Szolgálat alapvető prevenciós feladata a *veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer* működésének biztosítása. Ennek érdekében koordinálja azoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol, bármilyen formában kapcsolatba kerülnek a gyermekekkel, családokkal.

A veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetésével kapcsolatos tevékenységek koordinálása települési szinten a *jelzőrendszeri felelős*, járási szinten a *járási jelzőrendszeri tanácsadó* feladata.

A Gytv 17. § (1) szerint az e törvényben szabályozott gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében:

„a) az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,

b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,

c) a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények,

d) a rendőrség,

e) az ügyészség,

f) a bíróság,

g) a pártfogó felügyelői szolgálat,

h) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,

i) a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,

j) az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,

- k) a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- l) a javítóintézet,
- m) a gyermekjogi képviselő,
- n) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal,
- o) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv,
- p) a települési önkormányzat jegyzője,
- q) a büntetés-végrehajtási intézet,
- r) a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek

a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,

b) hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek ön maga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

(2a) A gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

(4) Ha az (1) bekezdés a) -i) és k) -m) pontjában meghatározott személy vagy szerv alkalmazottja a (2) vagy (3) bekezdésben foglalt jelzési vagy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget, a gyámhatóság – jelzésre vagy hivatalból – értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és javaslatot tesz az érintett személlyel szembeni fegyelmi felelősségre vonás megindítására. A gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén a gyámhatóság büntetőeljárást kezdeményez.”

2024-ben is számos alkalommal került sor közös **családlátogatásra** védőnőkkel, pedagógusokkal. Az esetkonferenciákon rendszeresen megjelennek a meghívott szakemberek, amikor pedig az eset fontossága indokolta, napi szinten folytattak a családsegítőkkal esetszegbeszéléseket személyesen, vagy telefonon. A Szolgálat munkatársai számára többször nyílik lehetőség arra, hogy személyesen is kapcsolatba kerüljenek az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival. Ezek az alkalmak többek között az éves szakmai tanácskozás, a szakmaközi megbeszélések, esetszegbeszélések, amikor is egy adott témakör, egy adott eset megbeszélésére vagy tapasztalat- és információcserére kerül sor.

A **szakmaközi megbeszélés** az adott településen az észlelő-és jelzőrendszer tagjai egy részének vagy egészének részvételével szervezett szakmai megbeszélés. Célja nem egy konkrét ügy kezelése, hanem egy probléma vagy kérdéskör több szempontú feldolgozása, illetve a jelzőrendszeri tagok egymás közötti együttműködésének erősítése.

2024-ben a jogszabályi kötelezettségként előírt évi 6 alkalommal került sor **szakmaközi megbeszélésre**.

Téma: minden esetben a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működése, aktualitások megbeszélése, valamint a jelzések, és azok megtételének fontossága, törvényi jogszabályváltozások.

2024. április 30. – Pollack Mihály Általános Iskola Árpád Fejedelem Tagiskola

2024. június 4. – Pollack Mihály Általános Iskola Dózsa György Tagiskola

*2024. szeptember 17. – Kazincbarcikai Család- És Gyermejjóléti Központ
esetmenedzserei*

*2024. november 15. – Kazincbarcikai Összevont Óvodák Tagóvodái, illetve a helyi
Bölcsődék*

2024. november 19.- Kazincbarcika területén működő középiskolák

2024. november 26.- Kazincbarcika területén működő általános iskolák

Az **éves szakmai tanácskozásnak** az Újkazinci Programsziget adott otthont 2024. február 27-én. Meghívott előadónk Hentesné Ficzer Melinda pszichológus volt, aki a „Kamaszkori krízisek” című előadásával nagy sikert aratott a résztvevők körében, majd interaktív beszélgetéssel folytatódott a tanácskozás.

A kamaszkor egy változásokkal teli időszak. A serdülők jelentős hormonális és testi változásokon mennek keresztül, melyet gyakran erős érzelmi viharok kísérnek. A kamasz gyermek „újraértelmezi” magát, és a környezetével kialakított viszonyrendszerét. A szárnyait próbálgatja, keresi a megfelelő hangnemet a családjával és a barátaival. A serdülők és szüleik számára egyaránt komoly kihívásokkal jár a kölcsönös alkalmazkodás. Az egyensúly egy kamasz és családja életében rendkívül törékeny. Kölcsönös odafigyelésre, megértésre és alkalmazkodásra van szükség ahhoz, hogy a rendszer jól működjön.

Az **esetkonferencia** az esetmegbeszélés egyik formája. A családgondozás folyamatát az esetkonferencia eszköze képes segíteni, előre vinni. Főként az esetleges elakadások idején van nagy szerepe ennek az eszköznek, de az is elmondható, hogy egy időben megszervezett esetkonferenciával megelőzhetőek lehetnek a problémák súlyosbodása. Az esetkonferencia tulajdonképpen egy adott család ügyében tartott megbeszélés, amelybe a családot és a családdal foglalkozó szakembereket is be kell vonni. A gondozási folyamat során akár több alkalommal is megszervezhető.

Az esetkonferencián minden résztvevő szakértelmével járul hozzá annak eldöntéséhez, hogyan oldható meg leghatékonyabban az adott probléma.

Esetkonferencia résztvevői:

- Család- és Gyermejjóléti Szolgálat családsegítője,
- Család- és Gyermejjóléti Központ esetmenedzsere,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- mediátor,
- családtagok,
- érintett észlelő- és jelzőrendszeri tagok,

- az eset megoldásában résztvevő egyéb segítő szakemberek.

Szolgálatunk családsegítői a 2024-es évben, összesen 17 esetkonferenciát szerveztek. Az esetkonferencián, a családsegítők és az esetmenedzsereken kívül leginkább a védőnők, pedagógusok, óvodapedagógusok vettek részt, akikkel az előző években is jó együttműködés alakult ki.

3.1.5. Herbolya, Szociális Blokk

A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások helyben elérhetőek a Herbolya városrészen élők számára. Az alapszolgáltatásokon túl játszószoba, közösségi helyiségek, mosókonyha, zuhanyzók állnak rendelkezésre. A Szolgálat által nyújtott lehetőségek beépültek a köztudatba, a szolgáltatásokat sok helyi lakos veszi igénybe. A munkatársak elfogadó magatartásának köszönhetően már nem szégyellik a családok a felkínált szolgáltatásokat elfogadni. A kliensek és a munkatársak közötti bizalmi kapcsolat szoros.

Év	Játszósobát igénybe vevők (halmozott adat)	Tisztálkodást igénybe vevők (eset)	Mosás (adag)
2021.	39	1291	5319
2022.	52	1474	5950
2023.	71	1450	5566
2024.	57	2807	5762

9. táblázat
Igénybevételi jellemzők Herbolyán
 (forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A táblázatból látszik, hogy nagy szükség van a herbolyai szolgáltatásokra. 2024-ben is 4 mosógép szolgált ki a hatalmas mosási igényt.

A gyermekjóléti szolgáltatások helyben történő nyújtása segíti az egészségügyi ellátásban, a köznevelési intézményekben dolgozók munkáját is. Igénylik a közös családlátogatásokat, amelyek során a családsegítő helyismerete, bizalmon alapuló kapcsolatrendszere is segít a problémák kezelésében. Sürgős esetekben gyorsan jut el a segítség az érintettekhez. Sajnos a herbolyai városrészeiről és lakosairól is elmondható, hogy egyre inkább lemorzsolódik a lakosság, az életszínvonal nagyon alacsony, a lakhatási feltételek sok esetben nem megfelelőek. A Védőnői Szolgálattal továbbra is nagyon jó a munkakapcsolat. A védőnő és a családsegítő heti szintű közös családlátogatásai elengedhetetlenek a rossz lakhatási és életkörülményekre tekintettel.

Az Egressy Béni Városi Könyvtár Letéti Könyvtára Herbolyai Szociális Blokkban várja a gyermekeket, ahol beülhetnek olvasni, de ki is kölcsönözhetik a könyveket, DVD filmeket. Továbbra is népszerű a játszószoba. A szervezett foglalkozásokon kézműveskedésre, közös játékokra nyílik lehetőség. Az Idővár Nyugdíjas Kulturális Klub két alkalommal tartott 2024-ben játszótársági foglalkozást, a nyári napközis tábor keretein belül, illetve Mikulás napon.

3.1.6. Beruházások, Felújítások

2022. augusztusában a Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat az Eszperantó utca 2. szám alatt lévő telephelyre költözött, így már egy telephelyen működik a Központi Irányítással, a Család- és Gyermejjóléti Központtal, az Étkeztetés-Házi Segítségnyújtással. Az épület a város központjában, jól megközelíthető helyen van, korszerű, modern, minden szakmai igényt kielégít. A Szolgálat a középső szintet foglalja el, saját bejárattal a lakóházak felőli oldalról. Minden munkatárs külön dolgozószobával rendelkezik, az ügyfélfogadás zavartalanul működik.

Szolgáltatunknál pályázati forrásból több évig havi 8 órában pszichológus foglalkoztatására volt lehetőség, ami óriási hiányt pótol, mert a kliensek és gyermekeik önerőből nem tudják megfizetni a szolgáltatást. 2024-ben a szolgáltatás havi nyolc órában folytatódhatott, a Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ saját intézményi költségvetési terhére. Sajnos egyre jobban „terjed” a fiatalkorúak körében a kamaszkori depresszió, a táplálkozási zavar, szorongás, pánikzavar, függőségek. Ezért erre a szolgáltatásra hatalmas az igény, akár főállásban is foglalkoztatásra kerülhetne egy pszichológus.

3.2. Család- és Gyermejjóléti Központ

3.2.1. Feladatok

A család- és gyermejjóléti szolgálatok települési szinten, a **család- és gyermejjóléti központok** pedig a **járáshelyeken** találhatóak. A központok feladata, hogy a szociális munka eszközeivel szolgálják a gyermekek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a veszélyeztetettség megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

E célok elérése érdekében a család- és gyermejjóléti központ többirányú tevékenységet végez:

- speciális szolgáltatásokat biztosít,
- gyermekvédelmi hatósági intézkedésekhez kapcsolódó feladatokat lát el,
- a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működését koordinálja,
- szakmai támogatást nyújt a család- és gyermejjóléti szolgálatok részére,
- felkérésre szociális diagnózist készít.

A gyermekeket érintő problémák jelentős része kezelhető a családsegítő szolgálatok által nyújtott, önkéntesen igénybe vehető módszerekkel. Ha azonban az alapellátás nem jár eredménnyel, vagy a szülő, illetve gyermek nem működött együtt a családsegítővel, a probléma megoldása érdekében - gyermek érdekeire tekintettel - hatósági intézkedés kezdeményezésére kerül sor. Ha alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben biztosítható, a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi.

2024-ben Kazincbarcikai Járásban 588 gyermek állt védelembe vétel alatt. A védelembe vétel szükségességét súlyos veszélyeztetettséget generáló környezeti, magatartási, egészségügyi és anyagi problémák – és ezek halmozódása alapozza meg. Ezekben belül a gyermekek veszélyeztetettségének okai:

- szülők, család életvitele (szenvedélybetegségek, antiszociális viselkedés),
- családi konfliktus, gyakori párkapcsolati problémák, családok morális válsága,

- bántalmazás, elhanyagolás, nevelési probléma,
- bűnelkövetők életkorának csökkenése,
- 50 tanórát meghaladó igazolatlan mulasztás,
- elégtelen lakáskörülmények,
- drogfogyasztás, alkoholfogyasztás,
- fizikai/mentális megbetegedés.

Ha a gyermek felügyelet nélkül marad, vagy testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését családja, környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti, *azonnali elhelyezés* szükséges. A gyámhatóság (vagy a rendőrség) a gyermeket azonnal végrehajtható határozatával ideiglenesen nevelésre alkalmas, azt vállaló különélő szülőnél, más hozzátartozónál, illetve személynél helyezi el, vagy ha erre nincs lehetőség, akkor a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat befogadó otthonába szállítják. *Az ideiglenes hatályú elhelyezést megalapozza a gyermek bántalmazása, elhanyagolása, amely életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat. 2024-ben Kazincbarcikán 4, a járásban 43 gyermeket kellett elhelyezni azonnali intézkedéssel.*

A gyámhatóság a gyermeket akkor veszi nevelésbe, ha a gyermek fejlődését családi környezete súlyosan veszélyezteti, és veszélyeztetettségét szociális szolgáltatásokkal, valamint a védelemben vétellel nem lehetett megszüntetni, és a gyermek gondozása a családján belül nem biztosítható.

A *nevelésbe vétel* célja a gyermekotthont nyújtó ellátásának és törvényes képviselőjének biztosítása, amíg a gyermek

- a) családja képessé válik a gyermek visszafogadására,
- b) számára családba fogadó gyám rendelésére kerülhet sor,
- c) örökbefogadása megtörténik, vagy
- d) eléri nagykorúságát.

A súlyosbodó szegénységnek közvetlenül és kizárólagosan betudható okok önmagukban nem szolgálhatnak okként a gyermekek családból történő kiemelésre, de a rossz szociális helyzethez kapcsolódó problémák miatt mégis megtörténhet. *2024-ben Kazincbarcika település vonatkozásában 71, a járás területéről pedig 282 gyermek volt nevelésben.*

Az esetmenedzserek egyéb tevékenységének körében nagy hangsúlyt fektettünk a családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozására. *Tavalyi évben 7 gyermek családba való visszagondozása történt meg a szakellátásból.*

Sajnálatos tapasztalat, hogy a szülők egy része a visszagondozás sikerének érdekében sem működött együtt intézményünkkel. Gyakori, hogy elhagyják a települést, ahol addig tartózkodtak, és máshol próbálnak új életet kezdeni.

A sikeres hazagondozás rendkívül összetett, szoros együttműködést igényel a családtagokkal és az érintett szakemberekkel egyaránt. A szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához, javításához az esetmenedzserek szociális segítőmunka koordinálását végezték, de a kiváltó problémák megszüntetéséhez ez sajnos kevés.

3.2.2. Szakmai tevékenység, forgalmi adatok

A Központ a 2024. évben összesen 11.000 fő részére nyújtott speciális (9.250 fő) vagy hatósági intézkedéshez (1.750 fő) kapcsolódó szolgáltatást.

A tavalyi évben helyet biztosítottunk a fogyatékosügyi tanácsadónak és a megelőző pártfogóknak. (A hozzájuk érkező kliensek a központ statisztikájában igénybe vevőként nem jelennek meg.)

Év	Hatósági intézkedésben érintettek	Speciális szolgáltatásokat igénybe vevők	Összesen
2022	1.211	11.995	13.206
2023	1.435	9.814	11.249
2024	1.750	9.250	11.000

10. táblázat

Igénybe vevők száma (fő)

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

Ami a számok mögött van:

- a 2023. évi adatokhoz képest növekedést tapasztalhatunk a hatósági intézkedésben érintettek számában, miközben csökkent a speciális szolgáltatásokat igénybe vevők száma,
- a speciális szolgáltatások közül az óvodai és iskolai szociális segítők a prevenciós tevékenység mellett gyakran „tűzoltásként” krízisintervenciót is végeznek,
- a lakosság szám csökkenése mellett jól megfigyelhető a kliensek körében az egészségügyi és szociális problémák halmozódása és mélyülése (szegregáció, lakhatási lehetőségek hiánya, pszichés kórképek, korai szelekció az oktatásban, lemorzsolódás, társadalmi mobilitás hiánya, családon belüli erőszak stb....).

A Központ a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében az alábbi *speciális szolgáltatásokat* biztosította:

Speciális szolgáltatás/Év	2022. (fő)	2023. (fő)	2024. (fő)
Kapcsolattartási ügyelet	92	55	78
Utcai szociális munka	11	11	9
Kórházi szociális munka	24	21	17
Óvodai, iskolai szociális segítség	11374	9474	8901
Készenléti szolgálat	6	-	-
Mediáció	35	27	26
Konfliktus kezelés	6	-	-
Jogi tanácsadás	321	123	116
Pszichológiai tanácsadás	79	54	62
Család- és párterápia	19	27	22
Szociális diagnózis felvétele	28	22	19
Összesen	11995	9814	9250

11. táblázat

A speciális szolgáltatásokat igénybe vevők száma (fő)

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

- **A kapcsolattartási ügyelet** lehetőséget nyújt szabályozott kapcsolattartásra, semleges helyszínen, szükség esetén felügyelet biztosításával a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más jogosult személy és a gyermekek között. A részt vevő segítő szakember fizikai és érzelmi biztonság nyújtásával erősíti a problémamegoldó képességet, segíti jogaik gyakorlását. A kapcsolatügyelet átmeneti megoldás, törekedni kell arra, hogy fokozatosan kikerüljenek a hivatalos eljárás alól. A célcsoport (hosszan elhúzódó válóperekből kikerülő családok, traumatizált gyerekek, pszichiátriai kórképpel rendelkező szülők/gyerekek, erőszakos cselekményt elkövetők és áldozataik) számára a találkozókra zömében délutáni időpontra lenne szükség, de a fizikai tér egy időben egy kapcsolattartást tesz csak lehetővé. A szolgáltatás nyújtásához külön munkakör nincs hozzárendelve, a Központ szakemberei egyedi beosztás alapján végezték. Az érintett családok tagjai között a kapcsolat általában konfliktusokkal terhelt, ezért nehéz feladat az egyensúlyi állapot megteremtése és megtartása, mentálisan és érzelmileg is megterhelő minden résztvevő számára (ez alól a szakemberek sem kivételek).

- **Az utcai szociális munka** járási szinten nem, csak Kazincbarcikán valósult meg, a Kazincbarcikai Városi Rendészettel együttműködési megállapodás alapján láttuk el a feladatot. Segítségükkel a külterületen élő családok felkeresését oldottuk meg. Azoknak a családoknak a száma, akiknél nagyon szoros kontrollra volt szükség, kis csökkenéssel megegyezik a tavalyi adattal.

- **A kórházi szociális munka** számában minimális csökkenés tapasztalható. A feladatot önként vállaló esetmenedzser havonta tartotta a kapcsolatot a Városi Kórház szülészeti-nőgyógyászati osztályával és a kórházi szociális munkással a krízishelyzetben lévő várandós anya, vagy veszélyeztetett újszülött segítése céljából, a kórházzal kötött együttműködési megállapodás alapján.

- **Készenléti szolgálatunk munkaidőn túl folyamatosan működött** oly módon, hogy a készenléti szolgálatban lévő munkatárs szakszerű segítséget nyújtson vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A feladat ellátása a szakemberek havi beosztása alapján történt. *Segélyhívás 7 alkalommal történt a tavalyi évben.* Igénybe vevői számot nem szerepeltettünk a statisztikában, mert ezek a problémák az egész családra kiterjedőek, ezért csak becsült adatot tudtunk volna szolgáltatni.

A készenléti szolgálat telefonszáma: +36204775018, a hívás normál díjszabású. Ez a telefonszám összeköttetésben áll a nap 24 órájában ingyenesen hívható +3680212021 *gyermekvédő hívószámmal*, melyet a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság működtet.

- **Az óvodai és iskolai szociális segítség** együttműködési megállapodás alapján a szociális segítő munka eszközeivel nyújt támogatást a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, családjának és a köznevelési intézmény dolgozóinak. Ennek keretében 9 fő óvodai és iskolai szociális segítő heti ütemterv szerint járt ki a járás valamennyi köznevelési intézményébe, egyéni, csoportos, közösségi szociális munka és gyermekvédelmi feladatok ellátása céljából. Minden intézményben egyre nagyobb teret engedtek a prevenciós tevékenységeknek és bizalommal keresték a segítőket gyermekvédelemmel kapcsolatos kérdésekben. A szociális segítők egy héten körülbelül 32 órát töltöttek az intézményekben, a helyi sajátosságokat, létszámot és igényeket figyelembe véve heti 1-17 óra/intézmény időtartamban.

A szülők tájékoztatása (a szolgáltatásokról, elérhetőségekről és a fogadó órákról) a szülői értekezleteken személyesen, valamint az intézményekben, illetve online felületeken kihelyezett plakátok segítségével történt. Az alkalmazott munkamódszerek közül a *csoportfoglalkozásokon* kívül – az előző évhez hasonlóan - *az egyéni beszélgetések* különösen fontos szerepet kaptak, sokszor a hiányzó pszichológusi szolgáltatást is „pótolva”. Figyelemreméltó és egyben elgondolkodtató adat, hogy a segítők egyre nagyobb számban találkoznak depressziós, önsértést elkövető (falcoló) vagy öngyilkosságot megkísérlő gyermekkel.

Az óvodákban a segítők konzultációval támogatták az óvodapedagógusok munkáját, játékos kiscsoportos foglalkozásokkal járultak hozzá a gyermekek egészséges testi, lelki, mentális egészségéhez, neveléséhez.

Az általános iskolákban elsősorban az osztályfőnöki órák keretében volt lehetőség a csoportfoglalkozások megtartására, ahol a segítők törekednek az osztályközösség építésére, az érzelmi intelligencia és az alapvető szociális készségek kialakítására, erősítésére, konfliktuskezelésre elsősorban a diákok között, illetve reagálni a gyerekekre leselkedő online veszélyekre. Ennek megoldási stratégiájában szerepet kapott egy *szülőcsoport*, ahol az online platformok sajátosságairól és veszélyeiről beszélgettünk a szülőkkel. *Az iskolai bántalmazás még mindig a kiemelt problémák között szerepel.*

A középiskolákban szintén nagyon jó együttműködés alakult ki, magas volt a prevenciós csoportfoglalkozások száma és az innovatív ötletekre is egyre nyitottabbak az intézmények. A segítők a kollégiumokban is kezdeményeztek prevenciós munkát, melyet – bár pozitív visszajelzést kaptunk – kapacitásbővítés hiányában és a jelenlegi munkaidőbeosztás mellett egyelőre nincs módunkban rendszeressé tenni.

- **Mediációs tevékenységünk** a kapcsolatügyileti speciális szolgáltatáshoz kapcsolódva a gyámhivatal/bíróság kezdeményezésén alapul. Célja a gyermekekkel kapcsolatban álló felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartatása. Tavalyi évben 26 kliens részére biztosítottunk kapcsolatügyileti mediációt. Külön szakember nincs alkalmazva erre a feladatra, ezért 1 fő mediátori végzettséggel is rendelkező esetmenedzser - szociális diagnózist készítő tevékenysége mellett - végezte a mediációs tevékenységet egyéb feladatai mellett. *A konfliktuskezelést* kapcsolatügyileti speciális szolgáltatás keretében mediációs tevékenységbe foglalva folytattunk.

- **A jogi tanácsadás** megbízási szerződés alapján került ellátásra, a feladatot 1 fő jogász végzettségű szakember végezte, havi 12 órában. Ennek keretében előjegyzés alapján tanácsadásra és iratszerkesztésre volt lehetőség. A jogi segítséget igénybe vevők száma az előző évihez képest csökkent, ennek két oka is van: az egyik, hogy az esetek nagy része már nem oldható meg egyszeri tanácsadással, és a megfelelő iratok kitöltése egy-egy személynél dupla időtartamot vesz igénybe, a másik, hogy kb. 1 hónap a várakozási idő, és van, aki nem jön el a megadott időpontra (és nem is jelzi ezt előre). Segítené a probléma megoldását, ha a tanácsadás óraszámát növelhetnénk.

- **A pszichológiai tanácsadás** adatai csökkenést mutatnak. Ennek oka ugyanaz, mint a jogi tanácsadás esetében, kiegészítve azzal, hogy több testvért érintő probléma esetében egy

időpontban csak 1 gyermek részesül ellátásban (ez pl. egy négy gyermekes család esetében 4 órát jelent). A tavalyi évben 1 fő pszichológus megbízási szerződéssel látta el a feladatot, előjegyzés alapján, havi 14 órában. Nem jogosult sem szakvélemény készítésére (az egy-két alkalmas, 50 perces találkozás nem is lenne megfelelő alap, diagnosztikai lehetőség, idő és eszköztár pedig nem áll ehhez rendelkezésre), sem több alkalmas terápiás kezelésre. Ezekben az esetekben is hasznos lehet azonban az az információ, hogy hova és milyen módon fordulhatnak segítségért az érintettek.

- **A családterápia** szolgáltatást 1 fő családterapeuta végzettségű, megbízási szerződéssel foglalkoztatott szakember végezte előjegyzés alapján, havi 4 órában. Egyre nagyobb igény mutatkozik a szolgáltatásra a családok részéről. A rendszerszemléletű terápia célja az, hogy a családok hatékonyabban és kiegyensúlyozottabban működjenek. Tapasztalatunk szerint ez a szolgáltatás nem adekvát az alacsony intellektusú családok, pszichiátriai betegek és a súlyos, hosszan elhúzódó, már bírósági szakaszban járó krízisek esetén.

- **A szociális diagnózis készítése** 2019. februárjától kötelező feladat, járásközpontként 1 fő szakember végezheti. Mindenre kiterjedő szükségletfelmérésről van szó, ami a klienssel közösen, vele egyetértésben és az ő hozzájárulásával készül el. A szociális diagnózis felvételt készítő esetmenedzser az erőforrások felmérése után minden, az ügyfél számára szükséges és elérhető szolgáltatásról információt nyújt, hogy egyértelmű legyen a kliens számára, hogy hova és kihez kell fordulnia a problémájával. A diagnózis őt nem kötelezi semmire, csak egy lehetőség problémáinak megoldására. Mindez lehet pusztán egy formálisan végrehajtott feladat, vagy a szolgálatok-központok számára egy plusz lehetőség, szakemberrel, idővel, módszertani háttérrel támogatva. A köztudatba való bekerülés még mindig nagyon alacsony számú, a rendszeres ismertetések ellenére (több megbeszélés) is. A szolgáltatás a családsegítőkön keresztül tud megvalósulni, azokban az esetekben, amikor a cselekvési tervben meghatározott időpontok lejártak, vagy az esetkezelés során újabb szociális szolgáltatások vagy gyermekjóléti alapellátások bevonása válik szükségessé a probléma eredményes megoldásához. 2024-ben 19 esetben került sor szociális diagnózis felvételére, ami az előző évihez képest minimális csökkenést mutat (22). Ez a tendencia nem a klienskör csökkenését jelenti, sokkal inkább az a valós oka, hogy a vidéki családsegítők nem mutatnak elég aktivitást a kliensek delegálása céljából.

A Központ tevékenységi körében a gyermekvédelmi gondoskodáshoz tartozó **hatósági intézkedésekhez kapcsolódó esetmenedzselést végez.**

2024. évben az esetmenedzserek 550 alkalommal tettek javaslatot hatósági intézkedésre, ami jelentős növekedést mutat a 2023. évi 433 alkalomhoz képest. A javaslatokat olyan veszélyeztető tényezők indokolták, mint a bántalmazás, a szülők részéről tapasztalható elhanyagolás (éhezés, lakhatási nehézségek, higiénés problémák, egészségügyi szolgáltatás igénybevételének elmulasztása), nevelési és magatartás béli problémák, bűncselekmények. A gyerekek egy része olyan traumákat élt át, aminek feldolgozása a családok, de a szakemberek számára is nagyon nehéz.

A védelembé vételek magas száma az 50 órát meghaladó iskolai hiányzásokból adódik (az 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás automatikus védelembé vétellel és a családi pótlék folyósításának felfüggesztésével jár). Ezekben az esetekben sajnos a szülők számára sem érték az oktatási rendszerben maradás, nem perspektíva a tanulás mentén történő érvényesülés. A szerfogyasztásra, szabálysértés/bűncselekmény elkövetésére vonatkozó jelzések is gyakoribbá váltak, de megszorodott a lopások és az erőszakos cselekmények száma is, ez emelte a megelőző pártfogásokra tett javaslatok számát. Növekszik a kamaszok körében az önsértés, „falcolás”, öngyilkossági gondolatokkal kísért rossz mentális állapot. Megoldatlan helyzeteket eredményez a korai teherbe esés a 16 év alatti, leginkább iskolai lemorzsolódásban érintett lányoknál. Ezek a problémák ráadásul halmozottan fordulnak elő, megoldásukhoz gyakran hiányoznak a megfelelő intézmények és anyagi források.

Ideiglenes hatályú elhelyezésre kizárólag krízishelyzetben azonnali, súlyos veszélyeztetettség esetén van szükség, ez a tavalyi évben 32 javaslatot jelentett, ami az előző évihez (28) képest növekedést mutat! Ilyenkor a gyermekeket a lehető legrövidebb időn belül befogadó otthonba szállítják, amíg nem találnak nevelőszülőknél, vagy más családtagnál helyet számukra.

A nevelésbe vételi javaslatok száma az előző évi 26-ról 39-re nőtt. Sajnos még mindig nagyon magas, hiszen erre az intézkedésre csak akkor kerül sor, ha nem maradhatnak a gyermekek a családjukban, mert fejlődésüket saját környezetük veszélyezteti, és ezt a rendelkezésre álló eszközökkel nem lehet megszüntetni. Helyettesítő védelemként nevelőszülőhöz vagy lakásotthonba kerülnek elhelyezésre, az eljárás ideje 4-6 hét.

Kiskorú családból való kiemelése során a **vérszerinti szülőgondozást** az esetmenedzserek végzik havi rendszerességgel, melynek célja, hogy elősegítse a gyermek saját családjába történő visszahelyezését, a szülők és körülményeik alkalmassá váljanak a gyermek nevelésére, gondozására.

A gondozási hely megváltoztatása tárgyában tett javaslatok száma is soknak számít (18). A mögöttes ok, hogy a családból kiemelt gyermekek nem ugyanazon az ellátási helyen nőnek fel (több gondozási helyre is kerülhetnek a szakellátás éve alatt annak ellenére, hogy a gyermekek mindenekfelett álló érdekei közé tartozik a biztonság és az állandóság).

Családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására javaslatot a tavalyi évben nem tettünk, mert tapasztalatunk szerint nem érte el a kívánt eredményt (sőt, még inkább kiszolgáltatta a családot az uzsorásoknak).

<i>Javaslat/Év</i>	2022.	2023.	2024.
<i>Védelembé vétel</i>	161	269	311
<i>Megelőző pártfogás</i>	41	71	88
<i>Ideiglenes hatályú elhelyezés</i>	12	28	32
<i>Nevelésbe vétel</i>	31	26	39
<i>Családba fogadás</i>	18	18	48
<i>Harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése</i>	2	1	11
<i>Gyermek gondozási helyének megváltoztatása</i>	20	20	18

Családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása	1	0	0
Összesen	286	433	550

12. táblázat

Hatósági intézkedésekre tett javaslatok száma

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A **hatósági intézkedésekhez különféle tevékenységek kapcsolódnak**, melyek szintén az esetmenedzserek feladata. 2024. évben ez a tevékenység szám 550 volt, ami szintén növekedést mutat az előző évhez képest. Az esetek komplexitása miatt egyre több egyeztetésre, megbeszélésre van szükség a társszervekkel. A családsegítő szolgálatoknál jelentkező esetleges létszámhiány időnként az esetmenedzsereken csapódik le.

Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma		
	2022.	2023.	2024.
Szociális segítő tevékenység	462	312	511
Esetkonferencia-szervezése, azon való részvétel	98	122	99
Esetkonzultáció	3700	4058	4384
Esetmegbeszélés	764	1151	959
Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	174	173	248
Első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel	77	109	121
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel nevelésbe vétel	39	30	23
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel védelemben vétel	60	71	93
Elhelyezési értekezleten, ill. tárgyaláson való részvétel	3	9	10
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	8	10	1
Családlátogatás	4906	5407	6360
Környezetanulmány készítésében való közreműködés	185	220	201
Környezetanulmány készítése önállóan	106	189	233
Egyéb	5698	5883	6701
Összesen	16280	17744	19944

13. táblázat

Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (eset)

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A *hatósági intézkedésekben* érintett gyermekek száma településenként eltérő képet mutat. Minden hatósági intézkedés mögött egyedi gyermekesetek vannak, és a nehézségek enyhítése a rendelkezésünkre álló jelenlegi eszközökkel alig megoldható. A veszélyeztetettség mértékére nincs mérőszám. Anyagi okok miatt nem lehet kiemelni gyermeket a családból, ezért, ha éheznek, vagy közmű nélküli fűtetlen helyeken élnek, akkor ezt a szülő részéről történő elhanyagolásként kell kezelnünk- pedig lehet, hogy ha volna pénzük ennivalóra, lakhatásra és tüzelőre, nem kellene így élniük. A fentiek és a higiénés problémák miatt ezek a gyerekek gyakran ki vannak zárva, csúfolják, bántják őket a korcsoportos közösségekben a ruhájuk és a felszerelésük hiányosságai miatt. Az éhezés nyugtalansággal, agresszióval jár, emiatt magatartászavarosnak bélyegzik őket.

A családok komplex problémái, gyakran kirekesztettségük és a gyermekük elvesztésétől való félelem szinte természetessé teszi az ellenállást, őszintétlenséget és az együttműködési elégtelenséget részükről. A számokat érdemes arányosítani, a valós helyzetet meghatározza az adott település nagysága, lakóinak szociális helyzete, illetve az adott település család-és gyermekjólét szolgálatának tevékenysége, együttműködése, jelzései.

Gondozottak száma/Település	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás szakellátásból kikerült	Összesen:
Kazincbarcika	122	4	71	2	199
Rudabánya	63	4	33	2	102
Sajószentpéter	86	3	48	1	138
Izsófalva	18	1	21	0	40
Múcsony	14	0	4	0	18
Alacska	4	0	4	0	8
Alsótelekes	15	7	9	0	31
Bánhorváti	10	3	4	0	17
Berente	10	5	2	0	17
Dédestapolcsány	1	0	1	0	2
Felsőtelekes	5	3	0	0	8
Kurtyán	12	0	3	0	15
Mályinka	0	0	0	0	0
Nagybarca	2	0	1	0	3
Ormosbánya	69	3	32	0	104
Rudolftelep	36	2	7	0	45
Sajógalgóc	1	0	0	0	1
Sajóivánka	0	0	1	0	1
Sajókaza	103	6	38	2	149
Szuhakálló	10	2	0	0	12
Tardona	4	0	0	0	4
Vadna	3	0	3	0	6
Összesen	588	43	282	7	920

14. táblázat

Hatósági intézkedésekben érintett gyermekek száma Kazincbarcika Járás településein (fő)

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata **a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működésének biztosítása**. A Gyvt 17. § (1) értelmében a jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a család-és gyermekjóléti szolgálatok felé. Az ezzel kapcsolatos tevékenységek koordinálása települési szinten a jelzőrendszeri felelős, járási szinten a járási jelzőrendszeri tanácsadó feladata. A gyermekvédelmi jelzőrendszer négy szintű: helyi, járási, megyei és országos szint.

Helyi szint	Járási szint	Magyei szint	Országos szint
Család- és Gyermekjóléti szolgálat	Család- és Gyermekjóléti Központ	Fővárosi, megyei kormányhivatal	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Jelzőrendszeri felelős	Járási jelzőrendszeri tanácsadó	Gyámügyi és gyermekvédelmi feladatkörében eljárva jelzőrendszeri koordinátor	Módszertani Főosztály

15. táblázat

Az észlelő- és jelzőrendszer felépítése

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

Az észlelő- és jelzőrendszer működésének hatékonysága nem kizárólagosan a család – és gyermekjóléti szolgálatok, valamint a család – és gyermekjóléti központ felelőssége, az együttműködésben minden tagnak maximálisan, a jogszabályi előírásokat betartva, legjobb tudása szerint kötelessége részt venni. A jelzőrendszer tagjai olykor túlságosan óvatosak, máskor olyan dolgokról kaptunk jelzést, ami inkább egészségügyi vagy pedagógiai probléma, nem pedig veszélyeztető tényező (a fogalmat a szakemberek személyiségük, ismereteik, az adott területen szerzett szakmai gyakorlatuk alapján eltérően értelmezték).

2024. évben a jelzőrendszer tagjaitól 980 jelzés érkezett, ami 504 esettel több, mint a tavalyi. A jelzőrendszeri felelősök heti gyakorisággal küldenek adatokat a jelzőrendszeri tagoktól kapott jelzésekről, az alábbi táblázat adatai szerint.

Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatos jelzések száma	Nagykorú személyekkel kapcsolatos jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	77	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	664	32
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	34	
Átmeneti gondozást biztosítók	65	
Köznevelési intézmény	432	
Rendőrség	61	1
Ügyészség, bíróság	3	2
Pártfogó felügyelői szolgálat	14	0
Állampolgár	67	1
Önkormányzat, jegyző,	8	
Gyermekvédelmi és gyámügyi megyei kormányhivatal	2741	
Összesen (01 és 03, és 06–26 sorok összege)	4166	21
A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	959	21

16. táblázat

A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai által küldött jelzések száma (eset)

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

Új kezdeményezésként a jelzőrendszer hatékonyságának erősítése céljából szorosabb együttműködést alakítottunk ki a *B-A-Z Vármegyei Pedagógia Szakszolgálat Kazincbarcikai Tagintézményével*, ami a hatósági intézkedésben érintett gyermekek érdekében egy közvetlenebb, gyorsabb elérést biztosítana a szolgáltatásokhoz.

Ennek keretében 2024-ben már közösen kerültek megszervezésre az esetmegbeszélő csoportok és a szakmatámogató megbeszélések.

3.3. A gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele

Kazincbarcikán – a KSzSzK rendszerében – **két bölcsődében működik** a gyermekek napközbeni ellátása, ahol a szakmai munka, a gyermekellátás rendkívül magas színvonalú, regionális szinten elismert tevékenység.

A *Mosolysziget Bölcsőde* 136 férőhelyen, a *Varázskert Bölcsőde* 108 férőhelyen biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását. Mindkét bölcsődében 20-20 férőhelyen játszó csoport („Játéksziget”), valamint időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatás működik.

3.3.1. Az intézmények feladatai:

Az intézmények szakmai munkájukat az Gyvt, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről, valamint a Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja és az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott Módszertani Levelek által előírtaknak megfelelően végzik.

Az intézményegységek feladata a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása, nevelése, egészséges testi fejlődésének elősegítése, érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése, megismerési folyamatok fejlődésének segítése, egészségvédelem és egészséges életmód megalapozása, családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése, hátrányos helyzetű / halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelése.

Ennek érdekében feladata a korcsoportok részére megfelelő napirend kialakítása, ezen belül a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét figyelembe véve biztosított az önállóság elsajátítása, a jó szokások kialakítása, a közösségi kapcsolattartás alapjainak megszerzése. Továbbá foglalkoztatás, étkezés megszervezése azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, munkaerő piaci programban való részvételük, képzésük miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátásukat.

Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életvének betöltését követő év augusztus 31-ig nevelhető és gondozható bölcsődében. Kazincbarcikán a KSzSzK rendszerében működtetett bölcsődék ellátási területe, elsősorban a település lakosságára terjed ki.

A Gyvt 2018-as változását követően a bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhely szám legfeljebb 25 %-áig az ellátási területen kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátását is biztosíthatja feltéve, hogy az ellátási területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező valamennyi bölcsődei ellátást igénylő és arra jogosult gyermek ellátását biztosítani tudja.

A szakmai munkát mindkét intézmény az országosan elfogadott irányelvek alapján végzi. Ezt figyelembe véve készülnek el a nevelői tervek, melyeket szülőcsoportos beszélgetések keretében ismertetik meg a szülőkkel. Véleményük, javaslatuk beépítésre kerülnek a tervekbe. Általánossá vált a két bölcsődében, hogy a felvételt megelőzően a kisgyermeknevelő otthonában látogatja meg a kisgyermeket. Ez lehetőséget ad arra, hogy tájékozódjon a gyermek helyzetéről, családjáról, szociális-kulturális ellátottságáról, megfigyelheti a szülő és a gyermek kapcsolatát az otthoni környezetben.

A családokkal történő kapcsolatfelvétel fontos célja a szülő és a kisgyermeknevelő közötti megfelelő viszony kialakítása, a napirend egyeztetése.

3.3.2. A bölcsődék létszámadatának alakulása

Intézményegység	2022.	2023.	2024.
<i>Mosolysziget Bölcsőde</i>	103 (75,73%)	110 (80,88%)	119 (87,5 %)
<i>Varázskert Bölcsőde</i>	87(80,55%)	98 (90,74 %)	99 (91,66%)

17. táblázat

Az igénybevétel jellemzői a beíratott gyermekek száma alapján 2022-2024. (fő)

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

A bölcsődék létszámának alakulása folyamatosan emelkedő tendenciát mutat annak ellenére, hogy sok esetben a gyermek kétéves kor alatt kezdi a bölcsődét, így a csoportba felvehető gyermekek száma legfeljebb 12 fő lehet. Amennyiben mindenki betölti a kétéves kort, abban az esetben bővíthető a csoportlétszám 14 főre.

A beíratott gyermekek létszámát csökkenti a Pedagógiai Szakszolgálat határozatával rendelkező gyermekek száma, ez akár 3 férőhely csökkenést is eredményezhet a csoportok kialakításánál. Az eredetileg 14 fős csoportlétszám helyett mindössze 11 fő lehet a csoportba járó gyermekek száma. Ez két év feletti csoportok esetében akár 18 fővel csökkentheti a felvehető gyermekek számát.

3.3.3. Családbarát Hely Szolgáltató Tanúsító Védjegy

2022. 08. 22. dátummal nyerte el Intézményünk a Családbarát Szolgáltatóhely Tanúsító Védjegy minősítést. A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. Bölcsődéink a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesznek részt a gyermekek gondozásában, nevelésében. Ezért a szülők számára igyekszünk lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsődék életbe. A családot, mint egységet tekintjük kiindulópontnak, ezért elsődleges számunkra a család megismerése. A család működésének, hatásainak felismerése nagyban segíti munkánkat, mert megérthetjük a szokások, normák, értékek háttérét és ennek megfelelően alakíthatjuk nevelési módszereinket. A család tagjai mintát nyújtanak a kisgyermeknek, melyet viselkedése visszatükröz, így kapunk képet a család erősségéről, gyengeségéről. A család erősségeit támogatjuk. Családi erősségnek tekintjük azokat a kapcsolatokat és folyamatot, melyek támogatják és megvédik a családot és tagjai a változás és probléma esetén.

Célunk a továbbiakban is olyan támogatási lehetőségek kidolgozása, amelyek a családok érdekeit szolgálják, emellett gazdagítják a nevelő-gondozó tevékenységet is.

3.3.4. Társintézményekkel történő együttműködés

Fontos feladatnak tartjuk a bölcsődék kapcsolatainak ápolását, fejlesztését a **gyermekvédelem területén dolgozó intézményekkel**. Azt tapasztaljuk, hogy az utóbbi években egyre több hátrányos helyzetű, veszélyeztetett kisgyermek kerül bölcsődei ellátásba.

A gyermekvédelem keretében fontos szerep jut intézményeinknek, mint elsődleges korai felismerési lehetőségnek.

Együttműködésünk szoros az olyan társintézményekkel, amelyeknek szintén feladata a gyermekvédelem. A Védőnői Szolgálat, a Gyámhatóság, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat több esetben kezdeményezte a 3 éves aluli kisgyermekek bölcsődei felvételét.

Ugyanakkor a bölcsődék is megkeresik a társintézményt, ha veszélyeztetettségre utaló jeleket tapasztalnak. Gyermekvédelmi szempontból a bölcsőde előnye, hogy már a korai életszakaszban kompenzálhatja a családi nevelés hiányosságait.

Az intézmények ilyen irányú feladatait két fő területre osztjuk: a *prevenció és korrekció*.

A prevencióval a gyermek személyiségének károsodását igyekszünk megelőzni (családlátogatás, kapcsolatfelvétel a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal), a korrekció segítségével a már bekövetkezett károsodásokat és azok hatásait próbáljuk megszüntetni, vagy legalább enyhíteni.

Kiemelt feladatunknak tekintjük a bölcsőde szerepét a jelzőrendszerben. Mindkét bölcsődében gyermekvédelmi felelős által tarjuk a kapcsolatot a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberekkel. Jó és eredményes a szakmai kapcsolat a városi védőnői szolgálattal is.

Az egészségügyi ellátást a város gyermek háziorvosi rendszerében praktizáló vállalkozó háziorvos szolgáltatási szerződéssel látja el az intézményegységekben, heti 4 órában.

3.3.5. Alapellátáson túli, a családi nevelést támogató szolgáltatások

Játszócsoporthoz (Játéksziget)

Mindkét bölcsődében naponta, 20 férőhelyen játszócsoporthoz működik. Ez a szolgáltatásunk a családoknak nyújt egy ismerkedési, találkozási lehetőséget, ahol hasonló élethelyzetben lévő szülők megosztják egymással gondolataikat, tapasztalataikat és közben tanácsot kapnak a szakembertől. Remek megoldás azoknak a családoknak, amelyek nem szeretnék igénybe venni a bölcsődei ellátást, de tartalmas programokat, szakszerű ellátást keresnek gyermekük számára. 1 fő szakképzett kisgyermeknevelő várja az érdeklődőket.

Intézményegység		2022.	2023.	2024.
Mosolysziget Bölcsőde	igénybe vett napok száma	649	750	780
	nyilvántartott gyermekek száma (fő)	76	58	59
Varázskert Bölcsőde	igénybe vett napok száma	723	620	742
	nyilvántartott gyermekek száma (fő)	89	57	79

18. táblázat

A játszócsoporthoz igénybevételei mutatói 2022-2024.

(forrás: Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ)

Sószobák működtetése

Mindkét intézményben a sószobát továbbra is bölcsődei napirendbe iktatva vehetik igénybe a gyermekek, így erősítve immunrendszerüket, radikálisan csökkentve a szolgáltatás segítségével a hiányzások mértékét.

Időszakos gyermekfelügyelet

A szolgáltatás célja alternatív, rugalmas napközbeni gyermekfelügyelet biztosítása, melynek segítségével a Kazincbarcikán és vonzáskörzetében élő szülők remélhetőleg könnyebben tudnak visszatérni a munkaerőpiacra.

Az időszakos gyermekfelügyelet keretében a gyermek számára a szülő (gondozó) által igényelt alkalommal és időtartamban bölcsődei ellátás nyújtható a már működő játszócsoportban, normál bölcsődei csoportban és erre a célra létrehozott csoportban.

A szülő előzetes bejelentés alapján kérheti, hogy gyermeke meghatározott napokon, vagy csak néhány alkalommal igénybe vegye a szolgáltatást.

A gyermekek érdekében ajánlott, hogy minden szolgáltatás igénybevétele előtt a szülő a gyermekével már előzetesen ismerkedjen a leendő új környezettel és a gondozónőkkal.

Játékos angol nyelvoktatás

Mindkét intézményben folytatjuk a *játékos angol nyelvi fejlesztés szolgáltatást*, melynek megvalósítása angol szakos szakember bevonásával történik, bölcsődés korú gyermekekre vonatkozó szakmai irányelvek figyelembevételével.

Átmozgató torna

A gyermekek életkori és egyéni sajátosságait ismerve a kisgyermeknevelő tudatosan megteremti azokat a feltételeket, amelyek a mozgásos tevékenységekhez szükségesek. A játékhelyzetek tematikájának kidolgozásakor és annak megvalósításában figyelembe vesszük a fokozatosság elvét, a gyermekek mozgás iránti természetes igényét.

A kisgyermeknevelők heti egy alkalommal, gyermekekkel és – esetenként – szülőkkel együtt végzik a játékos-mondókás tornát.

3.3.5. Gyakornoki rendszer működtetése, mentorok feladatai, minősítő vizsgák

2016. január 1-től kiterjesztésre került a bölcsődei területen dolgozó, diplomával rendelkező szakképzett kisgyermeknevelőkre is a pedagógus életpályamodell.

A gyakornoki rendszer működtetése az intézményben a Gyakornoki Szabályzat alapján történik, melyben a gyakornoki idő megállapításának feltételei, a gyakornokok és mentoraik feladatainak meghatározása, minősítő vizsgával kapcsolatos előírások, szükséges dokumentumok teszik lehetővé a tervszerű, átgondolt gyakornoki program működtetését. A gyakornokok mentorálására továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetnünk. Az intézményekben mentor segíti a gyakornokokat beilleszkedésük, valamint a sikeres vizsgára való felkészítésére.

Terepintézményi feladatok

Az intézmények terepintézményi funkciókat is ellátnak, ezzel biztosítva a középiskolás tanulók, egyetemi hallgatók gyakorlati képzését.

2020/2021 nevelési évtől kezdődően kisgyermekgondozó, nevelő duális képzés is biztosított a bölcsődékben.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A gyermekjóléti szolgáltatás intézményei esetében szakmai ellenőrzésre és/vagy szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésére nem került sor 2024. évben. Az intézményegységek vezetői és munkatársai a Megyei Módszertani szakértővel folyamatosan kapcsolatban voltak.

5. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

A gyermekvédelmi kérdések fokozott figyelmet kapnak egy ideje, ettől függetlenül, vagy emellett azonban elmondható az is, hogy a gyermekvédelmi rendszer évek óta az összeomlás szélén áll, helyzete egyre kilátástalanabb.

A Gyvt részletes szabályozása megfelelő keretet biztosíthatna a valódi gyermekvédelemhez. Ami papíron jónak tűnik, az a mindennapi életben csak egy látszatintézkedés valódi megoldások és lehetőségek helyett, ami nem igazán szolgálja a gyermek valós érdekét. Segítőként gyakran saját kudarcént éljük meg a szociálpolitikai/társadalompolitikai helyzetet, az eszköztelenséget. A jogszabály tartalmaz néhány olyan ellátási formát, ami a problémák hatékonyabb kezelése érdekében segítséget jelentene. Ilyen pl. a gyermekek átmeneti gondozása (ami országos hiányosság). A járásban a napközbeni ellátások kizárólag a bölcsődei ellátásra korlátozódnak, ezt jó lenne kibővíteni. Célszerű lenne erősíteni az olyan esélynővelő szolgáltatásokat, mint a Biztos Kezdet Gyermekház.

A prevenciók elképzelések utópisztikusnak tűnnek, hiszen a „tűzoltás” felemészti a rendelkezésre álló kapacitást. A szakellátás égető hiányosságokkal küszködik, ami az alapellátáson csapódik le. A rendszer túltelített, nem tudja kezelni a társadalmi problémákat, aminek egyetlen lehetősége egy magasabb szintű, állami beavatkozás, s melynek talán első lépcsőfoka a tudatos, felelősségteljes családtervezés hangsúlyozása lehetne, akár szankciók bevezetésével (szülők felelősségre vonása, büntetése gyermek veszélyeztetése, elhanyagolása esetén).

Helyi szinten az alapellátás fejlesztéséhez jelentős anyagi forrásra lenne szükség, hogy tovább javíthassunk a meglévő szolgáltatásokon:

- Speciális szolgáltatásaink közül a kapcsolatügyeleti koordinátor, a mediációs és a családterápiás szolgáltatás, valamint a pszichológiai tanácsadás bővítése lenne szükséges (a Szolgálatnál akár főállásban, azaz napi 8 órában pszichológus foglalkoztatása, Központnál napi 8 órában klinikai szakpszichológus foglalkoztatása).
- Mediátor végzettségű munkatársunk a szociális diagnózis felvételi esetmenedzser, aki térítés és munkaidőkedvezmény nélkül végzi ezt a feladatot. Munkakörével a mediálás nehezen egyeztethető össze.

- Kapcsolatügyi koordinátorunk nincs, az esetmenedzserek a szolgáltatást egyéb feladataik mellett végzik. Ez bonyolult szervezési többlet terhet jelent.
- A családterápiás szolgáltatás iránt a diszfunkciós családok részéről megnövekedett a kereslet, de időpontot a jelenlegi struktúrában hónapokkal későbbre tudunk adni- ez pedig a konfliktusok elmélyülése mellett súlyos következményeket okozhat.

A pszichiátriai és szenvedélybetegségekkel, mentális terhekkel küzdő gyerekek és szülők számának nagymértékű növekedését tapasztaljuk. Részükre országos szinten sincs adekvát megoldás. Helyi szinten alacsony küszöbű szolgáltatások biztosításával lenne enyhíthető a probléma. Ezek a szerhasználat ártalmait csökkentő, és pszicho-szociális támogatást, életviteli tanácsadást nyújtó programok, szolgáltatások, melyek térítés nélkül, könnyen elérhetőek, akár a szolgáltatás kihelyezésével, mobilizálásával is sokak által igénybe vehetők. Az ellátás során nincsenek szigorú elvárások, terápiás szerződések, nem követelmény az absztinencia, nem feltétel a betegbiztosítás (TAJ-kártya), a szolgáltatás igénybe vehető akár anonim módon is.

A lakosság bizalmának növelését a szolgáltatói szemlélet fenntartásával lehetne elérni, ami a speciális szolgáltatások és a hatóságközeli munka távolításával valósulhatna meg.

A személyes kapcsolatok társadalmi szinten történő háttérbe szorulásával az információs csatornák digitális és közösségi platformok útján történő kommunikációnak is helyet kell adnunk, ennek részletszabályozásával intézményi szinten érdemes lenne foglalkozni.

6. Bűnelkövetés, bűnmegelőzés jellemzői³

6.1. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Kazincbarcikán a rendőrkapitányság bűn- és balesetmegelőzési tevékenységének gyakorlati végrehajtásban egy szűkebb csapat köré épülnek a feladatok, akik saját munkájuk mellett látják el az ezirányú tevékenységet.

A bűnmegelőzési előadóval, iskolarendőrökkel kapcsolatosan a tapasztalatok jók, az előadók az iskolák tantestületeivel és vezetésével jó munkakapcsolatot alakítottak ki, a diákok és a szülők is pozitívan állnak hozzájuk.

2024. évben a körzeti megbízottak, iskolarendőrök, óvodások, általános és középiskolás tanulók részére (Bűnmegelőzési Jelentési Alportálon D.A.D.A. ELLENSZER program, iskolai foglalkozások, óvodai foglalkozások, illetve „ovizsaru” foglalkozások) összesen 114 alkalommal tartottak felvilágosító-megelőző előadásokat, mellyel megközelítőleg 4120 fiatalt értek el.

Fenti gyermek-és ifjúságvédelmi programokban tanórai előadásokon kívüli rendezvények is szerepelnek, melyeket többségében nyári táborokban, a kapitányságon szervezett nyílt napokon, fesztiválokon, Gyermeknap keretén belül valósultak meg.

³ Forrás: Kazincbarcikai Rendőrkapitányság

6.2. *A gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása*

A Kazincbarcikai Rendőrkapitányság illetékességi területén 2024. évben az ENYÜBS (bűnügyi) adatai szerint a **gyermekkorú** bűnelkövetők száma 20 főben volt megállapítható, amely csökkenés a 2023. évi 29 főhöz képest. 2023. évben női gyermekkorú bűnelkövető nem volt. Ez az arány 2024. évben annyiban változott, hogy csökkent a gyermekkorú fiú elkövetők száma 18-ra, és előfordult, de csak minimális számban leány elkövető is, összesen 2 fő.

A **fiatalkorúak** tekintetében viszont jelentős növekedés mutatkozik az előző évhez képest, ugyanis míg 2023. évben 65 fő fiatalkorú bűnelkövető volt, ehhez viszonyítva 2024. évben már 117 főre emelkedett ez a számadat. A fiatalkorú elkövetők kapcsán a lányok számában csökkenés következett be, több mint 50 %-ban, míg a fiúk esetében ennek a fordítottja, 50%-os emelkedés volt megfigyelhető. 2023-ban lány elkövető 15 fő volt, ami 2024-ben 6-ra esett vissza, s ehhez képest a 2023-as évi 50 fő fiú elkövető, 2024-ben már 111 főre nőtt.

Az is elmondható, hogy **az összes elkövető figyelembevételével** 2024. évben a gyermekkorúak aránya 2,5% volt a kapitányság illetékességi területén, ami jelentős visszaesés a 2023 évi 4,1 %-hoz képest. A fiatalkorúak számaránya viszont jelentős emelkedést mutat az elkövetők egészéhez viszonyítva, ugyanis míg 2023-ban ez az arány 9,2%-os volt, addig 2024-ben ez az arány jelentősen, 14,6%-ra emelkedett.

Az érintett korosztály (gyermekkorúak és fiatalkorúak) a bűncselekményeket leggyakrabban társaságban követik el, szórakozóhelyhez kötötteen. Leginkább rájuk jellemző a garázdaságok, kisebb lopások elkövetése és megjelenik már náluk is a kábítószerfogyasztás.

2024. évben számos olyan büntetőeljárás került lefolytatásra, amelyekben fiatalkorú elkövetők magas számban fordultak elő, főként vagyon elleni bűncselekmények (lopások, rongálások), garázdaságok és kábítószer fogyasztások elkövetése miatt. A fiatalkorú elkövetők egy nagyobb halmaza az Izsófalvai Aranyhíd Speciális Gyermekotthon, speciális fiúotthon lakóihoz kötődött, akik magas számban követtek el illetékességi területünkön bűncselekményeket. Kijelenthető, hogy a 2024-es évi fiatalkorú elkövetők számának alakulása visszatért a 2022-es évi adatokhoz.

A gyermekkorú és fiatalkorú elkövetőkre jellemző, hogy a kisebb nézeteltéréseket, iskolai konfliktusokat agresszív magatartással rendeznek le egymással, illetve ittas állapotban a szórakozóhelyeken, vagy azok környékén.

Az agresszivitás a kamasz korra jellemző, különösen a fiúk esetében, így ezért kötődik hozzájuk leginkább a garázda jellegű cselekmények elkövetése. A kisebb értékű lopások hátterében a hiányzó anyagi javak pótlása az, ami megbűjlik, és amiket törvénytelen eszközökkel próbálnak megvalósítani. A fiatalkorúak esetében ezek már tudatos magatartások, míg a gyermekkorúak tekintetében a cselekményeket átfogó tudat nem mindig teljes.

A szabálysértések elkövetése kapcsán számadatokkal nem rendelkezünk a bűnelkövetői körről, de azok leginkább a gyermek és fiatalkorú személyek esetében a kisebb bolti lopásokban jelennek meg. Ennek az oka, szintén a hiányzó anyagi javak törvénytelen pótlása, beszerzése, illetve esetenként a „brahiból” való elkövetés.

A bűncselekmények elkövetői tekintetében az is elmondható, hogy a további korosztályok tekintetében jelentősebb, számottevőbb változás nem következett be, egyedül a 25-59 év közötti felnőtt lakosság esetén volt egy minimális emelkedés 2024-ben a korábbi évhez képest, míg a fiatal felnőttek (18-24 év), és időkorúak (60 év felettiek) esetében az elkövetői szám adatok szinte ugyanazok.

gyermekkorú (0-13 év)		fiatalkorú (14-17 év)		fiatal felnőtt (18-24 év)		felnőtt (25-59 év)		időskorú (60- év)	
Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő
18	2	111	6	128	30	389	76	35	5

19. táblázat

*Bűnelkövetői kormegoszlás a Kazincbarcikai Rendőrkapitányság illetékességi területén 2024. (fő)
(Forrás: ENYÜBS bűnügyi statisztikai rendszer)*

6.3. Drogprevenációs tevékenységek

2024. évben fokozódtak az oktatási intézményekben történő kábítószerbűnözéssel kapcsolatos felvilágosítások annak érdekében, hogy a fiatalok teljesebb képet kapjanak, ne csak a kábítószer fogyasztással járó kockázatokról, hanem a terjesztői oldalt érintő azon körülményekről, amely elrettentő példával szolgálnak részükre. Új kábítószer, pszichoaktív anyag megjelenése 2024. évben nem került detektálásra, a 2020. évben több áldozatot szedő „BIKA” néven ismert új pszichoaktív anyag kiszorult a területről.

2024. évben a Kábítószer Ellenes Világnap alkalmából saját kampány indult „Legyen a sport a Te drogod” címmel, melybe sportegyesületek kerültek bevonásra, valamint megelőző videók is készültek. A kampánnyal több ezer fiatalot sikerült elérni és felhívni a figyelmüket a függőség veszélyeire, illetve alternatív megoldási javaslatok is bemutatásra kerültek számukra. Ez a kampány folyamatos, több sportegyesülettel is folynak az egyeztetések a jövő évi együttműködések, videók forgatására.

7. **A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenáció stb.).**

7.1. Szabadidős foglalkozások szervezése gyermekek részére

2024-ben Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Társadalompolitikai Bizottsága által kiírt és elnyert „Civil szervezetek pénzügyi támogatása” című pályázata és a KSzSzK Egyesület hozzájárulása révén megrendezésre kerülhetett a nyári napközis tábor, 15 fő hátrányos helyzetű, elsősorban gondozás alatt álló gyermek részére. Különböző kreatív foglalkozásokat, szabadtéri játékokat tartottunk, szociális kompetenciafejlesztést a gyerekeknek a Szikra Alapítvány tagjának jóvoltából. Látogatást tehettek a gyerekek a Miskolci Hermann Ottó Múzeumban, ahol megnézhették a „MezoZOOikum” kiállítást.

Az **Idővár Nyugdíjas Kulturális Klub** rendszeresen, évi két alkalommal tart hagyományosan, évek óta játszóházi foglalkozásokat (kézműveskedés, színezés, hajtogatás, varrás) a Szolgálat gondozott gyermekei részére, egyszer a nyári napközis tábor keretein belül, illetve télen, a Mikulás nappal összekötve (kézműves, mézeskalács-sütés).

Közösségi szociális munka keretén belül 2024. évben több nagyszabású programot szerveztek segítő munkatársaink, melyek közül a legfontosabbak a „Kazincbarcika 70” programsorozathoz kapcsolódva került sor.

Rendhagyó programként hirdettük meg kollégáinkkal idén először Kazincbarcika múltját, jelenét, és jövőjét feldolgozó **szabadulószoza programunkat**, melynek megvalósítására az Építők útján létrehozott új Közösségi Térben került sor. Más-más időpontban kipróbálhatták ezt az izgalmas élményt családok, általános és középiskolás csapatok is.

Kazincbarcikán már hagyománya van a **Gyalogló Világnap** országos rendezvényhez kapcsolódó városkvíznek, melynek tematikáját szintén a „70 éves város” apropója adta. Útnak indult mintegy 90 középiskolás diák, 9 csapatban. Csapatépítés céljából programunkat egy másik időpontban meghirdettük az **önkormányzati intézmények** számára is, melyre szintén szép számmal jelentkeztek az érdeklődők.

További közösségi program keretében **Szociopoly** interaktív -érzékenyítő- színházi előadáson vehettek részt a város középiskolás diákjai, ahol megismerhették, hogy milyen nehézségeket tapasztalnak közmunkából, segélyből, alkalmi vagy feketemunkából élő hátrányos helyzetű családok, és milyen választásokat, döntéseket kell meghozniuk.

Felkérést kaptunk továbbá a város közép- és általános iskoláiból **prevenciós közösségi programok megvalósítására a függőségek témájában**.

A nyári időszakban egyesületi támogatásból és pályázati forrásból finanszírozott **csoportos gyermekprogramokat, napközis tábort** valósítottak meg a segítőik, tavalyi évben már **negyedik** alkalommal.

Az 1. számú melléklet tartalmaz fotókat a Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatáról és a Család- és Gyermekjóléti Központja, valamint a bölcsődék szervezésében megvalósult rendezvényekről.

7.2. Pályázati tevékenység

A Kazincbarcika Város Önkormányzata által Civil szervezetek támogatására kiírt pályázata nyári gyermektábor lebonyolítására. 2024-ben egyéb pályázati tevékenységet nem végeztek a Szolgálat és Központ munkatársai.

7.3. Dologi javak közvetítése, nyújtása

- Évek óta példaértékű az együttműködésünk a **Katolikus Karitás**z helyi szervezetével. Kérelmek kitöltésével, ajánlásokkal segítjük a hozzánk fordulókat, hogy anyagi/dologi támogatást (pénzbeli juttatás, tartós élelmiszer, ruhanemű, pelenka, használati tárgyak, „Lakhat program” -hoz való csatlakozás segítése) tudjanak igényelni a szervezettől.
- 2024-ben is sikerrel pályázott a Hajléktalan Ellátással, a Család- és Gyermekjóléti Központtal közösen Szolgálatunk a **Magyar Élelmiszerbank Egyesület** felhívására, melynek keretén belül két alkalommal egy-egy pénteki és szombati, illetve egy vasárnapi napon tartós élelmiszert gyűjthettünk a kazincbarcikai **ALDI** üzletben. Mintegy 2435 kg élelmiszer gyűlt össze, amit számos családnak tudtunk kiosztani.

2022. májusától szintén a *Magyar Élelmiszerbank Egyesület* által meghirdetett, és elnyert pályázatának keretén belül a hét minden hétköznapján, azaz hétfőtől péntekig a kazincbarcikai **LIDL** áruházból élelmiszert mentünk, elsősorban pékárut. Ezt napi szinten (a kapott mennyiségtől függően) 2-6 család számára tudjuk kiosztani. A MÉB nyilvántartása és tájékoztatása szerint ez **56.246 Ft/fő** értékű támogatást jelentett az általunk ellátott személyeknek (2023-ban a mentett élelmiszer teljes mennyisége 19.304 kg volt, míg 2024-ben **10.856 kg** – azaz majdnem a felére csökkent a mentett mennyiség).

- A **Barcika Art Nonprofit Kft.** által meghirdetett **Mikulás Kocogás** elnevezésű városi rendezvény is népszerű a sportosabb életvitelű lakosság körében. Az előző évekhez hasonlóan, 2023-ban is a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kapta a lehetőséget, hogy a nevezési díjként megjelölt mikulás csomagot (kb. 120 darab) gondozott gyermekei körében kiosssa.
- Minden évben, megrendezésre kerül a Kazincbarcika Város Önkormányzata által, a KSzSZK közreműködésével szervezett **Nagycsaládok karácsonya** rendezvény, ahol az egyedülálló rászoruló, családok, valamint nagycsaládosok számára ajándécsomag kerül átadásra. 2024-ben a csomagok a jól megszokott, régi 2 helyszínen, a Hajléktalan Ellátás intézményegységében és a Kodály Zoltán Alapfokú Művészeti Iskola épületében kerültek átadásra a rászorulókat részére, kisebb vendéglátással egybekötve, Szitka Péter Polgármester Úr személyes közreműködésével. Az Ambrózia Étterem ebben az évben is étkezési utalvány felajánlásával, egyszeri meleg ebéd biztosításával adakozott nagylelkűen gyermekek részére.
- Az **Idővár Nyugdíjas Kulturális Klub** 3-4 fő nyugdíjas, pedagógus végzettségű tagja több éve korrepetálást vállal a Szolgálat gondozott gyermekei körében matematika, magyar nyelv és irodalom, fizika, kémia, történelem, idegen nyelv tantárgyakból, mely karitatív tevékenység az iskolai lemorzsolódást hivatott csökkenteni.
- A korábbi évekhez hasonlóan, 2024-ben is érkezett felajánlás **magánszemélyek, vállalkozások, civil szervezetek** részéről.
A Kazincbarcikán található *SmileHome játszóház* üzemeltetőjének felajánlása jóvoltából rászoruló gyermekek tölthettek el 2024.12.19- én élményekkel teli 2 órát a játszóházban, ahol minden róluk, nekik szólt. Mindent kipróbálhattak, és még egy kis uzsonnával, szörppel is megvendégelték őket.
- Év végén a Magyar Szocialista Párt **Kazincbarcikai Nő- és Nyugdíjas Tagozata** sikeres cipősdoboz akciójának és nagylelkű felajánlásának eredményeképp az adományokat gondozott gyermekek között oszthatta szét a Szolgálat.

Az adakozási kedv, adakozási hajlandóság érezhetően csökkent az előző évekhez képest, ami az ország romló gazdasági helyzetének, az életszínvonal csökkenésének, az árak drasztikus növekedésének a következménye lehet.

Kazincbarcika, 2025. május 29.

KÉPMELLÉKLET

Szabadidős foglalkozások, táborok az iskolai szünetekben 2024.



Gyalogló városismereti nap 2024.



Karácsonyi csomagozás nagycsaládok és rászorulóknak 2024.



Játszóházi program rászoruló gyermekek részére 2024.



Szociopoly interaktív -érzékenyítő- színházi előadás 2024.



Bölcsődei gyermeknap 2024.



**A gyermekétkeztetés jellemzői 2024. évben
Kazincbarcikán**

II.1. Előzmény - Ellátotti adatok (2024. évi októberi felmérés alapján)

		Étkeztettek, szünidei napok száma						
		Nyári szünet			Tavaszi szünet			Őszi szünet
Sorszám	Intézmény	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogvatékos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvatartási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogvatékos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvatartási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogvatékos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvatartási munkanapok száma)
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Bölcsőde, mini bölcsőde	20	45	3	0	0	0	4
2.	Fogvatékos személyek nappali intézménye	0	0	0	0	0	0	0
3.	Óvoda	48	132	3	5	5	1	0
4.	Általános iskola	48	3 244	68	5	285	57	4
5.	Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0
6.	Szakközépiskola	48	144	3	5	10	2	4
7.	Szakiskola	48	336	7	5	35	7	4
8.	Kollégium, externátus	0	0	0	0	0	0	0
Összesen		212	3 901	84	20	335	67	16

Felmérési adatok

		Téli szünet			Szünidők összesen		
Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogvatékos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvatartási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogvatékos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvatartási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek átlagos napi létszáma	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
20	5	7	42	6	31	3	107
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	53	3	137
248	62	7	385	55	64	65	4 162
0	0	0	0	0	0	0	0
32	8	7	42	6	64	4	228
36	9	7	63	9	64	7	470
0	0	0	0	0	0	0	0
336	84	28	532	76	276	82	5 104

		Étkeztettek, szünidei napok száma						
		Nyári szünet			Tavaszi szünet			Őszi szünet
Sorszám	Intézmény	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogytákos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvaratási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogytákos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvaratási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogytákos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvaratási munkanapok száma)
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Bölcsőde, mini bölcsőde	20	45	3	0	0	0	0
2.	Fogytákos személyek nappali intézménye	0	0	0	0	0	0	0
3.	Óvoda	48	132	3	5	5	1	0
4.	Általános iskola	48	3 244	68	5	285	57	4
5.	Gimnázium	0	0	0	0	0	0	4
6.	Szakközépiskola	48	144	3	5	10	2	4
7.	Szakiskola	48	336	7	5	35	7	4
8.	Kollégium, externátus	0	0	0	0	0	0	0
Összesen		212	3 901	84	20	335	67	16

Elszámolási adatok

Téli szünet				Szünidők összesen			
Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogytákos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvaratási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)	Étkeztetett gyermekek létszáma	Szünidei napok száma, melyeken az önkormányzat étkeztet (bölcsőde, fogytákos személyek nappali intézménye és óvoda esetében a zárvaratási munkanapok száma)	Étkeztetett gyermekek átlagos napi létszáma	Étkeztetett gyermekek naponta összesített gyermekszáma (adagszám)
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
0	0	7	15	3	27	2	60
0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	7	98	14	60	4	235
188	47	7	442	64	64	65	4 159
4	1	7	7	1	11	1	11
20	5	7	39	6	64	3	213
40	10	7	46	7	64	7	457
0	0	0	0	0	0	0	0
252	63	42	647	95	290	82	5 135

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

10. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodákban a 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására és a kapcsolódó döntések meghozatalára, valamint a maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezésére

Szitka Péter polgármester

(2.11.12 – 2.11.36)

Előterjesztés és határozat Önök van előtt van; Igazgató asszony itt van velünk, akit nagy szeretettel és tisztelettel köszöntök. Lövey Zoltán elnök úr a szó!

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(2.11.37 – 2.13.19)

Bizottságunk tárgyalta az előterjesztést, melyen részt vett Liptákné Gergely Valéria igazgató asszony is. Szóbeli kérdés nem érkezett hozzá. A bizottságunk megtárgyalta az előterjesztést, amelyet tartalmazza, hogy a 2025/2026. nevelési évben a Kazincbarcikai Összevont Óvodákba beíratott gyermekek száma a jelenlegi állás szerint várhatóan 172 fő, így a 2025. szeptember első napjától várható gyermeklétszám 682 fő. Az előzőekben említett gyermeklétszám az alkalmazotti létszámot is befolyásolja. A csoport számának csökkenésére tekintettel a négy tagóvoda esetében 8 óvodapedagógus, 4 dajka és 2 pedagógus szakasszisztens álláshely megszüntetése szükséges. Felmentésre vagy nyugdíjazásra kerül 5 fő óvodapedagógus és 3 fő nyugdíj mellett foglalkoztatott határozott idejű szerződéses óvodapedagógus jogviszonya szűnik meg. 4 fő dajka esetében 1 fő nyugdíj mellett foglalkoztatott felmentése szükséges, 1 fő nyugdíjassá válik felmentése szükséges, és 2 fő felmentésére válik szükség. A 2 főből 1 fő már korábban jelezte, hogy hamarosan új munkahelyre távozik. A pedagógus asszisztensek száma a csoportok számának csökkenése miatt 11 főre módosul. 2 fő pedagógiai asszisztens a nyár folyamán óvodapedagógusi diplomát szerez, továbbfoglalkoztatásuk óvodapedagógusként történik majd. A csoportok számának csökkenése miatt szükséges egy-egy gyerekcsoport átszervezése, és emiatt vannak olyan csoportok, ahol szükséges a meglévő csoportok létszámának növelése.

A bizottságunk megtárgyalta; a határozati javaslatot 6 igen egyhangú szavazattal fogadta el.

**Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő
a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke
az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő**

(2.13.24 – 2.14.55)

Lövey Zoltán úr képviselőtársam szavait még annyival egészíteném ki, hogy a Szuhakállói Zöld Titkok Kastély tagóvodában kezdeményezik a csoportlétszám-csökkentést a város önkormányzatánál, így a csoportlétszám ott kettőről egyre

csökkenthető. Ezt a település önkormányzata már februárban elfogadta. Illetve a gyermeklétszám csökkenése miatt Kazincbarcikán további tagóvodákban indokoltá teszi a gyermeklétszám csökkentése miatt, mint említettem, egy-egy csoport ideiglenes szüneteltetését. Ez a székhely óvoda, a Napsugár óvoda, illetve a Nefejejs tagóvoda, ahol egy-egy csoport, hangsúlyozom, ideiglenesen, szűnne meg. Együttes bizottsági ülésen tárgyaltuk ezt is tegnap, ahol az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság tagjai 5 igen szavazattal elfogadták a határozati javaslatot, a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság tagjai pedig 4 igennel, 1 tartózkodás mellett foglaltak állást és elfogadták.

Mérten János önkormányzati képviselő

(2.15.00 – 2.15.55)

Az előterjesztéssel kapcsolatban egy aggályom van. Én nem ismerem, hogy Kazincbarcikán mondjuk óvodapedagógus-hiány van, vagy túlkínálat. Az előterjesztés elbocsátásra tesz javaslatot, ezáltal ugye, ahogy csökken a gyermekszám, meg fog változni az arányszám is, és azt nem látom, hogy tehát ellátásban, nevelésben a színvonal ilyen arányú óvodapedagógus létszám csökkenéssel nem fog-e esetleg csökkenni? Nem-e volna esetleg célszerűbb megtartani ezen dolgozókat, és akkor az arányszámok javulhatnának, nem a 25 felé mennénk, hanem hogy kevesebb gyerekkel kellene foglalkoznia a dolgozóknak. A maradék, nem-e a dolgozók leterheltségét fogja ez növelni az elbocsátás, a megmaradt dolgozóké?

Klimon István alpolgármester

(2.15.58 – 2.17.00)

Tisztelt Képviselő-testület, Képviselő úr! Az óvodapedagógusok tekintetében már nyugállományú dolgozók azok, akiknek a munkajogviszonya megszűnik, tehát ellátás nélkül, munkabér nélkül, vagy bér jellegű ellátás nélkül a nyugdíjukra való tekintettel nem marad senki sem. A dajkák között van olyan, akinek az állása megszűnik, de összesen, ha végiggondoljuk azt, hogy a gyermeklétszám változásából köszönhetően milyen csoportszámok szűnnek meg, a csoportszámoknak megfelelően csoportokhoz rendeli és a létszámadatokhoz rendeli a köznevelési törvény, hogy milyen számú dolgozókkal kell ellátnia adott esetben a feladatot, tehát ennek a sérülése abszolút nem áll meg, és a magam részéről tényleg nyugodt szívvel tudom azt mondani, hogy aktív korú dolgozó óvodapedagógusnak a státusza nem szűnik meg, elbocsátásra nem kerül.

Mérten János önkormányzati képviselő

(2.17.03 – 2.17.21)

alpolgármester úr válaszára annyiban reagálnék, hogy én nem azt mondtam, hogy sérül az előírt, hanem, hogy nem-e célszerűbb a dolgozókra eső gyermekszám csökkentése, tehát hogyha megtartjuk őket, akkor az arányszámok abba az irányba változnak, nem a 25-nél.

Klimon István alpolgármester

(2.17.23 – 2.18.48)

Természetesen ezt megteheti az önkormányzat abban az esetben, mivel finanszírozásra a kormány részéről nem kerül ezen létszámú dolgozóknak a munkabére, ezért nagyjából bérrel és járulékkal együtt óvodapedagógusokként olyan 800 ezer – 1 millió forint, körüli összeg az, amit az önkormányzatnak ki kell fizetnie havonta. Ebben az esetben 8 óvodapedagógust, hogyha tekintünk, de csak nézzük a barcikai 6 darab óvodapedagógus tekintetében, ez éves szinten hozzávetőlegesen 60-80 millió forintos plusz költséggel járna, melyet központi finanszírozásból nem kap meg az önkormányzatunk, mivel sem a gyermeklétszám, sem a csoport száma nem indokolja ezt, ezért a kormánytól feladatfinanszírozást erre nem kapunk.

A feladatot kérdezte, hogy nem növekszik-e meg még a többi csoportban az óvodapedagógusoknak a feladata. A magam részéről azt tudom mondani, hogy nem, hiszen most is az anyag tartalmaz olyan csoportot, ahol a maximális csoportlétszám-átlépést engedi az önkormányzat. Ez abból fakad, hogy az adott területen éppen több a gyermek, és várhatóan többen fognak beiratkozni, de mind a csoportoknak a mérete, alapterületet tekintve, mind pedig a dolgozóknak a teherbíró képessége az abszolút elbírja.

Szitka Péter polgármester

(2.18.49 – 2.19.06)

Kérdés, észrevétel amennyiben nincs, határozatról tudunk dönteni, géppel legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

(dr. Bukó Géza képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének

49/2025. (V. 29.) határozata

a Kazincbarcikai Összevont Óvodákban a 2025/2026. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására és a kapcsolódó döntések meghozatalára, valamint a maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezésére

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének d) pontjában foglaltak alapján Kazincbarcika Város Önkormányzata fenntartásában működő Kazincbarcikai Összevont Óvodák székhely intézményében és tagintézményeiben a

2025/2026. nevelési évben indítható csoportok számát a határozat melléklete szerint állapítja meg.

Felelős: Szitka Péter polgármester
Liptákné Gergely Valéria igazgató

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

2. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Nefelejcs Tagóvodájának 1., 2., számú csoportjában, a Napsugár Tagóvoda 3. és 6. számú csoportjában, a Százszorszép Tagóvoda 1., 2., 3. és 4. számú csoportjában, a Füzike Tagóvoda 1., 2., 3. és 4. számú csoportjában és a Zöld Titkok Kastély Tagóvoda 1. számú csoportjában 2025. szeptember 1. napjától a 2025/2026. nevelési évre vonatkozóan a maximális csoportlétszám legfeljebb húsz százalékkal történő túllépését engedélyezi.

Felelős: Szitka Péter polgármester
Liptákné Gergely Valéria igazgató

Határidő: 2025. szeptember 1.

3. Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Liptákné Gergely Valéria igazgatót jelen határozat végrehajtásával kapcsolatban a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére, dokumentumok elkészítésére.

Felelős: Liptákné Gergely Valéria igazgató

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

a 49/2025.(V.29.) határozat melléklete

Kazincbarcikai Összevont Óvodák székhely -és tagintézményeiben a 2025/2026.
nevelési évben indítható csoportok száma

INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE	CSOPORTOK SZÁMA
Székhely Óvoda	5
Nefelejcs Tagóvoda	4
Napsugár Tagóvoda	6
Mesevár Tagóvoda	4
Százszorszép Tagóvoda	4
Füzike Tagóvoda	4
Kerekerdő Tagóvoda(Sajóivánka)	1
Zöld Titkok Kastélytagóvoda (Szuhakálló)	1
Összesen:	29

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

11. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Alapító Okiratának módosításával kapcsolatos döntések meghozatalára

Szitka Péter polgármester

(2.19.07 – 2.19.18)

Dr. Perjési Zsolt elnök úré a szó!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(2.19.19 – 2.20.16)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Az előző anyaghoz kapcsolódóan az Összevont Óvodák alapító okiratát is módosítani szükséges. Említettem, illetve Lövey Zoltán elnöktársammal említettük ennek okait, úgyhogy ezt már nem részletezném ki külön. Az ülésen, ugyanúgy, mint az előző napirendnél is elmondhattam volna, értelemszerűen részt vett Liptákné Gergely Valéria, a Kazincbarcikai Összevont Óvodák igazgatója is. És még ismertetném a szavazati arányokat: az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság 5 igen szavazattal; a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság szintén 5 igen szavazattal fogadta el a határozati javaslatot.

Szitka Péter polgármester

(2.20.17 – 2.20.35)

Kérdést, észrevételt nem látok, határozatról tudunk dönteni, géppel legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

(dr. Bukó Géza képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 11 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testületének

50/2025. (V. 29.) határozata

a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Alapító Okiratának módosításával kapcsolatos döntések meghozataláról

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvoda esetében a felvehető maximális gyermeklétszám 2025. szeptember 1. napjától 25 fő legyen.

Felelős: Szitka Péter, polgármester

Liptákné Gergely Valéria, igazgató

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

2. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Alapító Okiratát Módosító Okiratot a határozat 1. melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot pedig a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja, továbbá felhatalmazza a Polgármestert a Módosító Okirat aláírására.

Felelős: Szitka Péter, polgármester

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

3. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a Kazincbarcikai Összevont Óvodák Alapító Okiratának a Magyar Államkincstárnál történő benyújtására és a módosításhoz szükséges okiratok aláírására.

Felelős: Szitka Péter, polgármester

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

4. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatalt a Magyar Államkincstárnál a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban történő bejegyzés ügyintézésre.

Felelős: dr. Szuromi Krisztina, jegyző

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

5. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Kazincbarcikai Összevont Óvodák igazgatóját a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának előkészítésére.

Felelős: Liptákné Gergely Valéria, igazgató

Határidő: 2025. május 29. illetve értelemszerűen

Okirat száma: HIV/....-.../2025

Módosító okirat

A Kazincbarcikai Összevont Óvodák a Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2024. január 1. napján kiadott HIV/1104-1/2024 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján –Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (V.29.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.3. pontjában foglalt táblázat 8 sora helyébe a következő rendelkezés lép:

A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
8	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája	óvodai nevelés		25 fő

Jelen módosító okiratot 2025. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kazincbarcika, „időbélyegző szerint”

P.H.

Szitka Péter
polgármester

Okirat száma: HIV/-..../2025

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Kazincbarcikai Összevont Óvodák alapító okiratát a következők szerint adom ki:

2. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Kazincbarcikai Összevont Óvodák

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3700 Kazincbarcika, Csokonai út 1.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Nefelejcs Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Alsóvárosi körút 44.
2	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Százszorszép Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Akácfa út 12.
3	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Füziike Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Mátyás király út 10/A.
4	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Mesevár Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Pollack Mihály út 7.
5	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Napsugár Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Jószerencsét út 4.
6	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Kerekerdő Tagóvodája	3720 Sajóivánka, Kossuth Lajos út 26.
7	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája	3731 Szuhakálló, Bajcsy-Zsilinszky út 37.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1996. augusztus 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Kazincbarcika Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Napközi Otthonos Óvoda Sajóivánka	3720 Sajóivánka, Kossuth Lajos út 26.
2	Zöld Titkok Kastélyóvodája	3731 Szuhakálló, Bajcsy-Zsilinszky út 37.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kazincbarcika Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 14a. a) b) és r) alpontjaiban meghatározott óvodai nevelés, nemzetiséghez tartozó óvodai nevelés, valamint a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az óvoda feladata az óvodai nevelés. A 3 és legfeljebb 7 éves korú egészséges, valamint a kiemelt figyelmet igénylő, azaz testi, érzékszervi, enyhe fokban értelmi fogyatékos gyermekek integrált óvodai nevelése. Az intézmény kapacitásától függően a 2,5 éves korú gyerekek is felvételre kerülhetnek. A nemzetiséghez tartozó gyermekek felzárkóztató foglalkoztatása integrált óvodai nevelés keretén belül. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek közösségi életbe való beilleszkedését elősegítő rehabilitációs célú foglalkoztatása óvodai nevelés keretén belül. Az óvoda lehetőséget ad az óvodáskorú gyermekek nevelését és oktatását szolgáló szülői igény szerinti foglalkoztatásra. Beszéd, enyhe értelmi fogyatékos és pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek óvodai nevelése. Testi, érzékszervi fogyatékos gyermekek óvodai nevelése. Kizárólag magyar nyelven folyó nemzetiségi nevelés-oktatás. Terem bérbeadása határozott időre, mely nem veszélyezteti az alapszolgáltatást. Kazincbarcika Város Önkormányzata feladat-ellátási szerződés alapján átvállalta Sajóalgóc Község Önkormányzata (3636 Sajóalgóc, Táncsics út 11.), Sajóivánka Község Önkormányzata (3720 Sajóivánka, Kossuth út 38.) és Szuhakálló Község

Önkormányzata (3731 Szuhakálló, Kossuth Lajos út 7.) tekintetében az Óvodai ellátás teljesítését.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
3	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladata
5	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
6	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kazincbarcika Város.

Feladatellátási szerződés alapján: Sajógalgóc Község, Sajóivánka Község, Szuhakálló Község közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevezi ki köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendeletben foglaltak alapján nyilvános pályázat útján 5 év határozott időre. A kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
2	Munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alpfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés, nemzetiségi óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv gazdálkodási feladatainak ellátására az irányító szerv által kijelölt költségvetési szerv:

Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal (3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.)

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Nefelejcs Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Alsóvárosi körút 44.
2	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Százszorszép Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Akácfa út 12.
3	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Füzike Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Mátyás király út 10/A.
4	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Mesevár Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Pollack Mihály út 7.
5	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Napsugár Tagóvodája	3700 Kazincbarcika, Jószerencsét út 4.
6	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Kerekerdő Tagóvodája	3720 Sajóivánka, Kossuth Lajos út 26.
7	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája	3731 Szuhakálló, Bajcsy-Zsilinszky út 37.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kazincbarcikai Összevont Óvodák (székhely óvoda)	óvodai nevelés		150 fő
2	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Nefelejcs Tagóvodája	óvodai nevelés		110 fő
3	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Százszorszép Tagóvodája	óvodai nevelés		100 fő
4	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Füzike Tagóvodája	óvodai nevelés		98 fő
5	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Mesevár Tagóvodája	óvodai nevelés		120 fő
6	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Napsugár Tagóvodája	óvodai nevelés		175 fő
7	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Kerekerdő Tagóvodája	óvodai nevelés		25 fő

8	Kazincbarcikai Összevont Óvodák Zöld Titkok Kastély Tagóvodája	óvodai nevelés		25 fő
---	--	----------------	--	-------

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga, vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	3700 Kazincbarcika, Csokonai út 1.	1472/4.	használati jog	óvoda
2	3700 Kazincbarcika, Alsóvárosi krt. 44.	1394/34.	használati jog	óvoda
3	3700 Kazincbarcika, Pollack Mihály út 7.	1101.	használati jog	óvoda
4	3700 Kazincbarcika, Jószerencsét út 4.	1083/15.	használati jog	óvoda
5	3700 Kazincbarcika, Akácfa út 12.	578/7.	használati jog	óvoda
6	3700 Kazincbarcika, Mátyás király út 10/A.	982/81.	használati jog	óvoda
7	3720 Sajóivánka, Kossuth Lajos utca 26.	119.	használati jog	óvoda
8	3731 Szuhakálló, Bajcsy-Zsilinszky út 37.	185.	használati jog	óvoda

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

12. napirendi pont tárgyalása

Javaslat államháztartási költségvetési szakértői szolgáltatás igénybevételére

Szitka Péter polgármester

(2.20.36 – 2.20.50)

Előterjesztés, egy határozat itt van előttünk, Könyvvizsgáló úr is itt van, megtiszteltetés, hogy itt van velünk, köszönöm szépen. Lövey Zoltán elnök úré a szó!

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(2.20.51 – 2.21.38)

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezése értelmében 2013. január elsejétől a könyvvizsgálói feladatok ellátására az önkormányzatok nem kötelesek könyvvizsgálót megbízni. Városunk önkormányzatánál a feladat és a vagyon összetettségén, nagyságán túlmenően az államháztartási számvitel területének folyamatos változásai miatt szakmailag indokolt a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos szakértői szolgáltatás további igénybevétele, és a feladatra vonatkozóan megbízási szerződés megkötése. A megbízási díjra a fedezet a 2025. évi költségvetésben az önkormányzat igazgatási feladatainak dologi kiadásai soron rendelkezésre áll. Magyarul más lett a gyerekek a neve.

Bizottságunk 3 igen, 3 tartózkodással fogadta el a határozati javaslatot.

Mérten János önkormányzati képviselő

(2.21.45 – 2.22.21)

Egy észrevételem volna az előterjesztéssel kapcsolatban, hogy lehet-e arról szó, hogy megbízás esetén esetleg évente egyszer elhívjuk ide Kazincbarcikára könyvvizsgáló urat, és egy informális beszélgetést tartunk az észrevételeivel kapcsolatban. Tehát nemcsak beszámolókkor látnánk a munkáját, hanem hogyha kérdésünk van, akkor fordulhatunk-e itt, és megjelölhetünk-e mondjuk esetleg egy napirendi pontot évente egyszer ezzel kapcsolatban, hogy kérdéseket tehesünk fel.

Szitka Péter polgármester

(2.22.25 – 2.23.13)

Olyan rendes egyébként Könyvvizsgáló úr, mert én persze egyből azt mondtam volna, hogy külön megbízási díj mentén bármikor jönnék egyébként Önt is tájékoztatni, mert hogy ugye nyilvánvalóan ez a keretszerződés meg arról szól, hogy egyébként az önkormányzat munkásságát felügyelő könyvvizsgálóként azoknál a döntéseknél, amelyeknél egyébként szükséges vagy kevésbé szükséges könyvvizsgálónak a bevonása, azokat a döntéseket mérlegeli és nyilvánvalóan erre vonatkozó szakvéleményt ad. De ha ilyen van, akkor megértettem.

Határozatról tudunk dönteni, géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

(dr. Bukó Géza képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 11 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
51/2025. (V. 29.) határozata
államháztartási költségvetési szakértői szolgáltatás igénybevételéről**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az államháztartási költségvetési szakértői feladatok ellátásával a „GY&GY” *PERFECT AUDIT Könyvvizsgáló, Számviteli, Pénzügyi és Szolgáltató Kft*-t bizza meg 2025. június 1. napjától 2030. május 31. napjáig tartó határozott időre, nettó 125.000. Ft + ÁFA/hó megbízási díjjal. A megbízási díj fedezete Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.26.) önkormányzati rendeletében az önkormányzati igazgatás dologi kiadásainak során rendelkezésre áll, illetve a következő évek költségvetésében tervezni szükséges.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné Gazdálkodási Osztály vezetője

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

2. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné Gazdálkodási Osztály vezetője

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

13. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Kazincbarcika Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló, a Kazincbarcika belterület 576/1 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Herbolyai út 1-3. szám alatt, valamint a Kazincbarcika belterület 1111/45/A/2 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Egressy Béni tér 5. szám alatt található ingatlanokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Szitka Péter polgármester

(2.23.14 – 2.23.43)

Előterjesztés, egy határozat van Önök előtt, Dr. Perjési Zsolt elnök úré először a szó, parancsoljon!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(2.23.44 – 2.25.03)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

Az anyag arra tesz javaslatot, hogy mivel korábban Képviselő-testületünk már több létesítmény esetében létesítményüzemeltetési feladatokkal látta el a Barcika Kontroll Kft.-t, jelen esetben is az egységes feladatellátás érdekében arra tesz a javaslat javaslatot, hogy a Barcika Kontroll ingyenes használatába adjuk július elsejétől 2025-ben ezeket az ingatlanokat, melyeket a címben Polgármester úr már ismertetett. Egy határozati javaslatról döntöttünk összevont ülésen szintén tegnap, ahol az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági bizottság 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással; a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság pedig 5 igen szavazattal elfogadta a határozati javaslatot.

Lövey Zoltán önkormányzati képviselő

(2.25.08 – 2.25.15)

a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke

Bizottságunk 4 igen, 2 tartózkodással fogadta el a határozati javaslatot.

Szitka Péter polgármester

(2.25.16 – 2.25.33)

Határozatról tudunk dönteni, géppel legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 11 igen szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2025. (V. 29.) határozata
a Kazincbarcika Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló, a
Kazincbarcika belterület 576/1 hrsz alatt nyilvántartott, természetben
3700 Kazincbarcika, Herbolyai út 1-3. szám alatt,
valamint a Kazincbarcika belterület 1111/45/A/2 hrsz alatt nyilvántartott,
természetben 3700 Kazincbarcika, Egressy Béni tér 5. szám alatt
található ingatlanokkal kapcsolatos döntések meghozataláról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kazincbarcika belterület 576/1 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Herbolyai út 1-3. szám alatt található, 21.741 m² alapterületű, „kivett középiskola” megnevezésű ingatlan vonatkozásában a Barcika Szolg Kft-vel megkötött használatba-adási szerződés 2025. június 30. napjával közös megegyezéssel megszüntetésre kerüljön, és felhatalmazza Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármesterét a megszüntető okirat aláírására.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető
dr. Kovács László ügyvezető, Barcika Szolg Kft.

Határidő: 2025. június 30.

2. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kazincbarcika belterület 1111/45/A/2 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Egressy Béni tér 5. szám alatt található, 1.391 m² alapterületű, „egyéb helyiség” megnevezésű ingatlan vonatkozásában a Barcika Szolg Kft-vel (vagy jogelődjével) megkötött használatba-adási szerződés 2025. június 30. napjával közös megegyezéssel megszüntetésre kerüljön, és felhatalmazza Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármesterét a megszüntető okirat aláírására.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető
dr. Kovács László ügyvezető, Barcika Szolg Kft.

Határidő: 2025. június 30.

3. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kazincbarcika belterület 576/1 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Herbolyai út 1-3. szám alatt található, 21.741 m² alapterületű, „kivett középiskola” megnevezésű és a Kazincbarcika belterület 1111/45/A/2 hrsz alatt nyilvántartott, természetben a 3700 Kazincbarcika, Egressy Béni tér 5. szám alatt található, 1.391 m² alapterületű, „egyéb helyiség”

megnevezésű ingatlan 2025. július 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra a BARCIKA Kontroll Kft. ingyenes használatába kerüljön.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármesterét a használatba-adási szerződés aláírására.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Tátrai Éva ügyvezető, BARCIKA Kontroll Kft.

Határidő: 2025. június 30., illetve értelemszerűen

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

14. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Kazincbarcika Városi Sportuszoda, Vízilabda és Rekreációs Központ és a Kazincbarcikai Városi Fedett Uszoda üzemeltetésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Szitka Péter polgármester

(2.25.34 – 2.25.48)

Előterjesztés, egy határozat Önök előtt van, Dr. Perjési Zsolt elnök úré a szó először!

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő

(2.25.49 – 2.26.39)

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke

az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

A megállapodásunk alapján én a szavazatokat fogom ismertetni, Elnöktársam pedig pár szót mond majd az anyagról, Lövey úrra gondolok természetesen. Tehát mindkét bizottságunk tárgyalta az előterjesztést, a javaslatot; és a határozati javaslat kapcsán az állásfoglalás így született meg, hogy az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság 5 igennel;

a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság pedig 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással elfogadta a határozati javaslatot.

Lövey Zoltán önkormányzati képviselő

(2.26.40 – 2.27.27)

a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke

A Vízikomplexum használatba vételének, üzembe helyezésének és az Önkormányzat részére történő tulajdona és birtokba adásának végdátuma 2026. december 31. napjában került meghatározásra, azonban a megvalósítás II. ütemének kivitelezése várhatóan

2025-ben befejeződik. Erre tekintettel szükséges a létesítmény megnyitására, működtetésére való felkészülést megkezdeni.

Ugye erről már az első két napirendi pontnál Polgármester úr is beszélt, mindnyájan beszéltünk, továbbiakban ugyanazt már nem szeretném elmondani.

Ezután bizottságunk szavazott a határozati javaslatról és 3 igen, 1 nem, 2 tartózkodással fogadta el a határozati javaslatot.

Mérten János önkormányzati képviselő

(2.27.28 – 2.28.05)

Ezzel a napirendi ponttal kapcsolatban az az észrevételem, hogy a régi uszodához hasonlóan, tehát a Barcika Arthoz átkerül az üzemeltetés, akkor innentől kezdve a rezsiköltségekről és minden másról a Barcika Art fog rendelkezni, így akár a belépőjegyekről is. Tehát ugye hogyha ide bejön valami majd a testület elé, akkor igazából tájékoztatást fogunk kapni, amit vagy megértünk, vagy nem, de a belépőjegyek tekintetében sem lesz beleszólási lehetőségünk, ha jól értelmezem.

Szitka Péter polgármester

(2.28.06 – 2.29.30)

Most ezzel mit akar mondani? Tehát, hogy most azt akarja felhasználni, vagy az a kérdés-e, hogy egyébként az Art-nak a vezetője, aki az egyik legnagyobb bizalmasom, hogy gyakorlatilag a Képviselő-testület azon szándékát, hogy egy létesítményt a barcikaiak szolgálatába állítson, vajon olyan árat fog-e meghatározni velünk és szándékunk ellenére, hogy egyébként oda a barcikaiak tudjanak-e bemenni, tehát hogy azt a belépődíjat meg tudják-e fizetni, vagy azt fogja mondani, hogy stratégiailag gondoljuk végig, hogy egyébként alapvetően ennek az üzemeltetésére vonatkozó költségek körülbelül mit fognak takarni, amelyeket ugye még nem látunk, hiszen nem varázsceruzával rajzoljuk oda, hanem egyébként építik és ilyen jellegű tapasztalatunk jelenleg még nincsen. És ehhez képest állapítsunk meg egy olyan árat, amely egyébként elviselhető, hasznosítható, bevezethető, és nyilvánvalóan a barcikai lakosok azt fogják mondani, hogy igen, nem olcsó, de olyan magas színvonalú szolgáltatást nyújt, amivel kapcsolatosan egyébként én ezt megfizetem. Tehát értem én a kérdést, csak hogy akkor ez a válaszom.

Bulla Gusztáv önkormányzati képviselő

(2.29.31 – 2.29.49)

Az előterjesztésben benne van, hogy a jelenlegi Városi Fedett Uszoda viszont önkormányzati tulajdonba kerül vissza. Miért? Miért nem marad ott, ahol van?

Szitka Péter polgármester

(2.29.50 – 2.31.55)

Azzal, hogy egyébként valami önkormányzati tulajdonba kerül, az nem azt jelenti, hogy fizikális helyszínváltoztatást tesz az épület. Most is az önkormányzaté, hanem

gyakorlatilag hasznosításra van odaadva egy cégnek. És azzal a lendülettel, amikor egyébként a Vízikomplexum átadásra kerül, értelemszerűen, mint ahogy már millió meg kétszer elmondtuk, párhuzamosságok nem lesznek ebben a városban, tehát nem lesz az, hogy van egy Vízikomplexumunk és emellett egyébként még azt a Városi Uszodát működtetjük, amely gyakorlatilag azért, mondjuk úgy, hogy az élet vasfoga már elkezdte megrágni. És értelemszerűen visszaadja, hiszen ő nem akarja hasznosítani, és azon célokat, amelyek egyébként annak az ingatlannak, annak az objektumnak a jövőbeni elképzelése, az természetesen itt a Képviselő-testület előtt fog eldőlni, mint ahogy egyébként bizottsági ülésen fel is tették ezt a kérdést nekem, hogy van-e már konkrét, tehát, hogy már most a vevő is megvan-e már, vagy a haszon: nincs. Tehát az alapvető cél az volt, hogy azt a típusú szolgáltatást, amiben egyébként hiány van ebben a városban, és azt a modern, magas színvonalú szolgáltatást, amit egyébként egy városi uszoda tud biztosítani egy Kazincbarcika méretű városnak, az rendben legyen és az kipörögjön, úgy, hogy olyan lehetőséget veszünk szerintem igénybe, ami egyébként az utánpótlás-nevelés kapcsán, TAO-s finanszírozás vonatkozásában egy óriási lehetőség ennek a városnak, úgy, hogy az egyesület a maga kis kötelező feladatait pedig el fogja látni ezen belül, de a köz számára is természetesen ez a komplexum nyitva áll, és igen, az elkövetkezendőkben cél az, hogy a strandfunkciót is visszaadjuk a városnak. Ezen beruházás kapcsán egyébként már egy kültéri medence rendelkezésre fog állni, ahol egyébként fiatalok fognak edzeni, és mindamellett egyébként reményeim szerint mihamarabb, mikor megnyitja a kapuit maga a Vízikomplexum, akkor olyan jellegű strandfunkciót is fog jelenteni a városnak, ami egyébként első lépés ahhoz, hogy ez a funkció 100 százalékosan megjelenjen a városban.

Mérten János önkormányzati képviselő

(2.31.56 – 2.32.49)

Ez a hozzászólásom nem feltétlenül az, hogy kérdést tegyek fel, hanem igazából csak az aggályaimnak adtam hangot. Én azt látom, hogy van egy köldökszínór az uszoda-Vízikomplexum között és az Önkormányzat között, és a korábbi testületi ülésen, amikor láttuk, hogy a helyi uszodában, a régi uszodában is, tehát akkor egy tájékoztatót kaptunk a belépőjegyekről. Tehát igazából csak azt akartam kibontani, hogy lényegében az Önkormányzat el fog távolodni a Vízikomplexumtól, a város életében a legnagyobb beruházástól, tehát igazából fog jelentkezni a Barcika Art egy üzemeltetési költséggel kapcsolatos támogatásért, gondolom, tehát ennyiben fog az Önkormányzat beleszólni, hogy milyen támogatást szavaz meg évente a Vízikomplexum üzemeltetéséhez. Ha nem tévedek. Csak ennyinek akartam hangot adni.

Bulla Gusztáv önkormányzati képviselő

(2.32.56 – 2.33.39)

Nyilvánvalóan nem arra gondoltam, hogy most valaki szatyorba rakja az uszodát és elviszi, hanem lesznek őrzési feladatok, lesznek sos karbantartási feladatok és egyebek, és ezt miért kell az önkormányzathoz bevonzani, miért nem maradhat a jelenlegi hasznosítónál vagy üzemeltetőnél ez a feladat, hiszen eddig is ő csinálta? Mindaddig,

amíg nem lesz valamilyen funkciója, vagy nem lesz értékesítve, vagy nem lesz megoldás az uszodára.

Szitka Péter polgármester

(2.33.41 – 2.35.07)

Mert azt a típusú funkcióját elveszti, amit egyébként jelen pillanatban szántunk és üzemeltetésre odaadtunk neki. Ez az egyik. A másik: attól, hogy egyébként valamelyik cégnél ott hagyjuk – mint önkormányzat mondom – otthagynak valami ingatlant és azzal kapcsolatosan közüzemi, meg védelmi, vagy bármilyen költségek, közfeladat vagy bármi egyébként felvetődik; attól, hogy én azt mondom neki, hogy azt te fizeted, attól még azt én fizetem. Hát attól még az a cég, az azért köldökként ahogy a Mértén úr is mondta, hát kapcsolódik hozzánk. Tehát nem mondhatom egyik ügyvezetőnek se, hogy csinálj vele, amit akarsz, majd úgy hasznosítod, ahogy akarod. Hát azért nem így működik a világ. Attól, hogy egyébként az önkormányzatiságunknak vannak vagyonelemei és ezekkel kapcsolatos közfeladatot vagy egyéb gazdasági feladatot láttatunk el cégeinkkel, azáltal az a típusú felelősségünk is megvan, hogy az a közfeladat milyen minőségben kerül ellátásra, és az a gazdálkodó szervezet veszteséges működtetésre ne legyen kényszerítve.

dr. Makkai Orsolya ügyvezető

(2.35.08 – 2.37.03)

Az önkormányzat nyilván nem fog eltávolodni az üzemeltetőtől, hiszen az Önkormányzat közvetlen tulajdona a Barcika Centrum Kft., melyneke szintén tulajdona a Barcika Art Kft., tehát hogy ilyen szempontból az Önkormányzat mindig égisze alatt fogja tartani és az Önkormányzathoz fogunk jönni, igen, és fogunk kérni támogatást. Én nagy tisztelettel veszem majd akkor, hogyha Polgármester úr ígérte, hogy akár a következő testületi ülésen egy napirendi pontot szánhatunk; tegnap jelezte Képviselő úr, hogy foglalkozzunk közösen, beszéltünk is róla, úgyhogy 19-én várható nagyjából a következő testületi ülés, akkorra készülünk egy vízikomplexumos prezentációval és egy külön napirendi ponttal, amiben még a nyitás dátumát nem fogjuk tudni meghatározni, hiszen az a használatbavételi engedélyezési eljárástól fog függeni, de minden más információval, akár szervezeti felépítéssel, a funkciókkal és egyebekkel kiegészítve, nyilván az első körös számításokkal kiegészítve hoznánk ezt az anyagot. Tehát nem fog eltávolodni. Jelenleg nem helyi, hanem felsőbbrendű jogszabályok mondják azt meg, hogy egyébként a testület az árképzésre lehet-e befolyással, vagy nem lehet befolyással. Pontosan ezért van az, hogy csak tájékoztató jelleggel hozzuk be ezeket az anyagokat, mert a testület az árképzésre a Holding cégeinél, egy-két kivétellel, például távhő, nem lehet befolyással. Úgyhogy egy tájékoztató anyag. Nagyon szívesen várom a javaslatokat majd arra vonatkozóan, hogy nagyobb önkormányzati támogatás és alacsonyabb jegybevétel, vagy magasabb jegybevétel és kevesebb önkormányzati támogatás legyen az, ami mellett majd konstrukcióként dönt a testület a tekintetben, hogy a Barcika Art Kft-nek a Vízikomplexum üzemeltetésére milyen összegekben fog majd hozzájárulni.

Szitka Péter polgármester

(2.37.04 – 2.37.24)

Van-e még esetleg kérdés, észrevétel előterjesztéshez, határozati javaslatához? Amennyiben nincs, szavazzunk a határozati javaslatról, géppel legyenek kedvesek.

A szavazáson résztvevők: 12 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 4 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
53/2025. (V. 29.) határozata
a Kazincbarcika Városi Sportuszoda, Vízilabda és Rekreációs Központ és a
Kazincbarcikai Városi Fedett Uszoda üzemeltetésével kapcsolatos döntések
meghozataláról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Kazincbarcika, 0256/21 hrsz. alatti kivett sportlétesítmény megnevezésű ingatlanon megvalósuló Kazincbarcika Városi Sportuszoda, Vízilabda és Rekreációs Központot, a központra vonatkozó vagyónátadást követően, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdése alapján - a BARCIKA ART Kommunikációs, Kulturális és Sport Szolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: BARCIKA ART Nonprofit Kft.) ingyenes használatába, hasznosításába adja.

Felelős: Szitka Péter polgármester

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, BARCIKA ART Nonprofit Kft.

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a vagyónátadás megtörténtét követően a Kazincbarcika Város Önkormányzata és a BARCIKA ART Nonprofit Kft. között 2012. szeptember 25. napján létrejött, a sport, mint közfeladat ellátásáról szóló megállapodás 5. pontja a határozat 1. pontjában szereplő ingatlanra vonatkozó feladatellátási hellyel és a Kazincbarcika Városi Sportuszoda, Vízilabda és Rekreációs Központ megvalósítása során létrejött, a hasznosításhoz elengedhetetlen ingó vagyonelemek tételes listáját tartalmazó melléklettel módosításra kerüljön.

Felelős: Szitka Péter polgármester

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, BARCIKA ART Nonprofit Kft.

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

3. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Kazincbarcika Város Önkormányzata és a BARCIKA ART Nonprofit Kft. között 2012. szeptember 25. napján létrejött, a sport, mint közfeladat átadásáról szóló megállapodás - a határozat 2. pontjában foglalt módosítással egyidejűleg - az átvevő társaság kötelezően ellátandó feladatait meghatározó 3. pontja az alábbiak szerint kerüljön módosításra:

„Az átvevő társaság jelen szerződés alapján átvállalt, kötelezően ellátandó feladatai különösen:

- *közreműködik a helyi sportfejlesztési koncepció összeállításában;*
- ***közreműködik** az önkormányzat által elfogadott sportfejlesztési koncepció megvalósításában;*
- *együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel;*
- *fenntartja és működteti a használatába kerülő sportlétesítményeket;*
- ***segíti** az önkormányzat oktatási intézményeivel együttműködve az iskolai testnevelés és sporttevékenység, továbbá az iskolai sportkörök működéséhez szükséges feltételeket;*
- *segíti a sportági és iskolai **diákolimpiai** területi versenyrendszerek kialakítását, illetve az e körbe tartozó sportrendezvények lebonyolítását;*
- *adottságainak megfelelően és lehetőségeihez mérten részt vesz az országos és a nemzetközi sportkapcsolatokban;*
- *közreműködik a sport népszerűsítésében, a mozgásgazdag életmóddal kapcsolatos sporttudományos felvilágosító tevékenység szervezésében;*
- ***biztosítja és propagálja** az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését;*
- *gondoskodik az általa szervezett sportrendezvényeken a közbiztonságról, hozzájárul a sportrendezvények biztonságos lebonyolításához;*
- *előkészíti a sporttal kapcsolatos önkormányzati döntéseket és szakmai támogatást nyújt az önkormányzat képviselő-testülete számára a sporttal összefüggő kérdésekben;*
- ***előkészíti a sporttal kapcsolatos kitüntetések képviselői testületi döntését***
- ***biztosítja a sporttal kapcsolatos kiadványok megszerkesztését, terjesztését***
- ***közreműködik a sporttal kapcsolatos média megjelenésekben, sportági népszerűsítésekben***
- ***összeállítja a sporttal kapcsolatos éves események tervezetét és költségvonzatait***
- ***irányítja a KolorCity városmárka sportolói megjelenésben való népszerűsítését***
- ***intézményi kapcsolattartáson keresztül koordinálja a tanuló közösségi szolgálatot***
- *ellátja a részére, illetve az önkormányzat részére jogszabályban, valamint az önkormányzat által közvetlenül meghatározott egyéb feladatokat;*
- ***Az átvevő társaság – az önkormányzat és a Kazincbarcikai Sport Központ „Delfin” Vízisport Klub (a továbbiakban: Egyesület) között 2017. november 16. napján kötött, azóta többször módosított együttműködési megállapodás III.3 pontjában foglaltak alapján - a létesítmény átvételétől számított 15 évig annak sportcélú***

hasznosítását biztosítja, valamint ezen időszak alatt a létesítményt térítésmentesen az Egyesület rendelkezésére bocsátja. A létesítmény Egyesület általi használatára vonatkozóan az önkormányzat felhatalmazza az átvevő társaságot, hogy az Egyesülettel külön okiratban állapodjon meg.”

Felelős: Szitka Péter polgármester

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, BARCIKA ART Nonprofit Kft.

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

4. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Kazincbarcika Város Önkormányzata és a BARCIKA ART Nonprofit Kft. között 2012. szeptember 25. napján létrejött, a sport, mint közfeladat átadásáról szóló megállapodás 15. pontjában a működési támogatással való elszámolásra irányadó hatályos helyi rendelet megnevezése - a határozat 2. pontjában foglalt módosítással egyidejűleg - kerüljön módosításra az alábbiak szerint:

„A működési támogatással való elszámolásra Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 8/2023. (III. 30.) önkormányzati rendeletében leírtakat kell alkalmazni.”

Felelős: Szitka Péter polgármester

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, Barcika ART Nonprofit Kft.

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a BARCIKA ART Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy Kazincbarcika Város Önkormányzata és a BARCIKA ART Nonprofit Kft. között 2012. szeptember 25. napján létrejött, a sport, mint közfeladat átadásáról szóló megállapodás jelen határozat 1-4. pontja szerinti módosítását aláírja.

Felelős: Szitka Péter polgármester

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, BARCIKA ART Nonprofit Kft.

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

6. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a vagyonátadás megtörténtéig felmerülő, mind a hasznosításhoz, mind a vendégforgalom számára történő megnyitáshoz kapcsolódó feladatokat a BARCIKA ART Nonprofit Kft. megkezdje, és a szükséges szerződéseket megkösse.

Felelős: Szitka Péter polgármester

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, BARCIKA ART Nonprofit Kft.

Határidő: 2025. május 29., illetve értelemszerűen

7. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Kazincbarcika belterület 2622/3 hrsz. alatti, 22 058 m² nagyságú, kivett sporttelep megnevezésű, Kazincbarcikai Városi Fedett Uszoda ingatlan a BARCIKA ART Nonprofit Kft. ingyenes használatából, hasznosításából az Önkormányzat részéről visszavételre kerüljön.

Felelős: Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, BARCIKA ART Nonprofit Kft.

Határidő: Kazincbarcika Városi Sportuszoda, Vízilabda és Rekreációs Központ vendégforgalom előtti megnyitását követő 90 nap

8. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Kazincbarcika Város Önkormányzata és a BARCIKA ART Nonprofit Kft. között 2012. szeptember 25. napján létrejött, a sport, mint közfeladat átadásáról szóló megállapodás 5., 6. és 13. pontjának, valamint az átadott vagyonelemek listáját tartalmazó A/ jelű mellékletnek a határozat 7. pontjában szereplő ingatlanhoz kapcsolódó rendelkezései törlésre kerüljenek, és felhatalmazza a polgármestert és a BARCIKA ART Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a megállapodás ezen tartalommal történő módosításának aláírására.

Felelős: Szitka Péter polgármester

dr. Makkai Orsolya ügyvezető, Barcika ART Nonprofit Kft.

Határidő: Kazincbarcika Városi Sportuszoda, Vízilabda és Rekreációs Központ vendégforgalom előtti megnyitását követő 90 nap

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

15. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája udvarán található játszóeszközök hasznosítására

Szitka Péter polgármester

(2.37.25 – 2.37.35)

Előterjesztés, határozati javaslat Önök előtt van. Lövey Zoltán elnök úré először a szó!

**Lövey Zoltán önkormányzati képviselő
a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke**

(2.37.36 – 2.38.21)

A Kazinczy Ferenc Tagiskola udvarán található kültéri játszóeszközök hosszú évek óta szolgálják az ott tanuló gyerekek mindennapjait. Tekintettel arra, hogy a játszóeszközök

fizikailag az iskola udvarán található, és azokat kizárólag az iskola tanulói használják, indokolttá vált a korábbi döntések felülvizsgálata. Az eszközök közvetlen kapcsolódása az iskolai élethez, illetve azok napi felügyelete, karbantartása az iskola kötelességéhez köthető. Ezen tény megalapozza azt a javaslatot, hogy a játszóeszközök a Kazinczy-Kertvárosi Iskolába Járó Gyermekekért Alapítvány részére térítésmentesen átadásra kerüljenek. Bizottságunk 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el a határozati javaslatot.

Dr. Perjési Zsolt önkormányzati képviselő (2.38.22 – 2.39.36)
a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság elnöke
az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság ülését vezető képviselő

A tegnapi nap folyamán összevont bizottsági ülésen tárgyalta az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági, valamint a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság a javaslatot. Két melléklet tartozik hozzá. Itt a határozati javaslat 2-es melléklete az, ami a tankerületi központ vagyongazdálkodásában maradt egy mászótorony, de összességében minden játszóeszköz átadásával egyetértettünk a bizottsági ülésen, a Kazinczy-Kertvárosi Iskolába Járó Gyermekekért Alapítvány részére, és bízunk benne, hogy jó gazdái lesznek és a gyermekek épülését, illetve szórakozását a jövőben remekül fogják tudni ezek biztosítani. Az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság 4 igen szavazattal, míg a Társadalompolitikai és Városfejlesztési Bizottság 5 igen szavazattal egyetértett, elfogadta a határozati javaslatot.

Szitka Péter polgármester (2.39.37 – 2.39.53)

Kérdezem tisztelettel, előterjesztéssel, a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, észrevétel? Amennyiben nincs, határozati javaslatról tudunk dönteni géppel.

A szavazáson résztvevők: 10 fő

(Dr. Pásztor Gábor képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Pogány István képviselő távozott az ülésről.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 10 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozza:

Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2025. (V. 29.) határozata
a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskola
udvarán található játszóeszközök hasznosításáról

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kazincbarcika Város Önkormányzata és a BARCIKA ART Kommunikációs, Kulturális

és Sport Szolgáltató Nonprofit Kft. között a sport, mint közfeladat átadásáról szóló megállapodás alapján, a BARCIKA Art Nonprofit Kft. hasznosításában álló de a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskola udvarán található a határozat 1. mellékletében szereplő kültéri játszóeszközök 2025. május 31. napjával az Önkormányzat által visszavételre kerüljenek és a feladatellátási szerződés ennek megfelelően módosításra kerüljön.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy Kazincbarcika Város Önkormányzata és a BARCIKA ART Kommunikációs, Kulturális és Sport Szolgáltató Nonprofit Kft. közötti, a sport, mint közfeladat átadásáról szóló megállapodás jelen határozatban foglaltak szerinti módosítását és a kapcsolódó megállapodást aláírja.

Felelős: Szitka Péter polgármester
Dr. Makkai Orsolya BARCIKA Art Nonprofit Kft. ügyvezető
Stán Györgyné Gazdálkodási Osztály vezetője
Határidő: 2025. május 31.

2. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a BARCIKA ART Kommunikációs, Kulturális és Sport Szolgáltató Nonprofit Kft.-től visszavett, a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája udvarán található – a határozat 1. mellékletében szereplő - kültéri játszóeszközök tulajdonjoga 2025. június 1. napjával térítésmentesen átadásra kerüljenek a Kazinczy- Kertvárosi Iskolába Járó Gyermekekért Alapítvány részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ehhez kapcsolódó megállapodást aláírja.

Felelős: Szitka Péter polgármester
Stán Györgyné Gazdálkodási Osztály vezetője
Határidő: 2025. június 1.

3. Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kazincbarcikai Pollack Mihály Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája udvarán található, a határozat 2. mellékletében szereplő kültéri játszóeszköz a Kazincbarcika Város Önkormányzata által 2025. május 31. napjával visszavételre kerüljön, és a Kazincbarcikai Tankerületi Központ között 2016. december 9. napján létrejött vagyonkezelési szerződés módosításának aláírását követően annak tulajdonjoga térítésmentesen átadásra kerüljön a Kazinczy- Kertvárosi Iskolába Járó Gyermekekért Alapítvány részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az ehhez kapcsolódó dokumentumokat aláírja.

Felelős: Szitka Péter polgármester
Stán Györgyné Gazdálkodási Osztály vezetője
Határidő: 2025. május 29.

1. melléklet az 54/2025. (V. 29.) határozathoz

Sorszám	Leltári szám	Megnevezés	Mennyiség	Bruttó érték (Ft)	Nettó érték (Ft)
1.	18/277/2017	Kicsi mókuskerek	4 db	432 000	0
2.	18/274/2017	Nagy mókuskerek	1 db	108 000	0
3.	18/276/2017	Streetball palánk	1 db	15 000	0
4.	18/275/2017	Homokozó rönkfából	1 db	150 000	0
5.	18/273/2017	Mérleghinta	2 db	178 000	0
6.	18/272/2017	Egyensúlyozó gerenda	2 db	280 000	0
		ÖSSZESEN:		1 163 000	0

2. melléklet az 54/2025. (V. 29.) határozathoz

Sorszám	Leltári szám	Megnevezés	Mennyiség	Bruttó érték (Ft)	Nettó érték (Ft)
1.	1344/2016	Hatfunkciós mászótorony	1 db	1 380 000	0
		ÖSSZESEN:		1 380 000	0

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület lezárta a napirendi pontot.

Szitka Péter polgármester

(2.39.54 – 2.40.20)

A következő napirendi pont a 16-os, *Javaslat Kazincbarcika Város Kommunális és Kulturális Fejlődéséért Alapítvány 2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadására*. Indítványozom, hogy ezen napirendi pont zárt ülés keretein belül kerüljön megtárgyalásra. A javaslatról géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 10 fő

(Dr. Pásztor Gábor képviselő nem tartózkodik a teremben.)

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 igen, 2 nem szavazattal elfogadta a javaslatot.

A 16. napirendi pont tárgyalásának idejére zárt ülést rendelek el.

Szitka Péter polgármester

(01.14 – 01.36)

A következő napirendi pont a 17-es, *Javaslat a BARCIKA CENTRUM Kft. könyvvizsgálójának megválasztására, valamint alapító okiratának módosítására*. Indítványozom, hogy ezen napirendi pont zárt ülés keretein belül kerüljön megtárgyalásra. A javaslatról géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 11 igen szavazattal, egyhangúlag elfogadta a javaslatot.

A 17. napirendi pont tárgyalásának idejére zárt ülést rendelek el.

Szitka Péter polgármester

(02.22 – 02.41)

A következő napirendi pont a 18-as, *Javaslat a BARCIKA Holding vállalatcsoport 2024. évi mérlegbeszámolóinak elfogadására*. Indítványozom, hogy ezen napirendi pont zárt ülés keretein belül kerüljön megtárgyalásra. A javaslatról géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 2 nem szavazattal elfogadta a javaslatot.

A 18. napirendi pont tárgyalásának idejére zárt ülést rendelek el.

Szitka Péter polgármester

(10.11 – 10.39)

A következő napirendi pont a 19-es, *Javaslat a BARCIKA PROJEKT Kft. alapító okiratának módosítására*. Indítványozom, hogy ezen napirendi pont zárt ülés keretein belül kerüljön megtárgyalásra. A javaslatról géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 2 nem szavazattal elfogadta a javaslatot.

A 19. napirendi pont tárgyalásának idejére zárt ülést rendelek el.

Szitka Péter polgármester

(11.48 – 12.05)

A következő napirendi pont a 20-as, *Javaslat a BARCIKA PROJEKT Kft. 2024. évi mérleg és szakmai beszámolójának elfogadására*. Indítványozom, hogy ezen napirendi pont zárt ülés keretein belül kerüljön megtárgyalásra. A javaslatról géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 2 nem szavazattal elfogadta a javaslatot.

A 20. napirendi pont tárgyalásának idejére zárt ülést rendelek el.

Szitka Péter polgármester

(15.34 – 15.59)

A következő napirendi pont a 21-es, *Javaslat halgazdálkodási jog haszonbérletére vonatkozó pályázat eredménytelenségének megállapítására*. Indítványozom, hogy ezen napirendi pont zárt ülés keretein belül kerüljön megtárgyalásra. A javaslatról géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 11 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 2 nem szavazattal elfogadta a javaslatot.

A 21. napirendi pont tárgyalásának idejére zárt ülést rendelek el.

Szitka Péter polgármester

(32.45 – 33.32)

A következő napirendi pont a 22-es, *I. Javaslat a Kazincbarcika belterület 22 hrsz. alatt nyilvántartott, legelő művelési ágú ingatlan rekreációs célú földszerzés tárgyúul való kijelölésére, valamint Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének 88/2022. (VI. 23.) határozata mellékletének módosítására*

II. Javaslat a Kazincbarcika belterület 22 hrsz alatt nyilvántartott, legelő művelési ágú ingatlan mintegy 556 m² nagyságú földrészletére vonatkozó rekreációs célú földhasználati szerződés megkötésére és az ehhez szükséges döntések meghozatalára. Indítványozom, hogy ezen napirendi pont zárt ülés keretein belül kerüljön megtárgyalásra. A javaslatról géppel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 10 fő

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 9 igen, 1 nem szavazattal elfogadta a javaslatot.

A 22. napirendi pont tárgyalásának idejére zárt ülést rendelek el.

Szitka Péter polgármester:

A 23. *Javaslat közterület rendeltetéstől eltérő célú használata ügyben fellebbezés elbírálására*

24. *Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének „Kazincbarcika Város Díszpolgára”, „Kazincbarcika Város Képviselő-testületének Elismerő Plakettje” és „Pro Urbe Kazincbarcika” kitüntető díjak adományozására*

25. *Javaslat Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kazincbarcika Város Egészségügyéért kitüntető díj adományozására*

26. Javaslát Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kazincbarcika Város Közneveléséért kitüntető díj adományozására

27. Javaslát Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kazincbarcika Város Köszolgáltatáért kitüntető díj adományozására

napirendi pontok tárgyalásának idejére elrendelem a zárt ülést.

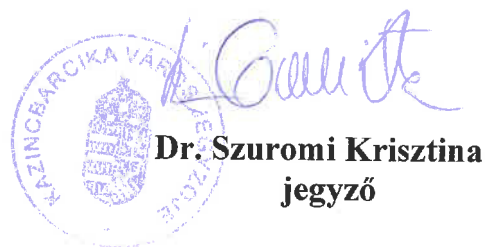
A Képviselő-testületi ülést bezárom.

Jegyzőkönyv lezárva.

k. m. f.



Szitka Péter
polgármester



Dr. Szuromi Krisztina
jegyző